

**AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI**

Via del Terminillo, 42 - 02100 – Rieti - C.F. e P.I. 00821180577

Tel. 0746-2781-PEC asl.rieti@pec.it – www.asl.rieti.it

**Direttore Generale: Dott.ssa Marinella D’Innocenzo**

**Decreto Presidente Regione Lazio n. T00204 del 03.12.2020**

**Deliberazione n. 1/D.G. del 07/12/2020**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

**STRUTTURA PROPONENTE**

*UOC AMM.NE DEL PERS. DIPENDENTE A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI*

Oggetto: prosecuzione rapporto di lavoro a tempo pieno e determinato - Dott. Umberto Mauro Salvatore Caraccia in qualità di Dirigente Psicologo per l’attuale emergenza Covid – 19.

Impegno di spesa bilancio economico anno 2022: € 66.348,32

Estensore: Sig./Dott. Colasurdo Federica

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell’art.1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, L. n.165/2001, nonché garantendo l’osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all’art.1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell’Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell’art.1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.

Responsabile del Procedimento: Dott. Colasurdo Federica

Data 27/12/2021

Firmato elettronicamente da Colasurdo Federica

Il Dirigente: Dott. Serva Ornella

Data 27/12/2021

Firmato elettronicamente da Serva Ornella

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa: 505010207, 505010210, 901010101

Autorizzazione: AUT. 60/2022

Data 28/12/2021

Dott.ssa Antonella Rossetti *Firmato elettronicamente da Rossetti Antonella*

Parere del Direttore Amministrativo

Dott.ssa Anna Petti

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 28/12/2021

*Firmato elettronicamente da Petti Anna*

Parere del Direttore Sanitario

Dott.ssa Assunta De Luca

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 28/12/2021

*Firmato elettronicamente da De Luca Assunta*

## **IL DIRIGENTE DELLA**

### **UOC AMM.NE DEL PERS. DIPENDENTE A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI**

#### **PREMESSO** che:

- con nota mail del 05.11.2020, la Direzione Regionale Salute e Integrazione sociosanitaria, facendo seguito alle recenti disposizioni nazionali e regionali in materia di assunzione di personale per fronteggiare con la massima sollecitudine l'emergenza COVID 19, completata la fase di acquisizione delle disponibilità da parte dei candidati interessati di cui in oggetto, ha trasmesso il nominativo del Dott. Umberto Mauro Salvatore Caraccia che ha espresso il proprio assenso alla proposta per la costituzione di un rapporto di lavoro di natura subordinata a tempo determinato, per un periodo di mesi dodici presso la ASL Rieti, in qualità di Dirigente Psicologo;
- con deliberazione n. 1130/D.G. del 13 novembre 2020 si è preso atto dell'assunzione a tempo pieno e determinato per emergenza Covid-19 del Dott. Umberto Mauro Salvatore Caraccia in qualità di Dirigente Psicologo, con decorrenza dal 16 novembre 2020 per un periodo di mesi 12 (dodici);
- con Deliberazione n. 1201/DG del 08.11.2021 è stato prorogato l'incarico fino al 31.12.2021;

**VISTA** la nota mail del 15 dicembre 2021 con cui il Direttore U.O.C. SPDC, Dr. Massimiliano Bustini, chiede la prosecuzione dell'incarico a tempo determinato del Dott. Umberto Mauro Salvatore Caraccia per far fronte alle necessità assistenziali previste dai Livelli Essenziali di Assistenza, tenuto conto del carico delle prestazioni erogate in ambito ospedaliero e distrettuale;

**SENTITO** il parere del Direttore Sanitario Aziendale, in merito alla prosecuzione dell'incarico a tempo determinato al Dott. Umberto Mauro Salvatore Caraccia a decorrere dal 01 Gennaio 2022 fino al 31 Dicembre 2022;

