

AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI

Via del Terminillo, 42 - 02100 – Rieti - C.F. e P.I. 00821180577

Tel. 0746-2781-PEC asl.rieti@pec.it – www.asl.rieti.it

Direttore Generale: Dott.ssa Marinella D’Innocenzo

Decreto Presidente Regione Lazio n. T00204 del 03.12.2020

Deliberazione n. 1/D.G. del 07/12/2020

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

STRUTTURA PROPONENTE

UOC AMM.NE DEL PERS. DIPENDENTE A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI

Oggetto: Dr.ssa Perrotti Giulia Immacolata - Cessazione del rapporto convenzionale di Assistenza Primaria nel Distretto 2, per recesso volontario, ai sensi dell’art. 19 A.C.N. per la Medicina Generale del 23/03/2005 e s.m.i. – Decorrenza 01/07/2021.

Estensore: Sig./Dott. Maglioni Giovanni

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell’art.1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n.165/2001, nonché garantendo l’osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all’art.1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell’Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell’art.1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.

Responsabile del Procedimento: Dott. Maglioni Giovanni

Data 24/06/2021

Firmato elettronicamente da Maglioni Giovanni

Il Dirigente: Dott. Serva Ornella

Data 25/06/2021

Firmato elettronicamente da Serva Ornella

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa:

Autorizzazione: Senza impegno di spesa

Data

Dott.ssa Antonella Rossetti

Parere del Direttore Amministrativo

Dott.ssa Anna Petti

favorevole

☒

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

☐

Data 01/07/2021

Firmato elettronicamente da Petti Anna

Parere del Direttore Sanitario

Dott.ssa Assunta De Luca

favorevole

☒

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

☐

Data 02/07/2021

Firmato elettronicamente da De Luca Assunta

IL DIRIGENTE DELLA

UOC AMM.NE DEL PERS. DIPENDENTE A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI

PREMESSO che la Dr.ssa Perrotti Giulia Immacolata, nata a Casaprota (RI), il 07/11/1954, risulta titolare di rapporto convenzionale come Medico di Assistenza Primaria nel Distretto 2, cod. n° 202028, con massimale individuale pari a 1500 scelte, in virtù di quanto disposto dall'A.C.N. per la Medicina Generale del 23/03/2005 e s.m.i.;

RICHIAMATO l'art. 19, comma 1, lett. c), del sopra menzionato Accordo del 23/03/2005 e s.m.i. il quale prevede che il rapporto convenzionale del medico di Medicina cessa *“per recesso del medico da comunicare alla Azienda con almeno un mese di preavviso in caso di trasferimento e di due mesi negli altri casi”*;

ATTESO che, con nota datata 19/03/2021, la Dr.ssa Perrotti Giulia Immacolata ha comunicato di voler recedere dal rapporto convenzionale intrattenuto con la Asl Rieti, con decorrenza 01/07/2021;

DATO ATTO che detta istanza di cessazione è conforme ai richiamati termini di preavviso fissati dall'Accordo per la Medicina Generale del 23/03/2005 e s.m.i.;

RITENUTO di disporre la cessazione del rapporto convenzionale di Assistenza Primaria intrattenuto dalla Dr.ssa Perrotti Giulia Immacolata con la Asl Rieti, a decorrere dal 01/07/2021, per recesso volontario del medico, ai sensi dell'art. 19, comma 1, lett. c) dell'Accordo del 23/03/2005 e s.m.i.;

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

VISTO il D.lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

PROPONE

per le motivazioni espresse in premessa,

- 1. DI DISPORRE** la cessazione del rapporto convenzionale intrattenuto con la Asl Rieti della Dr.ssa Perrotti Giulia Immacolata, Medico di Assistenza Primaria operante presso il Distretto 2, cod. n. 202028, a decorrere dal 01/07/2021, per recesso del medico, ai sensi dell'art. 19, comma 1, lett. c) dell'Accordo del 23/03/2005 e s.m.i., a decorrere dal 31/03/2021;
- 2. DI TRASMETTERE** il presente provvedimento alla Regione Lazio per gli adempimenti di competenza;
- 3. DI DISPORRE** che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n.69 e del D.lgs. 14.03.2013 n.33

in oggetto

☐

per esteso

☒

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto che:

- il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;

- il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

Dato atto che:

- il presente provvedimento è sottoscritto dal Direttore Amministrativo, ai sensi e per gli effetti della Deliberazione del Direttore Generale n. 3/DG/2020 del 07.12.2020 con la quale è stata conferita apposita e formale delega, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 6, del D.Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii. allo svolgimento delle funzioni vicarie di Direttore Generale al Direttore Amministrativo, Dott.ssa Anna Petti, nei casi in cui dovessero ricorrere i presupposti di vacanza o assenza del Direttore Generale:

D E L I B E R A

- di approvare la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art.30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt.21 e 22 della L.R. 45/96.

Per il Direttore Generale
Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Anna Petti