

AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI
Via del Terminillo, 42 - 02100 – Rieti - C.F. e P.I. 00821180577
Tel. 0746-2781-PEC asl.rieti@pec.it – www.asl.rieti.it

Direttore Generale: Dott.ssa Marinella D’Innocenzo
Decreto Presidente Regione Lazio n. T00204 del 03.12.2020
Deliberazione n. 1/D.G. del 07/12/2020

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

STRUTTURA PROPONENTE	
<i>UOC AMM.NE DEL PERS. DIPENDENTE A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI</i>	
Oggetto: Proroga comando in entrata Sig.ra Croci Valentina - C.P.S. Infermiere per anni uno decorrenza 18.10.2022. Impegno di spesa esercizio 2022: Euro 7.093,51 Impegno di spesa esercizio 2023: Euro 25.435,28 Estensore: Sig./Dott. Di Vetta Fabiola	
Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell’art.1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n.165/2001, nonché garantendo l’osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all’art.1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell’Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell’art.1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.	
Responsabile del Procedimento: Dott. Di Vetta Fabiola Data 22/09/2022 Firmato elettronicamente da Di Vetta Fabiola	
Il Dirigente: Dott. Serva Ornella Data 23/09/2022 Firmato elettronicamente da Serva Ornella	
Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico. Voce del conto economico su cui imputare la spesa: Autorizzazione: Senza impegno di spesa Data Dott.ssa Antonella Rossetti	
Parere del Direttore Amministrativo	Dott.ssa Anna Petti
favorevole <input checked="" type="checkbox"/>	non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto) <input type="checkbox"/>
Data 27/09/2022	Firmato elettronicamente da Petti Anna
Parere del Direttore Sanitario	Dott.ssa Assunta De Luca
favorevole <input checked="" type="checkbox"/>	non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto) <input type="checkbox"/>
Data 28/09/2022	Firmato elettronicamente da De Luca Assunta

IL DIRIGENTE DELLA

UOC AMM.NE DEL PERS. DIPENDENTE A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI

PREMESSO che:

- con deliberazione n. 993 del 16.10.2021 è stato disposto il comando presso questa Azienda della Sig.ra Croci Valentina C.P.S. Infermiere dipendente a tempo indeterminato dell'Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina per anni uno a decorrere dal 18.10.2020 e fino al 17.10.2021;
- con deliberazione n. 1100/DG del 13.10.2021 è stato disposto il rinnovo del comando presso questa Azienda della Sig.ra Croci Valentina CPS Infermiere dipendente a tempo indeterminato dell'Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina per anni uno a decorrere dal 18.10.2021 e fino al 17.10.2022;
- con nota prot. n. 62107 del 06.09.2022 la Direzione Aziendale di questa Amministrazione, acquisita la disponibilità della Sig.ra Croci Valentina e acquisito il parere del Direttore della UOC Gestione del Personale di Assistenza, chiede all'Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina nulla osta alla proroga del comando per ulteriori dodici mesi a decorrere dal 18.10.2022;
- con nota acquisita agli atti con protocollo aziendale numero 64798 del 19.09.2022, l'Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina, autorizza la proroga del comando della dipendente Sig.ra Croci Valentina, con decorrenza 18.10.2022 per la durata di mesi 12;

VISTO l'art. 20 del CCNL del 20.09.2001 integrativo del CCNL del Personale del Comparto Sanità del 07.04.1999 che recita .. *“per comprovate esigenze di servizio dell'azienda la mobilità del dipendente può essere attuata anche attraverso l'istituto del comando tra aziende ed enti del comparto anche di diversa regione ovvero da e verso altre amministrazioni di diverso comparto, che abbiano dato il loro assenso, nel rispetto della categoria, profilo professionale e disciplina, ove prevista, del dipendente e con l'assenso del dipendente medesimo ... il comando è disposto per tempo determinato ed in via eccezionale con il consenso del dipendente alla cui spesa provvede direttamente ed a proprio carico l'azienda o l'amministrazione di destinazione. Il servizio prestato in posizione di comando è equiparato al servizio prestato presso l'azienda di provenienza”*;

