

AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI

Via del Terminillo, 42 - 02100 – Rieti - C.F. e P.I. 00821180577

Tel. 0746-2781-PEC asl.rieti@pec.it – www.asl.rieti.it

Direttore Generale: Dott.ssa Marinella D’Innocenzo

Decreto Presidente Regione Lazio n. T00204 del 03.12.2020

Deliberazione n. 1/D.G. del 07/12/2020

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

STRUTTURA PROPONENTE

UOC ACQUISIZIONE E LOGISTICA DI BENI E SERVIZI

Oggetto: Approvazione del piano biennale degli acquisti di beni e servizi, 2022/2023 della ASL di Rieti, ai sensi dell’art. 21, comma 1, del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 16 gennaio 2018, n. 14.

Estensore: Dott.ssa Franceschini Eleonora

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell’art.1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n.165/2001, nonché garantendo l’osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all’art.1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell’Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell’art.1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.

Responsabile del Procedimento: Teodori Roberta

Data 25/08/2022

Firmato elettronicamente da Teodori Roberta

Il Dirigente: Teodori Roberta

Data 25/08/2022

Firmato elettronicamente da Teodori Roberta

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa:

Autorizzazione: Senza impegno di spesa

Data

Dott.ssa Antonella Rossetti

Parere del Direttore Amministrativo

Dott.ssa Anna Petti

favorevole ☒

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto) ☐

Data 30/08/2022

Firmato elettronicamente da Petti Anna

Parere del Direttore Sanitario

Dott.ssa Assunta De Luca

favorevole ☒

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto) ☐

Data 30/08/2022

Firmato elettronicamente da De Luca Assunta

IL DIRIGENTE DELLA
UOC ACQUISIZIONE E LOGISTICA DI BENI E SERVIZI

PREMESSO che:

- l'art. 21, "programma degli acquisti e programmazione dei lavori pubblici" del D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii. (di seguito "Codice" n.d.r.), prevede che le amministrazioni aggiudicatrici adottino il piano biennale degli acquisti di beni e servizi di singolo importo pari o superiore a 40.000,00 euro, nonché i relativi aggiornamenti annuali, nel rispetto dei documenti programmatori ed in coerenza del bilancio;
- che gli interventi, per essere inseriti nel piano biennale degli acquisti, devono essere coerenti con i documenti pluriennali di programmazione o di pianificazione di cui al D.lgs del 23 giugno 2011, n. 118 e ss.mm.ii;
- che per ogni intervento inserito nel piano biennale degli acquisti deve essere prevista in bilancio la relativa copertura finanziaria;

VISTA la D.G.R. n. 1005 del 30.12.2021 avente ad oggetto "Piano Nazionale Ripresa e Resilienza (PNRR), Missione 6 Salute - Componente M6C1 – Reti di prossimità, strutture e telemedicina per l'assistenza sanitaria territoriale. Investimenti 1.1, 1.2 e 1.3- Definizione del Piano – Identificazione delle Strutture del PNRR e del piano integrato";

CONSIDERATO che la competente Direzione Regionale Salute e Integrazione Sociosanitaria – Area Patrimonio e Tecnologie, con nota prot. n. U.0048696 del 19.01.2022 ha trasmesso ai soggetti attuatori la proposta di ripartizione delle risorse in coerenza con la predetta D.G.R. n. 1005/2021 e con il Decreto Ministeriale recante la ripartizione programmatica delle risorse del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza in corso di approvazione;

DATO ATTO che nei predetti atti programmatori sono ricompresi i seguenti investimenti di competenza della ASL di Rieti per i quali quest'Azienda sta procedendo a redigere i relativi studi di fattibilità:

- Missione 6 Salute - Componente C1 - Investimento 1.1 Case della Comunità e presa in carico della persona (Antrodoto, Castel di Tora, Contigliano, Magliano Sabina, Rieti);
- Missione 6 Salute - Componente C1 - Investimento 1.2 Centrali Operative Territoriali (Leonessa, Magliano Sabina, Posta, Rieti);
- Missione 6 Salute - Componente C1 - Investimento 1.3 Ospedali di Comunità (Passo Corese – Fara in Sabina, Poggio Mirteto);

RILEVATA l'opportunità di inserire nel piano biennale gli acquisti previsti nel Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza nelle more dell'assegnazione definitiva delle risorse destinate alla realizzazione degli stessi;

VISTA la versione integrata ed aggiornata del piano biennale degli acquisti di beni e servizi da realizzare nel biennio 2022-2023, redatto dal Responsabile della UOC Acquisizione e Logistica di Beni e Servizi, secondo gli schermi elaborati e messi a disposizione dal M.I.T., in base al sopra richiamato D.M. 14/2018 e nel rispetto delle disposizioni legislative riguardanti gli indirizzi di programmazione di questa Azienda (allegato 1);

DATO ATTO che il piano biennale degli acquisti 2022-2023 è stato predisposto in coerenza con i documenti pluriennali di pianificazione e di programmazione economico-finanziaria aziendale, regionale e nazionale;

RITENUTO opportuno approvare il piano biennale degli acquisti di beni e servizi 2022-2023, nella versione integrata ed aggiornata, e pubblicare lo stesso in formato open data presso i siti informatici di cui agli articoli 21, comma 7 e 29 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

VISTO il D.lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

PROPONE

1. DI APPROVARE, ai sensi dell'art. 21, comma 1 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., la versione integrata ed aggiornata del piano biennale degli acquisti di beni e servizi 2022/2023 che, allegato alla presente deliberazione, ne costituisce parte integrante e sostanziale;
2. DI PUBBLICARE il suddetto programma in formato open data presso i siti informatici di cui agli articoli 21, comma 7 e 29 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
3. DI DARE ATTO che il presente provvedimento ha fini esclusivamente programmatori e non comporta impegni di spesa a valere sul bilancio aziendale;
4. DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n.69 e del D.lgs. 14.03.2013 n.33;

in oggetto

☐

per esteso

☒

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto che:

- il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;
- il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

Dato atto:

- che il presente provvedimento è sottoscritto dal Direttore Amministrativo, ai sensi e per gli effetti della Deliberazione del Direttore Generale n. 3/DG/2020 del 07.12.2020 con la quale è stata conferita apposita e formale delega, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 6, del D.Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii. allo svolgimento delle funzioni vicarie di Direttore Generale al Direttore Amministrativo, Dott.ssa Anna Petti, nei casi in cui dovessero ricorrere i presupposti di vacanza o assenza del Direttore Generale;

D E L I B E R A

- di approvare la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;

Oggetto: Approvazione del piano biennale degli acquisti di beni e servizi, 2022/2023 della ASL di Rieti, ai sensi dell'art. 21, comma 1, del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 16 gennaio 2018, n. 14.

- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art.30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt.21 e 22 della L.R. 45/96.

Per il Direttore Generale
Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Anna Petti