

**AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI**

Via del Terminillo, 42 - 02100 – Rieti - C.F. e P.I. 00821180577  
 Tel. 0746-2781-PEC asl.rieti@pec.it – www.asl.rieti.it

**Direttore Generale: Dott.ssa Marinella D’Innocenzo**  
**Decreto Presidente Regione Lazio n. T00204 del 03.12.2020**  
**Deliberazione n. 1/D.G. del 07/12/2020**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

**STRUTTURA PROPONENTE**

**UOC ACQUISIZIONE E LOGISTICA DI BENI E SERVIZI**

Oggetto: Indizione gara nella forma della procedura negoziata su MEPA a mezzo RdO – ai sensi dell’art. 1, comma 2, lettera b) della Legge n.120/2020 – per la fornitura di servizi professionali finalizzati all’implementazione dei sistemi delle politiche del personale e del sistema di graduazione degli incarichi dirigenziali e del comparto per le esigenze della UOC Amministrazione del Personale Dipendente a Convenzione e Collaborazione, secondo il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa. Durata 36 mesi. Importo complessivo € 150.000,00 (oltre IVA).

Estensore: Dott.Palmieri Matteo

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell’art.1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, L. n.165/2001, nonché garantendo l’osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all’art.1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell’Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell’art.1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.

Responsabile del Procedimento: Dott. Palmieri Matteo

Data 29/07/2021 Firmato elettronicamente da Palmieri Matteo

Il Dirigente: Dott. Anibaldi Patrizio

Data 29/07/2021 Firmato elettronicamente da Anibaldi Patrizio

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa: 502020119, 5160406905

Autorizzazione: AUT. 15/2021

Data 30/07/2021 Dott.ssa Antonella Rossetti Firmato elettronicamente da Rossetti Antonella

Parere del Direttore Amministrativo

Dott.ssa Anna Petti

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 30/07/2021 Firmato elettronicamente da Petti Anna

Parere del Direttore Sanitario

Dott.ssa Assunta De Luca

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 30/07/2021 Firmato elettronicamente da De Luca Assunta

Oggetto: Indizione gara nella forma della procedura negoziata su MEPA a mezzo RdO – ai sensi dell’art. 1, comma 2, lettera b) della Legge n.120/2020 – per la fornitura di servizi professionali finalizzati all’implementazione dei sistemi delle politiche del personale e del sistema di graduazione degli incarichi dirigenziali e del comparto per le esigenze della UOC Amministrazione del Personale Dipendente a Convenzione e Collaborazione, secondo il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa. Durata 36 mesi. Importo complessivo € 150.000,00 (oltre IVA).

### **IL DIRIGENTE DELLA**

### **UOC ACQUISIZIONE E LOGISTICA DI BENI E SERVIZI**

#### **PREMESSO CHE:**

- con atto determinativo n.1179/2018 l’ASL di Rieti si è dotata di un software, comprensivo dei servizi accessori, per la gestione della performance individuale e del relativo sistema premiante per la valutazione del personale dell’ASL di Rieti;
- che il contratto relativo al suddetto software è venuto in scadenza;
- con atto deliberativo n.1128/2020 l’ASL di Rieti si è dotata di un software, comprensivo dei servizi accessori, per la valutazione permanente della dirigenza e del comparto dell’ASL di Rieti;
- con nota del 12/05/2021 la Dott.ssa Ornella Serva, Direttore della UOC Amministrazione del Personale Dipendente a Convenzione e Collaborazione, ha manifestato la necessità della fornitura di uno strumento di supporto che consenta di coordinare l’intero processo di gestione delle politiche del personale, anche quelle legate alla performance individuale, al sistema di graduazione degli incarichi dirigenziali e del comparto ed al sistema premiante;

**RITENUTO** di procedere alla nomina del Dott. Matteo Palmieri (Collaboratore Amministrativo - cat. D) in servizio c/o la U.O.C. Acquisizione e Logistica di Beni e Servizi, nelle funzioni di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) e con i compiti di cui all’art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e alle Linee guida n. 3 ANAC;

