

AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI

Via del Terminillo, 42 - 02100 – Rieti - C.F. e P.I. 00821180577
Tel. 0746-2781-PEC asl.rieti@pec.it – www.asl.rieti.it

Direttore Generale: Dott.ssa Marinella D’Innocenzo
Decreto Presidente Regione Lazio n. T00204 del 03.12.2020
Deliberazione n. 1/D.G. del 07/12/2020

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

STRUTTURA PROPONENTE

UOC AMM.NE DEL PERS. DIPENDENTE A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI

Oggetto: prosecuzione rapporto di lavoro a tempo pieno e determinato per mesi uno, per n. 9 C.P.S. Ostetriche.

Impegno di spesa bilancio economico anno 2021: € 26.407,02

Estensore: Sig./Dott. De Marco Natalina

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell’art.1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n.165/2001, nonché garantendo l’osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all’art.1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell’Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell’art.1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.

Responsabile del Procedimento: Dott. Serva Ornella

Data 27/10/2021 Firmato elettronicamente da Serva Ornella

Il Dirigente: Dott. Serva Ornella

Data 27/10/2021 Firmato elettronicamente da Serva Ornella

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa: 505020201, 505020205, 901010101

Autorizzazione: AUT. 17/2021

Data 29/10/2021 Dott.ssa Antonella Rossetti Firmato elettronicamente da Rossetti Antonella

Parere del Direttore Amministrativo

Dott.ssa Anna Petti

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 29/10/2021 Firmato elettronicamente da Petti Anna

Parere del Direttore Sanitario

Dott.ssa Assunta De Luca

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 29/10/2021 Firmato elettronicamente da De Luca Assunta

IL DIRIGENTE DELLA

UOC AMM.NE DEL PERS. DIPENDENTE A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI

PREMESSO che:

- con Deliberazione n. 552/D.G. del 2 Agosto 2018 modificata con Deliberazione 590/D.G. del 2 Agosto 2018, è stato indetto “Avviso pubblico per titoli, prova scritta e colloquio, per l’assunzione a tempo determinato della figura professionale di CPS - Ostetrica, cat. D”;
- con Deliberazione del Direttore Generale n. 645 del 12.07.2019 sono stati approvati i verbali della Commissione e per l’effetto, la graduatoria finale di merito;
- con la medesima deliberazione sono stati conferiti n. 15 incarichi a tempo pieno e determinato nel profilo di Collaboratore Professionale Sanitario Ostetrica per anni uno ;
- con deliberazione n. 694/D.G. del 15.07.2020 è stata disposta la prosecuzione degli incarichi a tempo pieno e determinato per un periodo di anni uno a decorrere dal 01.08.2020 al 31.07.2021 alle seguenti C.P.S. Ostetriche:
 - ✓ Civisca Martina
 - ✓ Strinati Valentina
 - ✓ Barone Silvia
 - ✓ Trotti Veronica
 - ✓ Colapicchioni Serena
 - ✓ De Sisto Sara
 - ✓ Mastrodonato Flavia
- con deliberazione n. 787/D.G. del 14.07.2021 è stata disposta la prosecuzione degli incarichi a tempo pieno e determinato per un periodo di mesi tre a decorrere dal 01.08.2021 al 31.10.2021 alle sopra citate C.P.S. Ostetriche;
- con deliberazione n. 692/DG del 15.07.2020 è stato disposto lo scorrimento della graduatoria del sopra citato avviso e conferito incarico a tempo pieno e determinato nel profilo di CPS Ostetrica alla Sig.ra Adinolfi Federica per un periodo di mesi dodici a decorrere dal 1 luglio 2020 fino al 30 giugno 2021;
- con deliberazioni n. 730/DG del 7 luglio 2021 e n. 1083/DG del 13 ottobre 2021 è stata disposta la prosecuzione del contratto di lavoro fino al 31 ottobre 2021;
- con deliberazione n. 16/DG del 12/01/2021 è stato conferito incarico a tempo determinato nel profilo di Collaboratore Professionale Sanitario Ostetrica alla Sig.ra Catapano Francesca dal 16/02/2021 fino al 31/10/2021;

