

AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI

Via del Terminillo, 42 - 02100 – Rieti - C.F. e P.I. 00821180577

Tel. 0746-2781-PEC asl.rieti@pec.it – www.asl.rieti.it

Direttore Generale: Dott.ssa Marinella D’Innocenzo

Decreto Presidente Regione Lazio n. T00204 del 03.12.2020

Deliberazione n. 1/D.G. del 07/12/2020

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

STRUTTURA PROPONENTE UOC ACQUISIZIONE E LOGISTICA DI BENI E SERVIZI	
Oggetto: Procedura di gara in Unione d’Acquisto, dell’area Aggregata “1” ASL di Rieti (capofila), volta alla conclusione di un accordo quadro con unico operatore economico, ai sensi dell’art. 54 commi 1,2 e 3 del D. Lgs. 50/2016, per l’affidamento del servizio di stampa, post-lavorazione, imballaggio e consegna di stampati vari (buste, cartelle, registri, blocchi, fogli, ecc), indetta con Deliberazione n. 104/DG/2020 del 24/12/2020 e rettificata con Deliberazione n. 869/DG/2021 del 30/07/2021. Sostituzione del RUP. Estensore: Dott.ssa Pezzotti Katia Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell’art.1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n.165/2001, nonché garantendo l’osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all’art.1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell’Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell’art.1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii. Responsabile del Procedimento: Dott. Anibaldi Patrizio Data 27/09/2021 Firmato elettronicamente da Anibaldi Patrizio Il Dirigente: Dott. Anibaldi Patrizio Data 27/09/2021 Firmato elettronicamente da Anibaldi Patrizio Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico. Voce del conto economico su cui imputare la spesa: Autorizzazione: Senza impegno di spesa Data Dott.ssa Antonella Rossetti	
Parere del Direttore Amministrativo favorevole ☒ Data 27/09/2021	Dott.ssa Anna Petti non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto) ☐ Firmato elettronicamente da Petti Anna
Parere del Direttore Sanitario favorevole ☒ Data 28/09/2021	Dott.ssa Assunta De Luca non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto) ☐ Firmato elettronicamente da De Luca Assunta

Oggetto: Procedura di gara in Unione d'Acquisto, dell'area Aggregata "1" ASL di Rieti (capofila), volta alla conclusione di un accordo quadro con unico operatore economico, ai sensi dell'art. 54 commi 1,2 e 3 del D. Lgs. 50/2016, per l'affidamento del servizio di stampa, post-lavorazione, imballaggio e consegna di stampati vari (buste, cartelle, registri, blocchi, fogli, ecc), indetta con Deliberazione n. 104/DG/2020 del 24/12/2020 e rettificata con Deliberazione n. 869/DG/2021 del 30/07/2021. Sostituzione del RUP.

IL DIRETTORE DELLA UOC ACQUISIZIONE E LOGISTICA DI BENI E SERVIZI

PREMESSO che:

- con atto deliberativo n. 104/DG/2020 del 24/12/2020 è stata indetta Indizione procedura di gara ai sensi dell'art. 60 del d. lgs. 50/2016 e s.m.i., in Unione d'Acquisto, dell'area Aggregata "1" ASL di Rieti (capofila), della ASL Roma 4, della ASL Roma 5 e dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria S.Andrea di Roma, volta alla conclusione di un accordo quadro con unico operatore economico, ai sensi dell'art. 54 commi 1,2 e 3 del D. Lgs. 50/2016 per l'affidamento del servizio di stampa, post-lavorazione, imballaggio e consegna di stampati vari (buste, cartelle, registri, blocchi, fogli, ecc) , per la durata di 36 mesi, rinnovabili per un ulteriore periodo di affidamento fino ad un massimo di 12 mesi; dell'importo complessivo pari ad € 3.056.000,00 iva esclusa;
- che con il suddetto atto sono stati approvati i documenti di gara (Disciplinare di gara, Capitolato speciale d'appalto e relativi allegati nonché schema di Bando di gara);
- che ai sensi dell'art. 35 del D.lgs. 50/2016 s.m.i., considerata la durata pari a mesi 36 (trentasei) dell'affidamento e l'eventuale rinnovo dello stesso per ulteriori mesi 12 (dodici), l'ammontare complessivo presunto dell' appalto è pari a € 3.056.000,00, di cui: € 2.292.000,00 per il periodo di affidamento di 36 mesi ed € 764.000,00 per gli ulteriori mesi 12 relativi all'eventuale rinnovo;
- il bando è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Unione Europea in data 28/04/2021 n. GU S: 2021/ 082-211809, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, n. 49 del 30/04/2021, - gli atti relativi alla procedura sono stati pubblicati sulla piattaforma S.TEL.LA (registro di sistema n. PI059556-21 e n. gara n. 8127073) e sul sito aziendale, con scadenza delle offerte prevista per il giorno 01/06/2021;
- che, a seguito di varie richieste di chiarimenti di aspiranti concorrenti, si è ritenuto di concedere, una prima proroga dei termini per la presentazione delle offerte fino al 15/06/2021, una seconda proroga termini per la presentazione delle offerte fino al 30/06/2021 ed una terza proroga per la presentazione delle offerte sino al 23/08/2021, come da avvisi pubblicati sulla piattaforma S.TEL.LA e sul sito aziendale;

