

AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI
 Via del Terminillo, 42 - 02100 – Rieti - C.F. e P.I. 00821180577
 Tel. 0746-2781-PEC asl.rieti@pec.it – www.asl.rieti.it

Direttore Generale: Dott.ssa Marinella D’Innocenzo
Decreto Presidente Regione Lazio n. T00204 del 03/12/2020
Deliberazione n. 1/D.G. del 07/12/2020

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

STRUTTURA PROPONENTE	
<i>UOC AMM.NE DEL PERS. DIPENDENTE A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI</i>	
Oggetto: Presa d’atto svolgimento prestazioni aggiuntive mese di luglio 2021 rese per il recupero di prestazioni sospese e per garantire la copertura vaccinale nella fase di Emergenza COVID - 19. Estensore: Sig./Dott. Chiaretti Riccarda Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell’art.1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n.165/2001, nonché garantendo l’osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all’art.1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell’Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell’art.1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii. Responsabile del Procedimento: Dott. Chiaretti Riccarda Data 10/12/2021 Firmato elettronicamente da Chiaretti Riccarda Il Dirigente: Dott. Serva Ornella Data 10/12/2021 Firmato elettronicamente da Serva Ornella Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico. Voce del conto economico su cui imputare la spesa: 502011503, 502011317, 901030101, 502011508 Autorizzazione: AUT. 17/2021 E AUT. 60/2021 Data 13/12/2021 Dott.ssa Antonella Rossetti Firmato elettronicamente da Rossetti Antonella	
Parere del Direttore Amministrativo favorevole ☒ Data 14/12/2021	Dott.ssa Anna Petti non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto) ☐ Firmato elettronicamente da Petti Anna
Parere del Direttore Sanitario favorevole ☒ Data 14/12/2021	Dott.ssa Assunta De Luca non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto) ☐ Firmato elettronicamente da De Luca Assunta

IL DIRIGENTE DELLA

UOC AMM.NE DEL PERS. DIPENDENTE A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI

PREMESSO che:

- gli artt. 6 dei rispettivi CC.CC.NN.LL. del Comparto Sanità e della Dirigenza anni 2016/2018, prevedono che le Regioni possono adottare previo accordo con le OO.SS. di categoria linee di indirizzo in materia di prestazioni aggiuntive sulla cui base le Aziende del SSR potranno adottare i propri regolamenti.

- che detta facoltà è stata esercitata dalla Regione Lazio con l'emanazione delle *“Linee Guida di indirizzo in materia di prestazioni aggiuntive”*, di cui alla nota prot. n. 436780 del 19/05/2020, precisando che le stesse rivestono carattere del tutto eccezionale e riguardano solo ed esclusivamente le *“prestazioni aggiuntive svolte nei mesi di marzo, aprile e maggio 2020 e relative alle “diverse strutture e percorsi riconducibili all'emergenza Covid”* ovvero riconducibili al *“recupero prestazioni sospese”* come disciplinato con nota della Regione Lazio prot. n. 428338 del 15/05/2020.

- tali linee di indirizzo, come confermato dalla successiva nota della Regione Lazio prot. n.489557 del 04/06/2020 hanno *“una valenza generale e, dunque, non limitata al solo personale addetto all'emergenza Covid -19, ma, ...attengono a tutto il personale afferente al ruolo sanitario del comparto e della dirigenza che presti attività assistenziale e sono da utilizzarsi anche al di fuori del momento emergenziale in atto”*.

- nella sopra citata nota prot. n. 0436780/2020 assunta al prot. generale n. 28937 del 19/05/2020 è stato riconosciuto per le prestazioni aggiuntive al personale Dirigente Medico un compenso orario € 60.00 e per l'intero turno notturno € 480.00 lordi mentre al personale del Comparto un compenso orario di € 25.00 e per l'intero turno notturno € 200.00 lordi;

- con nota prot. n. 089131/2020 assunta al prot. generale n. 66324 del 20/10/2020, che richiama la nota sopracitata è stato definito il compenso da corrispondere al personale preposto ai Drive-in e ai servizi distrettuali territoriali uniformandone la remunerazione ai compensi indicati precedenti comunicazioni;

