

AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI
 Via del Terminillo, 42 - 02100 – Rieti - C.F. e P.I. 00821180577
 Tel. 0746-2781-PEC asl.rieti@pec.it – www.asl.rieti.it

Direttore Generale: Dott.ssa Marinella D’Innocenzo
Decreto Presidente Regione Lazio n. T00204 del 03.12.2020
Deliberazione n. 1/D.G. del 07/12/2020

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

STRUTTURA PROPONENTE	
<i>UOC AMM.NE DEL PERS. DIPENDENTE A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI</i>	
<p>Oggetto: utilizzo prestazioni occasionali da parte di n. 1 Dirigente Psicologo di comprovata esperienza con chiamata a gettone, per le esigenze del T.S.R.M.E.E. presso il Distretto 2 – Poggio Mirteto e, in particolare, per le problematiche legate al disturbo dell’autismo, in considerazione delle attuali criticità rese più cogenti dall’emergenza sanitaria legata alla pandemia Covid-19, per il periodo dal 01.01.2022 al 31.03.2022. Impegno di spesa: € 23.400,00.</p>	
<p>Estensore: Sig./Dott. Gentile Marco</p>	
<p>Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell’art.1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n.165/2001, nonché garantendo l’osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all’art.1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell’Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell’art.1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.</p>	
<p>Responsabile del Procedimento: Dott. Antenucci Cinzia</p>	
<p>Data 28/12/2021</p>	<p>Firmato elettronicamente da Antenucci Cinzia</p>
<p>Il Dirigente: Dott. Serva Ornella</p>	
<p>Data 28/12/2021</p>	<p>Firmato elettronicamente da Serva Ornella</p>
<p>Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.</p>	
<p>Voce del conto economico su cui imputare la spesa: 502011504</p>	
<p>Autorizzazione: AUT. 19/2022</p>	
<p>Data 29/12/2021</p>	<p>Dott.ssa Antonella Rossetti <i>Firmato elettronicamente da Rossetti Antonella</i></p>
<p>Parere del Direttore Amministrativo Dott.ssa Anna Petti</p>	
<p>favorevole <input checked="" type="checkbox"/></p>	<p>non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto) <input type="checkbox"/></p>
<p>Data 30/12/2021</p>	<p><i>Firmato elettronicamente da Petti Anna</i></p>
<p>Parere del Direttore Sanitario Dr.ssa Assunta De Luca</p>	
<p>favorevole <input checked="" type="checkbox"/></p>	<p>non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto) <input type="checkbox"/></p>
<p>Data 30/12/2021</p>	<p><i>Firmato elettronicamente da De Luca Assunta</i></p>

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell’Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

Oggetto: utilizzo prestazioni occasionali da parte di n. 1 Dirigente Psicologo di comprovata esperienza con chiamata a gettone, per le esigenze del T.S.R.M.E.E. presso il Distretto 2 – Poggio Mirteto e, in particolare, per le problematiche legate al disturbo dell'autismo, in considerazione delle attuali criticità rese più cogenti dall'emergenza sanitaria legata alla pandemia Covid-19, per il periodo dal 01.01.2022 al 31.03.2022. Impegno di spesa: € 23.400,00.

IL DIRIGENTE DELLA
UOC AMM.NE DEL PERS. DIPENDENTE A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI

PREMESSO che:

- in data 24 novembre 2021 è stato pubblicato sul Portale Aziendale, nella Sezione Bandi e Concorsi – Concorsi e Selezioni, Avviso pubblico per la formulazione di un elenco di professionisti disponibili a rendere prestazioni occasionali tramite chiamata a gettone disciplina Psicologia, per le esigenze del T.S.R.M.E.E. presso il Distretto 2 – Poggio Mirteto e, in particolare, per le problematiche legate al disturbo dell'autismo, in considerazione delle attuali criticità rese più cogenti dall'emergenza sanitaria legata alla pandemia Covid-19;
- la scadenza del termine per la presentazione delle domande è stata fissata per il giorno 10 novembre 2021 alle ore 13:00 e le domande dovevano pervenire, a pena di esclusione dal predetto Avviso, entro e non oltre tale scadenza;
- con Deliberazione n. 1321 del 09.12.2021 si è proceduto con la presa d'atto delle domande pervenute, della nomina commissione, dei verbali redatti dalla Commissione esaminatrice e, per l'effetto, del conferimento dell'incarico in argomento alla Dott.ssa Roberta Proietti;
- la Dott.ssa Roberta Proietti ha sottoscritto contratto di prestazione d'opera intellettuale professionale in data 22.12.2021, per il periodo dal 23.12.2021 al 31.12.2021, così come previsto dal relativo bando di Avviso.

VISTA la nota prot. n. 83503/21 del 22.12.2021 con la quale il Direttore della U.O.C. Tutela della Salute Materno Infantile, Dr. Prof. Vincenzo Spina, agli atti di questo Ufficio, chiede la prosecuzione dell'utilizzo delle prestazioni rese dalla predetta professionista per un ulteriore periodo, per le esigenze del T.S.R.M.E.E. per le problematiche legate allo spettro autistico, nonché in ragione delle attuali criticità causate dalla pandemia Covid-19.