DATO ATTO che:

- con atto deliberativo n. 869/DG/2021 del 30/07/2021 si è rettificato l'atto deliberativo n. 104/DG/2020 del 24/12/2020 e sostituito: il Disciplinare di gara e suo allegato n. 5 (schema offerta economica) nonché dell' allegato n. 1 al CSA (fabbisogni), che allegati al predetto atto ne hanno formato parte integrante e sostanziale; fermi restando il CSA, l'all. 2 al Disciplinare (Istanza partecipazione), l'all. 3 al Disciplinare (Patto di integrità); l'all. 4 al Disciplinare (Nomina responsabile esterno); l'all. 6 al Disciplinare (Schema contratto);
- per l'effetto delle dette rettifiche, sono stati riaperti i termini della procedura di gara di talché il termine per la presentazione delle offerte è stato fissato dal RUP, dott.ssa Loredana Casciani, al 30/09/2021 ore 12.00, con termine per richiesta di chiarimenti sino al 20/09/2021 ore 12.00;
- della rettifica parziale degli atti di gara e riapertura dei termini è stata data pubblicità tramite pubblicazione dell'avviso di rettifica del bando sulla GUCE, sulla Gazzetta della Repubblica Italiana, sul sito informatico di questa Azienda, su quello del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, sulla piattaforma S.TEL.LA, nonché per estratto sui quotidiani già individuati;

DATO ATTO che in data 23/09/2021, su segnalazione - come da comunicazioni in atti - di alcuni operatori economici interessati alla procedura, è emerso che il CIG di gara (n. 87273125B1) non è stato perfezionato nei termini di legge e, conseguentemente, cancellato d'ufficio ex delibera ANAC n. 1/2017 né risulta, altresì, presente sul Portale S.TEL.LA. il campo per la compilazione del D.G.U.E. non consentendo così agli interessati di poter partecipare alla gara;

Oggetto: Procedura di gara in Unione d'Acquisto, dell'area Aggregata "1" ASL di Rieti (capofila), volta alla conclusione di un accordo quadro con unico operatore economico, ai sensi dell'art. 54 commi 1,2 e 3 del D. Lgs. 50/2016, per l'affidamento del servizio di stampa, post-lavorazione, imballaggio e consegna di stampati vari (buste, cartelle, registri, blocchi, fogli, ecc), indetta con Deliberazione n. 104/DG/2020 del 24/12/2020 e rettificata con Deliberazione n. 869/DG/2021 del 30/07/2021. Sostituzione del RUP.