VISTA, inoltre la nota prot. n. 571586 del 01/07/2021 assunta al prot. generale n. 43654 del 01/07/2021, con cui la Regione Lazio comunica chiarimenti in merito all'applicazione dell'art. 1 comma 464 della legge 178/2020, ed ha chiesto di corrispondere al personale sanitario del comparto e della dirigenza, che svolge prestazioni aggiuntive, la tariffa oraria prevista dalle linee di indirizzo in materia già fornite dalla Direzione Regionale;

EVIDENZIATO che, ove la Regione Lazio comunichi determinazioni di diverso tenore rispetto a quanto sopra rappresentato, si procederà al conguaglio delle somme liquidate al personale che ha reso prestazioni aggiuntive per il periodo indicato dalle disposizioni regionali medesime;

VISTO l'art. 29 comma 2 lettere a) e b) del Decreto Legge del 14/08/2020 n. 104, concernente: *“Disposizioni urgenti in materia di liste di attesa”*;

PRESO ATTO che nell'ambito della gestione dell'emergenza sanitaria legata al contenimento della diffusione dell'infezione COVID -19, si è reso necessario il ricorso all'istituto delle prestazioni aggiuntive per le attività straordinarie legate alla funzionalità dei servizi e dei livelli di assistenza come da comunicazioni agli atti dell'ufficio dei Direttori dei servizi ;

PRESO ATTO, altresì, delle richieste di autorizzazione pervenute dai Direttori e/o Responsabili delle Strutture sotto indicate per lo svolgimento delle prestazioni effettuate per la gestione emergenza e per le vaccinazioni COVID-19 a favore di Dirigenti Medici relative al mese di luglio 2021, e precisamente:

- Direttore UOC Tutela della Salute Materno Infantile con nota prot. 43754 del 1/07/2021;

Oggetto: Presa d'atto svolgimento prestazioni aggiuntive mese di luglio 2021 rese per il recupero di prestazioni sospese e per garantire la copertura vaccinale nella fase di Emergenza COVID - 19.

- Dirigente Medico Distretto 1 con email del 03/11/2021;
- Direttore Dipartimento dei servizi con nota del 29/10/2021;
- Direttore Sanitario Aziendale con email del 05/10/2021;

VISTI i riepiloghi individuali mensili riguardanti le prestazioni aggiuntive effettuate da parte del personale del comparto SISP, Ambufest D1 e D2, medicina Penitenziaria e campagna vaccinale, nel mese di luglio 2021, per la gestione emergenza COVID-19 e trasmesse dai vari Responsabili e Referenti per esigenze di servizio come da note agli atti e precisamente;

PRESO ATTO del nulla osta espresso dal Direttore Sanitario Aziendale, in calce alla email del 11/11/2021, del prospetto riepilogativo delle prestazioni aggiuntive sopra indicate, acquisito agli atti d'ufficio;

RILEVATO che è stato effettuato riscontro con i tabulati di presenza e di dover procedere alla liquidazione delle spettanze al personale interessato;

PRECISATO che come previsto dall'art. 1, comma 4 lettera c) L. 120/2007, sul compenso del libero professionista va effettuata la trattenuta del 5% *“.....per essere vincolata ad interventi di prevenzione ovvero volti alla riduzione delle liste d'attesa.....”*;

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

VISTO il D.lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

PROPONE

Per le motivazioni espresse in premessa:

1. DI PRENDERE ATTO dello svolgimento delle prestazioni aggiuntive nel mese di luglio 2021 da parte di Dirigenti Medici afferenti alle UU.OO.CC. interessate per l'emergenza e vaccinazioni COVID-19, secondo il prospetto sotto indicato e di corrispondere ai Dirigenti Medici, ai sensi della nota prot. 28937 del 09/05/2020, che stabilisce la tariffa oraria di € 60,00 lordi e per ogni turno di guardia € 480,00 lordi, la somma di € 3.540,00;

