

**AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI**

Via del Terminillo, 42 - 02100 – Rieti - C.F. e P.I. 00821180577

Tel. 0746-2781-PEC asl.rieti@pec.it – www.asl.rieti.it

**Direttore Generale: Dott.ssa Marinella D’Innocenzo**

**Decreto Presidente Regione Lazio n. T00204 del 03.12.2020**

**Deliberazione n. 1/D.G. del 07/12/2020**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>STRUTTURA PROPONENTE</b><br><i>UOSD AFFARI GENERALI E LEGALI</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <p>Oggetto: Stipula convenzione con UniSalute Servizi S.r.l per la fornitura del servizio di refertazione delle poligrafie effettuate al domicilio degli associati Assilt nell’ambito della campagna di medicina preventiva secondaria sulla sindrome delle apnee notturne.</p> <p>Estensore: Dott. Scardaoni Laura</p> <p>Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell’art.1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n.165/2001, nonché garantendo l’osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all’art.1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell’Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell’art.1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.</p> <p>Responsabile del Procedimento: Dott. Scardaoni Laura</p> <p>Data 09/08/2021                                      Firmato elettronicamente da Scardaoni Laura</p> <p>Il Dirigente: Dott. Petti Anna</p> <p>Data 09/08/2021                                      Firmato elettronicamente da Petti Anna</p> <p>Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.</p> <p>Voce del conto economico su cui imputare la spesa:</p> <p style="text-align: center;">Autorizzazione:    Senza impegno di spesa</p> <p>Data                                      Dott.ssa Antonella Rossetti</p> |                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <p style="text-align: center;">Parere del Direttore Amministrativo</p> <p style="text-align: center;">favorevole <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Data 09/08/2021</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <p style="text-align: center;">Dott.ssa Anna Petti</p> <p style="text-align: center;">non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto) <input type="checkbox"/></p> <p style="text-align: center;"><i>Firmato elettronicamente da Petti Anna</i></p>           |
| <p style="text-align: center;">Parere del Direttore Sanitario</p> <p style="text-align: center;">favorevole <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Data 10/08/2021</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <p style="text-align: center;">Dott.ssa Assunta De Luca</p> <p style="text-align: center;">non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto) <input type="checkbox"/></p> <p style="text-align: center;"><i>Firmato elettronicamente da De Luca Assunta</i></p> |

**IL DIRIGENTE DELLA**

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell’Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

*UOSD AFFARI GENERALI E LEGALI*

PREMESSO che:

- UniSalute Servizi S.r.l., ha reclutato, su indicazione di Assilt (Associazione assistenza sanitaria integrativa lavoratori Telecom), diversi centri specializzati in materia ritenuti più adatti ad effettuare la prestazione oggetto del presente contratto in virtù anche della valenza scientifica del Progetto e delle competenze specifiche nel campo dell'OSAS;
- UniSalute Servizi S.r.l., per far fronte alla necessità di servizi di consulenza in materia medico-sanitaria per la realizzazione del Progetto ha conseguentemente ritenuto, su indicazione di Assilt, di affidare alla UOC Pneumologia della ASL Rieti l'attività di refertazione delle poligrafie effettuate al domicilio (di seguito "Servizio") degli Associati che aderiscono al Progetto;
- UniSalute Servizi S.r.l. per il tramite di SiSalute gestisce la promozione ed erogazione di prestazioni di servizi (a titolo esemplificativo e non esaustivo: amministrativi, informatici, consulenziali ed organizzativi), nei settori della sanità, della salute, del benessere e della malattia, nonché dell'assistenza socio-sanitaria, prodotti in proprio o da terzi;

CONSIDERATO che la Asl Rieti veniva invitata il 12.11.2020 da UniSalute Servizi S.r.l, alla presentazione del progetto "Sonnoamico" finalizzato sia alla realizzazione di una campagna di prevenzione delle apnee notturne sia per la realizzare uno studio epidemiologico;

RICHIAMATA l'istruttoria, agli atti, propedeutica alla stesura condivisa della convenzione;

ACQUISITO il parere favorevole del Responsabile U.O.C. UOC Pneumologia, nonché del Referente Privacy aziendale alla stipula dell'atto (agli atti);

VISTO lo schema di convenzione che, allegato al presente provvedimento, ne costituisce parte integrante e sostanziale (all. 1);

ACQUISITO il fac-simile del referto poligrafico "Sonnoamico" (All. 2);

ACQUISITE le linee guida per la Fornitrice sul trattamento dei dati e l'utilizzo di infrastrutture tecnologiche (All.3);

RITENUTO, pertanto, opportuno stipulare la convenzione con UniSalute Servizi S.r.l. per la fornitura del servizio di refertazione delle poligrafie effettuate al domicilio degli Associati Assilt;

DATO ATTO che:

- l'ASL Rieti, per il tramite dell'UOC Pneumologia, metterà a disposizione dell'UniSalute Servizi S.r.l. la propria organizzazione di mezzi e persone ai fini della fornitura della refertazione delle poligrafie effettuate al domicilio degli associati Assilt;
- UniSalute Servizi S.r.l riconoscerà all'UOC Pneumologia il compenso dovuto di € 70,00 per ogni poligrafia refertata e caricata sulla piattaforma che SiSalute messa a disposizione per la realizzazione del Progetto;
- che l'Azienda provvederà ad attribuire ai professionisti gli importi introitati dalla UniSalute Servizi S.r.l secondo le modalità fissate e nei termini di cui al CCNL dell'Area Sanità triennio 2016/2018 al netto delle seguenti trattenute:
  - 5% di cui all'art. 117 del CCNL;

Oggetto: Stipula convenzione con UniSalute Servizi S.r.l per la fornitura del servizio di refertazione delle poligrafie effettuate al domicilio degli associati Assilt nell'ambito della campagna di medicina preventiva secondaria sulla sindrome delle apnee notturne.