VISTA la nota del 07.10.2021, n.prot. 64670 , con la quale il Direttore U.O.C. Gestione del Personale di Assistenza, Dott.ssa Agnese Barsacchi chiede la prosecuzione del contratto di lavoro dei sotto elencati dipendenti nelle more della entrata in servizio del personale utilmente collocato nella graduatoria della procedura concorsuale in corso di svolgimento e comunque per un periodo di mesi uno:

- ✓ Civisca Martina
- ✓ Strinati Valentina
- ✓ Barone Silvia
- ✓ Trotti Veronica
- ✓ Colapicchioni Serena
- ✓ De Sisto Sara
- ✓ Mastrodonato Flavia
- ✓ Adinolfi Federica
- ✓ Catapano Francesca

VISTA la presa visione del Direttore Sanitario Aziendale espressa in data 26.10.2021 in calce alla sopracitata nota, in merito alla richiesta di prosecuzione del contratto di lavoro dei sopra citati dipendenti;

RITENUTO pertanto di procedere alla prosecuzione delle n. 9 CPS Ostetriche per un periodo di mesi uno nelle more della conclusione della procedura concorsuale in corso, al fine di non interrompere l'erogazione dei servizi assistenziali, a decorrere dal 01 novembre 2021;

VISTA la nota prot n. 67269 del 23.10.2020 e successiva nota prot.11034 del 22.02.2021, con cui questa Azienda ha comunicato alla Regione Lazio il Piano Triennale del Fabbisogno assunzionale 2020 – 2022;

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

VISTO il D.lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

PROPONE

Per le motivazioni di cui in premessa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

1. DI DISPORRE la prosecuzione del rapporto di lavoro a tempo determinato per ulteriore mesi uno nelle more della entrata in servizio del personale utilmente collocato nella graduatoria della procedura concorsuale in corso di svolgimento a decorrere dal 1° novembre 2021:
 - ✓ Civisca Martina
 - ✓ Strinati Valentina
 - ✓ Barone Silvia
 - ✓ Trotti Veronica
 - ✓ Colapicchioni Serena
 - ✓ De Sisto Sara
 - ✓ Mastrodonato Flavia
 - ✓ Adinolfi Federica
 - ✓ Catapano Francesca
2. DI STIPULARE con le sopracitate C.P.S. Ostetriche contratto individuale di lavoro di prosecuzione a tempo determinato;
3. DI DARE ATTO che qualora l'iter di adozione del presente provvedimento dovesse perfezionarsi successivamente alla decorrenza iniziale della proroga, l'attività nel frattempo prestata dovrà intendersi riconosciuta ad ogni effetto;
4. DI INCLUDERE l'onere del presente provvedimento pari ad € 26.407,02 (ventiseimilaquattrocentosette/02 Euro) nel Bilancio economico anno 2021 – nel modo che segue:
 - € 19.416,93 (dicianovemilaquattrocentosedici/93 Euro) al conto n. 505020201 “Costo del personale comparto – ruolo sanitario – tempo determinato- competenze fisse”;

Oggetto: prosecuzione rapporto di lavoro a tempo pieno e determinato per mesi uno, per n. 9 C.P.S. Ostetriche.

Impegno di spesa bilancio economico anno 2021: € 26.407,02

- € 5.339,65 (cinquemilatrecentotrentanove/65 Euro) al conto n. 505020205 "Costo del personale comparto – ruolo sanitario – tempo determinato - Oneri Sociali";
- € 1.650,44 (milleseicentocinquanta/44 Euro) al conto n. 901010101 "IRAP dell'esercizio su personale dipendente";

5. DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma1, della legge 18.09.2009, n.69 e del D.lgs. 14.03.2013 n.33

in oggetto

per esteso

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto che:

- il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;
- il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

Dato atto che:

- il presente provvedimento è sottoscritto dal Direttore Amministrativo, ai sensi e per gli effetti della Deliberazione del Direttore Generale n. 3/DG/2020 del 07.12.2020 con la quale è stata conferita apposita e formale delega, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 6, del D.Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii. allo svolgimento delle funzioni vicarie di Direttore Generale al Direttore Amministrativo, Dott.ssa Anna Petti, nei casi in cui dovessero ricorrere i presupposti di vacanza o assenza del Direttore Generale:

DELIBERA

- di approvare la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art.30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt.21 e 22 della L.R. 45/96.

Per il Direttore Generale
Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Anna Petti