**VISTA** la Determinazione n. G14499 del 24.11.2021 con cui la Direzione Salute ed integrazione sociosanitaria della Regione Lazio ha disposto la eventuale proroga sino al 31.12.2022 dei rapporti di lavoro a tempo determinato costituiti per fronteggiare l'emergenza pandemica;

**RITENUTO** pertanto di procedere alla prosecuzione dell'incarico a tempo determinato al Dott. Umberto Mauro Caraccia per un periodo di mesi dodici, fino al 31.12.2022, nelle more dell'espletamento della procedura concorsuale in corso di svolgimento e stante l'attuale stato di emergenza Covid – 19, al fine di non interrompere l'erogazione dei servizi assistenziali, a decorrere dal 01 Gennaio 2022;

**DATO ATTO** che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

**VISTO** il D.lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

## **PROPONE**

Per le motivazioni di cui in premessa che rappresentano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

- 1. DI DISPORRE** la prosecuzione del rapporto di lavoro a tempo determinato per un periodo di mesi dodici, fino al 31.12.2022 al Dott. Umberto Mauro Salvatore Caraccia, Dirigente

Oggetto: prosecuzione rapporto di lavoro a tempo pieno e determinato - Dott. Umberto Mauro Salvatore Caraccia in qualità di Dirigente Psicologo per l'attuale emergenza Covid – 19.

Impegno di spesa bilancio economico anno 2022: € 66.348,32

Psicologo a decorrere dal 01 Gennaio 2022 nelle more dell'espletamento della procedura concorsuale in corso di svolgimento e stante l'attuale stato di emergenza Covid - 19;

2. **DI STIPULARE** con il sopracitato candidato contratto individuale di lavoro di prosecuzione a tempo determinato;
3. **DI DARE ATTO** che qualora l'iter di adozione del presente provvedimento dovesse perfezionarsi successivamente alla decorrenza iniziale della proroga, l'attività nel frattempo prestata dovrà intendersi riconosciuta ad ogni effetto;
4. **DI INCLUDERE** l'onere del presente provvedimento pari ad € 66.348,32 (sessantaseimilatrecentoquarantotto/32 Euro) nel Bilancio economico anno 2022 nel modo che segue:
  - € 48.785,53 (quarantottomilasettecentoottantacinque/53 Euro) al conto n. 505010207 "Costo del personale dirigente non medico - tempo determinato - Competenze fisse";
  - € 13.416,02 (tredicimilaquattrocentosedici/02 Euro) al conto n. 505010210 "Costo del personale dirigente non medico - tempo determinato - Oneri Sociali";
  - € 4.146,77 (quattromilacentoquarantasei/77 Euro) al conto n. 901010101 "IRAP dell'esercizio su personale dipendente";
5. **DI DISPORRE** che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma1, della legge 18.09.2009, n.69 e del D.lgs. 14.03.2013 n.33

in oggetto

per esteso

## **IL DIRETTORE GENERALE**

Preso atto che:

- il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, L. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;
- il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

Dato atto che:

- il presente provvedimento è sottoscritto dal Direttore Amministrativo, ai sensi e per gli effetti della Deliberazione del Direttore Generale n. 3/DG/2020 del 07.12.2020 con la quale è stata conferita apposita e formale delega, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 6, del D.Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii. allo svolgimento delle funzioni vicarie di Direttore Generale al Direttore Amministrativo, Dott.ssa Anna Petti, nei casi in cui dovessero ricorrere i presupposti di vacanza o assenza del Direttore Generale:

## **D E L I B E R A**

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

Oggetto: prosecuzione rapporto di lavoro a tempo pieno e determinato - Dott. Umberto Mauro Salvatore Caraccia in qualità di Dirigente Psicologo per l'attuale emergenza Covid – 19.

Impegno di spesa bilancio economico anno 2022: € 66.348,32

- di approvare la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;
  
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art.30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt.21 e 22 della L.R. 45/96.

Per il Direttore Generale  
Il Direttore Amministrativo  
Dott.ssa Anna Petti