**DATO ATTO CHE** alla luce di quanto sopra, con nota prot. n. 34427 del 27/05/2021 è stato pubblicato sul sito aziendale [www.asl.rieti.it](http://www.asl.rieti.it), un avviso indagine di mercato finalizzato all’individuazione degli operatori economici interessati all’affidamento della fornitura di servizi professionali finalizzati alla implementazione dei sistemi delle politiche del personale, ed in particolare degli istituti di gestione delle performances organizzative ed individuali, e del Sistema di graduazione degli incarichi dirigenziali e del comparto, per le esigenze della UOC Amministrazione del Personale Dipendente a Convenzione e Collaborazione, da espletare attraverso RDO - MEPA;

**PRESO ATTO CHE**, entro la scadenza, prevista per il giorno 07/06/2021, sono pervenute le seguenti n. 3 manifestazioni di interesse:

<b>Ditta</b>	<b>Protocollo</b>
Hms Consulting s.r.l.	35180 del 01/06/2021
Azienda Visibile s.r.l.s.	36601 del 08/06/2021
Engineering Ingegneria Informatica s.p.a.	36603 del 08/06/2021

**RITENUTO**, per quanto fin qui esposto, di dover indire – ai sensi dell’art. 1, comma 2, lettera b) della Legge n.120/2020 – una procedura negoziata per la fornitura di servizi professionali finalizzati all’implementazione dei sistemi delle politiche del personale e del sistema di graduazione degli incarichi dirigenziali e del comparto per le esigenze della UOC Amministrazione del Personale Dipendente a Convenzione e Collaborazione, secondo il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa per una durata pari a 36 mesi ed un importo complessivo € 150.000,00 (oltre IVA);

**CONSIDERATO**, altresì, che la procedura verrà espletata, ai sensi dell’art. 58 del D. Lgs. n. 50/2016, attraverso la piattaforma telematica di negoziazione RDO – MEPA, invitando gli operatori economici che hanno manifestato interesse a partecipare;

**RITENUTO** di dover approvare il Disciplinare di gara, il Capitolato Tecnico ed i rispettivi

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell’Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

Oggetto: Indizione gara nella forma della procedura negoziata su MEPA a mezzo RdO – ai sensi dell’art. 1, comma 2, lettera b) della Legge n.120/2020 – per la fornitura di servizi professionali finalizzati all’implementazione dei sistemi delle politiche del personale e del sistema di graduazione degli incarichi dirigenziali e del comparto per le esigenze della UOC Amministrazione del Personale Dipendente a Convenzione e Collaborazione, secondo il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa. Durata 36 mesi. Importo complessivo € 150.000,00 (oltre IVA).

documenti allegati, che uniti al presente atto ne formano parte integrante e sostanziale (All. 1);

**DATO ATTO CHE** ai sensi di quanto disposto dall’art. 35, commi 4 e 5 del D. Lgs. n. 50/2016, l’importo massimo presunto della fornitura, per un periodo di 36 mesi è calcolato in € 150.000,00 al netto degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze pari ad € zero al netto di IVA,

**CONSIDERATO** che, dal combinato disposto dell’art. 29, comma 2 del codice e delle previsioni di cui al punto 5.1.4 delle Linee Guida n. 4 di attuazione del codice, al fine di garantire adeguata pubblicità alla procedura, si procederà con la pubblicazione della medesima sul sito informatico della ASL Rieti, [www.asl.rieti.it](http://www.asl.rieti.it) nella sezione “Amministrazione Trasparente” sotto la sezione “Bandi”;

**DATO ATTO CHE** per l’espletamento della presente procedura, alla scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, con successivo atto, verranno nominati il Seggio di gara e la Commissione giudicatrice;

