

AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI

Via del Terminillo, 42 - 02100 – Rieti - C.F. e P.I. 00821180577

Tel. 0746-2781-PEC asl.rieti@pec.it – www.asl.rieti.it

Direttore Generale: Dott.ssa Marinella D’Innocenzo

Decreto Presidente Regione Lazio n. T00204 del 03.12.2020

Deliberazione n. 1/D.G. del 07/12/2020

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

STRUTTURA PROPONENTE

UOC ACQUISIZIONE E LOGISTICA DI BENI E SERVIZI

Oggetto: Presa d’atto affidamento ex art. 5 Legge 381/1991 della fornitura di stampati e modulistica per il periodo di tre mesi, a decorrere dal 01/07/2022, o il minor tempo necessario, in favore di OLTRE società cooperativa sociale a responsabilità limitata di tipo b) di Cittaducale (RI), nelle more della stipulazione e attivazione del contratto per il servizio di stampa, post-lavorazione, imballaggio e consegna di stampati vari di cui alla procedura di gara, in unione d’acquisto dell’Area Aggregata Lazio 1 (ASL Rieti capofila), indetta con Deliberazione n. 104/DG/2020 del 24/12/2020, rettificata con Deliberazione n. 869/DG/2021 del 30/07/2021 e aggiudicata con Deliberazione n. 729/DG/2022 del 28/07/2022. – Impegno di spesa presunto per mesi tre: €.31.207,52 oltre IVA – CIG Z873772507.

Estensore: Dott.ssa Pezzotti Katia

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell’art.1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n.165/2001, nonché garantendo l’osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all’art.1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell’Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell’art.1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.

Responsabile del Procedimento: Dott. Pezzotti Katia

Data 24/08/2022 Firmato elettronicamente da Pezzotti Katia

Il Dirigente: Dott. Teodori Roberta

Data 24/08/2022 Firmato elettronicamente da Teodori Roberta

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa: 502020119

Autorizzazione: AUT. 15/2022

Data 25/08/2022 Dott.ssa Antonella Rossetti Firmato elettronicamente da Falcetti Alessandra

Parere del Direttore Amministrativo

Dott.ssa Anna Petti

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 30/08/2022 Firmato elettronicamente da Petti Anna

Parere del Direttore Sanitario

Dott.ssa Assunta De Luca

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 30/08/2022 Firmato elettronicamente da De Luca Assunta

Oggetto: Presa d'atto affidamento ex art. 5 Legge 381/1991 della fornitura di stampati e modulistica per il periodo di tre mesi, a decorrere dal 01/07/2022, o il minor tempo necessario, in favore di OLTRE società cooperativa sociale a responsabilità limitata di tipo b) di Cittaducale (RI), nelle more della stipulazione e attivazione del contratto per il servizio di stampa, post-lavorazione, imballaggio e consegna di stampati vari di cui alla procedura di gara, in unione d'acquisto dell'Area Aggregata Lazio 1 (ASL Rieti capofila), indetta con Deliberazione n. 104/DG/2020 del 24/12/2020, rettificata con Deliberazione n. 869/DG/2021 del 30/07/2021 e aggiudicata con Deliberazione n. 729/DG/2022 del 28/07/2022. – Impegno di spesa presunto per mesi tre: €.31.207,52 oltre IVA – CIG Z873772507.

IL DIRIGENTE DELLA
UOC ACQUISIZIONE E LOGISTICA DI BENI E SERVIZI

PREMESSO che:

- con atto deliberativo n. 104/DG del 24/12/2020, Questa Azienda ha indetto, in qualità di Azienda capofila, procedura di acquisto aperta telematica, in seguito oggetto di parziale rettifica degli atti di gara con l'atto deliberativo n. 869/DG/2021 del 30/07/2021, in Unione d'Acquisto nell'interesse proprio nonché della ASL Roma 4, della ASL Roma 5 e dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria Sant'Andrea di Roma, per l'affidamento del servizio di stampa, post-lavorazione, imballaggio e consegna di stampati vari (buste, cartelle, registri, blocchi, fogli, etc.), per la durata di 36 mesi, rinnovabili per un ulteriore periodo di affidamento fino ad un massimo di 12 mesi, al prezzo base d'asta triennale, di €.2.292.000,00 oltre IVA;
- nelle more dell'espletamento di detta procedura, onde garantire la continuità dei servizi in parola, Questa ASL, con atto deliberativo n. 365/DG/2021 del 02/04/2021, ha provveduto all'affidamento, ai sensi dell'art. 5 della L. 381/1991 e s.m.i., alla "OLTRE" Società Cooperativa Sociale a responsabilità limitata di Cittaducale (RI), iscritta quale cooperativa sociale di tipo "B" – di seguito, per brevità, anche OLTRE - la fornitura di modulistica e stampati per le esigenze delle strutture della ASL Rieti, dal 01/01/2021 al 31/12/2021 ovvero per il minor tempo necessario all'aggiudicazione della gara in forma aggregata su indetta (impegno di spesa sostenuto pari a €.75.265,00 oltre IVA);
- permanendo l'esigenza di garantire i servizi di che trattasi in difetto di aggiudicazione della procedura in unione d'acquisto suddetta nei tempi programmati, l'ASL di Rieti ha disposto l'ulteriore prosecuzione del servizio di stampa e modulistica, alle medesime condizioni economiche, alla predetta cooperativa con l'atto deliberativo n. 95/DG/2022 del 03/02/2022 per un periodo di mesi sei o per il minor tempo necessario nelle more dell'espletamento della medesima procedura di gara in Unione d'Acquisto dell'Area Aggregata 1, a decorrere quindi dal 01/01/2022 sino, al più tardi, al 30/06/2022 (impegno di spesa sostenuto pari ad €.29.549,26 oltre IVA);

DATO ATTO che:

- in vista dell'approssimarsi della scadenza della Convenzione da ultimo stipulata con la OLTRE, cautelativamente, il RUP, con nota prot. 0046998/22 in data 29/06/2022 ha richiesto alla OLTRE disponibilità alla prosecuzione del servizio per un periodo massimo di mesi tre o il minor tempo necessario all'aggiudicazione della procedura in unione d'acquisto succitata, a decorrere dal 01/07/2022 e sino al 30/09/2022;
- con nota assunta al protocollo con n. 48180/22, la OLTRE ha dichiarato la propria disponibilità a proseguire la fornitura di stampati e modulistica rappresentando, tuttavia, l'impossibilità di praticare gli stessi prezzi a causa dell'incremento dei costi delle materie prime anche in conseguenza dei noti eventi bellici in Ucraina;
- frattanto, alla data di scadenza del 30/06/2022 della Convenzione, non risultando ancora aggiudicata la procedura in unione d'acquisto predetta, ha di fatto avuto corso la fornitura di che trattasi da parte della OLTRE;
- a seguito di richiesta di offerta migliorativa formulata dal RUP (prot. 48539/22), la OLTRE, con nota n. prot.49703/22 e successiva n. 57170/22, dichiarava la propria disponibilità a proseguire il servizio per i formati ed i quantitativi richiesti di cui alla nota del RUP n. prot. 55490/22, praticando uno sconto sul listino prezzi vigente pari al 4%, e così per un importo complessivo stimato di €.31.207,52 oltre IVA;

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

Oggetto: Presa d'atto affidamento ex art. 5 Legge 381/1991 della fornitura di stampati e modulistica per il periodo di tre mesi, a decorrere dal 01/07/2022, o il minor tempo necessario, in favore di OLTRE società cooperativa sociale a responsabilità limitata di tipo b) di Cittaducale (RI), nelle more della stipulazione e attivazione del contratto per il servizio di stampa, post-lavorazione, imballaggio e consegna di stampati vari di cui alla procedura di gara, in unione d'acquisto dell'Area Aggregata Lazio 1 (ASL Rieti capofila), indetta con Deliberazione n. 104/DG/2020 del 24/12/2020, rettificata con Deliberazione n. 869/DG/2021 del 30/07/2021 e aggiudicata con Deliberazione n. 729/DG/2022 del 28/07/2022. – Impegno di spesa presunto per mesi tre: €.31.207,52 oltre IVA – CIG Z873772507.