PRESTAZIONI AGGIUNTIVE COVID 19 DIRIGENTI MEDICI LUGLIO 2021							
	Ore effettuate	Compenso Orario	Totale	Fondo di Perequazione 5%	Totale da liquidare	IRAP 8,5%	Impegno di Spesa
PEDIATRIA vaccinazioni							
61457	8,00	60,00 €	480,00 €	24,00 €	456,00 €	38,76 €	518,76 €
DISTRETTO 1 ABBATTIMENTO LISTE							
64550	17,00	60,00 €	1.020,00 €	51,00 €	969,00 €	82,37 €	1.102,37 €
ABBATTIMENTO LISTE DI ATTESE UOSD TRASFUSIONALE							
68256	14,30	60,00 €	870,00 €	43,50 €	826,50 €	70,25 €	940,25 €
62575	7,30	60,00 €	450,00 €	22,50 €	427,50 €	36,34 €	486,34 €

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

Oggetto: Presa d'atto svolgimento prestazioni aggiuntive mese di luglio 2021 rese per il recupero di prestazioni sospese e per garantire la copertura vaccinale nella fase di Emergenza COVID - 19.

62144	12,00	60,00 €	720,00 €	36,00 €	684,00 €	58,14 €	778,14 €
			3.540,00 €	177,00 €	3.363,00 €	285,86 €	3.825,86 €

2. DI PRECISARE che sul compenso va effettuata la trattenuta del 5% prevista ai sensi dell'art. 2 comma 1 lettera e), D L. n. 158 del 13/09/2012 convertito con modifica in Legge 189 del 08/11/2012, da destinare alla realizzazione del fondo di cui dall' art. 2, comma 1 lettera c), dell'Accordo sancito il 18 novembre 2010 dalla Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le regioni e le province autonome di Trento e Bolzano;
3. DI PRENDERE ATTO dello svolgimento di prestazioni aggiuntive per il mese di luglio 2021, del personale del comparto per l'emergenza COVID – 19 e di corrispondere al personale del Comparto ruolo sanitario, ai sensi della nota prot. n. U0436780 del 09/05/2020, che stabilisce la tariffa oraria di € 25.00 e per l'intero turno notturno € 200.00 lordi, la somma di € 6.600,00 secondo il prospetto riepilogativo sotto indicato:

INFERMIERI-TECNICI DI RADIOLOGIA - ORE EFFETTUATE COVID 19 LUGLIO - 2021					
Matricola	ore effettuate luglio 2021	compenso da liquidare	IRAP 8,5%	oneri sociali 23,8%	Impegno di spesa
INFERMIERI SISP/API CAMPAGNA VACCINALE					
100052	8,00	200,00 €	17,00 €	47,60 €	264,60 €
64010	14,00	350,00 €	29,75 €	83,30 €	463,05 €
63941	6,00	150,00 €	12,75 €	35,70 €	198,45 €
62525	11,00	275,00 €	23,38 €	65,45 €	363,83 €
63976	10,00	250,00 €	21,25 €	59,50 €	330,75 €
63978	5,00	125,00 €	10,63 €	29,75 €	165,38 €
63693	6,00	150,00 €	12,75 €	35,70 €	198,45 €
63568	22,00	550,00 €	46,75 €	130,90 €	727,65 €
62524	8,00	200,00 €	17,00 €	47,60 €	264,60 €
63828	9,00	225,00 €	19,13 €	53,55 €	297,68 €
AMBUFEST DISTR. 1					
61682	9,00	225,00 €	19,13 €	53,55 €	297,68 €
61381	6,00	150,00 €	12,75 €	35,70 €	198,45 €
61573	18,00	450,00 €	38,25 €	107,10 €	595,35 €
62214	18,00	450,00 €	38,25 €	107,10 €	595,35 €
61412	9,00	225,00 €	19,13 €	53,55 €	297,68 €
80609	15,00	375,00 €	31,88 €	89,25 €	496,13 €
68130	9,00	225,00 €	19,13 €	53,55 €	297,68 €
AMBUFEST DISTR. 2					
80758	9,00	225,00 €	19,13 €	53,55 €	297,68 €
63659	9,00	225,00 €	19,13 €	53,55 €	297,68 €
61390	9,00	225,00 €	19,13 €	53,55 €	297,68 €
10047	9,00	225,00 €	19,13 €	53,55 €	297,68 €
63562	6,00	150,00 €	12,75 €	35,70 €	198,45 €
ABBATTIMENTO LISTE DI ATTESA					
62209	6,00	150,00 €	12,75 €	35,70 €	198,45 €
61216	12,00	300,00 €	25,50 €	71,40 €	396,90 €

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

Oggetto: Presa d'atto svolgimento prestazioni aggiuntive mese di luglio 2021 rese per il recupero di prestazioni sospese e per garantire la copertura vaccinale nella fase di Emergenza COVID - 19.

