

AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI

Via del Terminillo, 42 - 02100 – Rieti - C.F. e P.I. 00821180577

Tel. 0746-2781-PEC asl.rieti@pec.it – www.asl.rieti.it

Direttore Generale: Dott.ssa Marinella D’Innocenzo

Decreto Presidente Regione Lazio n. T00204 del 03.12.2020

Deliberazione n. 1/D.G. del 07/12/2020

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

STRUTTURA PROPONENTE

UOC AMM.NE DEL PERS. DIPENDENTE A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI

Oggetto: Prosecuzione rapporto di lavoro a tempo determinato di n.1 Dirigente Farmacista - Emergenza Covid – 19 .

Impegno di spesa bilancio economico anno 2022: € 61.720,56

Estensore: Sig./Dott. Colasurdo Federica

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell’art.1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n.165/2001, nonché garantendo l’osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all’art.1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell’Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell’art.1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.

Responsabile del Procedimento: Dott. Colasurdo Federica

Data 21/12/2021

Firmato elettronicamente da Colasurdo Federica

Il Dirigente: Dott. Serva Ornella

Data 21/12/2021

Firmato elettronicamente da Serva Ornella

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa: 505010207, 505010210, 901010101

Autorizzazione: AUT. 60/2022

Data 22/12/2021

Dott.ssa Antonella Rossetti *Firmato elettronicamente da Rossetti Antonella*

Parere del Direttore Amministrativo

Dott.ssa Anna Petti

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 22/12/2021

Firmato elettronicamente da Petti Anna

Parere del Direttore Sanitario

Dott.ssa Assunta De Luca

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 22/12/2021

Firmato elettronicamente da De Luca Assunta

IL DIRIGENTE DELLA

UOC AMM.NE DEL PERS. DIPENDENTE A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI

PREMESSO che:

- In data 24.12.2020 è stato pubblicato sul Portale Aziendale della ASL di Rieti nella sezione Avvisi e Concorsi un Avviso di Manifestazione di interesse per soli titoli per il conferimento di incarichi a tempo pieno e determinato, ovvero ove non previsto dalla normativa incarico libero professionale, per la durata di mesi sei, con decorrenza immediata, in qualità di Dirigente Farmacista al fine di fronteggiare l'emergenza Covid – 19, per le esigenze della Asl Di Rieti ;
- con deliberazione del Direttore Generale n. 254/DG del 12.03.2021, è stata approvata la graduatoria finale e sono stati conferiti n. 3 incarichi con contratti a tempo pieno e determinato per la durata di mesi sei e fra cui alla Dr.ssa FERRAIOLI ANGELAMARIA a decorrere dal 01.04.2021e con scadenza il 30.09.2021;
- con deliberazione n. 988/DG del 13.09.2021 è stata disposta la prosecuzione del contratto per la Dr.ssa Angelamaria Ferraioli con decorrenza dal 01.10.2021 al 31.12.2021;

VISTA la nota mail del 13.12.2021 con la quale il Direttore U.O.C. Politica del Farmaco e dei Dispositivi Medici, Dr.ssa Emma Giordani, chiede, tenuto conto delle necessità legate all'Emergenza Covid – 19 in corso e al fine di garantire la continuità di servizi essenziali, la prosecuzione del contratto di lavoro della Dr.ssa Ferraioli Angelamaria, Dirigente Farmacista, fino al 31.12.2022;

VISTA la Determinazione n. G14499 del 24.11.2021 con cui la Direzione Salute ed integrazione socio-sanitaria della Regione Lazio ha disposto la eventuale proroga sino al 31.12.2022 dei rapporti di lavoro a tempo determinato costituiti per fronteggiare l'emergenza pandemica;

VISTO il nulla osta agli atti d'ufficio, alla prosecuzione dell'incarico a tempo determinato della Dr.ssa Ferraioli Angelamaria, Dirigente Farmacista, espresso dal Direttore Sanitario Aziendale;

RITENUTO pertanto di procedere con la prosecuzione dell'incarico a tempo determinato della sopracitata Dirigente Farmacista per mesi dodici e, fino al 31.12.2022 a decorrere dal 01.01.2022;

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

VISTO il D.lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

PROPONE

Per le motivazioni di cui in premessa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

1. DI DISPORRE la prosecuzione dell'incarico a tempo determinato della Dr.ssa Ferraioli Angelamaria, Dirigente Farmacista, per un periodo di mesi dodici e, fino al 31.12.2022 a decorrere dal 01.01.2022, in considerazione dell'Emergenza Sanitaria Covid – 19 in corso e delle indicazioni di cui alla nota Determinazione n. G14499 del 24.11.2021 della Regione Lazio;
2. DI STIPULARE con la sopra citata Dirigente Farmacista contratto individuale di lavoro di prosecuzione;

3. DI INCLUDERE l'onere del presente provvedimento pari ad € 61.720,56 (sessantunomilasettecentoventi/56 Euro), nel seguente modo:

- nel Bilancio economico anno 2022:
 - € 44.588,64 (quarantaquattromilacinquecentoottantotto/64 Euro) al conto n. 505010207 “Costo del personale dirigente non medico– tempo determinato- competenze fisse”;
 - € 13.086,88 (tredicimilaottantasei/88 Euro) al conto n. 505010210 “Costo del personale dirigente non medico– tempo determinato- Oneri Sociali”;
 - € 4.045,04 (quattromilaquarantacinque/04 Euro) al conto n. 901010101 ”IRAP dell’esercizio su personale dipendente”;

4. DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell’albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell’art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n.69 e del D.lgs. 14.03.2013 n.33

in oggetto

per esteso

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto che:

- il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell’art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n. 165/2001, nonché garantendo l’osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all’art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell’Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell’art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;
- il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

Dato atto che:

- il presente provvedimento è sottoscritto dal Direttore Amministrativo, ai sensi e per gli effetti della Deliberazione del Direttore Generale n. 3/DG/2020 del 07.12.2020 con la quale è stata conferita apposita e formale delega, ai sensi e per gli effetti dell’art. 3, comma 6, del D.Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii. allo svolgimento delle funzioni vicarie di Direttore Generale al Direttore Amministrativo, Dott.ssa Anna Petti, nei casi in cui dovessero ricorrere i presupposti di vacanza o assenza del Direttore Generale:

DELIBERA

- di approvare la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell’art.30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt.21 e 22 della L.R. 45/96.

Per il Direttore Generale
Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Anna Petti