VISTO altresì il nulla osta indicato in calce alla predetta nota dal Direttore Sanitario Aziendale, agli atti, con il quale si autorizza la prosecuzione dell'utilizzo delle prestazioni di che trattasi, per un periodo di mesi 3 (tre).

RITENUTO pertanto necessario, per le motivazioni sopra espresse, proseguire con l'utilizzo delle prestazioni rese dalla Dott.ssa Roberta Proietti, in qualità di professionista per lo svolgimento delle prestazioni occasionali tramite chiamata a gettone presso la sopracitata Struttura, per un impegno orario medio settimanale di n. 30 ore, pari ad un massimo di circa n. 130 ore/mese, per un periodo di mesi 3 (tre) e, più precisamente, dal 01.01.2022 al 31.03.2022.

PRESO ATTO che dal 25 novembre 2015 è stata disposta l'applicazione di Direttive Europee che limitano l'orario complessivo settimanale entro il range di 48/h e che, nonostante gli sforzi organizzativi posti in essere fino ad oggi, si è constatato che non è praticabile una contrazione delle attività ed è risultato evidente che sussiste il rischio concreto che venga pregiudicata l'erogazione dei Livelli Essenziali di Assistenza.

Oggetto: utilizzo prestazioni occasionali da parte di n. 1 Dirigente Psicologo di comprovata esperienza con chiamata a gettone, per le esigenze del T.S.R.M.E.E. presso il Distretto 2 – Poggio Mirteto e, in particolare, per le problematiche legate al disturbo dell'autismo, in considerazione delle attuali criticità rese più cogenti dall'emergenza sanitaria legata alla pandemia Covid-19, per il periodo dal 01.01.2022 al 31.03.2022. Impegno di spesa: € 23.400,00.

VISTO il D. L.vo 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità.

PROPONE

Per le motivazioni di cui in premessa:

1) DI UTILIZZARE le prestazioni rese dalla Dott.ssa Roberta Proietti, in qualità di professionista per lo svolgimento delle prestazioni occasionali tramite chiamata a gettone per le esigenze del T.S.R.M.E.E. presso il Distretto 2 – Poggio Mirteto e, in particolare, per le problematiche legate al disturbo dell'autismo, in considerazione delle attuali criticità rese più cogenti dall'emergenza sanitaria legata alla pandemia Covid-19, per un impegno orario medio settimanale di n. 30 ore, pari ad un massimo di circa n. 130 ore/mese, per un periodo di mesi 3 (tre) e, più precisamente, dal 01.01.2022 al 31.03.2022;

2) DI AUTORIZZARE lo svolgimento delle prestazioni a gettone che il Responsabile della U.O.C. Tutela della Salute Materno Infantile riterrà necessario e, comunque, nel limite massimo previsto;

3) DI IMPEGNARE la somma complessiva di € 23.400,00 (Euro ventitremilaquattrocento/00) nel Bilancio economico anno 2022, al conto n. 502011504 "*Altre consulenze sanitarie e sociosanitarie da privato*";

4) DI PROVVEDERE alla liquidazione delle somme dovute per le prestazioni effettivamente rese con successiva Determinazione Dirigenziale;

5) DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell'Albo Pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della Legge 18.09.2009, n. 69 e del D. Lgs. 14.03.2013 n. 33,

in oggetto

per esteso

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto che:

- il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

Oggetto: utilizzo prestazioni occasionali da parte di n. 1 Dirigente Psicologo di comprovata esperienza con chiamata a gettone, per le esigenze del T.S.R.M.E.E. presso il Distretto 2 – Poggio Mirteto e, in particolare, per le problematiche legate al disturbo dell'autismo, in considerazione delle attuali criticità rese più cogenti dall'emergenza sanitaria legata alla pandemia Covid-19, per il periodo dal 01.01.2022 al 31.03.2022. Impegno di spesa: € 23.400,00.

- il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

Oggetto: utilizzo prestazioni occasionali da parte di n. 1 Dirigente Psicologo di comprovata esperienza con chiamata a gettone, per le esigenze del T.S.R.M.E.E. presso il Distretto 2 – Poggio Mirteto e, in particolare, per le problematiche legate al disturbo dell'autismo, in considerazione delle attuali criticità rese più cogenti dall'emergenza sanitaria legata alla pandemia Covid-19, per il periodo dal 01.01.2022 al 31.03.2022. Impegno di spesa: € 23.400,00.

Dato atto che:

- il presente provvedimento è sottoscritto dal Direttore Amministrativo, ai sensi e per gli effetti della Deliberazione del Direttore Generale n. 3/DG/2020 del 07.12.2020 con la quale è stata conferita apposita e formale delega, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 6, del D.Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii. allo svolgimento delle funzioni vicarie di Direttore Generale al Direttore Amministrativo, Dott.ssa Anna Petti, nei casi in cui dovessero ricorrere i presupposti di vacanza o assenza del Direttore Generale:

DELIBERA

- di approvare la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art. 30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt. 21 e 22 della L.R. n. 45/96.

Per il Direttore Generale
Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Anna Petti