

AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI
Via del Terminillo, 42 - 02100 – Rieti - C.F. e P.I. 00821180577
Tel. 0746-2781-PEC asl.rieti@pec.it – www.asl.rieti.it

Direttore Generale: Dott.ssa Marinella D’Innocenzo
Decreto Presidente Regione Lazio n. T00204 del 03.12.2020
Deliberazione n. 1/D.G. del 07/12/2020

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

STRUTTURA PROPONENTE	
<i>UOC AMM.NE DEL PERS. DIPENDENTE A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI</i>	
Oggetto: Prosecuzione incarichi libero-professionali e di collaborazione coordinata e continuativa in qualità di Medico per le esigenze relative alla campagna vaccinale anti sars-cov2 - covid-19 della A.S.L. Rieti. Impegno di spesa anno 2022: € 237.158,87 Estensore: Sig./Dott. Colasurdo Federica	
Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell’art.1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n.165/2001, nonché garantendo l’osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all’art.1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell’Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell’art.1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii. Responsabile del Procedimento: Dott. Colasurdo Federica Data 23/12/2021 Firmato elettronicamente da Colasurdo Federica Il Dirigente: Dott. Serva Ornella Data 23/12/2021 Firmato elettronicamente da Serva Ornella	
Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico. Voce del conto economico su cui imputare la spesa: 502011504, 502011505, 901020101 Autorizzazione: AUT. 60/2022 Data 24/12/2021 Dott.ssa Antonella Rossetti Firmato elettronicamente da Rossetti Antonella	
Parere del Direttore Amministrativo	Dott.ssa Anna Petti
favorevole <input checked="" type="checkbox"/>	non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto) <input type="checkbox"/>
Data 27/12/2021 Firmato elettronicamente da Petti Anna	
Parere del Direttore Sanitario	Dott.ssa Assunta De Luca
favorevole <input checked="" type="checkbox"/>	non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto) <input type="checkbox"/>
Data 28/12/2021 Firmato elettronicamente da De Luca Assunta	

IL DIRIGENTE DELLA

UOC AMM.NE DEL PERS. DIPENDENTE A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI

PREMESSO che:

- In data 16 Dicembre 2020 è stato pubblicato sul portale Aziendale Asl Rieti, sezione “Bandi e Concorsi”, Manifestazione di interesse per soli titoli, per il conferimento di incarichi a tempo pieno e determinato ovvero libero professionali o di collaborazione coordinata e continuativa, con assunzione immediata, in qualità di medico, al fine di fronteggiare l'emergenza covid-19, per le esigenze della A.S.L. Rieti relative alla campagna vaccinale anti sars-cov2 - covid-19;
- con Deliberazione n. 256/DG del 12.03.2021 si è proceduto alla presa d'atto, del conferimento incarichi libero-professionali ai sottoelencati Dirigenti Medici per le esigenze della campagna vaccinale per la durata di mesi sei e precisamente:
 - o Dr. Capparella Vincenzo a decorrere dal 01.02.2021;
 - o Dr. Orlandi Walter a decorrere dal 16.02.2021;
 - o Dr. Rossi Mauro a decorrere dal 01.02.2021
 - o Dr. Crisostomi Stefano a decorrere dal 01.02.2021
 - o Dr. Dionisi Angelo a decorrere dal 01.02.2021
 - o Dr. Dionisi Americo a decorrere dal 01.02.2021
 - o Dr.ssa Masini Annarita a decorrere dal 05.02.2021
- Con Deliberazione n. 862/DG del 30.07.2021 i predetti incarichi sono stati prorogati fino al 31.10.2021;
- Con Deliberazione n. 470/DG del 30.04.2021 è stato conferito incarico libero professionale per un periodo di mesi sei alla Dr.ssa Aloe Spiriti Maria Antonietta con decorrenza dal 12.04.2021 al 11.10.2021 e incarico a collaborazione coordinata e continuativa al Dr. Luca Provvidenti con decorrenza dal 20.04.2021 al 31.12.2021;
- Con Deliberazione n. 591/DG del 24.05.2021 sono stati conferiti n. 4 incarichi libero professionali per un periodo di mesi sei e, precisamente a:
 - o Dr.ssa Elena Pietraforte con decorrenza dal 03.05.2021 al 02.11.2021;
 - o Dr.ssa Francesca Poscente con decorrenza dal 17.05.2021 al 16.11.2021;
 - o Dr.ssa Giulia Cervelli con decorrenza dal 17.05.2021 al 16.11.2021;
 - o Dr.ssa Enrica Tommasi con decorrenza dal 18.05.2021 al 17.11.2021;
- Con Deliberazione n. 633/DG del 09.06.2021 sono stati conferiti n. 2 conferimenti incarichi libero professionali per un periodo di mesi sei e, precisamente a:
 - o Dr. Iannello Michelangelo con decorrenza dal 07.06.2021 al 06.12.2021;
 - o Dr.ssa Orazi Giulia con decorrenza dal 10.06.2021 al 09.12.2021;
- Con Deliberazione n. 633/DG del 09.06.2021 tutti i predetti incarichi sono stati prorogati fino al 31.12.2021;