63147	4,00	100,00 €	8,50 €	23,80 €	132,30 €
63024	6,00	150,00 €	12,75 €	35,70 €	198,45 €
62991	6,00	150,00 €	12,75 €	35,70 €	198,45 €
PENITENZIARIA					
63524	2,00	50,00 €	4,25 €	11,90 €	66,15 €
63222	3,00	75,00 €	6,38 €	17,85 €	99,23 €
		6.600,00 €	561,00 €	1.570,80 €	8.731,80 €

4. DI EVIDENZIARE che, ove la Regione Lazio comunichi determinazioni di diverso tenore rispetto a quanto in premessa rappresentato, si procederà al conguaglio delle somme liquidate al personale che ha reso prestazioni aggiuntive per il periodo indicato dalle disposizioni regionali medesime;
5. DI INCLUDERE l'onere del presente provvedimento pari complessivamente ad € 3.825,86 per lo svolgimento di orario aggiuntivo in regime di attività libero professionale, da parte dei Dirigenti Medici, afferenti alle UU.OO. interessate, per il mese luglio 2021, nel modo che segue:
 - Quanto ad € 3.363,00 al conto n. 502011503 "Consulenze sanitarie da privato – articolo 55 comma 2 CCNL 8 giugno 2000" esercizio 2021;
 - Quanto ad € 177,00 al conto n. 502011317 "Fondo perequativo per attività libero professionale intramoenia – Altro" esercizio 2021;
 - Quanto ad € 285,86 al conto n. 901030101 "IRAP relativo ad attività libero professionale" esercizio 2021;
6. DI INCLUDERE l'onere del presente provvedimento, pari ad € 8.731,80 per lo svolgimento di prestazioni aggiuntive da parte del personale del comparto, per il mese di luglio 2021 nel modo che segue:
 - Quanto ad € 6.600,00 al codice di conto 502011508 "Prestazioni libera professione infermieristica ex legge 1/2002", esercizio 2021;
 - Quanto ad € 1.570,80 al codice di conto 502011508 "Prestazioni libera professione infermieristica ex legge 1/2002" per oneri sociali, esercizio 2021;
 - Quanto ad € 561,00 al codice di conto 901030101 "IRAP relativa ad attività di libera professione", esercizio 2021;
7. DI DARE ATTO che le ore effettuate in questione sono state verificate con i tabulati di presenza;
8. DI LIQUIDARE ai Dirigenti Medici la somma di € 3.363,00 per le prestazioni aggiuntive rese per l'emergenza COVID – 19 effettuata nel mese di luglio 2021, avendo detratto la quota del 5% da destinare alla realizzazione del fondo di cui all'art. 57, comma 2, lettera i, del C.C.N.L. 8 giugno 2000, secondo il prospetto riepilogativo, sopra descritto;
9. DI LIQUIDARE al personale del comparto la somma di € 6.600,00 per le prestazioni aggiuntive per l'emergenza COVID - 19 nel mese di luglio 2021, secondo il prospetto riepilogativo, sopra descritto
10. DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n.69 e del D.lgs. 14.03.2013 n.33

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

in oggetto

☐

per esteso

☒

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto che:

- il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, L. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;
- il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

Dato atto che:

- il presente provvedimento è sottoscritto dal Direttore Amministrativo, ai sensi e per gli effetti della Deliberazione del Direttore Generale n. 3/DG/2020 del 07.12.2020 con la quale è stata conferita apposita e formale delega, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 6, del D.Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii. allo svolgimento delle funzioni vicarie di Direttore Generale al Direttore Amministrativo, Dott.ssa Anna Petti, nei casi in cui dovessero ricorrere i presupposti di vacanza o assenza del Direttore Generale;

D E L I B E R A

- di approvare la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art.30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt.21 e 22 della L.R. 45/96.

Per il Direttore Generale
Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Anna Petti