

AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI
Via del Terminillo, 42 - 02100 – Rieti - C.F. e P.I. 00821180577
Tel. 0746-2781-PEC asl.rieti@pec.it – www.asl.rieti.it

Direttore Generale: Dott.ssa Marinella D’Innocenzo
Decreto Presidente Regione Lazio n. T00204 del 03.12.2020
Deliberazione n. 1/D.G. del 07/12/2020

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

STRUTTURA PROPONENTE

UOC AMM.NE DEL PERS. DIPENDENTE A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI

Oggetto: Concorso pubblico per titoli ed esami per l’assunzione a tempo indeterminato della figura professionale di Collaboratore Amministrativo, Cat. D. Scorrimento graduatoria approvata con deliberazione n. 426/DG del 19.04.2021.

Estensore: Sig./Dott. Gentile Marco

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell’art.1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n.165/2001, nonché garantendo l’osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all’art.1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell’Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell’art.1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.

Responsabile del Procedimento: Dott. Angeletti Diana

Data 28/03/2022 Firmato elettronicamente da Angeletti Diana

Il Dirigente: Dott. Serva Ornella

Data 30/03/2022 Firmato elettronicamente da Serva Ornella

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa:

Autorizzazione: Senza impegno di spesa

Data Dott.ssa Antonella Rossetti

Parere del Direttore Amministrativo

Dott.ssa Anna Petti

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 05/04/2022

Firmato elettronicamente da Petti Anna

Parere del Direttore Sanitario

Dott.ssa Assunta De Luca

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 05/04/2022

Firmato elettronicamente da De Luca Assunta

IL DIRIGENTE DELLA
UOC AMM.NE DEL PERS. DIPENDENTE A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI

PREMESSO che:

- con Deliberazione n. 1187/DG del 31.12.2019 modificata con Deliberazioni n. 154/DG del 19.02.2020 e n. 205/DG del 27.02.2020, è stato indetto Concorso Pubblico per Titoli ed Esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato, di n. 9 posti per Collaboratore Amministrativo, Cat. D;
- con Deliberazione n. 426/DG del 19.04.2021 è stata disposta l'approvazione della graduatoria finale del Concorso sopracitato;
- con Deliberazione n. 808/DG del 22.07.2021 sono stati conferiti n. 59 incarichi mediante utilizzo della predetta graduatoria, a valere sul Fabbisogno assunzionale degli anni 2020/2021;
- la predetta graduatoria è stata utilizzata, anche in considerazione delle richieste pervenute dalle altre Aziende Sanitarie e/o Aziende Ospedaliere del Servizio Sanitario Regionale, fino alla posizione n. 175 compresa;

PRESO ATTO che con nota pec del 18.01.2022, assunta al protocollo di questa Azienda in data 19.01.2022 al n. 4105, il Dott. Giulio Casale ha comunicato le dimissioni volontarie dal servizio a far data dal 01.02.2022;

VISTA la comunicazione del 03.03.2022 con la quale il Direttore Amministrativo Aziendale ha richiesto di procedere alla sostituzione del sopracitato Collaboratore Amministrativo Professionale dimissionario;

RITENUTO pertanto, al fine di procedere con la sostituzione del Dott. Casale Giulio, di provvedere allo scorrimento della graduatoria relativa al Concorso Pubblico per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 9 Collaboratori Amministrativi, cat. D, approvata con deliberazione n. 426/D.G. del 19.04.2021;

PRESO ATTO che questa Azienda, con nota pec del 03.03.2022, ha richiesto la disponibilità al conferimento dell'incarico a tempo indeterminato nel profilo in questione, al primo candidato utilmente collocato nella sopracitata graduatoria di Concorso pubblico e precisamente al Dott. Jacopo Serva (176° class.) e che lo stesso, con nota pec del 07.03.2020, assunta al prot. n. 17702 in pari data, ha manifestato la propria disponibilità all'incarico di cui trattasi;

PRECISATO che in caso di rinuncia all'incarico del sopracitato candidato, si procederà allo scorrimento della graduatoria in argomento nei confronti della prima posizione utile;

PRESO ATTO che il presente provvedimento non comporta oneri di spesa aggiuntivi, trattandosi di sostituzione di personale cessato;

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

VISTO il D.lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

PROPONE

Per le motivazioni espresse in premessa che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

1. **DI PRENDERE ATTO** delle dimissioni rassegnate dal Dott. Giulio Casale con decorrenza dal 01.02.2022 dall'incarico a tempo indeterminato nel profilo di Collaboratore Amministrativo Professionale, cat. D;
2. **DI PROCEDERE** allo scorrimento della graduatoria del Concorso Pubblico per Titoli ed Esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato, di n. 9 posti per Collaboratore Amministrativo, Cat. D approvata con Deliberazione n. 426/D.G. del 19.04.2021 ed al conferimento di n. 1 incarico a tempo pieno ed indeterminato al seguente candidato:
 - Dott. Jacopo Serva (176° classificato);
3. **DI STIPULARE** con il predetto Collaboratore Amministrativo Professionale contratto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato con decorrenza da individuare all'atto di stipulazione del contratto;
4. **DI PREVEDERE** che in caso di rinuncia all'incarico del sopracitato candidato, si procederà allo scorrimento dalla prima posizione utile della graduatoria di Concorso Pubblico per Titoli ed Esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato, di n. 9 posti per Collaboratore Amministrativo, Cat. D approvata con Deliberazione n. 426/D.G. del 19.04.2021;
5. **DI PRENDERE ATTO** che il presente provvedimento non comporta oneri di spesa aggiuntivi, trattandosi di sostituzione di personale cessato;
6. **DI DISPORRE** che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n.69 e del D.lgs. 14.03.2013 n.33

in oggetto

per esteso

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto che:

- il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;
- il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

D E L I B E R A

- di approvare la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art.30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt.21 e 22 della L.R. 45/96.

Il Direttore Generale
Dott.ssa Marinella D'Innocenzo