

AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI

Via del Terminillo, 42 - 02100 – Rieti - C.F. e P.I. 00821180577

Tel. 0746-2781-PEC asl.rieti@pec.it – www.asl.rieti.it

Direttore Generale: Dott.ssa Marinella D’Innocenzo

Decreto Presidente Regione Lazio n. T00204 del 03.12.2020

Deliberazione n. 1/D.G. del 07/12/2020

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

STRUTTURA PROPONENTE <i>UOC AMM.NE DEL PERS. DIPENDENTE A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI</i>	
Oggetto: Prosecuzione rapporto di lavoro a tempo determinato di n.1 Dirigente Medico di Medicina del Lavoro per un periodo di mesi dodici. Impegno di spesa bilancio economico anno 2021: € 43.514,73 Impegno di spesa bilancio economico anno 2022: € 31.081,95 Estensore: Sig./Dott. De Marco Natalina	
Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell’art.1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n.165/2001, nonché garantendo l’osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all’art.1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell’Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell’art.1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii. Responsabile del Procedimento: Dott. Colasurdo Federica Data 11/06/2021 Firmato elettronicamente da Colasurdo Federica Il Dirigente: Dott. Serva Ornella Data 11/06/2021 Firmato elettronicamente da Serva Ornella	
Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico. Voce del conto economico su cui imputare la spesa: 505010107, 505010110, 901010101 Autorizzazione: AUT. 17/2021-2022 Data 11/06/2021 Dott.ssa Antonella Rossetti <i>Firmato elettronicamente da Rossetti Antonella</i>	
Parere del Direttore Amministrativo Dott.ssa Anna Petti favorevole ☒ non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto) ☐ Data 11/06/2021 <i>Firmato elettronicamente da Petti Anna</i>	
Parere del Direttore Sanitario Dott.ssa Assunta De Luca favorevole ☒ non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto) ☐ Data 17/06/2021 <i>Firmato elettronicamente da De Luca Assunta</i>	

Oggetto: Prosecuzione rapporto di lavoro a tempo determinato di n.1 Dirigente Medico di Medicina del Lavoro per un periodo di mesi dodici.

Impegno di spesa bilancio economico anno 2021: € 43.514,73

Impegno di spesa bilancio economico anno 2022: € 31.081,95

IL DIRIGENTE DELLA

UOC AMM.NE DEL PERS. DIPENDENTE A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI

PREMESSO che:

- con Deliberazione n. 434/D.G. del 21/05/2019, è stato indetto Avviso Pubblico per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato di n.1 Dirigente Medico di Medicina del Lavoro, per il progetto “ Attivazione Ambulatorio di medicina del Lavoro per assistenza e Sorveglianza Sanitaria ex esposti all'amianto”, autorizzato con nota prot .n. 0685950 del 2 novembre 2018 dalla Regione Lazio, in ottemperanza della DGR n. 328 del 10.06.2014;
- il Bando è stato pubblicato sul B.U.R. Lazio n. 65 del 13/08/2019 e il termine per la presentazione delle domande è scaduto il 02/09/2019;
- con Deliberazione n. 823/D.G del 11/09/2019 integrata con Delibera n. 842/D.G. del 18/09/2019 è stata disposta l'ammissione candidati;
- con Deliberazione n. 991/D.G. del 14/11/2019 modificata con Delibera n. 111/D.G. del 04/02/2020, è stata nominata la commissione esaminatrice;
- con deliberazione n. 579/D.G. del 12/06/2020 è stata approvata la graduatoria dell'Avviso sopra citato e conferito incarico con contratto a tempo pieno e determinato al primo candidato classificato nella graduatoria finale di merito a decorrere dal 16/06/2020 per la durata di anni uno, e precisamente alla Dr.ssa MORELLI Barbara, a valere sui fondi del progetto UOC PSAL, finanziato con le risorse del D.Lgs 758/94 e, introitate dalle AUSL, per il potenziamento delle attività di prevenzione e vigilanza negli ambienti di lavoro;

VISTA la nota mail del 08/06/2021 con la quale il Direttore U.O.C. P.S.A.L. Dott.ssa Marina Palla chiede la prosecuzione del contratto di lavoro della Dr.ssa Morelli Barbara in quanto la stessa svolge con professionalità tutte le funzioni proprie del ruolo, ha acquisito buona competenza nell'espletamento delle attività istituzionali, anche in qualità di UPG contribuendo in maniera significativa al raggiungimento degli obiettivi LEA del Servizio e degli obiettivi dei Progetti del PRP 2021-2025 di cui è stata nominata referente per la UOC PSAL inoltre è stata altresì individuata quale referente dei Flussi Informativi Regionali MalProf – Renatuns – Renam ed ha dimostrato notevoli capacità nell'utilizzo dei relativi Sistemi Informativi;