- 12% remunerativa di tutti i costi, diretti ed indiretti, sostenuti dall'Azienda;

DATO ATTO che la convenzione ha validità annuale, con decorrenza dalla data di sottoscrizione e precisamente dal 05/08/2021 e fino al 04/08/2022;

PRECISATO che la ASL Rieti, nella persona della dott.ssa Donatella Mancini, consegnerà alla UniSalute Servizi S.r.l. l'elenco del personale medico specializzato a cui verrà affidato lo svolgimento del Servizio, impegnandosi a comunicare tempestivamente eventuali intervenute modifiche o situazioni;

PRECISATO che UniSalute Servizi S.r.l. verserà all'ASL, previo emissione di fatturazione trimestrale, il pagamento del corrispettivo dovuto ai medici secondo il prospetto indicato dal Referente aziendale dott.ssa Donatella Mancini responsabile dell'UOC Pneumologia;

DATO ATTO che il presente rapporto di collaborazione non comporta per questa Azienda alcun pregiudizio al regolare svolgimento dell'attività istituzionale, in quanto sarà svolto al di fuori dell'orario di servizio;

RICHIAMATO l'art. 117, comma 2, CCNL dell'Area Sanità triennio 2016/2018 che regola l'attività di consulenza in questione, qualificandola come particolare forma di attività aziendale a pagamento, rientrante tra le ipotesi di cui all'art. 115, comma 1, lett. d) da esercitarsi al di fuori del normale orario di servizio e regola i casi e le modalità con cui la stessa deve esplicarsi;

ACQUISITO il parere favorevole, agli atti, del Direttore Sanitario;

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

VISTO il D.lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

## **PROPONE**

1. DI STIPULARE, per le motivazioni espresse in premessa, la convenzione con UniSalute Servizi S.r.l. per la fornitura del servizio di refertazione delle poligrafie effettuate al domicilio degli Associati Assilt;
2. DI APPROVARE la convenzione che, allegata al presente provvedimento, ne costituisce parte integrante e sostanziale;
3. DI FISSARE la durata annuale, con decorrenza dalla data di sottoscrizione e precisamente dal 05/08/2021 e fino al 04/08/2022;
4. DI DARE ATTO che:
  - La ASL Rieti, per il tramite dell'UOC Pneumologia, metterà a disposizione UniSalute Servizi S.r.l. la propria organizzazione di mezzi e persone ai fini della fornitura della refertazione delle poligrafie effettuate al domicilio degli associati Assilt;
  - UniSalute Servizi S.r.l. riconoscerà all'UOC Pneumologia il compenso dovuto di € 70,00 per ogni poligrafia refertata e caricata sulla piattaforma che SiSalute messa a disposizione per la realizzazione del Progetto;

Oggetto: Stipula convenzione con UniSalute Servizi S.r.l per la fornitura del servizio di refertazione delle poligrafie effettuate al domicilio degli associati Assilt nell'ambito della campagna di medicina preventiva secondaria sulla sindrome delle apnee notturne.

- che l'Azienda provvederà ad attribuire ai professionisti degli importi introitati dalla UniSalute Servizi S.r.l secondo le modalità fissate e nei termini di cui al CCNL dell'Area Sanità triennio 2016/2018 al netto delle seguenti trattenute:
  - 5% di cui all'art. 117 del CCNL;
  - 12% remunerativa di tutti i costi, diretti ed indiretti, sostenuti dall'Azienda

5. DI TRASMETTERE il presente atto alle UU.OO.CC. Pneumologia, Economico Finanziaria ed Amministrazione del Personale Dipendente, a convenzione e collaborazioni, per gli adempimenti di competenza;

6. DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n.69 e del D.lgs. 14.03.2013 n.33

in oggetto

☐

per esteso

☒

## IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto che:

- il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;
- il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

Dato atto che:

- il presente provvedimento è sottoscritto dal Direttore Amministrativo, ai sensi e per gli effetti della Deliberazione del Direttore Generale n. 3/DG/2020 del 07.12.2020 con la quale è stata conferita apposita e formale delega, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 6, del D.Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii. allo svolgimento delle funzioni vicarie di Direttore Generale al Direttore Amministrativo, Dott.ssa Anna Petti, nei casi in cui dovessero ricorrere i presupposti di vacanza o assenza del Direttore Generale:

## D E L I B E R A

- di approvare la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art.30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt.21 e 22 della L.R. 45/96.

Per il Direttore Generale  
Il Direttore Amministrativo  
Dott.ssa Anna Petti