VISTA la nota agli atti d'ufficio con cui il titolare di Incarico di Organizzazione, Dr.ssa Federica Evangelista, e la Direzione Sanitaria Aziendale, hanno richiesto la prosecuzione del rapporto degli incarichi per tutti gli operatori medici sopraelencati anche in considerazione dell'attuale recrudescenza della situazione emergenziale da pandemia Sars-Cov2;

Oggetto: Prosecuzione incarichi libero-professionali e di collaborazione coordinata e continuativa in qualità di Medico per le esigenze relative alla campagna vaccinale anti sars-cov2 - covid-19 della A.S.L. Rieti.

Impegno di spesa anno 2022: € 237.158,87

TENUTO CONTO che il Consiglio dei Ministri, nella seduta del 14.12.2021 ha approvato un decreto-legge che prevede la proroga dello stato di emergenza sanitaria nazionale e delle misure per il contenimento dell'epidemia da COVID-19 fino al 31 marzo 2022;

RITENUTO necessario per le motivazioni di cui sopra, prorogare:

- gli incarichi libero professionali ai seguenti Dirigenti Medici fino al 31.03.2022, con decorrenza dal 01.01.2022, con l'impegno orario settimanale indicato a fianco di ciascuno:
 - o Dr. Vincenzo Capparella (per un massimo di 130 ore mensili) ;
 - o Dr. Orlandi Walter (per un massimo di 130 ore mensili);
 - o Dr. Dionisi Angelo (per un massimo di 130 ore mensili);
 - o Dr. Dionisi Americo (per un massimo di 130 ore mensili);
 - o Dr. Rossi Mauro (per un massimo di 52 ore mensili);
 - o Dr. Crisostomi Stefano (per un massimo di 108 ore mensili);
 - o Dr.ssa Masini Annarita (per un massimo di 130 ore mensili);
 - o Dr.ssa Aloe Spiriti Maria Antonietta (per un massimo di 26 ore mensili);
 - o Dr. Iannello Michelangelo (per un massimo di 70 ore mensili);
 - o Dr.ssa Orazi Giulia (per un massimo di 52 ore mensili);
 - o Dr.ssa Elena Pietraforte (per un massimo di 130 ore mensili);
 - o Dr.ssa Francesca Poscente (per un massimo di 104 ore mensili);
 - o Dr.ssa Giulia Cervelli (per un massimo di 130 ore mensili);
 - o Dr.ssa Enrica Tommasi (per un massimo di 130 ore mensili);
- l'incarico a collaborazione coordinata e continuativa al Dott. Luca Provvidenti fino al 31.03.2022, con decorrenza dal 01.01.2022 con un impegno orario di 38 ore settimanali;

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

VISTO il D.lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

PROPONE

Per le motivazioni di cui in premessa che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