RITENUTO pertanto, di prorogare il comando presso questa Azienda della Sig.ra Croci Valentina, dipendente dell'Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina in qualità di C.P.S. Infermiere Cat. D, per ulteriore anni uno e, precisamente dal 18.10.2022 e fino al 17.10.2023;

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

VISTO il D.lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

PROPONE

1. DI DISPORRE la proroga del comando presso questa Azienda della Sig.ra Croci Valentina – C.P.S. Infermiere Cat. D per anni uno e precisamente a far data dal 18.10.2022 e fino al 17.10.2023, ai sensi dell'art. 20 del CCNL del 20.09.2001 integrativo del CCNL del Personale del Comparto Sanità del 07.04.1999;
2. DI STABILIRE che gli oneri relativi alla presente assegnazione verranno erogati direttamente da questa Amministrazione per tutta la durata del relativo periodo;

Oggetto: Proroga comando in entrata Sig.ra Croci Valentina - C.P.S. Infermiere per anni uno decorrenza 18.10.2022.

Impegno di spesa esercizio 2022: Euro 7.093,51

Impegno di spesa esercizio 2023: Euro 25.435,28

3. DI IMPEGNARE la presuntiva spesa derivante dal presente provvedimento pari ad Euro 32.528,80 (trentadue/80 Euro) ricadenti nei bilanci economici anno 2022 e anno 2023 nel modo che segue:

A) Nel Bilancio Esercizio Anno 2022

- € 5.361,68 (cinquemilatrecentosessantuno/68Euro) conto n. 505020201 “ Costo del personale comparto ruolo sanitario – tempo determinato - *Competenze Fisse*”
- € 1.276,08 (milleduecentosettantasei/08 Euro)” conto n. 505020205 Costo del personale comparto ruolo sanitario – tempo determinato – *Oneri sociali*”
- € 455,75 (quattrocentocinquantacinque/75 Euro) conto n. 901010101 “IRAP relativa a personale dipendente”

B) Nel Bilancio Esercizio Anno 2023

- € 19.225,44 (diciannovemiladuecentoventicinque/44 Euro) conto n. 505020201 “ Costo del personale comparto ruolo sanitario – tempo determinato - *Competenze Fisse*”
 - € 4.575,64 (quattromilacinquecentosettantacinque/64 Euro) conto n. 505020205 Costo del personale comparto ruolo sanitario – tempo determinato – *Oneri sociali*”
 - € 1.634,20 (milleseicentotrentaquattro/20 Euro) conto n. 901010101 “IRAP relativa a personale dipendente”
4. DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento all’Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina;
5. DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell’albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell’art. 32, comma1, della legge 18.09.2009, n.69 e del D.lgs. 14.03.2013 n.33

in oggetto

per esteso

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto che:

- il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell’art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n. 165/2001, nonché garantendo l’osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all’art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell’Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell’art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;
- il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

Dato atto che:

- il presente provvedimento è sottoscritto dal Direttore Amministrativo, ai sensi e per gli effetti della Deliberazione del Direttore Generale n. 3/DG/2020 del 07.12.2020 con la quale è stata conferita apposita e formale delega, ai sensi e per gli effetti dell’art. 3, comma 6, del D.Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii. allo svolgimento delle funzioni vicarie di Direttore Generale al Direttore Amministrativo, Dott.ssa Anna Petti, nei casi in cui dovessero ricorrere i presupposti di vacanza o assenza del Direttore Generale:

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell’Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

Oggetto: Proroga comando in entrata Sig.ra Croci Valentina - C.P.S. Infermiere per anni uno decorrenza 18.10.2022.
Impegno di spesa esercizio 2022: Euro 7.093,51
Impegno di spesa esercizio 2023: Euro 25.435,28

D E L I B E R A

- di approvare la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art.30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt.21 e 22 della L.R. 45/96.

Per il Direttore Generale
Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Anna Petti