

AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI

Via del Terminillo, 42 - 02100 – Rieti - C.F. e P.I. 00821180577

Tel. 0746-2781-PEC asl.rieti@pec.it – www.asl.rieti.it

Direttore Generale: Dott.ssa Marinella D’Innocenzo

Decreto Presidente Regione Lazio n. T00204 del 03.12.2020

Deliberazione n. 1/D.G. del 07/12/2020

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

STRUTTURA PROPONENTE

UOC AMM.NE DEL PERS. DIPENDENTE A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI

Oggetto: Presa d’atto sentenza n.59/2021 del Tribunale di Rieti, Sezione Lavoro. Assunzione della Dr.ssa Loredana Casciani, in qualità di Dirigente Amministrativo a tempo determinato, per anni due.

Impegno di spesa € 126.223,88

Estensore: Sig./Dott. Balloni Maria Raffaella

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell’art.1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n.165/2001, nonché garantendo l’osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all’art.1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell’Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell’art.1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.

Responsabile del Procedimento: Dott. Balloni Maria Raffaella

Data 26/05/2021

Firmato elettronicamente da Balloni Maria Raffaella

Il Dirigente: Dott. Serva Ornella

Data 26/05/2021

Firmato elettronicamente da Serva Ornella

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa: 508010201, 508010204, 901010101

Autorizzazione: AUT. 17/2021

Data 27/05/2021

Dott.ssa Antonella Rossetti *Firmato elettronicamente da Rossetti Antonella*

Parere del Direttore Amministrativo

Dott.ssa Anna Petti

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 09/06/2021

Firmato elettronicamente da Petti Anna

Parere del Direttore Sanitario

Dott.ssa Assunta De Luca

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 10/06/2021

Firmato elettronicamente da De Luca Assunta

Impegno di spesa € 126.223,88

IL DIRIGENTE DELLA
UOC AMM.NE DEL PERS. DIPENDENTE A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI

PREMESSO che

- con deliberazione n. 1590/DG del 29.12.2016, si è proceduto all'approvazione della graduatoria finale di merito dell'Avviso pubblico per titoli, quiz a risposta sintetica e colloquio, per n.1 posto per Dirigente Amministrativo, autorizzato dalla Regione Lazio con nota prot. n. 425086 del 11.08.2016;
- la graduatoria finale di merito, è composta da n.4 candidati idonei e che la Dr.ssa Loredana Casciani risulta collocata nella 3° posizione utile;
- questa Azienda ha proceduto all'assunzione a tempo determinato per anni uno della Dr.ssa Giovanna Evangelista, 1° classificata in graduatoria, con assegnazione presso la UOS Bilancio dove ha prestato servizio dal 1° gennaio 2017 al 31 dicembre 2018;
- relativamente alla seconda posizione, la graduatoria è stata scorsa dall'Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Lazio e della Toscana, che ha proceduto con l'assunzione della Dr.ssa Federica Nonni a decorrere dal 1° luglio 2017;

RILEVATO che a seguito di indizione di nuovo Avviso a tempo determinato, pubblicato sul Burl n.81 del 4 Ottobre 2018 e successiva deliberazione di approvazione graduatoria n. 103/DG del 13.02.2019, con ricorso depositato in data 17.05.2019 la Dr.ssa Loredana Casciani, dipendente di questa Asl dal 2 Novembre 2000 con la qualifica di Collaboratore Amministrativo, cat. Ds, ha convenuto in giudizio questa Amministrazione chiedendo... 1)“*l'accertamento del diritto della ricorrente all'assunzione per scorrimento prioritario della graduatoria di cui alla delibera DG 1590 del 29 dicembre 2016 (pubblicata sul Burl in data 27 Aprile 2017;* 2) *La Costituzione del rapporto di lavoro ex art. 2932 c.c. a tempo determinato tra la ricorrente e la Asl di Rieti, come dirigente Amministrativo per la durata di anni due ... (omissis);*

