

AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI
Via del Terminillo, 42 - 02100 – Rieti - C.F. e P.I. 00821180577
Tel. 0746-2781-PEC asl.rieti@pec.it – www.asl.rieti.it

Direttore Generale: Dott.ssa Marinella D’Innocenzo
Decreto Presidente Regione Lazio n. T00204 del 03.12.2020
Deliberazione n. 1/D.G. del 07/12/2020

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

| | |
|--|--|
| STRUTTURA PROPONENTE <i>DISTRETTO 1 RIETI ANTRODOCO S. ELPIDIO</i> | |
| Oggetto: Commissioni invalidi civili, liquidazione spettanze per il periodo maggio-luglio 2018 e agosto-ottobre 2018. Impegno di spesa Bilancio 2021 € 146.634,20 Estensore: Sig./Dott. Rossi Melania | |
| Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell’art.1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n.165/2001, nonché garantendo l’osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all’art.1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell’Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell’art.1, L. n. 20/1994 ess.mm.ii. Responsabile del Procedimento: Dott. Rauco Monica Data 22/04/2021 Firmato elettronicamente da Rauco Monica Il Dirigente: Dott. Boncompagni Antonio Data 23/04/2021 Firmato elettronicamente da Boncompagni Antonio | |
| Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico. Voce del conto economico su cui imputare la spesa: 204070205, 204110202, 901010101 Autorizzazione: PROVV. 248 - AUT. 51.2/2021 Data 26/04/2021 Dott.ssa Antonella Rossetti Firmato elettronicamente da Rossetti Antonella | |
| Parere del Direttore Amministrativo Dott.ssa Anna Petti favorevole <input checked="" type="checkbox"/> non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto) <input type="checkbox"/> Data 16/06/2021 Firmato elettronicamente da Petti Anna | |
| Parere del Direttore Sanitario Dott.ssa Assunta De Luca favorevole <input checked="" type="checkbox"/> non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto) <input type="checkbox"/> Data 17/06/2021 Firmato elettronicamente da De Luca Assunta | |

IL DIRIGENTE DELLA

Selezionare qui la Struttura Proponente

Visto l'art. 4, comma 2, del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 concernente le attribuzioni dei dirigenti nelle amministrazioni pubbliche;

Visto l'Atto Aziendale approvato con DCA n. U00004 del 15/1/2019 pubblicato sul B.U.R.L. n. 9 del 29 gennaio 2019;

Vista la deliberazione n.4/D.G./2020 del 10.12.2020, con la quale sono state confermate le deleghe conferite dal Direttore Generale al Direttore Amministrativo, al Direttore Sanitario nonché ai dirigenti delle diverse strutture aziendali, per l'adozione degli atti che impegnano l'Azienda verso l'esterno, di cui alle deliberazioni del DG n. 7 del 12.12.2017 e n. 222 del 12.03.2020, ai contenuti delle quali la deliberazione 4/DG/2020 rinvia integralmente d'ogni effetto;

Visti, altresì, i relativi atti di delega già sottoscritti dai dirigenti interessati;

PREMESSO che:

- Con deliberazione 300/2008, integrata con deliberazione 821/2012 ,sono state costituite le commissioni per il riconoscimento dell'Invalidità Civile e dell'Handicap ex legge 104/92;
- Con deliberazione 1380/2016, modificata con deliberazione 38/2017, sono state rinnovate le commissioni mediche per la valutazione dell'invalidità per i Distretti 1 e 2;
- Con deliberazione 256/2018 sono state istituite due commissioni straordinarie per l'accertamento dell' Invalidità Civile e per l'accertamento degli stati di Handicap e Disabilità al fine di potenziare le potenzialità delle commissioni già esistenti;
- Con deliberazione 267/2018 è stata ridefinita la composizione di dette commissioni anche alla luce della configurazione della organizzazione aziendale di cui all'Atta Aziendale approvato con Decreto del Commissario ad Acta del 19/03/2015 n. u00113;
- Con Legge Finanziaria Regionale n 4 per l'esercizio 2006 del 24/04/2006, all'art. 140 (a modifica dell'art. 44 della precedente L. R. n. 11 del 13/09/2004), relativo ai compensi per i componenti delle Commissioni Mediche di cui sopra, stabilisce che sia corrisposto "... per ogni caso definito nel corso delle sedute che si svolgono al di fuori dell'orario di servizio, ovvero nelle visite domiciliari un compenso pari a : € 20 per il Presidente, € 15 per i componenti;
- Con nota esplicativa della Regione Lazio, prot. n. 68/612 del 12/06/2006 ha precisato, come disposto dal comma 1 del succitato art 140 che , al Presidente e ai Componenti delle Commissioni si riconosce un compenso soltanto nel caso in cui detti componenti, dipendenti della Asl, svolgano l'attività inerente al di fuori dell'orario di servizio ovvero nelle visite domiciliari.
- Con Decreto del Commissario ad Acta della Regione Lazio n. U00573 del 28/12/2017 venivano trasferite le funzioni relative all'accertamento dei requisiti sanitari in materia di invalidità civili, cecità, sordità, handicap e disabilità (art 18, comma 22 D.L. 06/07/2011, n 98, convertito con modificazioni dalla L. 15/07/2011, n 11), dalle ASL all'INPS;
- Con deliberazione del DG n.40 del 18/01/2019 si è provveduto al pagamento dei soli membri esterni ANMIC , per il periodo maggio-luglio 2018;

Oggetto: Commissioni invalidi civili, liquidazione spettanze per il periodo maggio-luglio 2018 e agosto-ottobre 2018.
Impegno di spesa Bilancio 2021 € 146.634,20

VISTE le note prot.18808 del 16/04/2018, prot. 22359 del 09/05/2018 e prot 24061 del 16/05/2018, che al fine di conformare le modalità operative tra tutte le commissioni insediate hanno disposto e precisato :

- Utilizzazione da parte del personale dipendente operante nelle Commissioni la causale di timbratura(cod. 26) al fine di giustificare l'assenza dal servizio per le specifiche attività dedicate alla Commissione Invalidi;
- La liquidazione delle pratiche avverrà "per ogni caso definito", intendendo come tale la trasmissione definitiva della pratica per via telematica all'INPS;
- Le pratiche definite dovranno risultare dai verbali di ogni seduta, diversamente non si potrà procedere alla loro liquidazione;
- La liquidazione delle spettanti al personale dipendente o con contratto di collaborazione per la partecipazione alle commissioni avverrà nella misura massima del 50% del totale delle pratiche definita fuori dall'orario di servizio;
- Per poter procedere alla liquidazione dei compensi per le attività predette nelle Commissioni Invalidi Civili, dal momento che parte di queste devono essere svolte fuori dall'orario di servizio, i Componenti dovranno completare il debito orario mensile previsto maggiorato del 50% delle ore rese con il cod.26;
- Nel caso in cui il debito orario mensile non sia completato, verranno liquidate le prestazioni rese per la relativa percentuale;
- L'eccedenza orario , resa quale cod. 26 verrà decurtata dal saldo complessivo a cura della Direzione del Personale.

ACQUISITI, da parte della proponente UOC, i tabulati dei dipendenti, componenti di commissione, dei mesi maggio, giugno, luglio, agosto, settembre, ottobre 2018, nonché i verbali compilati da ciascuna commissione dai quali risultano le pratiche definite in ciascuna seduta;

RISCONTRATO dai tabulati dei dipendenti componenti di commissione e dai verbali acquisiti come da prospetto riepilogativo di cui all'allegato 1 e 2, che in base al debito orario di ciascun componente e delle ore rese con cod. 26, devono essere liquidate le somme come indicate in allegato per un ammontare complessivo di € 87.486,50 esclusi IRAP ed Oneri Sociali;

RISCONTRATO altresì dai verbali acquisiti come da prospetto riepilogativo di cui all'allegato 2 che ai componenti esterni appartenenti alle associazioni di categorie ANMIC, devono essere liquidate le somme come indicate in allegato per un ammontare di € 23.025,00 esclusa IVA al 22%, esclusivamente per i mesi agosto, settembre, ottobre 2018, in quanto per i mesi maggio, giugno e luglio 2018, le spettanze sono già state liquidate con deliberazione DG n 40 del 18/01/2019.

