

**AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI**

Via del Terminillo, 42 - 02100 – Rieti - C.F. e P.I. 00821180577

Tel. 0746-2781- PEC asl.rieti@pec.it – www.asl.rieti.it

**Direttore Generale: Dott.ssa Marinella D’Innocenzo**

**Decreto Presidente Regione Lazio n. T00204 del 03.12.2020**

**Deliberazione n. 1/D.G. del 07/12/2020**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>STRUTTURA PROPONENTE</b><br><b>UOC SVILUPPO STRATEGICO E ORGANIZZATIVO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                               |
| <p>Oggetto: Avvio linea attività “Prevenzione dei Disturbi del Comportamento Alimentare” nell’ambito del progetto “Ci vuole un Villaggio. Una Comunità in gioco per costruire futuro”</p> <p>Impegno di spesa € 2.732,70 bilancio economico 2022</p> <p>Estensore: Sig./Dott. Battisti Albertina</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                               |
| <p>Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell’art.1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n.165/2001, nonché garantendo l’osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all’art.1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell’Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell’art.1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.</p> <p>Responsabile del Procedimento: Dott. Battisti Albertina</p> <p>Data 05/07/2022 Firmato elettronicamente da Battisti Albertina</p> <p>Il Dirigente: Dott. Petti Anna</p> <p>Data 05/07/2022 Firmato elettronicamente da Petti Anna</p> |                                                                                                                                                                               |
| <p>Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.</p> <p>Voce del conto economico su cui imputare la spesa: 202050501</p> <p>Autorizzazione: /</p> <p>Data 06/07/2022 Dott.ssa Antonella Rossetti Firmato elettronicamente da Rossetti Antonella</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                               |
| <p>Parere del Direttore Amministrativo</p> <p>favorevole <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Data 06/07/2022</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <p>Dott.ssa Anna Petti</p> <p>non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto) <input type="checkbox"/></p> <p>Firmato elettronicamente da Petti Anna</p>           |
| <p>Parere del Direttore Sanitario</p> <p>favorevole <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Data 06/07/2022</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <p>Dott.ssa Assunta De Luca</p> <p>non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto) <input type="checkbox"/></p> <p>Firmato elettronicamente da De Luca Assunta</p> |

Oggetto: Avvio linea attività “Prevenzione dei Disturbi del Comportamento Alimentare” nell’ambito del progetto “Ci vuole un Villaggio. Una Comunità in gioco per costruire futuro”  
Impegno di spesa € 2.732,70 bilancio economico 2022

**IL DIRIGENTE DELLA**  
**UOC SVILUPPO STRATEGICO E ORGANIZZATIVO**

VISTO che:

- La Legge del 28 dicembre 2015 n. 208, comma n. 392, ha istituito il “*Fondo per il contrasto della povertà educativa minorile*” destinato “*al sostegno di interventi sperimentali finalizzati a rimuovere gli ostacoli di natura economica, sociale e culturale che impediscono la piena fruizione dei processi educativi da parte dei minori*”;
- Con il Protocollo d'Intesa del 29 aprile 2016 stipulato tra la Presidenza del Consiglio dei ministri, il Ministero dell'Economia e Delle Finanze e il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali stipulato e le Fondazioni di cui al D. Lgs. 17 maggio 1999, n. 153, sono state definite le modalità di intervento di contrasto alla povertà educativa minorile e sono state individuate le caratteristiche dei progetti da finanziare, le modalità di valutazione e selezione, anche con il ricorso a valutatori indipendenti, e di monitoraggio, al fine di assicurare la trasparenza, il migliore utilizzo delle risorse e l'efficacia degli interventi;
- L'impresa sociale “*Con i Bambini*”, società senza scopo di lucro e soggetto attuatore del Fondo per il contrasto della povertà educativa minorile, nel 2018 ha emanato il Bando “*Un passo avanti - Idee innovative per il contrasto alla povertà educativa minorile*”, quale linea di intervento per il sostegno di progetti rivolti al contrasto della povertà educativa minorile;
- La ASL di Rieti con il progetto “*Prevenzione dei Disturbi del Comportamento Alimentare*” unitamente ad altri enti del terzo settore e istituti scolastici del territorio, con Ente capofila il gruppo di volontariato “*Il Samaritano*”, aderiva alla proposta di progetto dal titolo “*Ci vuole un villaggio. Una Comunità in gioco per costruire futuro*” che risultava vincitrice del Bando Un Passo Avanti - Graduatoria A dell’ottobre 2019, con assegnazione di un contributo di € 578.000 totali per la realizzazione delle singole attività progettuali da parte dei vari partner;

VISTA la disponibilità della Direzione Aziendale di partecipare all’attuazione del progetto “*Ci vuole un villaggio. Una Comunità in gioco per costruire futuro*” attraverso l’attività di “*Prevenzione dei Disturbi del Comportamento Alimentare*”;

PRESO ATTO della richiesta di compartecipazione ai partner operativi del Progetto approvato, calcolata in base all’importo del contributo assegnato alle singole attività progettuali come rimodulata durante la valutazione d’impatto operata dai Soggetti Valutatori nominati dall’Impresa Sociale durante la II fase di approvazione della Graduatoria A;

CONSIDERATO che a causa dell’emergenza sanitaria conseguente la pandemia da Sars-Cov2, il progetto originariamente presentato e finanziato è stato totalmente revisionato al fine di renderlo attuabile presso gli Istituti Scolastici coinvolti viste le misure adottate per la prevenzione da infezione, e il budget rimodulato secondo le esigenze della nuova struttura progettuale descritta nell’allegato 1 da intendersi parte integrante del presente atto;