CONSIDERATO di dover prendere atto della Sentenza n.59 dell'11 Marzo 2021, con cui il Tribunale di Rieti, Sezione Lavoro, ha dichiarato *...il diritto della ricorrente all'assunzione per scorrimento prioritario della graduatoria di cui alla deliberazione n. 1590/DG del 29 dicembre 2016 (pubblicata sul Burl in data 27 Aprile 2017)...* ed ha condannato *... “la Asl di Rieti a conferire alla Dr.ssa Casciani un incarico di Dirigente Amministrativo della durata biennale presso una delle seguenti strutture: Dipartimento delle Funzioni Amministrative e di Staff –Ufficio Gestione Contenzioso, UOC Tecnico Patrimoniale, UOC Amministrazione del personale dipendente a convenzione e collaborazioni – Ufficio Concorsi, UOC Acquisizione e Logistica di Beni e Servizi;*

CONSTATATO che con deliberazione n. 357/DG del 31 Marzo 2021, questa Azienda ha proceduto con il conferimento dell'incarico all'Avv. Fabrizio Paragallo, per la proposizione dell'Appello avverso la sentenza del Tribunale Civile di Rieti, sezione Lavoro, n. 59/2021;

VISTA la determinazione della Regione Lazio, Direzione Salute e integrazione sociosanitaria - Area Risorse Umane, Prot. N. G14180 del 9.11.2018, avente ad oggetto : Approvazione della tabella “Fabbisogno personale 2018-2020”, inerente i Piani Triennali di fabbisogno di cui al Decreto del Commissario ad Acta n. U00405 del 31 ottobre 2018 recante “Approvazione del Piano Triennale di fabbisogno di personale per il triennio 2018-2020 delle Aziende e degli Enti del Servizio Sanitario Regionale. Approvazione del Regolamento “Procedura autorizzativa per l'assunzione del personale del SSR, per il conferimento dell'incarico di Direttore di Struttura Complessa e per il conferimento di incarico ai sensi dell'art. 15 septies del Decreto Legislativo n. 502/1992 e successive modificazioni;

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

Impegno di spesa € 126.223,88

VISTO il fabbisogno assunzionale, relativo agli anni 2020/2022, così come ridefinito con nota prot. n.67269 del 23.10.2020 e nota prot. n.11034 del 22.02.2021;

PRESO ATTO che con deliberazione n.37/DG del 20 gennaio 2021, si è proceduto con l'approvazione della graduatoria finale di merito relativa al Concorso pubblico per dirigente amministrativo e che a seguito dello scorrimento della suddetta graduatoria, il fabbisogno così come ridefinito con nota prot. n.11034 del 22.02.2021 relativo alla qualifica di Dirigente Amministrativo è stato interamente coperto;

RITENUTO pertanto, di dover procedere in adempimento della suddetta sentenza n. 59/21 all'assunzione a tempo determinato, per anni 2, con decorrenza dalla di sottoscrizione del contratto, della Dr.ssa Loredana Casciani, già dipendente di questa Azienda con la qualifica di Collaboratore Amministrativo, cat. Ds, attualmente titolare di incarico di Organizzazione " UOC ALBS – Organizzazione attività inerenti la gestione economale" nelle more della definizione del giudizio d'Appello;

RILEVATO per quanto sopra, che si dispone l'assunzione di cui trattasi, come detto, esclusivamente in ottemperanza a quanto disposto dal Tribunale di Rieti, Sezione Lavoro, con sentenza n. 59 dell'11 Marzo 2021, nelle more della definizione del giudizio d'Appello;

PRECISATO, che in caso di accoglimento dell'appello avverso la sentenza n.59 dell'11 Marzo 2021, si procederà con la risoluzione del contratto sottoscritto dalla Dr.ssa Loredana Casciani in qualità di Dirigente Amministrativo a tempo determinato;

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

VISTO il D.lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

PROPONE

Per le motivazioni espresse in premessa che si intendono integralmente riportate:

- 1) DI PRENDERE ATTO della Sentenza n.59 dell'11 Marzo 2021, con cui il Tribunale di Rieti, Sezione Lavoro, ha dichiarato *...il diritto della ricorrente all'assunzione per scorrimento prioritario della graduatoria di cui alla deliberazione n. 1590/DG del 29 dicembre 2016 (pubblicata sul Burl in data 27 Aprile 2017)...* ed ha condannato *... "la Asl di Rieti a conferire alla Dr.ssa Casciani un incarico di Dirigente Amministrativo della durata biennale presso una delle seguenti strutture: Dipartimento delle Funzioni Amministrative e di Staff –Ufficio Gestione Contenzioso, UOC Tecnico Patrimoniale, UOC Amministrazione del personale dipendente a convenzione e collaborazioni – Ufficio Concorsi, UOC Acquisizione e Logistica di Beni e Servizi;*
- 2) DI PROCEDERE all'assunzione a tempo determinato, per anni due, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, della Dr.ssa Loredana