**VISTO** l’art.113, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii che recita espressamente: “[...]le amministrazioni aggiudicatrici destinano ad un apposito fondo risorse finanziarie in misura non superiore al 2 per cento modulate sull'importo dei lavori, servizi e forniture, posti a base di gara per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti delle stesse esclusivamente per le attività di programmazione della spesa per investimenti, di valutazione preventiva dei progetti, di predisposizione e di controllo delle procedure di gara e di esecuzione dei contratti pubblici, di RUP, di direzione dei lavori ovvero direzione dell'esecuzione e di collaudo tecnico amministrativo ovvero di verifica di conformità, di collaudatore statico ove necessario per consentire l'esecuzione del contratto nel rispetto dei documenti a base di gara, del progetto, dei tempi e costi prestabiliti. Tale fondo non è previsto da parte di quelle amministrazioni aggiudicatrici per le quali sono in essere contratti o convenzioni che prevedono modalità diverse per la retribuzione delle funzioni tecniche svolte dai propri dipendenti. Gli enti che costituiscono o si avvalgono di una centrale di committenza possono destinare il fondo o parte di esso ai dipendenti di tale centrale. La disposizione di cui al presente comma si applica agli appalti relativi a servizi o forniture nel caso in cui è nominato il direttore dell'esecuzione.”;

**VISTO** l’art.113, comma 5-bis. del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.i che recita espressamente: “Gli incentivi di cui al presente articolo fanno capo al medesimo capitolo di spesa previsto per i singoli lavori, servizi e forniture”;

**CONSIDERATO** che gli incentivi per le funzioni tecniche previsti per questa procedura di gara, che l’ASL Rieti destinerà in un apposito fondo ai sensi dell’art. 113, comma 2 del D.l.gs. n. 50/2016 e smi, ammontano a € 3.000,00 (pari al 2% sul valore posto a base di gara di € 150.000,00 oltre IVA);

**CONSIDERATO**, altresì, che dette somme, ora quantificate, saranno col provvedimento di aggiudicazione impegnate e conseguentemente accantonate nel modo che segue:

- 80% (ottanta per cento), pari ad € 2.400,00 sul fondo premialità e fasce secondo quanto sancito dall’art. 81 del CCNL del personale comparto Sanità 2016-2018;
- 20% (venti per cento) pari ad € 600,00 su apposito sottocosto 516040605 “Acc. Incentivi funzioni tecniche da destinare come disposto dall’art.113, del citato D.Lgs. n.50/2016;

secondo le modalità e i criteri previsti in sede di contrattazione decentrata integrativa del personale, sulla base di apposito regolamento, in corso di definizione, che all’uopo, ai sensi dell’art. 113, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016, l’Amministrazione approverà;

Oggetto: Indizione gara nella forma della procedura negoziata su MEPA a mezzo RdO – ai sensi dell’art. 1, comma 2, lettera b) della Legge n.120/2020 – per la fornitura di servizi professionali finalizzati all’implementazione dei sistemi delle politiche del personale e del sistema di graduazione degli incarichi dirigenziali e del comparto per le esigenze della UOC Amministrazione del Personale Dipendente a Convenzione e Collaborazione, secondo il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa. Durata 36 mesi. Importo complessivo € 150.000,00 (oltre IVA).

**ATTESTATO CHE** il presente provvedimento a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art., 1, comma 1, della legge 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni;

**DATO ATTO** che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l’Integrità;

**VISTO** il D.lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

## **PROPONE**

Per le motivazioni espresse in narrativa che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

