

IL DIRIGENTE DELLA

UOC AMM.NE DEL PERS. DIPENDENTE A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI

PREMESSO che, a seguito di segnalazioni inoltrate dalla Dr.ssa Anna Ceribelli, Direttore UOC Oncologia, con le quali sono state evidenziate le gravi criticità relative alla carenza di personale medico presso la UOC Oncologia, la stessa chiede la sostituzione di n. 1 unità di personale e, precisamente della Dr.ssa Zannori Cristina, Dirigente Medico di Oncologia a tempo pieno ed indeterminato, cessata dal servizio per dimissioni volontarie in data 14/10/2021, per garantire la continuità delle attività e il regolare svolgimento del servizio presso la UOC e, al fine di poter far fronte alle necessità assistenziali previste dai LEA;

PRESO ATTO che:

- questa Azienda non è in possesso di graduatorie di Concorso e/o avviso pubblico per Dirigente Medico di Oncologia;
- con nota prot. n. 6926 del 04.02.2021 questa Amministrazione ha richiesto a tutte le Aziende della Regione Lazio graduatorie di Avviso e/o Concorso pubblico per il profilo in argomento;

CONSTATATO che

- con PEC del 12 Febbraio 2021, la ASL Roma 4, ha trasmesso l'elenco dei candidati utilmente collocati per l'assunzione a tempo indeterminato;
- con Pec del 4 Novembre 2021, questa Azienda ha richiesto la diponibilità all'accettazione dell'incarico a tempo pieno ed indeterminato ai candidati collocati utilmente nella sopracitata graduatoria di merito;
- con Pec agli atti d'ufficio ha comunicato la propria disponibilità all'incarico la Dr.ssa Greta Giuliano (2° class. nella graduatoria dei medici in formazione specialistica) mentre gli altri candidati hanno rinunciato o non hanno dato riscontro alla richiesta di diponibilità;

RITENUTO pertanto, di procedere alla assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 Dirigente Medico di Oncologia e precisamente della Dr.ssa Greta Giuliano (2° class. nella graduatoria dei medici in formazione specialistica) tramite utilizzo della graduatoria di Concorso Pubblico per Dirigente Medico di Oncologia approvata con deliberazione del 28.07.2020 n. 1253/D.G. dalla ASL Roma 4,

PRESO ATTO che stante anche l'urgente necessità di procedere per l'emergenza sanitaria Covid-19 in corso il predetto Dirigente Medico ha sottoscritto contratto individuale di lavoro a tempo pieno e indeterminato con decorrenza contrattuale dal 01.12.2021;

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

VISTO il D.lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

PROPONE

Per le motivazioni di cui in premessa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

- 1. DI PRENDERE ATTO** che stante anche l'emergenza sanitaria in corso la Dr.ssa Greta Giuliano (2° class. nella graduatoria dei medici in formazione specialistica), ha stipulato contratto individuale di lavoro a tempo pieno ed indeterminato con decorrenza dal 01.12.2021;

2. DI INCLUDERE, l'onere del presente provvedimento pari ad € 77.864,68 (settantasettemilaottocentosessantaquattro/68 Euro) :

- nel Bilancio economico anno 2021 nel modo che segue:
€ 4.771,12 (quattromilasettecentosettantuno/12 Euro) al conto n. 505010101 "Costo del personale dirigente medico - tempo indeterminato - Competenze fisse";
€ 1.312,06 (milletrecentododici/06 Euro) al conto n. 505010104 "Costo del personale dirigente medico - tempo indeterminato - Oneri Sociali";
€ 405,54 (quattrocentocinque/54 Euro) al conto n. 901010101 "IRAP dell'esercizio su personale dipendente";
- nel Bilancio economico anno 2022 nel modo che segue:
€ 52.482,31 (cinquantaduemilaquattrocentoottantadue/31 Euro) al conto n. 505010101 "Costo del personale dirigente medico - tempo indeterminato - Competenze fisse";
€ 14.432,66 (quattordicimilaquattrocentotrentadue/66 Euro) al conto n. 505010104 "Costo del personale dirigente medico - tempo indeterminato - Oneri Sociali";
€ 4.460,99 (quattromilaquattrocentosessanta/99 Euro) al conto n. 901010101 "IRAP dell'esercizio su personale dipendente";

3. DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma1, della legge 18.09.2009, n.69 e del D.lgs. 14.03.2013 n.33

in oggetto

per esteso

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto che:

- il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;
- il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

Dato atto che:

- il presente provvedimento è sottoscritto dal Direttore Amministrativo, ai sensi e per gli effetti della Deliberazione del Direttore Generale n. 3/DG/2020 del 07.12.2020 con la quale è stata conferita apposita e formale delega, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 6, del D.Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii. allo svolgimento delle funzioni vicarie di Direttore Generale al Direttore Amministrativo, Dott.ssa Anna Petti, nei casi in cui dovessero ricorrere i presupposti di vacanza o assenza del Direttore Generale;

DELIBERA

- di approvare la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;

Oggetto: Presa d'atto assunzione a tempo pieno ed indeterminate di n. 1 Dirigente Medico disciplina Oncologia.
Impegno di spesa anno 2021/2022: € 77.864,68

- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art.30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt.21 e 22 della L.R. 45/96.

Per il Direttore Generale
Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Anna Petti