Impegno di spesa € 126.223,88

Casciani, già dipendente di questa Azienda con la qualifica di Collaboratore Amministrativo, cat. Ds, attualmente titolare di incarico di Organizzazione “ UOC ALBS – Organizzazione attività inerenti la gestione economica”, nelle more della definizione del giudizio d'Appello,;

- 3) DI PRECISARE che l'assunzione di cui trattasi, trae origine esclusivamente per l'adempimento di quanto disposto dal Tribunale di Rieti, Sezione Lavoro, con sentenza n. 59 dell'11 Marzo 2021, nelle more della definizione del giudizio d'Appello, poiché il fabbisogno assunzionale relativo agli anni 2020/2022, è stato interamente soddisfatto, a seguito di utilizzo della graduatoria di concorso pubblico per titoli ed esami per Dirigente Amministrativo, approvata con deliberazione n. n.37/DG del 20 gennaio 2021;
- 4) DI DARE ATTO, che in caso di accoglimento dell'appello avverso la sentenza n.59 dell'11 Marzo 2021, si procederà con la risoluzione del contratto, sottoscritto dalla Dr.ssa Loredana Casciani in qualità di Dirigente Amministrativo a tempo determinato;
- 5) DI DARE ATTO altresì, che l'assegnazione della Dr.ssa Loredana Casciani, sarà definita con successivo provvedimento del Direttore Amministrativo;
- 6) DI INCLUDERE, l'onere del presente provvedimento pari ad € 126.223,88 così come di seguito specificato:
 - nel bilancio di esercizio anno 2021, € 36.758,99 nel modo che segue:
 - o € 27.028,67 (ventisettemilaventotto/67) al conto n. 508010201” Costo del personale dirigente amministrativo– tempo determinato – Competenze fisse”;
 - o € 7.432,88(settemilaquattrocentotrentadue/88) al conto n. 508010204 “Costo del Personale dirigente amministrativo– tempo determinato – Oneri sociali”;
 - o € 2.297,44 (duemiladuecentonovantasette/44) al conto n. 901010101 “IRAP dell'esercizio sul personale dipendente”;
 - nel bilancio di esercizio anno 2022, € 63.015,41 nel modo che segue:
 - o € 46.334,86 (quarantaseimilatrecentotrentaquattro/86) al conto n. 508010201” Costo del personale dirigente amministrativo– tempo determinato – Competenze fisse”;
 - o € 12.742,09 (dodicimilasettecentoquarantadue/09) al conto n. 508010204 “Costo del Personale dirigente amministrativo– tempo determinato – Oneri sociali”;
 - o € 3.938,46 (tremilanovecentotrentotto/46) al conto n. 901010101 “IRAP dell'esercizio sul personale dipendente”;
 - nel bilancio di esercizio anno 2023, € 26.449,48 nel modo che segue:
 - o € 19.306,19(diciannovemilatrecentosei/19) al conto n. 508010201” Costo del personale dirigente amministrativo– tempo indeterminato – Competenze fisse”;
 - o € 5.502,26 (cinquemilacinquecentodue/26) al conto n. 508010204 “Costo del Personale dirigente amministrativo– tempo indeterminato – Oneri sociali”;

Impegno di spesa € 126.223,88

- o € 1.641,03 (milleseicentoquarantuno/03) al conto n. 901010101“IRAP dell'esercizio sul personale dipendente”;

7) DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma1, della legge 18.09.2009, n.69 e del D.lgs. 14.03.2013 n.33

in oggetto

per esteso

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto che:

- il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;
- il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

Dato atto che:

- il presente provvedimento è sottoscritto dal Direttore Amministrativo, ai sensi e per gli effetti della Deliberazione del Direttore Generale n. 3/DG/2020 del 07.12.2020 con la quale è stata conferita apposita e formale delega, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 6, del D.Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii. allo svolgimento delle funzioni vicarie di Direttore Generale al Direttore Amministrativo, Dott.ssa Anna Petti, nei casi in cui dovessero ricorrere i presupposti di vacanza o assenza del Direttore Generale:

DELIBERA

- di approvare la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art.30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt.21 e 22 della L.R. 45/96.

Per il Direttore Generale
Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Anna Petti