

**AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI**

Via del Terminillo, 42 - 02100 – Rieti - C.F. e P.I. 00821180577

Tel. 0746-2781 - PEC [asl.rieti@pec.it](mailto:asl.rieti@pec.it) – [www.asl.rieti.it](http://www.asl.rieti.it)

**Direttore Generale: Dott.ssa Marinella D’Innocenzo**

**Decreto Presidente Regione Lazio n. T00204 del 03.12.2020**

**Deliberazione n. 1/D.G. del 07/12/2020**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

**STRUTTURA PROPONENTE**

*UOC AMM.NE DEL PERS. DIPENDENTE A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI*

Oggetto: prosecuzione utilizzo di prestazioni occasionali da parte di n. 1 Medico di comprovata esperienza con chiamata a gettone, per attività da svolgere per le esigenze COVID-19 delle strutture aziendali, per un ulteriore periodo di mesi 3 (tre) fino al 30/06/2022.

Impegno di spesa: € 13.000,00.

Estensore: Sig./Dott. Petrelli Patrizia

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell’art.1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n.165/2001, nonché garantendo l’osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all’art.1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell’Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell’art.1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.

Responsabile del Procedimento: Dott. Colasurdo Federica

Data 31/03/2022

Firmato elettronicamente da Colasurdo Federica

Il Dirigente: Dott. Serva Ornella

Data 31/03/2022

Firmato elettronicamente da Serva Ornella

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa: 502011504

Autorizzazione: PROVV. 162 - AUT. 60.20/2022

Data 01/04/2022

Dott.ssa Antonella Rossetti *Firmato elettronicamente da Rossetti Antonella*

Parere del Direttore Amministrativo

Dott.ssa Anna Petti

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 05/04/2022

*Firmato elettronicamente da Petti Anna*

Parere del Direttore Sanitario

Dr.ssa Assunta De Luca

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 05/04/2022

*Firmato elettronicamente da De Luca Assunta*

Oggetto: prosecuzione utilizzo di prestazioni occasionali da parte di n. 1 Medico di comprovata esperienza con chiamata a gettone, per attività da svolgere per le esigenze COVID-19 delle strutture aziendali, per un ulteriore periodo di mesi 3 (tre) fino al 30/06/2022.  
Impegno di spesa: € 13.000,00.

**IL DIRIGENTE DELLA**  
**UOC AMM.NE DEL PERS. DIPENDENTE A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI**

**PREMESSO** che:

- con Deliberazione n. 377/D.G. del 14/04/2020 è stato conferito l'incarico, tra l'altro, al Dr. Carlo Maria Bravi in qualità di professionista per lo svolgimento delle prestazioni libero professionali, stante l'attuale grave carenza di personale e in considerazione dell'ulteriore criticità rappresentata dall'epidemia COVID-19, per le esigenze delle strutture aziendali nonché Casa di Riposo "Santa Lucia" di Rieti e "Alcim" di Contigliano, per un impegno orario medio settimanale di n. 24 ore, pari ad un massimo di circa n. 104 ore/mese, per un periodo di mesi 6 (sei) dalla data di sottoscrizione del relativo contratto;

- con Deliberazioni del Direttore Generale n. 1004/2020 del 20/10/2020, n. 377/2021 del 14.04.2021, n. 702/2021 del 25/06/2021, n. 1165/2021 del 28/10/2021 e da ultimo con deliberazione n. 4648 del 29/12/2021, è stato prorogato l'utilizzo delle prestazioni occasionali da parte del Dr. Carlo Maria Bravi in qualità di professionista per lo svolgimento delle prestazioni libero professionali, per attività da svolgere per le esigenze COVID-19 nelle strutture aziendali, per un impegno orario di massimo 104 ore/mese fino al 31/03/2022;

**PRECISATO** che, in applicazione delle disposizioni della Regione Lazio – Direzione Regionale Salute e Integrazione Sociosanitaria – Area Risorse Umane, di cui da ultimo con nota prot. n. U0237155 del 20/03/2020, le prestazioni rese dal personale di Dirigenza del ruolo Sanitario, in assenza dei requisiti di specializzazione, verranno remunerate € 40,00 l'ora onnicomprensivi;

**PRESO ATTO** che dal 25 novembre 2015 è stata disposta l'applicazione di Direttive Europee che limitano l'orario complessivo settimanale entro il range di 48/h e che, nonostante gli sforzi organizzativi posti in essere fino ad oggi, si è constatato che non è praticabile una contrazione delle attività ed è risultato evidente che sussiste il rischio concreto che venga pregiudicata l'erogazione dei Livelli Essenziali di Assistenza.

