

**AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI**  
Via del Terminillo, 42 – 02100 RIETI - Tel. 0746.2781 – PEC: asl.rieti@pec.it  
www.asl.rieti.it C.F. e P.I. 00821180577

*U.O.S.D. Ingegneria Biomedica Clinica e HTA*

**OGGETTO:** Procedura di gara sul MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, RDO n. 2881998 del 11.10.2021, per l'affidamento della manutenzione full risk TAC Philips, in uso presso la U.O.C. Diagnostica per Immagini del P.O. di Rieti - Lotto unico.

**VERBALE DI GARA n. 1**

Il giorno 29 novembre 2021 alle ore 11.30, presso la UOSD Ingegneria Biomedica e Clinica HTA della Asl di Rieti - P.O. di Rieti, Via J.F. Kennedy snc

**PREMESSO CHE**

1. In data 11.10.2021, con RDO n. 2881998 è stata avviata una procedura di gara aperta sul MEPA per l'affidamento della manutenzione full risk TAC Philips Ingenuity da destinare al PO di Rieti - Lotto unico con aggiudicazione **a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa;**
2. il Bando di Gara fissava il termine di scadenza per la presentazione delle offerte per le ore 18:00 del 11.11.2021;
3. Il valore posto a base di gara dell'appalto è pari ad € 90.000,00 (IVA esclusa) come di seguito specificato:

Numero Lotto	Oggetto del lotto	CIG	Importo al netto d'Iva
I	Manutenzione Full Risk TAC Philips Ingenuity	8998412C7B	€ 90.000,00

4. entro la scadenza stabilita sono pervenute complessivamente n. 1 offerta, presentata dalla seguente Società:
  - a. PHILIPS
5. con atto deliberativo n. 1282 del 25.11.2021, è stata incaricata dell'espletamento delle procedure di gara e della relativa proposta di aggiudicazione, la Commissione composta da:
  - Presidente: Dr. Tommaso Cosentini
  - Commissario 1: Dr. Claudio Savi



- Commissario 2: Dr. Silvia Lelli
- Dott. Carlo Quintarelli (Segretario verbalizzante senza diritto di voto)

## IL PRESIDENTE

Tutto ciò premesso e ritenuto parte integrante e sostanziale del presente verbale, il giorno 29.11.2021 alle ore 11:30 constatata la presenza di tutti i componenti della Commissione, dichiara aperta la seduta. Si dà, quindi, inizio ai lavori con la presa d'atto delle ditte che hanno prodotto offerta sul MEPA, entro il termine stabilito, che risultano essere complessivamente n. 1:

- a. PHILIPS

### Il Presidente e i Componenti tecnici della Commissione

Preso atto dell'oggetto dell'appalto di cui trattasi e degli operatori economici partecipanti alla procedura di gara, ai fini di quanto disposto dall'art. 282, comma 2 del Regolamento attuativo al Codice degli appalti, in sede di accettazione dell'incarico tutti i componenti della Commissione dichiarano, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, l'insussistenza delle cause di incompatibilità e di astensione di cui all'art. 84, commi 4, 5 e 7 del D. Lgs. n. 163/06. Al riguardo, in allegato al presente verbale vengono allegate le dichiarazioni rilasciate da ciascuno dei componenti della Commissione (allegato n.1 del presente verbale).

Il Presidente della Commissione, constatata la regolarità della costituzione, preso atto che tutti gli operatori economici partecipanti alla gara sono stati informati attraverso il MEPA della seduta pubblica.

### FASE 1: Verifica Documentazione Amministrativa

Il giorno 29.11.2021 ore 11.30 la Commissione procede all'apertura e alla verifica della documentazione amministrativa inerente all'offerta prodotta dagli operatori economici concorrenti alla procedura di gara.

#### 1. PHILIPS

La Commissione procede all'apertura della busta contenente la documentazione amministrativa, agendo sull'apposito pulsante del portale MEPA. Con tale operazione diviene leggibile tutta la



documentazione amministrativa, pubblicata dal concorrente sopra richiamato. Viene eseguito il download dalla piattaforma MEPA di ciascun file, relativo a detta documentazione amministrativa. Dai controlli effettuati risulta che tutti i files sono firmati digitalmente. Si procede, quindi, a stampare i files scaricati, al fine di permettere alla Commissione di esaminare e valutare il contenuto della documentazione amministrativa, prodotta dall'operatore economico concorrente.

In esito a quanto sopra la Commissione, rilevato che la documentazione amministrativa prodotta risulta conforme a quanto prescritto dagli atti di gara, stabilisce di ammettere il concorrente alla fase successiva della procedura di gara.

