

AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI

Via del Terminillo, 42 - 02100 – Rieti - C.F. e P.I. 00821180577

Tel. 0746-2781-PEC asl.rieti@pec.it – www.asl.rieti.it

Direttore Generale: Dott.ssa Marinella D’Innocenzo

Decreto Presidente Regione Lazio n. T00204 del 03.12.2020

Deliberazione n. 1/D.G. del 07/12/2020

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

STRUTTURA PROPONENTE

UOSD AFFARI GENERALI E LEGALI

Oggetto: Incarico di consulenza a titolo gratuito in favore del Dott. ssa Antonella Pitorri finalizzato ad assicurare attività non cliniche nella U.O.S.D Malattie Infettive

Estensore: Dott. Scardaoni Laura

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell’art.1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n.165/2001, nonché garantendo l’osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all’art.1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell’Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell’art.1, L. n. 20/1994 e ss.mm. ii.

Responsabile del Procedimento: Dott. Scardaoni Laura

Data 23/07/2021

Firmato elettronicamente da Scardaoni Laura

Il Dirigente: Dott. Petti Anna

Data 26/07/2021

Firmato elettronicamente da Petti Anna

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa:

Autorizzazione: Senza impegno di spesa

Data

Dott.ssa Antonella Rossetti

Parere del Direttore Amministrativo

Dott.ssa Anna Petti

favorevole ☒

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto) ☐

Data 26/07/2021

Firmato elettronicamente da Petti Anna

Parere del Direttore Sanitario

Dott.ssa Assunta De Luca

favorevole ☒

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto) ☐

Data 26/07/2021

Firmato elettronicamente da De Luca Assunta

IL DIRIGENTE DELLA
UOSD AFFARI GENERALI E LEGALI

PREMESSO che l'articolo 5, comma 9, del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, modificato dalla L. n. 11 agosto 2014 n. 114 e dalla L. 17 agosto 2015 n. 124, che nel disciplinare la riduzione di spese delle pubbliche amministrazioni così prevede: *“È fatto divieto alle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo n. 165 del 2001, nonché alle pubbliche amministrazioni inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1, comma 2, della legge 31 dicembre 2009, n. 196 nonché alle autorità indipendenti ivi inclusa la Commissione nazionale per le società e la borsa (Consob) di attribuire incarichi di studio e di consulenza a soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza. Alle suddette amministrazioni è, altresì, fatto divieto di conferire ai medesimi soggetti incarichi dirigenziali o direttivi o cariche in organi di governo delle amministrazioni di cui al primo periodo e degli enti e società da esse controllati, ad eccezione dei componenti delle giunte degli enti territoriali e dei componenti o titolari degli organi elettivi degli enti di cui all'articolo 2, comma 2-bis, del decreto-legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 ottobre 2013, n. 125. Gli incarichi, le cariche e le collaborazioni di cui ai periodi precedenti sono comunque consentiti a titolo gratuito. Per i soli incarichi dirigenziali e direttivi, ferma restando la gratuità, la durata non può essere superiore a un anno, non prorogabile né rinnovabile, presso ciascuna amministrazione. Devono essere rendicontati eventuali rimborsi di spese, corrisposti nei limiti fissati dall'organo competente dell'amministrazione interessata. Gli organi costituzionali si adeguano alle disposizioni del presente comma nell'ambito della propria autonomia”*;

ESAMINATA la circolare della F.P. n. 4/2015 la quale, nel disciplinare gli incarichi consentiti espressamente prevede *“[...] Tra le ipotesi di incarichi o collaborazioni che non ricadono nei divieti di cui alla disciplina in esame, oltre a quelle già chiarite nella circolare n. 6 del 2014, vanno segnalate le seguenti. Gli incarichi, le cariche e le collaborazioni a titolo gratuito, con il limite annuale per gli incarichi dirigenziali e direttivi, possono essere conferiti a soggetti in quiescenza indipendentemente dalla finalità, quindi anche al di fuori dell'ipotesi di affiancamento al nuovo titolare dell'incarico o carica [...]”*;

RICHIAMATO l'art. 53, comma 14, del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm. ii. il quale prevede che le Amministrazioni *“sono altresì tenute a comunicare semestralmente l'elenco dei collaboratori esterni e dei soggetti cui sono stati affidati incarichi di consulenza, con l'indicazione della ragione dell'incarico e dell'ammontare dei compensi corrisposti”*;