VISTO il parere dell'Avv. Emilio Ricci, del Foro di Roma, prot n. 176/2020 del 17 aprile 2020;

VISTA la nota del Direttore Amministrativo prot 23416 del 20/04/2020;

TENUTO CONTO della nota del Direttore Amministrativo prot 55287 del 07/09/2020;

VISTA la nota di riscontro del Servizio Ispettivo Aziendale prot 24110/21 del 14/04/2021;

ATTESTATA la congruità e la legittimità completa di detto atto da parte del Responsabile Unico del Procedimento (RUP);

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

VISTO il D.lgs.502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

PROPONE

- DI LIQUIDARE, per le ragioni espresse in premessa ai componenti interni delle commissioni invalidi civili, per il trimestre maggio – luglio 2018 la cifra di € 47.089,50 oltre IRAP ed oneri sociali (all.1), e per il trimestre agosto- ottobre 2018 € 40.397,00 oltre IRAP ed Oneri Sociali (all.2), gli importi individualmente spettanti e indicati nei prospetti riepilogativi di liquidazione di cui all'allegato 1 e 2;
- DI LIQUIDARE, per le ragioni espresse in premessa, ai componenti esterni delle commissioni invalidi civili, appartenenti alle associazioni di categoria ANMIC, per il trimestre agosto -settembre 2018 la cifra di € 23.025,00 esclusa IVA al 22%, gli importi individualmente spettanti, indicati nel prospetto riepilogativo di liquidazione di cui all'allegato 2;
- DI DARE ATTO che la somma complessiva che dovrà essere liquidata per le attività svolte dalle Commissioni Invalidi Civili per il periodo maggio- ottobre 2018 è di € 146.634,20 di cui:
 - Membri interni € 118.544,20 comprensivo di IRAP ed oneri sociali
 - Membri esterni € 28.090,00 comprensivo di IVA al 22%Detta somma rientra nell'ammontare delle risorse occorrenti a garantire la corretta gestione dei servizi sanitari;
- DI IMPUTARE la somma di € 146.634,20 da liquidare nel bilancio di esercizio 2021 come segue:
 - € 28.090,00 di cui IVA al 22% conto 204070205 “fatture da ricevere”, per i membri esterni;
 - € 87.486,50 conto 204110202 (retribuzioni esercizi precedenti) per il personale dipendente;
 - € 7.436,35 conto 901010101 (IRAP relativa a personale dipendente e assimilato)
 - € 23.621,35 conto 204110202 “ costo del personale dirigente medico- tempo indeterminato- oneri sociali”
- DI PRENDERE ATTO che l'eccedenza oraria resa quale cod. 26 verrà decurtata dal saldo complessivo delle ore rese nei mesi di maggio-ottobre 2018 a cura della Direzione del Personale;
- DI DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art. 30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt. 21 e 22 della L.R. n. 45/96.
- DI DISPORRE l'invio del presente atto alla U.O.C. Economico Finanziaria per i provvedimenti di competenza;
- DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n.69 e del D.lgs. 14.03.2013 n.33

in oggetto

per esteso

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto che:

- il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta,

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

Oggetto: Commissioni invalidi civili, liquidazione spettanze per il periodo maggio-luglio 2018 e agosto-ottobre 2018.
Impegno di spesa Bilancio 2021 € 146.634,20

altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;

- il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

Dato atto che:

- il presente provvedimento è sottoscritto dal Direttore Amministrativo, ai sensi e per gli effetti della Deliberazione del Direttore Generale n. 3/DG/2020 del 07.12.2020 con la quale è stata conferita apposita e formale delega, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 6, del D.Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii. allo svolgimento delle funzioni vicarie di Direttore Generale al Direttore Amministrativo, Dott.ssa Anna Petti, nei casi in cui dovessero ricorrere i presupposti di vacanza o assenza del Direttore Generale:

DELIBERA

- di approvare la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art.30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt.21 e 22 della L.R. 45/96.

Per il Direttore Generale
Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Anna Petti