

AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI

Via del Terminillo, 42 - 02100 – Rieti - C.F. e P.I. 00821180577
Tel. 0746-2781-PEC asl.rieti@pec.it – www.asl.rieti.it

Direttore Generale: Dott.ssa Marinella D’Innocenzo
Decreto Presidente Regione Lazio n. T00204 del 03.12.2020
Deliberazione n. 1/D.G. del 07/12/2020

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

STRUTTURA PROPONENTE

UOC AMM.NE DEL PERS. DIPENDENTE A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI

Oggetto: Conferimento incarico temporaneo Responsabile U.O.C. “Tecnico Patrimoniale” all’Ing. Antonino Germolè – Dirigente Ingegnere a tempo indeterminato.

Impegno di spesa: € 6.528,00 Bilancio 2021
€ 816,00 Bilancio 2022

Estensore: Sig./Dott. Angeletti Diana

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell’art.1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n.165/2001, nonché garantendo l’osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all’art.1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell’Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell’art.1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.

Responsabile del Procedimento: Dott. Angeletti Diana

Data 28/05/2021 Firmato elettronicamente da Angeletti Diana

Il Dirigente: Dott. Serva Ornella

Data 28/05/2021 Firmato elettronicamente da Serva Ornella

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa: 507010100, 507010104, 901010101

Autorizzazione: AUT. 17/2021-2022

Data 31/05/2021 Dott.ssa Antonella Rossetti Firmato elettronicamente da Rossetti Antonella

Parere del Direttore Amministrativo

Dott.ssa Anna Petti

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 09/06/2021

Firmato elettronicamente da Petti Anna

Parere del Direttore Sanitario

Dott.ssa Assunta De Luca

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 10/06/2021

Firmato elettronicamente da De Luca Assunta

IL DIRIGENTE DELLA

UOC AMM.NE DEL PERS. DIPENDENTE A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI

PREMESSO che,

- con Deliberazione n. 507/DG del 14/05/2020 è stato conferito all’Ing. Antonino Germolè – Dirigente Ingegnere a tempo indeterminato – l’incarico temporaneo di Responsabile della U.O.C. “*Tecnico Patrimoniale*”, per un periodo di mesi sei a decorrere dal 14 maggio 2020, fatte salve le diverse determinazioni aziendali legate a processi di riorganizzazione ai sensi dell’art. 18 del CCNL della Dirigenza SPTA del SSN 2002/2005;
- con Deliberazione n. 1160/DG del 27/11/2020, l’Azienda ha disposto nei confronti dell’Ing. Germolè, la prosecuzione dell’incarico temporaneo di Responsabile U.O.C. “*Tecnico Patrimoniale*”, per un periodo di mesi sei a far data dal 14/11/2020 ovvero per il minor tempo necessario per la realizzazione dell’Avviso per il conferimento di incarico di Direttore della U.O.C. medesima;
- la Direzione Aziendale, con nota prot. 32877 del 21/05/2021, ai fini della valutazione delle professionalità disponibili presso la UOC Tecnico Patrimoniale, necessaria per l’attribuzione dell’incarico di Responsabile, ha richiesto all’Ing. Antonino Germolè di trasmettere il proprio curriculum vitae per le conseguenti valutazioni;

VISTO il DCA n. U00004 del 15/01/2019, pubblicato sul BUR Lazio n. 9 del 29/01/2019 con cui è stato approvato il nuovo Atto Aziendale della Asl di Rieti di cui alla Deliberazione n. 835 del 12/11/2018;

VISTA la Deliberazione n. 137 del 22/02/2019 avente ad oggetto: “Piano di Attuazione approvato con Decreto del Commissario ad acta 15 gennaio 2019, n. U00004 pubblicato sul BUR Lazio n. 9 del 29/01/2019”;

VISTA la Deliberazione n. 273/DG del 01/04/2019, con cui questa Azienda ha approvato il Regolamento in tema di conferimento, revoca e graduazione degli incarichi dirigenziali;

VISTO l’art. 73 del C.C.N.L. relativo al Personale dell’Area Funzioni Locali 2016-2018, che disciplina l’istituto delle sostituzioni dei Direttori di Dipartimento e dei dirigenti con incarico di direzione di Struttura Complessa;

RILEVATO che l’art. 73 dell’Area Funzioni Locali 2016/2018, prevede:

- al comma 4: nel caso che l’assenza del direttore di Dipartimento, del dirigente con incarico di direzione di struttura complessa e del dirigente con incarico di direzione di strutture semplici a valenza dipartimentale o distrettuale, ed in cui il massimo livello dirigenziale sia rappresentato dall’incarico di struttura semplice sia determinata dalla cessazione del rapporto di lavoro del dirigente interessato, la sostituzione avviene con atto motivato del Direttore Generale secondo i principi del comma 2 integrati dalla valutazione comparata del curriculum formativo e professionale prodotto dai dirigenti interessati ed è consentita per il tempo strettamente necessario ad espletare le procedure di cui all’art. 71. In tal caso può durare nove mesi, prorogabili fino ad altri nove.;
- al comma 7: “*Le sostituzioni previste dal presente articolo non si configurano come mansioni superiori in quanto avvengono nell’ambito dei ruoli della dirigenza professionale, tecnica ed amministrativa. Al dirigente incaricato della sostituzione, ai sensi del presente articolo non è corrisposto alcun emolumento per i primi due mesi. Qualora la sostituzione dei commi 1, 2, 3 e 4 si protragga continuativamente oltre tale periodo, al dirigente compete una indennità mensile per*

Oggetto: Conferimento incarico temporaneo Responsabile U.O.C. "Tecnico Patrimoniale" all'Ing. Antonino Germolè – Dirigente Ingegnere a tempo indeterminato.

