

AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI

Via del Terminillo, 42 - 02100 – Rieti - C.F. e P.I. 00821180577

Tel. 0746-2781-PEC asl.rieti@pec.it – www.asl.rieti.it

Direttore Generale: Dott.ssa Marinella D’Innocenzo

Decreto Presidente Regione Lazio n. T00204 del 03.12.2020

Deliberazione n. 1/D.G. del 07/12/2020

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

STRUTTURA PROPONENTE

UOSD AFFARI GENERALI E LEGALI

Oggetto: Presa d’atto Protocollo d’Intesa tra la ASL di Rieti e AIM – Associazione di Volontariato “Angeli in Moto”, finalizzato a garantire aiuto ed assistenza a persone portatrici di gravi patologie, attraverso la consegna gratuita di farmaci e beni di prima necessità direttamente al proprio domicilio.

Estensore: Dott.ssa Peschi Federica

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell’art.1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n.165/2001, nonché garantendo l’osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all’art.1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell’Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell’art.1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.

Responsabile del Procedimento: Dott. Peschi Federica

Data 10/09/2021 Firmato elettronicamente da Peschi Federica

Il Dirigente: Dott. Petti Anna

Data 10/09/2021 Firmato elettronicamente da Petti Anna

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa:

Autorizzazione: Senza impegno di spesa

Data Dott.ssa Antonella Rossetti

Parere del Direttore Amministrativo

Dott.ssa Anna Petti

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 10/09/2021 Firmato elettronicamente da Petti Anna

Parere del Direttore Sanitario

Dott.ssa Assunta De Luca

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 10/09/2021 Firmato elettronicamente da De Luca Assunta

Oggetto: Presa d'atto Protocollo d'Intesa tra la ASL di Rieti e AIM – Associazione di Volontariato “Angeli in Moto”, finalizzato a garantire aiuto ed assistenza a persone portatrici di gravi patologie, attraverso la consegna gratuita di farmaci e beni di prima necessità direttamente al proprio domicilio.

IL DIRIGENTE DELLA
UOSD AFFARI GENERALI E LEGALI

PREMESSO che la ASL di Rieti intende consolidare il Protocollo di Intesa con l'Associazione di volontariato AIM – “Angeli in Moto”, finalizzato a garantire per tutti i pazienti portatori di gravi patologie del territorio della Provincia di Rieti, la consegna di farmaci direttamente a domicilio e quanto necessario a garantire la continuità dell'assistenza, in maniera totalmente gratuita, in sicurezza e con rapidità di intervento;

PREMESSO altresì che:

- la ASL Rieti, tramite la UOC Politica del Farmaco e dei Dispositivi Medici, di seguito, per brevità, “Farmacia”, svolge attività, servizi ospedalieri e territoriali fornendo supporto ed assistenza;
- la Farmacia ospedaliera provvede alla gestione degli approvvigionamenti e alla distribuzione dei farmaci e dei presidi alle strutture interne dell'Azienda ASL Rieti, alle RSA ed alla Casa Circondariale, distribuendo direttamente farmaci ai pazienti in dimissione ad egli aventi diritto;
- la Farmacia territoriale svolge attività di distribuzione diretta dei farmaci e dei dispositivi di automonitoraggio della glicemia agli aventi diritto ed alla registrazione online dei piani terapeutici webcare;
- AIM è una organizzazione di volontariato, senza scopo di lucro, avente quale finalità l'aiuto e l'assistenza di persone disagiate e malate, attraverso interventi attivati per offrire sostegno attraverso l'uso della moto ed altri mezzi motorizzati per distribuire farmaci e generi di prima necessità;
- AIM, attraverso il progetto “Angeli in moto”, allo scopo di realizzare la finalità essenziale per cui è nato, si è posta l'obiettivo di aggregare motociclisti e simpatizzanti del mondo delle moto per la sola finalità di volontariato, anche attraverso la costruzione di rapporti di collaborazione con altri club con scopi istituzionali simili, così da espandere al di fuori del proprio territorio di operatività il progetto medesimo;

CONSIDERATO che:

- le parti, nel rispetto della rispettiva natura ed in piena autonomia – senza alcun impegno di natura economica o finanziaria – concordano di impegnarsi reciprocamente per la realizzazione del progetto suesposto, nonché di attivare e sviluppare, in forma collegata, ulteriori esperienze, iniziative, progetti, attività;
- l'attività principale cui risponderanno i volontari attiene al servizio gratuito di distribuzione farmaci e presidi ai pazienti portatori di gravi patologie e/o in stato di grande fragilità, attraverso le modalità espresse nel Protocollo d'Intesa allegato;
- AIM ha manifestato altresì, la propria disponibilità a supportare la ASL di Rieti nella promozione delle attività di supporto alle persone.

