

AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI
Via del Terminillo, 42 - 02100 – Rieti - C.F. e P.I. 00821180577
Tel. 0746-2781-PEC asl.rieti@pec.it – www.asl.rieti.it

Direttore Generale: Dott.ssa Marinella D’Innocenzo
Decreto Presidente Regione Lazio n. T00204 del 03.12.2020
Deliberazione n. 1/D.G. del 07/12/2020

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

STRUTTURA PROPONENTE
UOSD SISTEMA INFORMATICO

Oggetto: Affidamento della fornitura di assistenza e manutenzione alla piattaforma G.E.Co e delle attività relative al rilascio in esercizio del Sistema Informativo per il Servizio ADI, alla Società Edinext S.r.l.

Importo della spesa € 93.600,00 Iva Esclusa

CIG: 9176802892

Estensore: Dott.ssa Di Luca Daisy

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell’art.1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n.165/2001, nonché garantendo l’osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all’art.1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell’Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell’art.1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.

Responsabile del Procedimento: Ing. Germolè Antonino

Data 05/07/2022

Firmato elettronicamente da Germolè Antonino

Il Dirigente: Ing. Germolè Antonino

Data 05/07/2022

Firmato elettronicamente da Germolè Antonino

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa: 502020106

Autorizzazione: AUT. 27/2022

Data 06/07/2022

Dott.ssa Antonella Rossetti *Firmato elettronicamente da Rossetti Antonella*

Parere del Direttore Amministrativo

Dott.ssa Anna Petti

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegata al presente atto)

Data 06/07/2022

Firmato elettronicamente da Petti Anna

Parere del Direttore Sanitario

Dott.ssa Assunta De Luca

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegata al presente atto)

Data 06/07/2022

Firmato elettronicamente da De Luca Assunta

IL DIRIGENTE DELLA
UOSD SISTEMA INFORMATICO

PREMESSO:

- che con Determina n. 663 del 07/04/2021 la Asl di Rieti ha affidato la fornitura della piattaforma GECO alla Società Edinext S.r.l., su specifica esigenza della UOC Igiene e Sanità Pubblica, al fine di consentire il monitoraggio dei casi confermati Covid-19, e la condivisione dei dati notificati con le Centrali Distrettuali;
- la suddetta piattaforma necessità di attività di assistenza e manutenzione funzionale e di processo;

DATO ATTO che il Servizio ADI, al fine di assicurare un sistema integrato di interventi sanitari e sociosanitari in grado di fornire tempestivamente le risposte più appropriate ai bisogni/problemi di salute dei cittadini, coordinando e monitorando le transizioni tra setting di cura e tra livelli clinico assistenziali, ha manifestato la necessità di dotarsi di uno strumento informatico utile ad assicurare la governance, il coordinamento e la pianificazione delle attività atte alla gestione delle reti sociosanitarie e delle reti dei servizi sociali degli ambiti territoriali della ASL di Rieti;

DATO ATTO che la piattaforma G.E.Co, già in dotazione all'Azienda, se implementata con il modulo COA - COT, consente lo svolgimento delle attività sopra indicate secondo le necessità manifestate dal servizio ADI;

RILEVATO quindi che lo sviluppo della piattaforma suddetta comporterebbe per l'Azienda un vantaggio in termini economici e temporali in merito all'attivazione delle funzionalità aggiuntive richieste;

VISTA la richiesta di preventivo inviata dal RUP all'Operatore Economico Edinext Srl per la fornitura di assistenza e manutenzione alla piattaforma G.E.Co nonché per le attività relative al rilascio in esercizio del Sistema Informativo dedicato al Servizio ADI;

VISTO il preventivo inviato dalla Società Edinext Srl comprensivo delle seguenti attività:

- Miglioramento della capacità del gestionale di intercettare quarantene e isolamenti, ad esempio tramite integrazione con ADVICE e i relativi questionari di sorveglianza, oppure, qualora impossibile, implementazione di un questionario web che gli utenti residenti/domiciliati/in transito in ASL Rieti devono compilare per segnalare la loro presenza sul territorio
- Miglioramento della qualità delle informazioni relative agli aggiornamenti clinici, anche per il tramite dell'integrazione con la piattaforma regionale ADVICE e integrazione con ASUR in merito ai decessi
- Implementazione di nuove funzioni per la gestione dei cluster
- Miglioramento degli strumenti di monitoraggio e rendicontazione delle fasi epidemiche, implementando attuale reportistica e identificando nuovi e più funzionali indicatori, ovvero visione su mappe
- Estensione del modello ad altre malattie infettive
- Informatizzazione della Centrale Operativa Territoriali e Aziendali (COT e COA);
- Integrazione della Centrale COA con la Piattaforma G.E.Co. e con tutte le linee di attività impegnate nella gestione dell'emergenza Covid.