PRECISATO che, frattanto, in data 28/07/2022, con l'atto deliberativo n. 729/DG/2022, Questa Azienda ha disposto l'aggiudicazione della summenzionata procedura in unione d'acquisto a PIODA IMAGING SRL con sede in Roma, Viale Ippocrate n. 154 (C.F./P.I. 05426511001), per l'importo complessivo di €.1.661.700,00 (oltre IVA 22%) per la durata di 36 (trentasei) mesi, per un impegno di spesa presunto per la ASL Rieti pari a €.304.423,44 (oltre IVA) per 36 mesi, oltre IVA - CIG DERIVATO: 931256079E - a decorrere dalla data indicata nel contratto d'appalto, che sarà sottoscritto ex art. art. 32, comma 8, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i;

TENUTO CONTO che:

- ai sensi dell'art. 32, comma 7, D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., l'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso requisiti prescritti dalla normativa applicabile in capo all'aggiudicatario;
- ai sensi dell'art. 32, comma 9, D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'appalto aggiudicato con la deliberazione n. 729/DG/2022 succitata, per la stipulazione del contratto con l'aggiudicatario si applica il termine dilatorio di 35 giorni (*stand still*);

DATO ATTO che sono in corso i controlli post aggiudicazione;

CONSIDERATO che appare opportuno e necessario prender atto dell'affidamento della fornitura di stampati e modulistica in favore della OLTRE per un periodo massimo di mesi tre, o il minor tempo necessario, a decorrere dal 01/07/2022, nelle more della stipulazione e attivazione del servizio di stampa, post-lavorazione, imballaggio e consegna di stampati vari da parte della PIODA IMAGING SRL, resasi aggiudicataria della procedura in unione di acquisto su meglio descritta, per le seguenti ragioni:

- sia perché i tempi di espletamento di una procedura *ad hoc* aperta *c.d. ponte* non erano compatibili con la necessità di garantire la continuità del servizio senza alcun nocumento e/o interruzione delle attività in carico ai servizi e agli uffici utilizzatori;

- sia poiché, detenendo la OLTRE tutti i *format* editoriali in uso ai Servizi ed alle Strutture aziendali, sarebbe stato oltremodo difficoltoso un cambio operatore;

VISTA l'offerta economica, assunta agli atti, rimessa dalla Cooperativa sociale OLTRE, per la fornitura di stampati per il fabbisogno stimato per massimo mesi tre (periodo 01/07/2022-30/09/2022) dell'importo complessivo presunto di €.31.207,52 oltre 22% IVA;

RITENUTA la predetta offerta congrua ed in linea con i prezzi di riferimento del mercato alla luce anche del relativo incremento, registratosi a causa anche dell'impatto degli eventi bellici in Ucraina sul costo delle materie prime, dei carburanti e dell'energia elettrica nonché delle risme di carta (cfr. ultimo *Aggiornamento straordinario dei prezzi di riferimento della carta per fotocopie* dell'ANAC);

VISTE le linee guida ANAC per l'affidamento di servizi a enti del terzo settore e alle cooperative sociali disciplinate dalla legge n. 381/1991, le quali:

- individuano nelle cooperative sociali di tipo A e di tipo B i principali soggetti giuridici preposti a perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione dei cittadini sancito dall'art. 45 della Costituzione;

- individuano le cooperative sociali di tipo B quale tipologia di cooperativa volta a perseguire il reinserimento lavorativo di "soggetti svantaggiati" identificati, ai sensi dell'art. 4 della l. n. 381/1991, con "gli invalidi fisici, psichici e sensoriali, gli ex degenti di istituti psichiatrici, i soggetti in trattamento psichiatrico, i tossicodipendenti, gli alcolisti, i minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare, i condannati ammessi alle misure alternative alla detenzione..."