VISTO altresì il parere favorevole alla prosecuzione dell'incarico a tempo determinato della Dr.ssa Morelli Barbara espresso dal Direttore Sanitario Aziendale in calce alla sopra citata nota;

RITENUTO pertanto di procedere con la prosecuzione dell'incarico a tempo determinato della Dr.ssa Morelli Barbara, Dirigente Medico di Medicina del Lavoro a decorrere dal 16/06/2021 per un periodo di anni uno;

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

VISTO il D.lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

PROPONE

Oggetto: Prosecuzione rapporto di lavoro a tempo determinato di n.1 Dirigente Medico di Medicina del Lavoro per un periodo di mesi dodici.

Impegno di spesa bilancio economico anno 2021: € 43.514,73

Impegno di spesa bilancio economico anno 2022: € 31.081,95

Per le motivazioni di cui in premessa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

1. DI DISPORRE la prosecuzione dell'incarico a tempo determinato della Dr.ssa MORELLI Barbara, Dirigente Medico di Medicina del Lavoro, per un periodo di anni uno a valere sui fondi del progetto UOC PSAL, finanziato con le risorse del D.Lgs 758/94 e, introitate dalle AUSL, per il potenziamento delle attività di prevenzione e vigilanza negli ambienti di lavoro;
2. DI STIPULARE con la Dr.ssa Morelli Barbara contratto individuale di lavoro di prosecuzione per un periodo di anni uno, in qualità di Dirigente Medico di Medicina del Lavoro a decorrere dal 16 giugno 2021;
3. DI INCLUDERE l'onere del presente provvedimento pari ad € 43.514,73 (quarantatremilacinquecentoquattordici/73 Euro) nel Bilancio economico anno 2021 nel modo che segue:
 - € 31.996,30 (trentunomilanovecentonovantasei/30 Euro) al conto n. 505010107 "Costo del personale dirigente medico - tempo determinato - Competenze fisse";
 - € 8.798,93 (ottomilasettecentonovantotto/93 Euro) al conto n. 505010110 "Costo del personale dirigente medico - tempo determinato - Oneri Previdenziali";
 - € 2.719,64(duemilasettecentodiannove/64 Euro) al conto n. 901010101 "IRAP dell'esercizio su personale dipendente";
4. DI INCLUDERE l'onere del presente provvedimento pari ad € 31.081,95 (trentunomilaottantuno/95 Euro) nel Bilancio economico anno 2022 nel modo che segue:
 - € 22.854,50 (ventiduemilaottocentocinquantaquattro/50 Euro) al conto n. 505010107 "Costo del personale dirigente medico - tempo determinato - Competenze fisse";
 - € 6.284,95 seimiladuecentootantaquattro/95 Euro) al conto n. 505010110 "Costo del personale dirigente medico - tempo determinato - Oneri Previdenziali";
 - €1.942,60(millenovecentoquarantadue/60 Euro) al conto n. 901010101 "IRAP dell'esercizio su personale dipendente";
5. DI DARE ATTO che qualora l'iter di adozione del presente provvedimento dovesse perfezionarsi successivamente alla decorrenza iniziale della proroga, l'attività nel frattempo prestata dovrà intendersi riconosciuta ad ogni effetto;
6. DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma1, della legge 18.09.2009, n.69 e del D.lgs. 14.03.2013 n.33

in oggetto

☐

per esteso

☒

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto che:

- il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

Oggetto: Prosecuzione rapporto di lavoro a tempo determinato di n.1 Dirigente Medico di Medicina del Lavoro per un periodo di mesi dodici.

Impegno di spesa bilancio economico anno 2021: € 43.514,73

Impegno di spesa bilancio economico anno 2022: € 31.081,95

1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;

- il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

Dato atto che:

- il presente provvedimento è sottoscritto dal Direttore Amministrativo, ai sensi e per gli effetti della Deliberazione del Direttore Generale n. 3/DG/2020 del 07.12.2020 con la quale è stata conferita apposita e formale delega, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 6, del D.Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii. allo svolgimento delle funzioni vicarie di Direttore Generale al Direttore Amministrativo, Dott.ssa Anna Petti, nei casi in cui dovessero ricorrere i presupposti di vacanza o assenza del Direttore Generale:

D E L I B E R A

- di approvare la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art.30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt.21 e 22 della L.R. 45/96.

Per il Direttore Generale
Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Anna Petti