1. **DI INDIRE** – ai sensi dell’art. 1, comma 2, lettera b) della Legge n.120/2020 – una procedura di gara per l’affidamento della fornitura di servizi professionali finalizzati all’implementazione dei sistemi delle politiche del personale e del sistema di graduazione degli incarichi dirigenziali e del comparto per le esigenze della UOC Amministrazione del Personale Dipendente a Convenzione e Collaborazione, secondo il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa. Durata 36 mesi. Importo complessivo € 150.000,00 (oltre IVA)
2. **DI STABILIRE** che – ai sensi dell’art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016 – verrà espletata la procedura RDO – MEPA, che l’appalto sarà aggiudicato, per una durata pari a 36 mesi, con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, invitando gli operatori economici sopra elencati che hanno manifestato interesse a partecipare;
3. **DI APPROVARE** in ogni loro parte, Disciplinare di gara, il Capitolato tecnico ed i rispettivi documenti allegati, che uniti al presente atto ne formano parte integrante e sostanziale (All.1);
4. **DI PUBBLICARE** la procedura sul sito informatico della ASL Rieti, [www.asl.rieti.it](http://www.asl.rieti.it) nella sezione “Amministrazione Trasparente” sotto la sezione “Bandi”;
5. **DI NOMINARE** con successivo atto, alla scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, il Seggio di gara e la Commissione Giudicatrice preposti all’espletamento della procedura di gara;
6. **DI PRENDERE ATTO CHE**, ai sensi di quanto disposto dall’art. 35, commi 4 e 5 del D. Lgs. n. 50/2016, l’importo massimo presunto della fornitura per 36 mesi, è calcolato in € 150.000,00 al netto degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze pari ad € zero al netto di IVA;
7. **DI INCLUDERE** l’onere del presente provvedimento pari ad € 183.000,00 (IVA 22% inclusa) nel conto di costo 502020119 “Altri servizi non sanitari da privato” come di seguito indicato:
  - € 15.250,00 esercizio 2021;
  - € 60.000,00 esercizio 2022;
  - € 60.000,00 esercizio 2023;
  - € 45.750,00 esercizio 2024;
8. **DI QUANTIFICARE** in 3.000,00 (pari al 2% sul valore posto a base di gara di € 150.000,00, oltre IVA) gli incentivi per le funzioni tecniche previsti per questa procedura, che l’ASL Rieti destinerà in un apposito fondo ai sensi dell’art. 113, comma 2 del D.l.gs. n. 50/2016 e s.m.i.;

Oggetto: Indizione gara nella forma della procedura negoziata su MEPA a mezzo RdO – ai sensi dell’art. 1, comma 2, lettera b) della Legge n.120/2020 – per la fornitura di servizi professionali finalizzati all’implementazione dei sistemi delle politiche del personale e del sistema di graduazione degli incarichi dirigenziali e del comparto per le esigenze della UOC Amministrazione del Personale Dipendente a Convenzione e Collaborazione, secondo il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa. Durata 36 mesi. Importo complessivo € 150.000,00 (oltre IVA).

9. **DI DISPORRE**, che dette somme, ora quantificate, saranno col provvedimento di aggiudicazione impegnate e conseguentemente accantonate nel modo che segue:
- 80% (ottanta per cento), pari ad € 2.400,00 sul fondo premialità e fasce secondo quanto sancito dall’art. 81 del CCNL del personale comparto Sanità 2016-2018;
  - 20% (venti per cento) pari ad € 600,00 su apposito sottocosto 516040605 “Acc. Incentivi funzioni tecniche da destinare come disposto dall’art.113, del citato D. Lgs. n.50/2016; secondo le modalità e i criteri previsti in sede di contrattazione decentrata integrativa del personale, sulla base di apposito regolamento, in corso di definizione, che all’uopo, ai sensi dell’art. 113, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016, l’Amministrazione approverà;
10. **DI NOMINARE**, ai sensi dell’art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e delle Linee guida Anac n.3, quale Responsabile del Procedimento meglio definito in oggetto il Dott. Matteo Palmieri, Collaboratore Amministrativo cat. D, in servizio c/o la U.O.C. Acquisizione e Logistica di Beni e Servizi;
11. **DI DISPORRE** che il presente atto venga pubblicato nell’albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell’art. 32, comma1, della legge 18.09.2009, n.69 e del D.lgs. 14.03.2013 n.33

in oggetto

per esteso

## IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto che:

- il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell’art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, L. n. 165/2001, nonché garantendo l’osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all’art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell’Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell’art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;
- il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

## D E L I B E R A

- di approvare la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell’art.30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt.21 e 22 della L.R. 45/96.

Il Direttore Generale  
Dott.ssa Marinella D’Innocenzo