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

Oggetto: Presa d'atto affidamento ex art. 5 Legge 381/1991 della fornitura di stampati e modulistica per il periodo di tre mesi, a decorrere dal 01/07/2022, o il minor tempo necessario, in favore di OLTRE società cooperativa sociale a responsabilità limitata di tipo b) di Cittaducale (RI), nelle more della stipulazione e attivazione del contratto per il servizio di stampa, post-lavorazione, imballaggio e consegna di stampati vari di cui alla procedura di gara, in unione d'acquisto dell'Area Aggregata Lazio 1 (ASL Rieti capofila), indetta con Deliberazione n. 104/DG/2020 del 24/12/2020, rettificata con Deliberazione n. 869/DG/2021 del 30/07/2021 e aggiudicata con Deliberazione n. 729/DG/2022 del 28/07/2022. – Impegno di spesa presunto per mesi tre: €31.207,52 oltre IVA – CIG Z873772507.

VISTO l'art. 5 della L. n. 381/1991 per cui *“Gli enti pubblici, anche in deroga alla disciplina in materia di contratti della pubblica amministrazione, possono stipulare convenzioni con le cooperative che svolgono le attività di cui all'articolo 1, comma 1, lettera b... per la fornitura di beni e servizi diversi da quelli socio-sanitari ed educativi il cui importo stimato al netto dell'IVA sia inferiore agli importi stabiliti dalle direttive comunitarie in materia di appalti pubblici, purché tali convenzioni siano finalizzate a creare opportunità di lavoro per le persone svantaggiate di cui all'articolo 4, comma 1...”* ;

CONSIDERATO che la OLTRE Società Cooperativa Sociale a Responsabilità Limitata (Partita Iva 0093490574) è iscritta nella categoria cooperative sociali – tipo B;

RITENUTO necessario ed opportuno per le motivazioni di cui sopra, affidare la fornitura di modulistica e stampati alla “OLTRE” Società Cooperativa Sociale a responsabilità limitata, al prezzo complessivo di €31.207,52 oltre IVA, per il periodo dal 01/07/2022 al 30/09/2022, ovvero per il minor tempo necessario, nelle more della stipulazione e attivazione del contratto con Pioda Imaging Srl di Roma aggiudicatario della procedura di gara in unione d'acquisto del servizio di stampa, post-lavorazione, imballaggio e consegna di stampati vari giusta deliberazione n. 729/DG/2022 del 28/07/2022;

RITENUTO, altresì, di approvare lo schema di convenzione di cui all' **Allegato 1**, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, al fine di disciplinare l'affidamento della fornitura di che trattasi;

VISTO l'art. 5 della L. n. 381/1991 su richiamata;

VISTI gli articoli 31 del D. Lgs. n. 50/2016 e 2.1 delle Linee Guida ANAC n. 3, che prevedono l'individuazione, da parte delle stazioni appaltanti, di un RUP per le fasi della programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione in riferimento ad ogni singola procedura di affidamento di un appalto o di una concessione;

RITENUTO pertanto, di confermare la dott.ssa Katia Pezzotti, collaboratore amministrativo - categoria D in servizio c/o la U.O.C. Acquisizione e Logistica di Beni e Servizi, nelle funzioni di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) e con i compiti di cui all'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e alle Linee guida n. 3 ANAC;

TENUTO CONTO che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il C.I.G. del presente affidamento è Z873772507;

EVIDENZIATO che trattandosi di affidamento di “mera fornitura” e in assenza di rischi interferenziali non è necessario predisporre il DUVRI aziendale, e non sussistono oneri legati alla sicurezza che incidano sul costo finale ex art. 26 comma 6 e comma 3 bis del D. Lgs. n. 81/2008;

ATTESTATO che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, comma 1, della legge 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni;

Oggetto: Presa d'atto affidamento ex art. 5 Legge 381/1991 della fornitura di stampati e modulistica per il periodo di tre mesi, a decorrere dal 01/07/2022, o il minor tempo necessario, in favore di OLTRE società cooperativa sociale a responsabilità limitata di tipo b) di Cittaducale (RI), nelle more della stipulazione e attivazione del contratto per il servizio di stampa, post-lavorazione, imballaggio e consegna di stampati vari di cui alla procedura di gara, in unione d'acquisto dell'Area Aggregata Lazio 1 (ASL Rieti capofila), indetta con Deliberazione n. 104/DG/2020 del 24/12/2020, rettificata con Deliberazione n. 869/DG/2021 del 30/07/2021 e aggiudicata con Deliberazione n. 729/DG/2022 del 28/07/2022. – Impegno di spesa presunto per mesi tre: €31.207,52 oltre IVA – CIG Z873772507. ATTESTATA la inesistenza di situazioni di incompatibilità in applicazione della disciplina sul conflitto di interesse di cui all'art. 42, comma 4, D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e delle Linee Guida ANAC n. 15;

