

AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI

Via del Terminillo, 42 - 02100 – Rieti - C.F. e P.I. 00821180577

Tel. 0746-2781-PEC asl.rieti@pec.it – www.asl.rieti.it

Direttore Generale: Dott.ssa Marinella D’Innocenzo

Decreto Presidente Regione Lazio n. T00204 del 03.12.2020

Deliberazione n. 1/D.G. del 07/12/2020

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

STRUTTURA PROPONENTE

UOC ACQUISIZIONE E LOGISTICA DI BENI E SERVIZI

Oggetto: Determina a contrarre per l’indizione di procedura negoziata ex art. 36, comma 2, lett. b), del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., e dell’art. 1, comma 2, lett. b), della Legge n. 120/2020, come modificato dall’art. 51 comma 1, lett. a), sub 2.2), della Legge 108/2021, da espletare tramite procedura di richiesta di offerta (RdO) sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA), per la fornitura di arredi d’ufficio per le esigenze espresse per l’anno 2021 delle strutture della ASL Rieti. Importo stimato complessivo a base d’asta pari ad € 212.000,00 (Oltre IVA) – CIG 8987152073.

Estensore: Dott. Capparella Alessandro

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell’art.1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n.165/2001, nonché garantendo l’osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all’art.1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell’Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell’art.1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.

Responsabile del Procedimento: Dott. Capparella Alessandro

Data 01/12/2021 Firmato elettronicamente da Capparella Alessandro

Il Dirigente: Dott. Anibaldi Patrizio

Data 01/12/2021 Firmato elettronicamente da Anibaldi Patrizio

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa: 101020601, 509030203, 516040605

Autorizzazione: PROV. 714 - AUT. 16.1/2021; AUT. 15/2021

Data 06/12/2021 Dott.ssa Antonella Rossetti Firmato elettronicamente da Rossetti Antonella

Parere del Direttore Amministrativo

Dott.ssa Anna Petti

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 07/12/2021 Firmato elettronicamente da Petti Anna

Parere del Direttore Sanitario

Dott.ssa Assunta De Luca

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 07/12/2021 Firmato elettronicamente da De Luca Assunta

Oggetto: Determina a contrarre per l'indizione di procedura negoziata ex art. 36, comma 2, lett. b), del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., e dell'art. 1, comma 2, lett. b), della Legge n. 120/2020, come modificato dall'art. 51 comma 1, lett. a), sub 2.2), della Legge 108/2021, da espletare tramite procedura di richiesta di offerta (RdO) sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA), per la fornitura di arredi d'ufficio per le esigenze espresse per l'anno 2021 delle strutture della ASL Rieti. Importo stimato complessivo a base d'asta pari ad € 212.000,00 (Oltre IVA) – CIG 8987152073.

IL DIRIGENTE DELLA
UOC ACQUISIZIONE E LOGISTICA DI BENI E SERVIZI

PREMESSO che

- la ASL Rieti ha predisposto, secondo le indicazioni della Regione Lazio di cui alla nota prot. reg. uff. U.0710610 del 10/08/2020, la Direzione Centrale Acquisti ha comunicato che con DGR n. 512 del 30/07/2020 è stata disposta un'unica Programmazione Biennale per gli Enti del Servizio Sanitario Nazionale;
- con Deliberazione n. 1140 del 23/11/2020 è stata predisposta la Pianificazione del biennio 2021-2022, nella quale è stata inserita la procedura per l'acquisizione di Arredi d'Ufficio;
- la Regione Lazio con D.G.R. n. 1045 del 30/12/2020 ha approvato quanto pianificato dalle AA.SS.LL. e dalle AA.OO. del SSR;
- con deliberazione n. 120 dell'08/02/2021 è stata approvata la pianificazione biennale delle procedure da caricare sull'apposito portale del MIT;

RILEVATO che nel corso dell'anno 2020 e dell'anno 2021 sono state trasmesse alla UOC ALBS dalle varie strutture aziendali richieste di acquisto, tra le quali quelle di mobili e arredi d'ufficio;

ATTESO che la UOC ALBS ha proceduto a raccogliere, schematizzare e accorpere per categorie omogenee di prodotti le richieste di arredo d'ufficio pervenute;

RITENUTO, dall'analisi delle richieste, che è stimabile una base d'asta di circa 212.000,00 in linea con il valore inserito nella pianificazione biennale 2021/2022;

RITENUTO di confermare la nomina, effettuata con deliberazione n. 120 dell'08/02/2021 nella pianificazione biennale delle procedure caricate sul MIT, del Dott. Alessandro Capparella, Collaboratore Amministrativo Cat. D in servizio presso la UOC ALBS, in possesso dei requisiti di legge per assumerne la qualità, Responsabile unico del presente procedimento di individuazione del contraente (RUP), ai sensi dell'art. 31 del Dlgs n. 50/2016 e s.m.i. e alla luce delle Linee guida n.3 ANAC;

