

**AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI**

Via del Terminillo, 42 - 02100 – Rieti - C.F. e P.I. 00821180577

Tel. 0746-2781 - PEC [asl.rieti@pec.it](mailto:asl.rieti@pec.it) – [www.asl.rieti.it](http://www.asl.rieti.it)

**Direttore Generale: Dott.ssa Marinella D’Innocenzo**

**Decreto Presidente Regione Lazio n. T00204 del 03.12.2020**

**Deliberazione n. 1/D.G. del 07/12/2020**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

**STRUTTURA PROPONENTE**

*UOC AMM.NE DEL PERS. DIPENDENTE A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI*

Oggetto: prosecuzione utilizzo di incarichi professionali in qualità di Farmacista, per attività da svolgere per le esigenze legate alla pandemia COVID-19, fino al 31/12/2022.

Impegno di spesa: € 46.800,00.

Estensore: Sig./Dott. Petrelli Patrizia

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell’art.1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n.165/2001, nonché garantendo l’osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all’art.1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell’Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell’art.1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.

Responsabile del Procedimento: Dott. Colasurdo Federica

Data 01/06/2022

Firmato elettronicamente da Colasurdo Federica

Il Dirigente: Dott. Serva Ornella

Data 01/06/2022

Firmato elettronicamente da Serva Ornella

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa: 502011504

Autorizzazione: PROV. 271 - AUT. 60.31/2022

Data 06/06/2022

Dott.ssa Antonella Rossetti *Firmato elettronicamente da Rossetti Antonella*

Parere del Direttore Amministrativo

Dott.ssa Anna Petti

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 14/06/2022

*Firmato elettronicamente da Petti Anna*

Parere del Direttore Sanitario

Dr.ssa Assunta De Luca

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 14/06/2022

*Firmato elettronicamente da De Luca Assunta*

## **IL DIRIGENTE DELLA**

### **UOC AMM.NE DEL PERS. DIPENDENTE A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI**

#### **PREMESSO** che:

- In data 30 Novembre 2021 è stato pubblicato sul portale Aziendale Asl Rieti, sezione “Bandi e Concorsi”, Manifestazione di interesse per soli titoli per il conferimento di incarichi professionali, con assunzione immediata, in qualità di Farmacista al fine di fronteggiare la pandemia Covid – 19, per le esigenze della Asl Rieti;
- che il termine per la presentazione delle domande è scaduto in data 07 Dicembre 2021;
- con Deliberazioni del Direttore Generale n. 1378/2020 del 23/12/2020, si è preso atto dell’Ammissione candidati, nomina commissione, operato commissione e conferito l’incarico, tra gli altri al Dott. Emiliano Fabi e alla Dott.ssa Maria Cardellini, per un massimo di 15 ore settimanali ciascuno, per il periodo dal 03/01/2022 al 02/07/2022;

**VISTA** la richiesta trasmessa a mezzo e-mail il 25/05/2022 dal Direttore della U.O.C. Politiche del Farmaco, Dott.ssa Emma Giordani, agli atti, con la quale chiede l’utilizzo delle prestazioni rese dai predetti professionisti per un ulteriore periodo fino al 31/12/2022, in ragione delle attuali necessità della predetta U.O.C. derivanti dalla carenza di organico dei Dirigenti Farmacisti ed in considerazione dell’ulteriore criticità rappresentata dalla pandemia COVID-19;

**VISTO** il parere favorevole espresso in calce alla predetta richiesta dal Direttore Sanitario Aziendale, trasmesso a mezzo mail in pari data, agli atti, con il quale si autorizza l’utilizzo delle prestazioni di che trattasi.

**RITENUTO** pertanto, di proseguire con l’utilizzo delle prestazioni rese dal Dott. Emiliano Fabi e dalla Dott.ssa Maria Cardellini in qualità di Farmacisti per attività da svolgere presso le strutture aziendali, in considerazione dell’ulteriore criticità rappresentata dalla pandemia COVID-19, per un impegno orario medio settimanale di n. 15 ore, pari ad un massimo di circa n. 65 ore mensili, per il periodo dal 03.07.2022 al 31.12.2022;

**PRESO ATTO** che dal 25 novembre 2015 è stata disposta l’applicazione di Direttive Europee che limitano l’orario complessivo settimanale entro il range di 48/h e che, nonostante gli sforzi organizzativi posti in essere fino ad oggi, si è constatato che non è praticabile una contrazione delle attività ed è risultato evidente che sussiste il rischio concreto che venga pregiudicata l’erogazione dei Livelli Essenziali di Assistenza.

**DATO ATTO** che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l’Integrità;

**VISTO** il D.lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

## **PROPONE**

Per le motivazioni di cui in premessa:

**1) DI UTILIZZARE** le prestazioni rese dal Dott. Emiliano Fabi e dalla Dott.ssa Maria Cardellini in qualità di Farmacisti per attività da svolgere presso il Servizio Farmaceutico aziendale, in ragione delle attuali necessità della predetta U.O.C. derivanti dalla carenza di organico dei Dirigenti Farmacisti ed in considerazione dell’ulteriore criticità rappresentata dalla pandemia COVID-19, per

Oggetto: prosecuzione utilizzo di incarichi professionali in qualità di Farmacista, per attività da svolgere per le esigenze legate alla pandemia COVID-19, fino al 31/12/2022.

Impegno di spesa: € 46.800,00.

un impegno orario medio settimanale di n. 15 ore, pari ad un massimo di circa n. 65 ore mensili, per il periodo dal 03.07.2022 al 31.12.2022;

**2) DI AUTORIZZARE** lo svolgimento delle prestazioni a gettone che il Direttore della U.O.C. Politiche del Farmaco della ASL Rieti riterrà necessario e, comunque, nel limite massimo previsto;

**3) DI IMPEGNARE** al conto n. 502011504 “*Altre consulenze sanitarie e sociosanitarie da privato*” la somma complessiva di € 46.800,00 (Euro quarantaseimilaottocento/00) nel Bilancio economico anno 2022;

**4) DI PROVVEDERE** alla liquidazione delle somme dovute per le prestazioni effettivamente rese con successiva Determinazione Dirigenziale;

**5) DI DISPORRE** che il presente atto venga pubblicato nell’Albo Pretorio on-line aziendale ai sensi dell’art. 32, comma 1, della Legge 18.09.2009, n. 69 e del D. Lgs. 14.03.2013 n. 33,

in oggetto

per esteso

## IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto che:

- il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell’art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D. Lgs. n. 165/2001, nonché garantendo l’osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all’art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il Dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell’Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell’art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;
- il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

## DELIBERA

- di approvare la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell’art.30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt.21 e 22 della L.R. 45/96.

Il Direttore Generale  
Dr.ssa Marinella D’Innocenzo