

**AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI**

Via del Terminillo, 42 - 02100 – Rieti - C.F. e P.I. 00821180577

Tel. 0746-2781- \_PEC asl.rieti@pec.it – www.asl.rieti.it

**Direttore Generale: Dott.ssa Marinella D’Innocenzo**

**Decreto Presidente Regione Lazio n. T00204 del 03.12.2020**

**Deliberazione n. 1/D.G. del 07/12/2020**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>STRUTTURA PROPONENTE</b><br><i>UOSD AFFARI GENERALI E LEGALI</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                     |
| <p>Oggetto: Presa d’atto della stipula della convenzione attiva finalizzata all’espletamento di attività di supporto all’U.O.C. Ingegneria Ospedaliera e Patrimonio dell’Azienda Ospedaliero-Universitaria Sant’Andrea</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                     |
| <p>Estensore: Dott. Lucentini Vanessa</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                     |
| <p>Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell’art.1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n.165/2001, nonché garantendo l’osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all’art.1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell’Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell’art.1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.</p> |                                                                                     |
| <p>Responsabile del Procedimento: Dott. Lucentini Vanessa</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                     |
| Data 03/05/2022                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Firmato elettronicamente da Lucentini Vanessa                                       |
| <p>Il Dirigente: Dott. Falcetti Alessandra</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                     |
| Data 03/05/2022                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Firmato elettronicamente da Falcetti Alessandra                                     |
| <p>Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                     |
| <p>Voce del conto economico su cui imputare la spesa:</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                     |
| <p>Autorizzazione: Senza impegno di spesa</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                     |
| Data                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Dott.ssa Antonella Rossetti                                                         |
| <p><b>Parere del Direttore Amministrativo</b> <span style="float: right;"><b>Dott.ssa Anna Petti</b></span></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                     |
| favorevole <input checked="" type="checkbox"/>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto) <input type="checkbox"/> |
| Data 04/05/2022                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Firmato elettronicamente da Petti Anna                                              |
| <p><b>Parere del Direttore Sanitario</b> <span style="float: right;"><b>Dott.ssa Assunta De Luca</b></span></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                     |
| favorevole <input checked="" type="checkbox"/>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto) <input type="checkbox"/> |
| Data 05/05/2022                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Firmato elettronicamente da De Luca Assunta                                         |

**IL DIRIGENTE DELLA**  
**UOSD AFFARI GENERALI E LEGALI**

PREMESSO che:

- l'Azienda Ospedaliero-Universitaria Sant'Andrea ha espresso alla ASL di Rieti la necessità di avvalersi della consulenza di professionalità della predetta ASL per il supporto all'UOC Ingegneria Ospedaliera e Patrimonio dell'A.O.U. Sant'Andrea con specifico riferimento alle procedure, da svolgere sulla piattaforma regionale "S.tel.la", finalizzate all'affidamento degli appalti di servizi di competenza della suddetta UOC;
- che l'ASL Rieti si è resa disponibile a garantire detto supporto tramite il proprio personale in servizio presso l'UOC Acquisizione Beni e Servizi con specifica competenza ed esperienza in materia e con particolare riferimento alle fasi di svolgimento delle procedure sulla piattaforma regionale "S.tel.la";
- che tale attività, qualificabile come particolare forma di attività aziendale a pagamento da esercitarsi fuori orario di servizio, è conforme alle previsioni di cui al D.Lgs. 165/2001;

AQUISITA con nota mail del 27/04/2022 la convenzione sottoscritta dalle parti, agli atti;

RITENUTO, pertanto, opportuno prendere atto della stipula della convenzione attiva con l'Azienda Ospedaliero-Universitaria Sant'Andrea finalizzata all'espletamento di attività di supporto all'UOC Ingegneria Ospedaliera e Patrimonio della suddetta Azienda;

VISTO lo schema di convenzione che, allegato al presente provvedimento, ne costituisce parte integrante e sostanziale (all. 1);

PRECISATO che la convenzione ha durata semestrale, con decorrenza dalla data di sottoscrizione dell'atto;

DATO ATTO che:

- per l'attività prevista dalla presente convenzione l'Azienda Ospedaliero-Universitaria Sant'Andrea corrisponderà un compenso lordo di € 60,00/ora per ogni dipendente dell'Asl Rieti, Iva esclusa, oltre ad un rimborso forfettario per singolo accesso alla struttura ospedaliera pari ad € 50,00;
- per l'attività di coordinamento del personale che svolgerà attività di supporto e consulenza, nulla sarà dovuto al Direttore della UOC Acquisizione Beni e Servizi della ASL Rieti;

CONSIDERATO che:

- il compenso per le attività oggetto della convenzione sarà accreditato, al lordo di ogni onere e accessorio, dall'Azienda Ospedaliero-Universitaria Sant'Andrea all'ASL Rieti, dietro presentazione di fattura emessa trimestralmente dalla ASL Rieti sulla base del riepilogo delle prestazioni eseguite riportante la data e l'orario di effettuazione della consulenza, compilato e controfirmato dal Direttore dell'UOC Ingegneria Ospedaliera e Patrimonio dell'A.O.U. Sant'Andrea;
- il pagamento sarà effettuato entro 60 giorni dalla ricezione della fattura elettronica;

RILEVATO che i referenti aziendali per le attività oggetto della convenzione sono rispettivamente individuati nell'Ing. Maurizio Delli Carri per l'Azienda Ospedaliero-Universitaria Sant'Andrea e nel Dott. Patrizio Anibaldi per l'Asl Rieti;

Oggetto: Presa d'atto della stipula della convenzione attiva finalizzata all'espletamento di attività di supporto all'U.O.C. Ingegneria Ospedaliera e Patrimonio dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria Sant'Andrea

TENUTO CONTO che il presente rapporto di collaborazione non comporta per questa Azienda alcun pregiudizio al regolare svolgimento dell'attività istituzionale, in quanto sarà svolto al di fuori dell'orario di servizio;

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

VISTO il D.Lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

## **PROPONE**

1. DI PRENDERE ATTO, per i motivi espressi in premessa, della stipula della convenzione attiva con l'Azienda Ospedaliero-Universitaria Sant'Andrea finalizzata all'espletamento di attività di supporto all'UOC Ingegneria Ospedaliera e Patrimonio della suddetta Azienda;
2. DI FISSARE in mesi sei la durata della convenzione, con decorrenza dalla data di sottoscrizione;
3. DI APPROVARE lo schema di convenzione che, allegato al presente provvedimento, ne costituisce parte integrante e sostanziale;
4. DI PRECISARE che per l'attività prevista dalla presente convenzione l'Azienda Ospedaliero-Universitaria Sant'Andrea corrisponderà un compenso lordo di € 60,00/ora per ogni dipendente dell'Asl Rieti, Iva esclusa, oltre ad un rimborso forfettario per singolo accesso alla struttura ospedaliera pari ad € 50,00;
5. DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n.69 e del D.lgs. 14.03.2013 n.33

in oggetto

☐

per esteso

☒

## **IL DIRETTORE GENERALE**

Preso atto che:

- il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;
- il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

## **D E L I B E R A**

- di approvare la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;

Oggetto: Presa d'atto della stipula della convenzione attiva finalizzata all'espletamento di attività di supporto all'U.O.C. Ingegneria Ospedaliera e Patrimonio dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria Sant'Andrea

- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art.30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt.21 e 22 della L.R. 45/96.

Il Direttore Generale  
Dott.ssa Marinella D'Innocenzo