PRESO ATTO che la richiesta di rimodulazione inoltrata con nota prot. n. 71012 del 03 novembre 2021 all’Ente capofila il Samaritano è stata sottoposta all’Ente finanziatore, Impresa sociale “*Con i Bambini*”, per l’approvazione e che con successiva nota prot. n. 22922 del 28 marzo 2022, veniva inoltrata ulteriore modifica del budget assegnato con le modifiche e integrazioni richieste dal Samaritano;

CONSIDERATO che la rimodulazione proposta veniva approvata dall’Ente Finanziatore Impresa sociale “*Con i Bambini*”, come comunicato dall’Ente Capofila “*Il Samaritano*”, per un importo totale di € 17.848,06, comprensivo di costi indiretti, di cui € 2.732,70 a titolo di cofinanziamento;

Oggetto: Avvio linea attività “Prevenzione dei Disturbi del Comportamento Alimentare” nell’ambito del progetto “Ci vuole un Villaggio. Una Comunità in gioco per costruire futuro”

Impegno di spesa € 2.732,70 bilancio economico 2022

RITENUTO necessario costituire un’*equipe* multidisciplinare costituita da personale idoneo, dotato dei necessari titoli professionali e specifica competenza nel campo del progetto o esperienze lavorative nel campo educativo, individuata dalla referente progettuale Dott.ssa Maria Carla Matteucci nelle seguenti persone:

- Dott. Andrea Salandri, Medico Nutrizionista;
- Dott.ssa Ramona Bonifazi, Dirigente Psicologa U.O.C. Tutela della Salute Materno-Infantile Centro Disturbi del Comportamento Alimentare;
- Dott. Massimo De Angelis, Dirigente Sociologo UOSD Attività Terapeutiche Riabilitative per i Disturbi da uso di Sostanze e nuove Dipendenze;
- Dott.ssa Elisa Magarotto, Dietista UOSD Diabetologia;

DATO ATTO del lavoro svolto nel corso dell’anno dalla Dott.ssa Carla Maria Matteucci, Dirigente Psicologo Coordinatrice Servizio DNA, nella rimodulazione del progetto e nel coordinamento delle attività progettuali iniziali, nonché dell’*equipe* multidisciplinare individuata per lo svolgimento delle attività;

CONSIDERATA la necessità di ridefinire la *governance* interna dell’azienda per il coordinamento e l’attuazione del progetto, alla luce del collocamento in quiescenza per raggiunti limiti di età della Dott.ssa Carla Maria Matteucci, con l’attribuzione delle funzioni nelle persone di:

- Dott.ssa Albertina Battisti, UOC Sviluppo Strategico e Organizzativo, referente amministrativo: supporto amministrativo, acquisto beni e servizi, monitoraggio costi e attività, rendicontazione spese progetto;
- Dott.ssa Ramona Bonifazi, Dirigente Psicologa U.O.C. Tutela della Salute Materno-Infantile Centro Disturbi del Comportamento Alimentare, referente progettuale: coordinamento delle attività progettuali e dell’*equipe* multidisciplinare individuata per lo svolgimento delle attività;

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l’Integrità;

VISTO il D.lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

## PROPONE

1. DI APPROVARE il progetto “*Prevenzione dei Disturbi della Nutrizione e dell’alimentazione*” e il relativo budget, descritto nell’allegato n. 1 da intendersi parte integrante del presente atto;
2. DI AVVIARE in qualità di partner operativo la linea di attività “*Prevenzione dei Disturbi della Nutrizione e dell’alimentazione*” nell’ambito del progetto finanziato “*Ci vuole un Villaggio. Una Comunità in gioco per costruire futuro*”;
3. DI IMPEGNARE la somma di € 2.732,70 a titolo di contributo di cofinanziamento al finanziamento assegnato alla ASL di Rieti di € 17.848,06, nel bilancio economico 2022 al centro di costo n. 202050501 “*Altri Fondi per oneri e spese*”;
4. DI PROCEDERE alla richiesta di anticipo del 4,44% del totale dell’anticipo erogato all’Impresa sociale Con i Bambini per il progetto “*Ci Vuole Un Villaggio Una Comunità in gioco per costruire futuro*”;
5. DI DARE ATTO del lavoro svolto nell’attività di progettazione della Dott.ssa Carla Maria Matteucci nel corso dell’anno;
6. DI NOMINARE la Dott.ssa Ramona Bonifazi, Dirigente Psicologa U.O.C. Tutela della Salute Materno-Infantile, nuovo referente progettuale in sostituzione della Dott.ssa Carla Maria Matteucci;
7. DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell’albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell’art. 32, comma1, della legge 18.09.2009, n.69 e del D.lgs. 14.03.2013 n.33

in oggetto

☐

per esteso

☒

## **IL DIRETTORE GENERALE**

Preso atto che:

- il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell’art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n. 165/2001, nonché garantendo l’osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all’art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell’Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell’art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;
- il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

Dato atto che:

- il presente provvedimento è sottoscritto dal Direttore Amministrativo, ai sensi e per gli effetti della Deliberazione del Direttore Generale n. 3/DG/2020 del 07.12.2020 con la quale è stata conferita apposita e formale delega, ai sensi e per gli effetti dell’art. 3, comma 6, del D.Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii. allo svolgimento delle funzioni vicarie di Direttore Generale al Direttore Amministrativo, Dott.ssa Anna Petti, nei casi in cui dovessero ricorrere i presupposti di vacanza o assenza del Direttore Generale:

## **D E L I B E R A**

- di approvare la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell’art.30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt.21 e 22 della L.R. 45/96.

Per il Direttore Generale  
Il Direttore Amministrativo  
Dott.ssa Anna Petti