

AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI

Via del Terminillo, 42 - 02100 – Rieti - C.F. e P.I. 00821180577

Tel. 0746-2781-PEC asl.rieti@pec.it – www.asl.rieti.it

Direttore Generale: Dott.ssa Marinella D’Innocenzo

Decreto Presidente Regione Lazio n. T00204 del 03.12.2020

Deliberazione n. 1/D.G. del 07/12/2020

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

STRUTTURA PROPONENTE

DIREZIONE AMMINISTRATIVA

Oggetto: Dott.ssa Isabella Bianchetti, Tecnico della Prevenzione a tempo indeterminato. Affidamento Incarico quale Responsabile del “Servizio di Prevenzione e Protezione”.

Estensore: Sig./Dott. Provaroni Anna

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell’art.1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n.165/2001, nonché garantendo l’osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all’art.1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell’Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell’art.1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.

Responsabile del Procedimento: Dott. Petti Anna

Data 29/12/2021 Firmato elettronicamente da Petti Anna

Il Dirigente: Dott. Petti Anna

Data 29/12/2021 Firmato elettronicamente da Petti Anna

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa:

Autorizzazione: Senza impegno di spesa

Data Dott.ssa Antonella Rossetti

Parere del Direttore Amministrativo

Dott.ssa Anna Petti

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 29/12/2021 Firmato elettronicamente da Petti Anna

Parere del Direttore Sanitario

Dott.ssa Assunta De Luca

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 29/12/2021 Firmato elettronicamente da De Luca Assunta

IL DIRIGENTE DELLA
DIREZIONE AMMINISTRATIVA

PREMESSO che con D.C.A. n° U00004 del 15/01/2019 pubblicato sul BUR Lazio n°9 del 29/01/2019, la Regione Lazio ha approvato l’Atto di Autonomia Aziendale della A.S.L.Rieti proposto con Deliberazione n° 835 del 12/11/2018;

PRESO ATTO che questa Azienda:

- con Deliberazione n° 137 del 22/02/2019, ha adottato il Piano di Attuazione dell’Atto Aziendale;

DATO ATTO che nel suddetto Atto di Autonomia Aziendale viene esplicitato che il Direttore Generale provvede *“alla adozione del documento per la valutazione dei rischi e alla nomina del responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione Aziendale; tale responsabile deve essere individuato in figura diversa dal responsabile di area tecnica preposto alla manutenzione;*

VISTO il Decreto Legislativo 9 aprile 2008 n° 81 e s.m.i. ad oggetto “Attuazione dell’articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n° 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro” ed in particolare l’art. 31, concernente gli obblighi del datore di lavoro rispetto la prevenzione e la protezione nell’azienda;

VISTO, altresì, l’art. 32 – comma 2 - del suddetto D.Lgs. 81/2008 il quale stabilisce i requisiti previsti per la figura del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione e precisamente *“Per lo svolgimento delle funzioni da parte dei soggetti di cui al comma 1, è necessario essere in possesso di un titolo di studio non inferiore al diploma di istruzione secondaria superiore nonché di un attestato di frequenza, con verifica dell’apprendimento, a specifici corsi di formazione adeguati alla natura dei rischi presenti sul luogo di lavoro e relativi alle attività lavorative. Per lo svolgimento della funzione di responsabile del servizio prevenzione e protezione, oltre ai requisiti di cui al precedente periodo, è necessario possedere un attestato di frequenza, con verifica dell’apprendimento, a specifici corsi di formazione in materia di prevenzione e protezione dei rischi, anche di natura ergonomica e da stress lavoro-correlato di cui all’articolo 28, comma 1, di organizzazione e gestione delle attività tecnico amministrative e di tecniche di comunicazione in azienda e di relazioni sindacali”;*

RILEVATO che la Dott.ssa Isabella Bianchetti, Tecnico della Prevenzione a tempo indeterminato è in possesso dei seguenti attestati di partecipazione a corsi di formazione:

- “Corso di formazione per la sicurezza del lavoro ai sensi dell’art. 32 del d. lgs 81/08 e smi e Accordo Stato Regioni del 07/07/2016 e Addetto/Responsabile del servizio di prevenzione e protezione Corso di base – modulo A” della durata di 28 ore con superamento della verifica di apprendimento come da attestato rilasciato da A- SAPIENS – Dipartimento di Informatica, Bioingegneria, Robotica e Ingegneria dei sistemi (DIBRIS) – Università degli Studi di Genova in data 02/07/2021;
- “Corso di formazione per Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione ed Addetto SPP, Modulo B Comune” della durata di 48 ore, dal 19/07/2021 al 27/07/2021, come da Attestato di Frequenza con verifica di apprendimento rilasciato dalla Associazione Italiana Formatori ed Esperti in Sicurezza sul Lavoro in data 08/09/2021;
- Corso di formazione “Modulo B-SP3: Corso RSPP ATECO Q – AGGIORNATO COVID19” della durata di 13 ore (dal 24/08/2021 al 30/08/2021) come da Attestato di Frequenza con verifica di apprendimento rilasciato da VEGA FORMAZIONE S.R.L. in data 02/09/2021;

- Corso di formazione “Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, Modulo C (Modalità Videoconferenza Tracciabile)” della durata di 24 ore, dal 07/09/2021 al 09/09/2021, come da Attestato di Frequenza con verifica dell’Apprendimento rilasciato dalla Associazione Italiana Formatori ed Esperti in Sicurezza sul Lavoro in data 09/11/2021;

RITENUTO quindi di individuare la dott.ssa Isabella Bianchetti quale Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione;

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l’Integrità;

VISTO il D.lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

PROPONE

1. DI PROCEDERE ad individuare la Dott.ssa Isabella Bianchetti quale Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione a decorrere dal 01/01/2022;
2. DI PRECISARE, altresì, che il presente atto non comporta nuovi o maggiori oneri per l’Azienda;
3. DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell’albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell’art. 32, comma1, della legge 18.09.2009, n.69 e del D.lgs. 14.03.2013 n.33

in oggetto

per esteso

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto che:

- il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell’art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n. 165/2001, nonché garantendo l’osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all’art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell’Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell’art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;
- il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

Dato atto che:

- il presente provvedimento è sottoscritto dal Direttore Amministrativo, ai sensi e per gli effetti della Deliberazione del Direttore Generale n. 3/DG/2020 del 07.12.2020 con la quale è stata conferita apposita e formale delega, ai sensi e per gli effetti dell’art. 3, comma 6, del D.Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii. allo svolgimento delle funzioni vicarie di Direttore Generale al Direttore Amministrativo, Dott.ssa Anna Petti, nei casi in cui dovessero ricorrere i presupposti di vacanza o assenza del Direttore Generale:

D E L I B E R A

- di approvare la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;

Oggetto: Dott.ssa Isabella Bianchetti, Tecnico della Prevenzione a tempo indeterminato. Affidamento Incarico quale Responsabile del “Servizio di Prevenzione e Protezione”.

- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell’art.30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt.21 e 22 della L.R. 45/96.

Per il Direttore Generale
Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Anna Petti