**VISTO** il comma 2 dell'art. 10, D.L.n. 24 del 24 marzo 2022 che proroga al 30 giugno 2022 i termini previsti dalle disposizioni legislative di cui all'allegato B del Decreto stesso, con particolare riferimento ai contratti stipulati ai sensi dell'art. 2 bis, comma 5 D.L. 18/2020, convertito dalla Legge 27/2020;

**VISTA** la e-mail del 23/03/2022 trasmessa dal Responsabile della U.O.S.D. Geriatria del P.O. di Rieti, agli atti, con la quale comunica l'interesse al proseguimento del rapporto di libero professionale di cui in argomento da parte del Dr. Carlo Maria BRAVI, stante le attuali esigenze aziendali;

**VISTO** il parere favorevole espresso in calce alla predetta richiesta dal Direttore Sanitario Aziendale, con il quale si autorizza la prosecuzione dell'utilizzo delle prestazioni di che trattasi da svolgere con la supervisione del Dr. Livio Bernardini, Responsabile della U.O.S.D. GERIATRIA, agli atti di questo ufficio;

**RITENUTO** pertanto, di proseguire con l'utilizzo delle prestazioni rese dal Dr. Carlo Maria BRAVI in qualità di professionista per lo svolgimento delle prestazioni occasionali tramite chiamata a gettone presso le strutture aziendali, in considerazione dell'ulteriore criticità rappresentata dall'epidemia COVID-19, al fine di garantire le azioni di supporto nel contrasto alla diffusione della pandemia, per un impegno orario medio settimanale di n. 24 ore, pari ad un massimo di circa n. 104 ore mensili, per il periodo dal 01.04.2022 al 30.06.2022;

Oggetto: prosecuzione utilizzo di prestazioni occasionali da parte di n. 1 Medico di comprovata esperienza con chiamata a gettone, per attività da svolgere per le esigenze COVID-19 delle strutture aziendali, per un ulteriore periodo di mesi 3 (tre) fino al 30/06/2022.  
Impegno di spesa: € 13.000,00.

**DATO ATTO** che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

**VISTO** il D.lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

### **PROPONE**

Per le motivazioni di cui in premessa:

**1) DI UTILIZZARE** le prestazioni occasionali tramite chiamata a gettone rese dal Dr. Carlo Maria BRAVI presso le strutture aziendali, in considerazione dell'ulteriore criticità rappresentata dall'epidemia COVID-19 al fine di garantire le azioni di supporto nel contrasto alla diffusione della pandemia, per un impegno orario medio settimanale di n. 24 ore, pari ad un massimo di circa n. 104 ore mensili, per il periodo dal 01.04.2022 al 30.06.2022;

**2) DI AUTORIZZARE** lo svolgimento delle prestazioni a gettone che il Direttore Sanitario Aziendale riterrà necessarie, precisando che le stesse dovranno svolgersi con la supervisione del Dr. Livio Bernardini e, comunque, nel limite massimo previsto;

**3) DI IMPEGNARE** al conto n. 502011504 "*Altre consulenze sanitarie e sociosanitarie da privato*" la somma complessiva di € 13.000,00 (Euro tredicimila/00) nel Bilancio economico anno 2022;

**4) DI PROVVEDERE** alla liquidazione delle somme dovute per le prestazioni effettivamente rese con successiva Determinazione Dirigenziale;

**5) DI DISPORRE** che il presente atto venga pubblicato nell'Albo Pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della Legge 18.09.2009, n. 69 e del D. Lgs. 14.03.2013 n. 33,

in oggetto

per esteso

### **IL DIRETTORE GENERALE**

Preso atto che:

- il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D. Lgs. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il Dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;
- il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

Oggetto: prosecuzione utilizzo di prestazioni occasionali da parte di n. 1 Medico di comprovata esperienza con chiamata a gettone, per attività da svolgere per le esigenze COVID-19 delle strutture aziendali, per un ulteriore periodo di mesi 3 (tre) fino al 30/06/2022.  
Impegno di spesa: € 13.000,00.

## **D E L I B E R A**

- di approvare la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art.30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt.21 e 22 della L.R. 45/96.

Il Direttore Generale  
Dr.ssa Marinella D'Innocenzo