DATO ATTO che il RUP (nominato con determinazione dirigenziale n. 1547 del 03/08/2020), dott.ssa Loredana Casciani, non era in servizio al momento della scoperta dell'incidente procedimentale di cui sopra;

DATO ATTO che, a causa dell'occorso e dalla coeva assenza dal servizio del RUP designato, il Direttore della U.O.C. Acquisizione e Logistica dei Beni e Servizi, con nota prot. 61319/2021 del 23/09/2021, agli atti, si è visto costretto a procedere alla sospensione del termine di scadenza per il ricevimento delle offerte;

DATO ATTO che della sospensione *ut supra* è stato dato avviso sul sito istituzione aziendale alla Sezione *Amministrazione Trasparente* – sottosezione *Gare e Appalti*;

DATO ATTO che, su richiesta di supporto inoltrata dal Direttore della U.O.C. A.L.B.S. in data 23/09/2021, l'Helpdesk Sistema Acquisti Portale S.TEL.LA., nella medesima giornata, ha risposto "*non possiamo intervenire quando la gara è in uno stato tale da permettere al RUP, che in questo caso è assente, di intervenire direttamente con le funzioni messe a disposizione dalla piattaforma. Potrebbe optare per una richiesta di subentro, che va inoltrata via pec alla DRCA centraleacquisti@regione.lazio.legalmail.it*" - come da comunicazione e mail in atti;

DATO ATTO che il RUP dott.ssa Loredana Casciani alla data odierna non è ancora rientrata in servizio e non è previsto il rientro in tempi brevi;

RITENUTO, per quanto sopra, di dover procedere alla sostituzione della dott.ssa Loredana Casciani quale Responsabile Unico del Procedimento al fine di poter procedere tempestivamente a tutti gli adempimenti necessari, connessi e consequenziali alle criticità procedurali su evidenziate, in modo da non ritardare ulteriormente lo svolgimento della procedura;

RITENUTO di nominare, tenuto conto anche dei carichi di lavoro gravanti sulla Struttura, la dott.ssa Katia Pezzotti (Assistente Amministrativo – categoria C), in servizio presso la U.O.C. Acquisizione e Logistica di Beni e Servizi nelle funzioni di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) e con i compiti di cui all'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e alle Linee guida n. 3 ANAC, in sostituzione della dott.ssa Loredana Casciani;

DATO ATTO che il presente atto non comporta impegno di spesa;

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

VISTO il D.lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

PROPONE

Per le motivazioni di cui in premessa che si intendono qui integralmente riportate,

1. DI DARE ATTO DELLA SOSPENSIONE dei termini per la presentazione delle offerte da parte degli operatori economici disposta in urgenza dal Direttore della U.O.C. Acquisizione e Logistica dei Beni e Servizi con provvedimento prot. n. 61319/2021 del 23/09/2021;
2. DI NOMINARE la dott.ssa Katia Pezzotti (Assistente Amministrativo – categoria C), in servizio presso la U.O.C. Acquisizione e Logistica di Beni e Servizi nelle funzioni di Responsabile Unico

Oggetto: Procedura di gara in Unione d'Acquisto, dell'area Aggregata "1" ASL di Rieti (capofila), volta alla conclusione di un accordo quadro con unico operatore economico, ai sensi dell'art. 54 commi 1,2 e 3 del D. Lgs. 50/2016, per l'affidamento del servizio di stampa, post-lavorazione, imballaggio e consegna di stampati vari (buste, cartelle, registri, blocchi, fogli, ecc), indetta con Deliberazione n. 104/DG/2020 del 24/12/2020 e rettificata con Deliberazione n. 869/DG/2021 del 30/07/2021. Sostituzione del RUP.

del Procedimento (RUP) e con i compiti di cui all'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e alle Linee guida n. 3 ANAC, in sostituzione della dott.ssa Loredana Casciani;

3. DI INCARICARE il nuovo RUP di dar corso a tutte le attività necessarie a proseguire utilmente la procedura *de qua* con l'urgenza del caso;
4. DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma1, della legge 18.09.2009, n.69 e del D.lgs. 14.03.2013 n.33

in oggetto

☐

per esteso

☒

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto che:

- il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;
- il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

Dato atto che:

- il presente provvedimento è sottoscritto dal Direttore Amministrativo, ai sensi e per gli effetti della Deliberazione del Direttore Generale n. 3/DG/2020 del 07.12.2020 con la quale è stata conferita apposita e formale delega, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 6, del D.Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii. allo svolgimento delle funzioni vicarie di Direttore Generale al Direttore Amministrativo, Dott.ssa Anna Petti, nei casi in cui dovessero ricorrere i presupposti di vacanza o assenza del Direttore Generale:

DELIBERA

- di approvare la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art.30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt.21 e 22 della L.R. 45/96.

Per il Direttore Generale
Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Anna Petti