VISTA la nota prot. n. 33408 del 24/05/2021 con cui il Responsabile dell'UOSD Malattie dott. Mauro Marchili richiedeva l'autorizzazione all'accesso presso l'UOSD Malattie Infettive della dott.ssa Antonella Pitorri, già in organico alla UOSD ed in quiescenza lavorativa dal 01/04/2021 ai fini di instaurare una collaborazione a titolo gratuito finalizzata ad assicurare il proprio apporto alle attività non cliniche di seguito elencate:

- prosecuzione nella partecipazione ai lavori del gruppo Antimicrobial Stewardship aziendale affiancando, almeno fino al completamento dei lavori già iniziati dal Gruppo, la dott.ssa Giovanna Giacchetti, recentemente assegnata in organico alla UOSD quale sostituta della dr.ssa Pitorri;
- prosecuzione, fino al completamento, dello studio iniziato nel 2020 dal titolo *“Research strategies for implementing antimicrobial stewardship: health communication, diagnostic-therapeutic interventions and cost-effectiveness analysis”* coordinato dall'INMI Spallanzani (responsabile scientifico dott. Petrosillo) facente parte di un progetto di Ricerca finalizzata finanziato dal Ministero della Salute (Programma di rete 2018-sezione E- Area tematica 1; NET- 2018-12366982, WP Project-2);

Oggetto: Incarico di consulenza a titolo gratuito in favore del Dott. ssa Antonella Pitorri finalizzato ad assicurare attività non cliniche nella U.O.S.D Malattie Infettive

- prosecuzione dell'attività di contatto telefonico a scopo informativo quotidiano con i familiari dei degenti COVID della UOSD;

ACQUISITA con la predetta nota la disponibilità del Dott.ssa Antonella Pitorri ad assumere l'incarico di consulenza gratuita di cui sopra, nel rispetto della normativa vigente in materia;

RITENUTO, pertanto, opportuno conferire in favore del Dott.ssa Antonella Pitorri l'incarico di consulenza a titolo gratuito finalizzato ad assicurare il proprio apporto alle attività non cliniche;

VISTO lo schema di incarico di consulenza a titolo gratuito che, allegato al presente provvedimento, ne costituisce parte integrante e sostanziale (all. 1);

PRECISATO che l'incarico avrà validità annuale con decorrenza dalla data di sottoscrizione dell'atto e precisamente dal 17.06.2021 fino al 16.06.2022;

TENUTO CONTO che l'incarico è svolto a titolo gratuito ai sensi dell'art 5, comma 9, del D.L. con eventuale rimborso delle spese, opportunamente rendicontate, secondo i parametri fissati dal Regolamento aziendale in materia di missioni;

ACQUISITO il N.O. della Direzione Sanitaria;

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

VISTO il D.lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

PROPONE

1. DI CONFERIRE, per i motivi espressi in premessa, in favore del Dott.ssa Antonella Pitorri l'incarico di consulenza a titolo gratuito finalizzato ad assicurare il proprio apporto alle attività non cliniche;
2. DI APPROVARE lo schema di incarico di consulenza a titolo gratuito che, allegato al presente provvedimento, ne costituisce parte integrante e sostanziale;
3. DI PRECISARE che l'incarico avrà validità annuale con decorrenza dalla data di sottoscrizione dell'atto e precisamente dal 17.06.2021 al 16.06.2022;
4. DI TRASMETTERE il presente provvedimento alla U.O.C. Amm.ne del Personale Dipendente, a convenzione e collaborazioni per la quantificazione delle eventuali somme dovute a titolo di rimborso delle spese ed il successivo inoltro alla U.O.S.D. Affari Generali e Legali ai fini della predisposizione del provvedimento di liquidazione;
5. DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n.69 e del D.lgs. 14.03.2013 n.33

in oggetto

☐

per esteso

☒

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto che:

- il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

Oggetto: Incarico di consulenza a titolo gratuito in favore del Dott. ssa Antonella Pitorri finalizzato ad assicurare attività non cliniche nella U.O.S.D Malattie Infettive

economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;

- il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

Dato atto che:

- il presente provvedimento è sottoscritto dal Direttore Amministrativo, ai sensi e per gli effetti della Deliberazione del Direttore Generale n. 3/DG/2020 del 07.12.2020 con la quale è stata conferita apposita e formale delega, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 6, del D. Lgs. n. 502/1992 e ss.mm. ii. allo svolgimento delle funzioni vicarie di Direttore Generale al Direttore Amministrativo, Dott.ssa Anna Petti, nei casi in cui dovessero ricorrere i presupposti di vacanza o assenza del Direttore Generale:

D E L I B E R A

- di approvare la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art.30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt.21 e 22 della L.R. 45/96.

Per il Direttore Generale
Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Anna Petti