PRESO ATTO che:

Oggetto: Presa d'atto Protocollo d'Intesa tra la ASL di Rieti e AIM – Associazione di Volontariato “Angeli in Moto”, finalizzato a garantire aiuto ed assistenza a persone portatrici di gravi patologie, attraverso la consegna gratuita di farmaci e beni di prima necessità direttamente al proprio domicilio.

- AIM si impegna a garantire la vigilanza sui propri associati ed il rispetto delle previsioni del Protocollo d'Intesa di cui trattasi, impegnandosi a comunicare eventuali violazioni poste in essere dai volontari e segnalate dalla ASL di Rieti, affinché l'Associazione stessa possa valutare gli opportuni provvedimenti;
- la ASL di Rieti si impegna a rendicontare a favore di AIM i risultati delle attività realizzate, in numero di servizi svolti, previo riepilogo fornito da AIM e successivo controllo da parte dell'Azienda;
- la ASL di Rieti si impegna altresì, a rendere noto, attraverso tutti i principali canali istituzionali, locali e nazionali, l'apporto di AIM attraverso il Progetto “Angeli in Moto” alle iniziative della ASL, nell'ambito della realizzazione delle proprie finalità istituzionali;
- la ASL di Rieti autorizza AIM a dare comunicazione sui propri canali a condizione che i contenuti di tali comunicazioni siano condivisi o comunque, autorizzati dagli uffici preposti;
- le comunicazioni predisposte dalle parti e relative all'Accordo in questione, dovranno essere organizzate in modo da non arrecare alcun pregiudizio all'immagine ed alla reputazione della ASL di Rieti o di AIM.

CONSIDERATO che la sottoscrizione del Protocollo in parola, nell'ottica del rafforzamento del lavoro di rete sul territorio, mantiene ferma in capo a ciascuna delle parti, la piena autonomia, indipendenza e responsabilità per le attività realizzate;

PRECISATO che il Protocollo d'intesa opererà dalla data di sottoscrizione (avvenuta in data 02 settembre 2021) e fino al 31 dicembre 2022, rinnovabile tacitamente per 2 (due) anni, salvo diversa volontà delle parti, da comunicare tramite raccomandata A/R o PEC, con preavviso di almeno 30 (trenta) giorni;

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

VISTO il D.lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

PROPONE

1. DI PRENDERE ATTO della stipula del Protocollo d'Intesa con AIM – Associazione di Volontariato “Angeli in Moto”, finalizzato all'aiuto ed assistenza di persone portatrici di gravi patologie, attraverso l'utilizzo della moto, per la consegna di farmaci e beni di prima necessità, direttamente al proprio domicilio;
2. DI PRECISARE che il Protocollo d'intesa opererà dalla data di sottoscrizione (avvenuta in data 02 settembre 2021) e fino al 31 dicembre 2022, rinnovabile tacitamente per 2 (due) anni, salvo diversa volontà delle parti, da comunicare tramite raccomandata A/R o PEC, con preavviso di almeno 30 (trenta) giorni;
3. DI ALLEGARE il Protocollo d'Intesa in questione, al presente provvedimento, quale parte integrante e sostanziale;
4. DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma1, della legge 18.09.2009, n.69 e del D.lgs. 14.03.2013 n.33.

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

Oggetto: Presa d'atto Protocollo d'Intesa tra la ASL di Rieti e AIM – Associazione di Volontariato “Angeli in Moto”, finalizzato a garantire aiuto ed assistenza a persone portatrici di gravi patologie, attraverso la consegna gratuita di farmaci e beni di prima necessità direttamente al proprio domicilio.

in oggetto

per esteso

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto che:

- il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;
- il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

Dato atto che:

- il presente provvedimento è sottoscritto dal Direttore Amministrativo, ai sensi e per gli effetti della Deliberazione del Direttore Generale n. 3/DG/2020 del 07.12.2020 con la quale è stata conferita apposita e formale delega, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 6, del D.Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii. allo svolgimento delle funzioni vicarie di Direttore Generale al Direttore Amministrativo, Dott.ssa Anna Petti, nei casi in cui dovessero ricorrere i presupposti di vacanza o assenza del Direttore Generale:

D E L I B E R A

- di approvare la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art.30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt.21 e 22 della L.R. 45/96.

Per il Direttore Generale
Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Anna Petti