DATO ATTO che il suddetto preventivo comporta un onere di spesa, come di seguito dettagliato:

- € 21.000,00 Iva Esclusa per attività di assistenza e manutenzione funzionale e di processo per la piattaforma G.E.Co;
- € 38.000,00 Iva Esclusa per l'attività di installazione, parametrizzazione e rilascio in esercizio del Sistema Informativo per il Servizio ADI;

Oggetto: Affidamento della fornitura di assistenza e manutenzione alla piattaforma G.E.Co e delle attività relative al rilascio in esercizio del Sistema Informativo per il Servizio ADI, alla Società Edinext S.r.l.

Importo della spesa € 93.600,00 Iva Esclusa

CIG: 9176802892

RILEVATO che nella quotazione ricevuta sono state inserite anche delle giornate uomo da utilizzare su espressa richiesta dell'Azienda in caso di sopravvenute necessità non preventivabili al momento della stesura del presente atto;

CONSIDERATO quindi che l'importo stimato per le suddette eventuali attività, pari ad € 45.000,00 al netto dell'iva verrà fatturato solo se espressamente richiesto ed autorizzato dal RUP;

RICHIAMATO l'art. 63 comma 2, lette b del Codice che disciplina gli affidamenti in caso si verificano i presupposti di infungibilità disciplinati dalla norma;

RICHIAMATO altresì l'art. dell'art. 1 comma 2, lettera a), della L. 120/2020 e ss.mm.ii, così come modificato dall'art. 51 del D. L. 77/2021 il quale prevede: "l'affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro";

RITENUTO OPPORTUNO, quindi, per le ragioni sopra esposte, affidare la fornitura di assistenza e manutenzione alla piattaforma G.E.Co e delle attività relative al rilascio in esercizio del Sistema Informativo COA – COT, alla Società Edinext S.r.l., per un importo stimato di € 93.600,00 Iva Esclusa;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., le funzioni di RUP sono assolte dall'Ing. Antonino Germolè, Responsabile della UOSD Sistema Informativo;

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

VISTO il D.lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

PROPONE

1. Di affidare la fornitura di assistenza e manutenzione alla piattaforma G.E.Co e delle attività relative al rilascio in esercizio del Sistema Informativo per il Servizio ADI, alla Società Edinext S.r.l., per un importo di € 93.600,00 Iva Esclusa;
2. Di imputare l'onere del presente provvedimento di € 114.192,00 Iva Inclusa nel conto 502020106 "Servizi di assistenza Informatica" esercizio 2022;
3. Di dare atto che il CIG del presente affidamento è il seguente: 9176802892;
4. Di dare atto che ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., le funzioni di Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) sono assolte dall'Ing. Antonino Germolè – Responsabile della UOSD Sistema Informativo;
5. DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma1, della legge 18.09.2009, n.69 e del D.lgs. 14.03.2013 n.33

in oggetto

per esteso

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto che:

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

Oggetto: Affidamento della fornitura di assistenza e manutenzione alla piattaforma G.E.Co e delle attività relative al rilascio in esercizio del Sistema Informativo per il Servizio ADI, alla Società Edinext S.r.l.

Importo della spesa € 93.600,00 Iva Esclusa

CIG: 9176802892

- il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;
- il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

Dato atto che:

- il presente provvedimento è sottoscritto dal Direttore Amministrativo, ai sensi e per gli effetti della Deliberazione del Direttore Generale n. 3/DG/2020 del 07.12.2020 con la quale è stata conferita apposita e formale delega, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 6, del D.Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii. allo svolgimento delle funzioni vicarie di Direttore Generale al Direttore Amministrativo, Dott.ssa Anna Petti, nei casi in cui dovessero ricorrere i presupposti di vacanza o assenza del Direttore Generale:

D E L I B E R A

- di approvare la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art.30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt.21 e 22 della L.R. 45/96.

Per il Direttore Generale
Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Anna Petti