

AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI

Via del Terminillo, 42 - 02100 – Rieti - C.F. e P.I. 00821180577
 Tel. 0746-2781-PEC asl.rieti@pec.it – www.asl.rieti.it

Direttore Generale: Dott.ssa Marinella D’Innocenzo
Decreto Presidente Regione Lazio n. T00204 del 03.12.2020
Deliberazione n. 1/D.G. del 07/12/2020

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

STRUTTURA PROPONENTE

UOC ACQUISIZIONE E LOGISTICA DI BENI E SERVIZI

Oggetto: Presa d’Atto aggiudicazione “Gara comunitaria a procedura aperta, suddivisa in 43 lotti, finalizzata alla conclusione di un Accordo Quadro per la fornitura triennale di protesi ortopediche di anca, ginocchio e di spalla per le AA.SS. e OO. della Regione Lazio” per l’emissione degli ordinativi di fornitura. Importo complessivo presunto forniture pari ad € 819.818,52 (oltre IVA). Sostituzione del RUP.

Estensore: Dott.ssa Rosati Elisabetta

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell’art.1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n.165/2001, nonché garantendo l’osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all’art.1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell’Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell’art.1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.

Responsabile del Procedimento: Dott. Anibaldi Patrizio

Data 21/04/2022 Firmato elettronicamente da Anibaldi Patrizio

Il Dirigente: Dott. Anibaldi Patrizio

Data 21/04/2022 Firmato elettronicamente da Anibaldi Patrizio

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa:

Autorizzazione: Senza impegno di spesa

Data Dott.ssa Antonella Rossetti

Parere del Direttore Amministrativo

Dott.ssa Anna Petti

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 29/04/2022

Firmato elettronicamente da Petti Anna

Parere del Direttore Sanitario

Dott.ssa Assunta De Luca

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 29/04/2022

Firmato elettronicamente da De Luca Assunta

Oggetto: Presa d'Atto aggiudicazione "Gara comunitaria a procedura aperta, suddivisa in 43 lotti, finalizzata alla conclusione di un Accordo Quadro per la fornitura triennale di protesi ortopediche di anca, ginocchio e di spalla per le AA.SS. e OO. della Regione Lazio" per l'emissione degli ordinativi di fornitura. Importo complessivo presunto forniture pari ad € 819.818,52 (oltre IVA). Sostituzione del RUP.

IL DIRETTORE DELLA
UOC ACQUISIZIONE E LOGISTICA DI BENI E SERVIZI

PREMESSO che:

- con deliberazione n. 481/DG del 30/04/2021 questa Azienda ha provveduto alla presa d'atto di aggiudicazione della procedura di "gara comunitaria a procedura aperta, suddivisa in 43 lotti, finalizzata alla conclusione di un Accordo Quadro per la fornitura triennale di protesi ortopediche di anca, ginocchio e di spalla per le AA.SS. e OO. della Regione Lazio" per l'emissione degli ordinativi di fornitura. Importo complessivo presunto forniture pari ad € 819.818,52 (oltre IVA);
- con la suddetta deliberazione è stato nominato in qualità di Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., il Dott. Alessandro Capparella, Collaboratore Amministrativo in servizio c/o presso la U.O.C. Acquisizione e Logistica di Beni e Servizi;

DATO ATTO che con deliberazione 303/DG del 29/03/2022 è stato concesso, ai sensi dell'art. 52 del CCNL del personale Comparto Sanità del S.S.N. 2016/2018, al Dott. Alessandro Capparella il nulla osta al trasferimento presso la ASL Roma 5, con decorrenza dal 01/04/2022;

RITENUTO per quanto sopra, di dover procedere alla sostituzione del RUP, Dott. Alessandro Capparella, al fine di poter procedere tempestivamente a tutti gli adempimenti necessari e conseguenti alla presa d'atto di aggiudicazione della sopraindicata procedura di gara;

RITENUTO di nominare, anche tenendo conto dei carichi di lavoro della struttura, la Dott.ssa Katia Pezzotti (Collaboratore Amministrativo – categoria D), in servizio presso la U.O.C. Acquisizione e Logistica di Beni e Servizi nelle funzioni di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) e con i compiti di cui all'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e alle Linee guida n. 3 ANAC, in sostituzione del Dott. Alessandro Capparella;

DATO ATTO che il presente atto non comporta impegno di spesa;

ATTESTATA la inesistenza di situazioni di incompatibilità in applicazione della disciplina sul conflitto di interesse di cui all'art. 42, comma 4, D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e delle Linee Guida ANAC n. 15;

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

VISTO il D.lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

PROPONE

Per le motivazioni di cui in premessa che si intendono qui integralmente riportate,

1. DI NOMINARE la Dott.ssa Katia Pezzotti (Collaboratore Amministrativo – categoria D), in servizio presso la U.O.C. Acquisizione e Logistica di Beni e Servizi nelle funzioni di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) e con i compiti di cui all'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e alle Linee guida n. 3 ANAC, in sostituzione del Dott. Alessandro Capparella;

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

Oggetto: Presa d'Atto aggiudicazione "Gara comunitaria a procedura aperta, suddivisa in 43 lotti, finalizzata alla conclusione di un Accordo Quadro per la fornitura triennale di protesi ortopediche di anca, ginocchio e di spalla per le AA.SS. e OO. della Regione Lazio" per l'emissione degli ordinativi di fornitura. Importo complessivo presunto forniture pari ad € 819.818,52 (oltre IVA). Sostituzione del RUP.

2. DI INCARICARE il nuovo RUP di dar corso a tutti gli adempimenti necessari e conseguenti alla presa d'atto di aggiudicazione della gara comunitaria a procedura aperta, suddivisa in 43 lotti, finalizzata alla conclusione di un Accordo Quadro per la fornitura triennale di protesi ortopediche di anca, ginocchio e di spalla per le AA.SS. e OO. della Regione Lazio" per l'emissione degli ordinativi di fornitura;
3. DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n.69 e del D.lgs. 14.03.2013 n.33

in oggetto

per esteso

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto che:

- il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;
- il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

Dato atto che:

- il presente provvedimento è sottoscritto dal Direttore Amministrativo, ai sensi e per gli effetti della Deliberazione del Direttore Generale n. 3/DG/2020 del 07.12.2020 con la quale è stata conferita apposita e formale delega, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 6, del D.Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii. allo svolgimento delle funzioni vicarie di Direttore Generale al Direttore Amministrativo, Dott.ssa Anna Petti, nei casi in cui dovessero ricorrere i presupposti di vacanza o assenza del Direttore Generale:

DELIBERA

- di approvare la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art.30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt.21 e 22 della L.R. 45/96.

Per il Direttore Generale
Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Anna Petti