RITENUTO, pertanto, necessario procedere con l'indizione della procedura per l'acquisizione di mobili e arredi d'ufficio per le esigenze delle strutture della ASL Rieti di cui alle richieste anni 2020 e 2021;

ATTESO che detta procedura, sarà eventualmente revocata prima dell'aggiudicazione qualora la Regione Lazio o l'Ufficio Bilancio dovessero operare una revisione/rettifica dei fondi di budget;

DATO ATTO che l'aggiudicazione avverrà secondo il criterio del prezzo più basso sensi dell'art. 95, comma 4, del D. Lgs. n. 50/2016;

VISTI il disciplinare di gara MEPA e le schede tecniche di gara (Allegati n. 1 e 2), che uniti al presente atto ne formano parte integrante e sostanziale;

VISTO l'art.113, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. che recita espressamente: “[...]le amministrazioni aggiudicatrici destinano ad un apposito fondo risorse finanziarie in misura non superiore al 2 per cento modulate sull'importo dei lavori, servizi e forniture, posti a base di gara per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti delle stesse esclusivamente per le attività di programmazione della spesa per investimenti, di valutazione preventiva dei progetti, di predisposizione e di controllo delle procedure di gara e di esecuzione dei contratti pubblici, di RUP,

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

Oggetto: Determina a contrarre per l'indizione di procedura negoziata ex art. 36, comma 2, lett. b), del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., e dell'art. 1, comma 2, lett. b), della Legge n. 120/2020, come modificato dall'art. 51 comma 1, lett. a), sub 2.2), della Legge 108/2021, da espletare tramite procedura di richiesta di offerta (RdO) sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA), per la fornitura di arredi d'ufficio per le esigenze espresse per l'anno 2021 delle strutture della ASL Rieti. Importo stimato complessivo a base d'asta pari ad € 212.000,00 (Oltre IVA) – CIG 8987152073.

di direzione dei lavori ovvero direzione dell'esecuzione e di collaudo tecnico amministrativo ovvero di verifica di conformità, di collaudatore statico ove necessario per consentire l'esecuzione del contratto nel rispetto dei documenti a base di gara, del progetto, dei tempi e costi prestabiliti. Tale fondo non è previsto da parte di quelle amministrazioni aggiudicatrici per le quali sono in essere contratti o convenzioni che prevedono modalità diverse per la retribuzione delle funzioni tecniche svolte dai propri dipendenti. Gli enti che costituiscono o si avvalgono di una centrale di committenza possono destinare il fondo o parte di esso ai dipendenti di tale centrale. La disposizione di cui al presente comma si applica agli appalti relativi a servizi o forniture nel caso in cui è nominato il direttore dell'esecuzione.”;

VISTO l'art.113, comma 5-bis. del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. che recita espressamente che: “*Gli incentivi di cui al presente articolo fanno capo al medesimo capitolo di spesa previsto per i singoli lavori, servizi e forniture*”;

PRESO ATTO del “*Regolamento aziendale per la corresponsione del fondo incentivante di cui all'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.*” adottato con deliberazione del Direttore Generale n. 486/DG del 04/06/2019;

CONSIDERATO che gli incentivi per le funzioni tecniche previsti per questa procedura di gara, che l'ASL Rieti destinerà in un apposito fondo ai sensi dell'art. 113, comma 2 del D.l.gs. n. 50/2016 e s.m.i., ammontano a € 4.240,00 (pari al 2% sul valore posto a base di gara di € 212.000,00, IVA esclusa);

CONSIDERATO, altresì, che dette somme, ora quantificate, saranno col provvedimento di aggiudicazione impegnate e conseguentemente accantonate nel modo che segue:

- 80% (ottanta per cento), pari ad € 3.392,00 sul fondo premialità e fasce secondo quanto sancito dall'art. 81 del CCNL del personale comparto Sanità 2016-2018;
- 20% (venti per cento) pari ad € 848,00 su apposito conto di costo da destinare come disposto dall'art. 113, comma 4, del citato decreto 50/2016;

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

VISTO il D.lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

PROPONE

Per le motivazioni espresse in premessa:

1. **DI PROCEDERE**, con la presente determina a contrarre, all'indizione di procedura negoziata ex art. 36, comma 2, lett. b), del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., e dell'art. 1, comma 2, lett. b), della Legge n. 120/2020, come modificato dall'art. 51 comma 1, lett. a), sub 2.2), della Legge 108/2021, da espletare tramite procedura di richiesta di offerta (RdO) sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA), per la fornitura di arredi d'ufficio per le esigenze dell'anno 2021 delle strutture della ASL Rieti. Importo stimato complessivo a base d'asta pari ad € 212.000,00 (Oltre IVA);
2. **DI PRENDERE ATTO E APPROVARE** in ogni loro parte il disciplinare di gara MEPA e le schede tecniche di gara (Allegati n. 1, e 2), che uniti al presente atto ne formano parte integrante e sostanziale;

Oggetto: Determina a contrarre per l'indizione di procedura negoziata ex art. 36, comma 2, lett. b), del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., e dell'art. 1, comma 2, lett. b), della Legge n. 120/2020, come modificato dall'art. 51 comma 1, lett. a), sub 2.2), della Legge 108/2021, da espletare tramite procedura di richiesta di offerta (RdO) sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA), per la fornitura di arredi d'ufficio per le esigenze espresse per l'anno 2021 delle strutture della ASL Rieti. Importo stimato complessivo a base d'asta pari ad € 212.000,00 (Oltre IVA) – CIG 8987152073.

3. **DI CONFERMARE** la nomina del Dott. Alessandro Capparella, Collaboratore Amministrativo Cat. D in servizio presso la UOC ALBS in possesso dei requisiti di legge per assumerne la qualità, Responsabile unico del presente procedimento di individuazione del contraente (RUP), ai sensi del Dlgs n. 50/2016;
4. **DI DARE ATTO** che al fine di ottemperare alle disposizioni alle disposizioni di cui all'art. 40 del Dlgs n. 50/2016, la procedura di gara sarà indetta in forma telematica, utilizzando la piattaforma di MePA/Acquisti in rete;
5. **DI STABILIRE** l'aggiudicazione avverrà, secondo il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95, comma 4, del D. Lgs. n. 50/2016;
6. **DI AFFIDARE**, a seguito di indagine di mercato, il servizio di pubblicazione dell'estratto di bando sui quotidiani, due quotidiani a diffusione nazionale e due a diffusione locale;
7. **DI INCLUDERE** l'onere del presente provvedimento, relativo alla procedura per l'affidamento della fornitura di mobili e arredi d'ufficio per le esigenze dell'anno 2020/2021 delle strutture della ASL Rieti pari ad € 258.640,00 (IVA 22% inclusa) nell'esercizio 2021 sul conto n. 101020601 (MOBILI E ARREDI) - fondi aziendali;
8. **DI IMPEGNARE** la somma di € 4.465,00 (a valersi su fondi aziendali) di cui:
=> € 4.240,00 (stanziamento del 2% calcolata sul valore posto a base di gara comprensivo degli oneri previdenziali e assistenziali previsti dalla legge) quali incentivi per le funzioni tecniche previsti per questa procedura nel modo che segue:
 - 80% (ottanta per cento), pari ad € 3.392,00 sul fondo premialità e fasce secondo quanto sancito dall'art. 81 del CCNL del personale comparto Sanità 2016-2018;
 - 20% (venti per cento) pari ad € 848,00 su apposito conto di costo da destinare come disposto dall'art. 113, comma 4, del citato decreto 50/2016;
=> € 225,00 quale onere relativo al contributo dovuto all'ANAC al conto n. 509030203 (Altri oneri diversi di gestione) del bilancio 2021;
9. **DI DISPORRE** che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n.69 e del D.lgs. 14.03.2013 n.33

in oggetto

per esteso

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto che:

- il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;
- il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

Oggetto: Determina a contrarre per l'indizione di procedura negoziata ex art. 36, comma 2, lett. b), del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., e dell'art. 1, comma 2, lett. b), della Legge n. 120/2020, come modificato dall'art. 51 comma 1, lett. a), sub 2.2), della Legge 108/2021, da espletare tramite procedura di richiesta di offerta (RdO) sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA), per la fornitura di arredi d'ufficio per le esigenze espresse per l'anno 2021 delle strutture della ASL Rieti. Importo stimato complessivo a base d'asta pari ad € 212.000,00 (Oltre IVA) – CIG 8987152073.

Dato atto che:

- il presente provvedimento è sottoscritto dal Direttore Amministrativo, ai sensi e per gli effetti della Deliberazione del Direttore Generale n. 3/DG/2020 del 07.12.2020 con la quale è stata conferita apposita e formale delega, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 6, del D.Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii. allo svolgimento delle funzioni vicarie di Direttore Generale al Direttore Amministrativo, Dott.ssa Anna Petti, nei casi in cui dovessero ricorrere i presupposti di vacanza o assenza del Direttore Generale:

D E L I B E R A

- di approvare la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art.30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt.21 e 22 della L.R. 45/96.

Per il Direttore Generale
Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Anna Petti