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

VISTO il D.lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

PROPONE

1. DI APPROVARE le premesse al presente atto quali parti integranti e sostanziali dello stesso;
2. DI PRENDERE ATTO dell'affidamento, ex art. 5 Legge 381/1991, della fornitura di modulistica e stampati per le esigenze delle strutture della ASL Rieti, dal 01/07/2022 al 30/09/2022, ovvero per il minor tempo necessario - nelle more della stipulazione e attivazione del contratto con Pioda Imaging SRL di Roma aggiudicatario della procedura di gara in unione d'acquisto del servizio di stampa, post-lavorazione, imballaggio e consegna di stampati vari giusta deliberazione n. 729/DG/2022 del 28/07/2022 - alla "OLTRE" Società Cooperativa Sociale a Responsabilità Limitata di Cittaducale (RI) per l'importo complessivo di € 31.207,52 oltre 22%IVA;
3. DI STIPULARE con l'operatore economico OLTRE Società Cooperativa Sociale a Responsabilità Limitata apposita Convenzione secondo lo Schema in **Allegato n. 1**, da intendersi parte integrante e sostanziale del presente atto;
4. DI IMPUTARE l'onere complessivo del presente provvedimento, pari ad € 38.073,17 (IVA 22% compresa), al conto economico 502020119 "Altri servizi non sanitari da privato" – esercizio 2022 mediante utilizzo di fondi aziendali;
6. DI CONFERMARE la dott.ssa Katia Pezzotti, collaboratore amministrativo - categoria D in servizio c/o la U.O.C. Acquisizione e Logistica di Beni e Servizi, nelle funzioni di Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e delle Linee Guida ANAC n. 3;
7. DI PRENDERE ATTO che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il CIG relativo alla fornitura di che trattasi è: Z873772507;
9. DI DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente esecutivo, non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art. 30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt. 21 e 22 della L.R. n. 45/96.
11. DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n.69 e del D.lgs. 14.03.2013 n.33

in oggetto

per esteso

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto che:

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

Oggetto: Presa d'atto affidamento ex art. 5 Legge 381/1991 della fornitura di stampati e modulistica per il periodo di tre mesi, a decorrere dal 01/07/2022, o il minor tempo necessario, in favore di OLTRE società cooperativa sociale a responsabilità limitata di tipo b) di Cittaducale (RI), nelle more della stipulazione e attivazione del contratto per il servizio di stampa, post-lavorazione, imballaggio e consegna di stampati vari di cui alla procedura di gara, in unione d'acquisto dell'Area Aggregata Lazio 1 (ASL Rieti capofila), indetta con Deliberazione n. 104/DG/2020 del 24/12/2020, rettificata con Deliberazione n. 869/DG/2021 del 30/07/2021 e aggiudicata con Deliberazione n. 729/DG/2022 del 28/07/2022. – Impegno di spesa presunto per mesi tre: €31.207,52 oltre IVA – CIG Z873772507.

- il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;
- il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

Dato atto che:

- il presente provvedimento è sottoscritto dal Direttore Amministrativo, ai sensi e per gli effetti della Deliberazione del Direttore Generale n. 3/DG/2020 del 07.12.2020 con la quale è stata conferita apposita e formale delega, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 6, del D.Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii. allo svolgimento delle funzioni vicarie di Direttore Generale al Direttore Amministrativo, Dott.ssa Anna Petti, nei casi in cui dovessero ricorrere i presupposti di vacanza o assenza del Direttore Generale:

D E L I B E R A

- di approvare la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art.30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt.21 e 22 della L.R. 45/96.

Per il Direttore Generale
Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Anna Petti