Impegno di spesa: € 6.528,00 Bilancio 2021

€ 816,00 Bilancio 2022

dodici mensilità, anche per i primi due mesi che è pari a Euro 600,00 qualora il dirigente sostituito abbia un incarico di direzione di struttura complessa e pari a Euro 300,00 qualora il dirigente sostituito abbia un incarico di struttura semplice anche a valenza dipartimentale o distrettuale ed il cui massimo livello dirigenziale sia rappresentato dall'incarico di struttura semplice...";

VISTO le indicazioni del Direttore Amministrativo, trasmesse a questo Ufficio in data 26/05/2021 con le quali dispone, esaminato il curriculum dell'Ing. Antonino Germolè, di procedere nei confronti dello stesso con l'affidamento dell'incarico temporaneo di Responsabile "UOC Tecnico Patrimoniale" nelle more dell'espletamento della procedura di Avviso per Direttore UOC Tecnico Patrimoniale;

RITENUTO, quini, al fine di assicurare il normale funzionamento della Struttura di cui trattasi, di affidare l'incarico temporaneo di Responsabile della U.O.C. "Tecnico Patrimoniale" all'Ing. Antonino Germolè – Dirigente Ingegnere a tempo indeterminato, a decorrere dalla sottoscrizione del contratto, fino all'espletamento della procedura di Avviso per incarico di Direttore U.O.C. Tecnico Patrimoniale e comunque per un periodo massimo di mesi nove, come previsto dall'art. 73 del C.C.N.L. dell'Area Funzioni Locali 2016/2018;

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

VISTO il D.lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

PROPONE

per le motivazioni espresse in premessa,

1. **DI DISPORRE** l'affidamento dell'incarico temporaneo di Responsabile della U.O.C. "Tecnico Patrimoniale" all'Ing. Antonino Germolè, a decorrere dalla sottoscrizione del contratto, fino all'espletamento della procedura di Avviso per incarico di Direttore U.O.C. Tecnico Patrimoniale e comunque per un periodo massimo di mesi nove, ai sensi dall'art. 73 del C.C.N.L. dell'Area Funzioni Locali 2016/2018;
2. **DI DARE ATTO** che l'incarico temporaneo in questione non si configura come mansioni superiori, in quanto è conferito nell'ambito del ruolo e livello unico della dirigenza dei quattro ruoli;
3. **DI DARE ATTO**, altresì, al dirigente incaricato della sostituzione, ai sensi dell'art. 73 co. 7 del C.C.N.L. dell'Area Funzioni Locali 2016/2018 non è corrisposto alcun emolumento per i primi due mesi e che qualora la sostituzione dei commi 1, 2, 3 e 4 si protragga continuativamente oltre tale periodo, al dirigente compete una indennità mensile per dodici mensilità, anche per i primi due mesi che è pari a Euro 600,00;
4. **DI INCLUDERE** l'onere del presente provvedimento pari ad € 7.344,00 nel seguente modo:
 - al Bilancio 2021:
 - quanto ad € 4.800,00 al conto 507010100 "Costo del personale dirigente ruolo tecnico - tempo indeterminato - Competenze fisse";
 - quanto ad € 1.320,00 al conto 507010104 "Costo del personale dirigente ruolo tecnico - tempo indeterminato - Oneri sociali";
 - quanto ad € 408,00 al conto 901010101 "IRAP relativa a personale dipendente";

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

Oggetto: Conferimento incarico temporaneo Responsabile U.O.C. "Tecnico Patrimoniale" all'Ing. Antonino Germolè – Dirigente Ingegnere a tempo indeterminato.

Impegno di spesa: € 6.528,00 Bilancio 2021

€ 816,00 Bilancio 2022

- al Bilancio 2022:
 - quanto ad € 600,00 al conto 507010100 "Costo del personale dirigente ruolo tecnico - tempo indeterminato - Competenze fisse";
 - quanto ad € 165,00 al conto 507010104 "Costo del personale dirigente ruolo tecnico - tempo indeterminato - Oneri sociali";
 - quanto ad € 51,00 al conto 901010101 "IRAP relativa a personale dipendente";

5. DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n.69 e del D.lgs. 14.03.2013 n.33

in oggetto

per esteso

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto che:

- il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;
- il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

Dato atto che:

- il presente provvedimento è sottoscritto dal Direttore Amministrativo, ai sensi e per gli effetti della Deliberazione del Direttore Generale n. 3/DG/2020 del 07.12.2020 con la quale è stata conferita apposita e formale delega, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 6, del D.Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii. allo svolgimento delle funzioni vicarie di Direttore Generale al Direttore Amministrativo, Dott.ssa Anna Petti, nei casi in cui dovessero ricorrere i presupposti di vacanza o assenza del Direttore Generale:

DELIBERA

- di approvare la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art.30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt.21 e 22 della L.R. 45/96.

Per il Direttore Generale
Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Anna Petti