



**IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE**

VISTA la Legge 27 dicembre 1978, n. 833 e successive modificazioni, concernente l'istituzione del Servizio Sanitario Nazionale;

VISTO il Decreto Legislativo 30/12/1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni, recante norme sul "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'art. 1 della legge 23/10/1992 n. 421";

PREMESSO che questa Azienda ha proceduto con Deliberazione del Direttore Generale n. 165 del 14.02.2017 ad istituire l'Unità di crisi e il Comitato di Emergenza e ad Adottare il "Regolamento di indirizzo e costituzione dell'Unità di Crisi del Comitato per le Emergenze nella ASL di Rieti" per facilitare l'Azienda nella risposta alle eventuali maxi emergenze che dovessero verificarsi;

RITENUTO necessario aggiornare la composizione dell'Unità di Crisi (UdC) in corrispondenza delle modifiche organizzative intercorse, come riportate nel nuovo Atto Aziendale approvato dalla Regione Lazio, individuando quali suoi componenti:

- Direttore Sanitario Aziendale, che lo coordina e relaziona al Direttore Generale;
- Direttore Amministrativo;
- Direttore UOC Direzione Medica Ospedaliera (DMO);
- Direttore Dipartimento Emergenza e Accettazione (DEA);
- Direttore UOC Anestesia e Rianimazione;
- HDM Senior;
- Direttori dei Dipartimenti Ospedalieri;
- HDM Bed Manager;
- Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione (RSPP);
- Direttore UOC Tecnico-Patrimoniale;
- Direttore UOSD Sistema informatico;
- Direttore UOC Gestione del Personale di Assistenza;
- Direttore UOC Politiche del Farmaco e Dispositivi Medici;
- Responsabile del Servizio Centralino e Servizio Vigilanza Ospedale S. Camillo De Lellis;
- Responsabili Uffici Stampa e Comunicazione;
- Referente Ufficio Relazioni con il Pubblico.

REPUTATO che l'Unità di crisi, come sopra definita, avrà la facoltà di coinvolgere ed avvalersi di ulteriori professionalità a secondo della necessità e degli scenari che si presenteranno, quali:

- Direttore UOC Acquisizione e Logistica di Beni e Servizi;
- Dirigenti/P.O. delle Professioni Sanitarie;
- Direttore Dipartimento Salute Mentale e Dipendenze Patologiche;
- Servizio di Psicologia Clinica Ospedaliera;
- Direttore UOC Amministrazione del Personale dipendente, a convenzione e collaborazioni;
- Responsabile UOSD Ingegneria Clinica;
- Direttore UOC Risk Management e Qualità;

CONSIDERATO indispensabile ridefinire il "Regolamento di organizzazione e funzionamento dell'Unità di Crisi" allegato al presente provvedimento di cui forma parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

ATTESTANDONE la legittimità ed utilità per il servizio pubblico;

## PROPONE

1. DI MODIFICARE la composizione dell'Unità di Crisi come di seguito riportato

L'Unità di Crisi dell'Asl di Rieti è così composta:

- Direttore Sanitario Aziendale, che lo coordina e relaziona al Direttore Generale;
- Direttore Amministrativo;
- Direttore UOC Direzione Medica Ospedaliera (DMO);
- Direttore Dipartimento Emergenza e Accettazione (DEA);
- Direttore UOC Anestesia e Rianimazione;
- HDM Senior;
- Direttori dei Dipartimenti Ospedalieri;
- HDM Bed Manager;
- Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione (RSPP);
- Direttore UOC Tecnico-Patrimoniale;
- Direttore UOSD Sistema informatico;
- Direttore UOC Gestione del Personale di Assistenza;
- Direttore UOC Politiche del Farmaco e Dispositivi Medici;
- Responsabile del Servizio Centralino e Servizio Vigilanza Ospedale S. Camillo De Lellis;
- Responsabili Uffici Stampa e Comunicazione;
- Referente Ufficio Relazioni con il Pubblico.

Che l'Unità di Crisi, così come sopra definita, potrà coinvolgere ulteriori professionalità a seconda delle diverse necessità, natura e livello di gravità delle emergenze manifestatesi, quali:

- Direttore UOC Acquisizione e Logistica di Beni e Servizi;
- Dirigenti/P.O. delle Professioni Sanitarie;
- Direttore Dipartimento Salute Mentale e Dipendenze Patologiche;
- Servizio di Psicologia Clinica Ospedaliera;
- Direttore UOC Amministrazione del Personale dipendente, a convenzione e collaborazioni;
- Responsabile UOSD Ingegneria Clinica;
- Direttore UOC Risk Management e Qualità.

2. DI APPROVARE il relativo Regolamento di indirizzo e funzionamento dell'Unità di Crisi per le maxi-emergenze – Revisione 01 - settembre 2021, sottoscritto dal Direttore Sanitario e dal Direttore f.f. Risk Management, Qualità e Audit Clinico, atto che allegato al presente provvedimento ne forma parte integrante e sostanziale;

3. DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma1, della legge 18.09.2009, n.69 e del D.lgs. 14.03.2013 n.33

in oggetto

per esteso

## IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto che:

- il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi

Oggetto: Modifica alla Delibera n. 165 del 14.02.2017 - Aggiornamento della Composizione dell'Unità di Crisi per la gestione delle maxi-emergenze e relativo Regolamento.

dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;

- il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

Dato atto che:

- il presente provvedimento è sottoscritto dal Direttore Amministrativo, ai sensi e per gli effetti della Deliberazione del Direttore Generale n. 3/DG/2020 del 07.12.2020 con la quale è stata conferita apposita e formale delega, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 6, del D.Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii. allo svolgimento delle funzioni vicarie di Direttore Generale al Direttore Amministrativo, Dott.ssa Anna Petti, nei casi in cui dovessero ricorrere i presupposti di vacanza o assenza del Direttore Generale:

## **D E L I B E R A**

- di approvare la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art.30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt.21 e 22 della L.R. 45/96.

Per il Direttore Generale  
Il Direttore Amministrativo  
Dott.ssa Anna Petti