

**AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI**

Via del Terminillo, 42 - 02100 – Rieti - C.F. e P.I. 00821180577  
Tel. 0746-2781 - PEC [asl.rieti@pec.it](mailto:asl.rieti@pec.it) – [www.asl.rieti.it](http://www.asl.rieti.it)

**Direttore Generale: Dott.ssa Marinella D’Innocenzo**  
**Decreto Presidente Regione Lazio n. T00204 del 03.12.2020**  
**Deliberazione n. 1/D.G. del 07/12/2020**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

**STRUTTURA PROPONENTE**

*UOC AMM.NE DEL PERS. DIPENDENTE A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI*

Oggetto: Utilizzo prestazioni libero professionali nella disciplina di Ostetricia e Ginecologia, per attività da svolgere presso le strutture aziendali della A.S.L. Rieti.

Estensore: Sig./Dott. Angeletti Diana

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell’art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, L. n. 165/2001, nonché garantendo l’osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all’art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il Dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell’Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell’art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.

Responsabile del Procedimento: Dott. Angeletti Diana

Data 07/07/2022 Firmato elettronicamente da Angeletti Diana

Il Dirigente: Dott. Serva Ornella

Data 07/07/2022 Firmato elettronicamente da Serva Ornella

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa:

Autorizzazione: Senza impegno di spesa

Data Dott.ssa Antonella Rossetti

Parere del Direttore Amministrativo

Dott.ssa Anna Petti

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 11/07/2022

Firmato elettronicamente da Petti Anna

Parere del Direttore Sanitario

Dr.ssa Assunta De Luca

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 11/07/2022

Firmato elettronicamente da De Luca Assunta

## **IL DIRIGENTE DELLA**

### **UOC AMM.NE DEL PERS. DIPENDENTE A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI**

#### **PREMESSO** che:

- in data 21 gennaio 2022 è stato pubblicato sul Portale Aziendale, nella Sezione Bandi e Concorsi – Concorsi e Selezioni, Avviso pubblico per la formulazione di un elenco di professionisti disponibili a rendere prestazioni libero professionali nella disciplina di Ostetricia e Ginecologia, per le attività da svolgere presso le strutture aziendali della Asl di Rieti;
- con deliberazione n.184/D.G. del 24/02/2022 si è preso atto delle domande pervenute, della nomina commissione, del verbale redatto dalla commissione esaminatrice e contestualmente si è proceduto al conferimento incarico ai primi due idonei in graduatoria, Dr. Vittorio Mascellino e Dr. Eugenio Nervi;
- con deliberazione n. 315/2022 del 30/03/2022 si è proceduto con lo scorrimento della graduatoria di merito di n. 4 candidati;

**PRESO ATTO** che con mail del 19 maggio 2022, agli atti d'ufficio, il Direttore della U.O.C. Ostetricia e Ginecologia, Dr. Cosimo Oliva, ha segnalato l'impossibilità da parte dei Dirigenti Medici con incarico libero professionale conferito con deliberazioni n.184/2022 del 24/02/2022 e n. 315/2022 del 30/03/2022, a rendere il monte ore inizialmente concordato ed ha chiesto la possibilità di procedere con lo scorrimento di ulteriori nominativi al fine di garantire la copertura di tutti i turni di guardia e dei servizi previsti mensilmente per la U.O.C., nei limiti del monte ore complessivo già previsto con deliberazione n. 184/2022 del 24/02/2022;

**VISTO** il nulla osta espresso in data 09/06/2022 dal Direttore Sanitario, in merito alla richiesta sopra indicata;

**DATO ATTO** che sulla base delle disponibilità acquisite, agli atti d'ufficio, si procede con lo scorrimento di n. 3 candidati e precisamente con:

- Dr.ssa Francesca Manurita (7° class.)
- Dr. Matteo Moretti (8° class.)
- Dr.ssa Eleonora Piccolo (9° class.)

**RITENUTO**, per quanto sopra esposto, di dover conferire l'incarico in qualità di libero professionisti, per lo svolgimento delle prestazioni libero professionali nella disciplina di Ostetricia e Ginecologia, per le attività da svolgere presso le strutture aziendali della Asl di Rieti, stante la grave carenza di personale e nelle more della realizzazione della procedura concorsuale in corso di svolgimento, per un impegno orario mensile di massimo n. 39 ore ciascuno e per un periodo di mesi 6 (sei) dalla data di sottoscrizione del relativo contratto, con un compenso orario di € 60,00 a:

- Dr.ssa Francesca Manurita (7° class.)
- Dr. Matteo Moretti (8° class.)
- Dr.ssa Eleonora Piccolo (9° class.)

**DATO ATTO** che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

Oggetto: Utilizzo prestazioni libero professionali nella disciplina di Ostetricia e Ginecologia, per attività da svolgere presso le strutture aziendali della A.S.L. Rieti.

**VISTO** il D.lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

### **PROPONE**

Per le motivazioni di cui in premessa, quali parte integrante e sostanziale del presente provvedimento,

**DI PROCEDERE** allo scorrimento della graduatoria di merito sopra indicata di cui alla deliberazione n. 184/2022 del 24/02/2022 e, per l'effetto, al conferimento dell'incarico libero professionale per n. 39 ore/mese ciascuno, per un periodo di mesi 6 (sei) dalla data di sottoscrizione del relativo contratto, con un compenso orario di € 60,00 a:

- Dr.ssa Francesca Manurita (7° class.)
- Dr. Matteo Moretti (8° class.)
- Dr.ssa Eleonora Piccolo (9° class.)

al fine di garantire la copertura dei turni di guardia e dei servizi assistenziali della UOC Ostetricia e Ginecologia;

**DI AUTORIZZARE** lo svolgimento delle prestazioni libero professionali di che trattasi secondo le determinazioni che il Direttore della UOC Ostetricia e Ginecologia riterrà necessarie e, comunque, non oltre il limite previsto;

**DI DARE ATTO** che l'impegno di spesa relativo al presente provvedimento è stato già assunto con Deliberazione n. 184/2022 del 24.02.2022 sul conto di costo n. 502011504 "Altre consulenze sanitarie e sociosanitarie da privato", Bilancio economico anno 2022;

**DI PROVVEDERE** alla liquidazione delle somme dovute per le prestazioni effettivamente rese con Determinazione Dirigenziale, previa rendicontazione del Direttore della UOC Ostetricia e Ginecologia, circa il regolare svolgimento delle attività;

**DI DISPORRE** che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n. 69 e del D. Lgs. 14.03.2013 n. 33

in oggetto

per esteso

### **IL DIRETTORE GENERALE**

Preso atto che:

- Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, L. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il Dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;
- il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

Dato atto che:

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

Oggetto: Utilizzo prestazioni libero professionali nella disciplina di Ostetricia e Ginecologia, per attività da svolgere presso le strutture aziendali della A.S.L. Rieti.

- il presente provvedimento è sottoscritto dal Direttore Amministrativo, ai sensi e per gli effetti della Deliberazione del Direttore Generale n. 3/DG/2020 del 07.12.2020 con la quale è stata conferita apposita e formale delega, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 6, del D.Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii. allo svolgimento delle funzioni vicarie di Direttore Generale al Direttore Amministrativo, Dott.ssa Anna Petti, nei casi in cui dovessero ricorrere i presupposti di vacanza o assenza del Direttore Generale:

## **D E L I B E R A**

- di approvare la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art. 30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt. 21 e 22 della L.R. n. 45/96.

Per il Direttore Generale  
Il Direttore Amministrativo  
Dott.ssa Anna Petti