Il Presidente provvede alla proclamazione degli ammessi alle successive fasi di gara. Si procede, conseguentemente, all'approvazione della documentazione amministrativa, sul portale MEPA per i seguenti operatori economici:

- a. PHILIPS;

## **FASE 2: Documentazione Tecnica**

Senza soluzione di continuità la Commissione procede all'apertura e alla verifica della documentazione tecnica, relativa all'offerta prodotta dagli operatori economici concorrenti alla procedura di gara.

### **1. PHILIPS**

La Commissione procede all'apertura della busta contenente la documentazione tecnica, agendo sull'apposito pulsante del portale MEPA. Con tale operazione diviene leggibile tutta la documentazione tecnica pubblicata dal concorrente sopra richiamato. Viene eseguito il download dalla piattaforma MEPA di ciascun file relativo a detta documentazione tecnica. Dai controlli effettuati risulta che tutti i files sono firmati digitalmente. Si procede, quindi, a stampare i files scaricati, al fine di permettere alla Commissione di esaminare e valutare il contenuto della documentazione tecnica, prodotta dall'operatore economico concorrente.



## FASE 2: Valutazione offerta tecnica

La Commissione, in seduta riservata, procede con l'analisi e la valutazione dell'offerta tecnica prodotta dalle ditte concorrenti relativamente a:

### **LOTTO N. 1 – Manutenzione Full Risk TAC Philips Ingenuity**

Hanno prodotto offerta le Società

- a. PHILIPS

La Commissione procede, pertanto, alla valutazione delle offerte tecniche e di ogni elaborato e documento presentato, dalle concorrenti, tramite la loro analitica lettura e valutazione, al fine dell'attribuzione dei punteggi previsti negli atti di gara.

Dall'analisi delle offerte tecniche, nel modello "caratteristiche tecniche richieste a pena di esclusione" emerge che la società ha prodotto offerta rispettando i requisiti minimi richiesti e viene pertanto ammessa alla fase successiva di attribuzione dei punteggi.

La commissione giudicatrice, dopo aver verificato tutti i parametri oggetto di valutazione, redige la griglia di valutazione (vedasi allegato 1), assegnando i seguenti punteggi tecnici totali:

- a) PHILIPS: Puntì 68

**Le risultanze di tali operazioni, in evidenza nell'allegato prospetto riepilogativo forma parte integrante e sostanziale del presente verbale - allegato n.1 – vengono riportate su MePA.**

## FASE 3: Valutazione offerta economica

La Commissione procede quindi in questa fase, senza soluzione di continuità, all'apertura dell'offerta economica, sul MEPA, a seguito della quale viene assegnato automaticamente, dal sistema, il punteggio economico per ciascuna offerta presentata.

**La graduatoria con il punteggio finale viene calcolata automaticamente dal portale MEPA.**

Si evince che l'aggiudicazione provvisoria risulta essere la seguente:


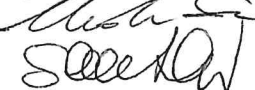


- LOTTO N. 1 – Manutenzione Full Risk TAC Philips Ingenuity



IMPORTO A BASE D'ASTA € 90.000,00 OLTRE IVA

**Società aggiudicataria provvisoria: Philips al costo di € 85.000,00 oltre IVA**

Il Presidente, alle ore 12:30 del giorno 29.11.2021 chiude definitivamente la seduta di gara, svoltasi senza soluzione di continuità. Di quanto precede è redatto il presente verbale sottoscritto dalla Commissione giudicatrice e dai segretari come segue:

- Presidente: Dr. Tommaso Cosentini 
- Commissario 1: Dr. Claudio Savi 
- Commissario 2: Dr. Silvia Lelli 
  
- Dott. Carlo Quintarelli (Segretario verbalizzante) 



ASL  
RIETI

SPED. IN ABBONAMENTO POSTALE



**U.O.S.D. INGEGNERIA BIOMEDICA CLINICA E HTA**

**Responsabile: Ing. Ermínio Pace**

Referente per quanto comunicato: Ing. Marco Risa

Tel. 0746/278830 – Fax 0746/278833 - e-mail: m.risa@asl.rieti.it

### GRIGLIA DI VALUTAZIONE CON CRITERIO PROPORZIONALE

CRITERIO	PUNTEGGIO MASSIMO	PHILIPS
procedure per le manutenzioni preventive	10	10
struttura operativa dedicata alla manutenzione	7	7
struttura operativa dedicata alla gestione delle parti di ricambio	5	5
utilizzo esclusivo di parti di ricambio originali	20	18
struttura di supporto telefonico	5	5
struttura di teleassistenza	3	3
tempi gestione della chiamata e risoluzione del guasto minori di quanto fissato con i requisiti minimi	15	15
altre migliorie	5	5
<b>TOTALE</b>	<b>70</b>	<b>68</b>

*Dr. Risa*  
*Dr. Pace*  
*Dr. Si*