

AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI

Via del Terminillo, 42 - 02100 – Rieti - C.F. e P.I. 00821180577
Tel. 0746-2781-PEC asl.rieti@pec.it – www.asl.rieti.it

Direttore Generale: Dott.ssa Marinella D’Innocenzo
Decreto Presidente Regione Lazio n. T00204 del 03.12.2020
Deliberazione n. 1/D.G. del 07/12/2020

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

STRUTTURA PROPONENTE

UOC AMM.NE DEL PERS. DIPENDENTE A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI

Oggetto: Prosecuzione rapporto di lavoro a tempo determinato per n.1 Operatore Socio Sanitario.
Impegno di spesa bilancio economico anno 2022: € 12.111,02

Estensore: Sig./Dott. Colasurdo Federica

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell’art.1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n.165/2001, nonché garantendo l’osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all’art.1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell’Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell’art.1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.

Responsabile del Procedimento: Dott. Colasurdo Federica

Data 28/07/2022 Firmato elettronicamente da Colasurdo Federica

Il Dirigente: Dott. Serva Ornella

Data 28/07/2022 Firmato elettronicamente da Serva Ornella

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa: 507020201, 507020205, 901010101

Autorizzazione: AUT. 17/2022

Data 28/07/2022 Dott.ssa Antonella Rossetti Firmato elettronicamente da Rossetti Antonella

Parere del Direttore Amministrativo

Dott.ssa Anna Petti

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 28/07/2022 Firmato elettronicamente da Petti Anna

Parere del Direttore Sanitario

Dott.ssa Assunta De Luca

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 28/07/2022 Firmato elettronicamente da De Luca Assunta

IL DIRIGENTE DELLA

UOC AMM.NE DEL PERS. DIPENDENTE A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI

PREMESSO che:

- con deliberazione n. 1197/D.G. del 31.12.2019 è stata approvata la graduatoria finale di merito, relativa all'Avviso pubblico per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato di Operatore Socio Sanitario, cat. Bs e conferito tra gli altri, l'incarico alla Sig.ra Viviana Federici;
- con deliberazione n. 8/D.G. del 08.01.2021 e, da ultimo con deliberazione n. 74/DG del 31.01.2022 il predetto incarico è stato prorogato fino al 31.07.2022;

VISTA la documentazione agli atti d'ufficio trasmessa in data 27.07.2022 al Direttore UOC Gestione del Personale di Assistenza, Dr.ssa Agnese Barsacchi, con riscontro da parte del medesimo Direttore in pari data, in merito alla proroga della Sig.ra Viviana Federici con contratto in scadenza al 31.07.2022;

PRESO ATTO del parere favorevole espresso dal Direttore Sanitario Aziendale trasmesso a mezzo mail in data 28/07/2022 in merito alla prosecuzione dell'Operatore Socio Sanitario sopracitato;

VISTA la Determinazione - GSA n. G14499 del 24.11.2021 con la quale la Direzione Salute ed Integrazione Sociosanitaria della Regione Lazio prende atto dell'accordo del 31.10.21 tra l'Assessorato della Regione Lazio e le OO.SS. al fine di garantire la continuità delle prestazioni assistenziali nell'ambito della riorganizzazione della rete regionale di assistenza e, autorizza la proroga dei contratti di natura subordinata a tempo determinato;

VISTO il D.L. 24 del 24.03.2022 che prevede misure volte a garantire le azioni di supporto nel contrasto alla diffusione della pandemia da COVID-19, in conseguenza della cessazione dello stato di emergenza;

RITENUTO per le motivazioni sopra richiamate, di dover prorogare l'incarico a tempo pieno e determinato in qualità di Operatore Socio Sanitario, Cat. Bs, fino al 31.12.2022 con decorrenza dal 01.08.2022 alla Sig.ra Viviana Federici;

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

VISTO il D.lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

PROPONE

Per le motivazioni espresse in premessa:

- 1. DI DISPORRE** la prosecuzione dell'incarico a tempo pieno e determinato in qualità di Operatore Socio Sanitario, Cat. Bs, fino al 31.12.2022 con decorrenza dal 01.08.2022 alla Sig.ra Viviana Federici;

2. **DI STIPULARE** con il sopracitato personale tecnico, contratto individuale di lavoro di proroga;
3. **DI DARE ATTO** che qualora l'iter di adozione del presente provvedimento dovesse perfezionarsi successivamente alla decorrenza iniziale della proroga, l'attività nel frattempo prestata dovrà intendersi riconosciuta ad ogni effetto;
4. **DI INCLUDERE** l'onere del presente provvedimento pari ad € 12.111,02 nel Bilancio economico anno 2022 – nel modo che segue:
 - € 8.905,16 (ottomilanovecentocinque/16 Euro) al conto n. 507020201 “Costo del personale comparto – ruolo tecnico - tempo determinato – competenze fisse”;
 - € 2.448,92 (duemilaquattrocentoquarantotto/92 Euro) al conto n. 507020205 “Costo del personale comparto – ruolo tecnico – tempo determinato - Oneri Sociali”;
 - € 756,94 (settecentocinquantasei/94 Euro) al conto n. 901010101 “IRAP dell’esercizio su personale dipendente”;
5. **DI DISPORRE** che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n.69 e del D.lgs. 14.03.2013 n.33

in oggetto

per esteso

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto che:

- il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;
- il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

Dato atto che:

- il presente provvedimento è sottoscritto dal Direttore Amministrativo, ai sensi e per gli effetti della Deliberazione del Direttore Generale n. 3/DG/2020 del 07.12.2020 con la quale è stata conferita apposita e formale delega, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 6, del D.Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii. allo svolgimento delle funzioni vicarie di Direttore Generale al Direttore Amministrativo, Dott.ssa Anna Petti, nei casi in cui dovessero ricorrere i presupposti di vacanza o assenza del Direttore Generale:

D E L I B E R A

Oggetto: Prosecuzione rapporto di lavoro a tempo determinato per n.1 Operatore Socio Sanitario.

Impegno di spesa bilancio economico anno 2022: € 12.111,02

- di approvare la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;

- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art.30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt.21 e 22 della L.R. 45/96.

Per il Direttore Generale
Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Anna Petti