- 1. DI DISPORRE** la prosecuzione, al fine di garantire il regolare svolgimento dei servizi e alla necessità di copertura delle aree di criticità, tenuto conto dell'emergenza sanitaria Covid-19:
 - gli incarichi libero professionali ai seguenti Dirigenti Medici fino al 31.03.2022, con decorrenza dal 01.01.2022 con l'impegno orario mensile e decorrenza indicata a fianco di ciascuno:
 1. Dr. Vincenzo Capparella (per un massimo di 130 ore mensili) ;
 2. Dr. Orlandi Walter (per un massimo di 130 ore mensili);
 3. Dr. Dionisi Angelo (per un massimo di 130 ore mensili);
 4. Dr. Dionisi Americo (per un massimo di 130 ore mensili);
 5. Dr. Rossi Mauro (per un massimo di 52 ore mensili);
 6. Dr. Crisostomi Stefano (per un massimo di 108 ore mensili);

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

Oggetto: Prosecuzione incarichi libero-professionali e di collaborazione coordinata e continuativa in qualità di Medico per le esigenze relative alla campagna vaccinale anti sars-cov2 - covid-19 della A.S.L. Rieti.

Impegno di spesa anno 2022: € 237.158,87

7. Dr.ssa Masini Annarita (per un massimo di 130 ore mensili);
8. Dr.ssa Aloe Spiriti Maria Antonietta (per un massimo di 26 ore mensili);
9. Dr. Iannello Michelangelo (per un massimo di 70 ore mensili);
10. Dr.ssa Orazi Giulia (per un massimo di 52 ore mensili);
11. Dr.ssa Elena Pietraforte (per un massimo di 130 ore mensili);
12. Dr.ssa Francesca Poscente (per un massimo di 104 ore mensili);
13. Dr.ssa Giulia Cervelli (per un massimo di 130 ore mensili);
14. Dr.ssa Enrica Tommasi (per un massimo di 130 ore mensili);

-l'incarico a collaborazione coordinata e continuativa al Dott. Luca Provvidenti fino al 31.03.2022, con decorrenza dal 01.01.2022 con un impegno orario di 38 ore settimanali;

2. DI DARE ATTO che qualora l'iter di adozione del presente provvedimento dovesse perfezionarsi successivamente alla decorrenza iniziale della proroga, l'attività nel frattempo prestata dovrà intendersi riconosciuta ad ogni effetto;

3. DI INCLUDERE, nel bilancio 2022, l'onere del presente provvedimento pari ad € 237.158,87 (duecentotrentasettemilacentocinquantotto/87 Euro) nel modo che segue:

- € 223.995,00 (duecentoventitremilanovecentonovantacinque/00 Euro) sul conto di costo n. 502011504 "Altre consulenze sanitarie e sociosanitarie da privato",
- € 12.132,45 (dodicimilacentotrentadue/45 euro) al conto n. 502011505 "Collaborazioni coordinate e continuative sanitarie e socio sanitarie da privato";
- € 1.031,42 (milletrentuno/42 Euro) al conto n. 901020101 "IRAP dell'esercizio su Collaborazione Coordinata e Continuativa";

4. DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma1, della legge 18.09.2009, n.69 e del D.lgs. 14.03.2013 n.33

in oggetto

per esteso

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto che:

- il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;
- il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

Dato atto che:

- il presente provvedimento è sottoscritto dal Direttore Amministrativo, ai sensi e per gli effetti della Deliberazione del Direttore Generale n. 3/DG/2020 del 07.12.2020 con la quale

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

Oggetto: Prosecuzione incarichi libero-professionali e di collaborazione coordinata e continuativa in qualità di Medico per le esigenze relative alla campagna vaccinale anti sars-cov2 - covid-19 della A.S.L. Rieti.

Impegno di spesa anno 2022: € 237.158,87

è stata conferita apposita e formale delega, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 6, del D.Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii. allo svolgimento delle funzioni vicarie di Direttore Generale al Direttore Amministrativo, Dott.ssa Anna Petti, nei casi in cui dovessero ricorrere i presupposti di vacanza o assenza del Direttore Generale:

D E L I B E R A

- di approvare la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art.30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt.21 e 22 della L.R. 45/96.

Per il Direttore Generale
Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Anna Petti