

AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI

Via del Terminillo, 42 - 02100 – Rieti - C.F. e P.I. 00821180577
Tel. 0746-2781-PEC asl.rieti@pec.it – www.asl.rieti.it

Direttore Generale: Dott.ssa Marinella D’Innocenzo
Decreto Presidente Regione Lazio n. T00204 del 03.12.2020
Deliberazione n. 1/D.G. del 07/12/2020

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

STRUTTURA PROPONENTE

UOC AMM.NE DEL PERS. DIPENDENTE A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI

Oggetto: Assunzione a tempo determinato di n. 2 Operatori Socio Sanitari mediante utilizzazione graduatoria Avviso Pubblico approvata con deliberazione n.1197/D.G. del 31 dicembre 2019 – scorrimento graduatoria.

Impegno di spesa bilancio economico anno 2021/2022: € 57.862,42

Estensore: Sig./Dott. Gentile Marco

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell’art.1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n.165/2001, nonché garantendo l’osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all’art.1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell’Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell’art.1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.

Responsabile del Procedimento: Dott. Antenucci Cinzia

Data 28/05/2021

Firmato elettronicamente da Antenucci Cinzia

Il Dirigente: Dott. Serva Ornella

Data 28/05/2021

Firmato elettronicamente da Serva Ornella

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa: 507020201, 507020205, 901010101

Autorizzazione: AUT. 17/2021-2022

Data 31/05/2021

Dott.ssa Antonella Rossetti *Firmato elettronicamente da Rossetti Antonella*

Parere del Direttore Amministrativo

Dott.ssa Anna Petti

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 08/06/2021

Firmato elettronicamente da Petti Anna

Parere del Direttore Sanitario

Dott.ssa Assunta De Luca

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 08/06/2021

Firmato elettronicamente da De Luca Assunta

IL DIRIGENTE DELLA

PREMESSO che:

- con deliberazione n. 417/DG del 06 giugno 2018, è stato indetto Avviso pubblico per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato della figura professionale di Operatore Socio Sanitario - Cat. B, Livello Economico Bs;
- con deliberazione del Direttore Generale n. 1197 del 31 dicembre 2019 sono stati approvati i verbali della Commissione e per l'effetto, la graduatoria finale di merito;
- da ultimo, con deliberazione n. 445/D.G del 23 aprile 2021 è stata disposta l'assunzione di n. 3 Operatori Socio Sanitari per un periodo di anni uno utilizzando la predetta graduatoria fino al 219° compreso;

VISTI :

- il fabbisogno assunzionale, relativo agli anni 2018 – 2020, così come ridefinito, con deliberazione n. 680/DG del 19.09.2018 ed approvato dalla Regione Lazio con determinazione della Regione Lazio, Direzione Salute e integrazione sociosanitaria - Area Risorse Umane, Prot. n. G14180 del 09.11.2018, avente ad oggetto: Approvazione della tabella "Fabbisogno personale 2018-2020";
- le note prot. n. 38425 del 09.07.2019 e prot. 63682 del 11.11.2019, trasmesse alla Regione Lazio, con cui sono stati ridefiniti ed integrati, i PFT relativi agli anni 2018-2020 e 2019-2021;
- la nota prot n. 67269 del 23.10.2020 e successiva nota prot.11034 del 22.02.2021, con cui questa Azienda ha comunicato alla Regione Lazio il Piano Triennale del Fabbisogno assunzionale 2020 – 2022;

VISTE le note prot. n. 29469 e prot. n. 33182, con cui il Direttore UOC Gestione del Personale di Assistenza, Dr.ssa Agnese Barsacchi chiede la sostituzione di n.2 Operatori Socio Sanitari assenti per quiescenza e per recesso a far data rispettivamente dal 1° maggio 2021 e dal 1° giugno 2021, al fine di garantire le continuità delle prestazioni e il regolare svolgimento dei turni di servizio;

VISTO il nulla osta del Direttore Sanitario Aziendale espresso in calce alle sopra citate note in merito alla sostituzione del personale cessato mediante scorrimento della graduatoria finale di merito relativa all'Avviso pubblico per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato approvata con deliberazione n. 1197/D.G. del 31.12.2019;

RILEVATO, pertanto, di procedere per le suddette necessità all'utilizzo della graduatoria sopra citata, giusta deliberazione n. 1197/D.G. del 31.12.2019 per n. 2 unità;

PRESO ATTO che:

- in data 18 maggio 2021, si è proceduto tramite invio di email a richiedere ai candidati utilmente collocati nella sopracitata graduatoria la disponibilità all'accettazione dell'incarico, al fine di procedere all'assunzione a tempo pieno e determinato della suddetta figura professionale mediante utilizzo della graduatoria di Avviso in argomento fino al 222° candidato;
- sono pervenute le seguenti disponibilità e precisamente:
 - Sig.ra Chiaretti Cinzia (220° class.), nota email del 19.05.2021 assunta al prot. n. 33547/21 del 24.05.2021;
 - Sig.ra Di Felice Gloria (221° class.), nota email del 20.05.2021 assunta al prot. n. 33551/21 in data 24.05.2021;
 - Sig.ra Aldina Carotti (222° class.), nota email del 18.05.2021 assunta al prot. n. 33552/21 in data 24.05.2021

Oggetto: Assunzione a tempo determinato di n. 2 Operatori Socio Sanitari mediante utilizzazione graduatoria Avviso Pubblico approvata con deliberazione n.1197/D.G. del 31 dicembre 2019 – scorrimento graduatoria.

Impegno di spesa bilancio economico anno 2021/2022: € 57.862,42

RITENUTO, pertanto, di procedere all'assunzione della Sig.ra Chiaretti Cinzia (220° class.) e Sig.ra Di Felice Gloria (221° class.) con contratto di lavoro a tempo determinato e per la durata di mersi 12 (dodici), con decorrenza da individuare all'atto della sottoscrizione dello stesso;

PRECISATO altresì che, la mancata accettazione dell'incarico di che trattasi da parte delle candidate utilmente collocate in graduatoria, si procederà in subordine, al fine dell'attribuzione dell'incarico, allo scorrimento della stessa;

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

VISTO il D.lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

PROPONE

Per le motivazioni espresse in premessa:

- 1. DI PROCEDERE** allo scorrimento della graduatoria relativa all'Avviso pubblico per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato della figura professionale di Operatore Socio Sanitario - Cat. B, Livello Economico Bs, approvata con deliberazione 1197/D.G. del 31 dicembre 2019 conferendo nr 2 incarichi a tempo determinato e per la durata di mesi 12 (dodici) alla Sig.ra Chiaretti Cinzia (220° class.) e Sig.ra Di Felice Gloria (221° class.);
- 2. DI STIPULARE** con le predette candidate i relativi contratti individuali di lavoro a tempo determinato con decorrenza da individuare all'atto della sottoscrizione degli stessi;
- 3. DI PREVEDERE** che in caso di rinuncia agli incarichi a tempo determinato delle candidate sopra indicate, si procederà al conferimento degli stessi, utilizzando la sopracitata graduatoria di Avviso pubblico dalla prima posizione utile;
- 4. DI INCLUDERE** l'onere del presente provvedimento pari ad € 33.753,08 (trentatremilasettecentocinquante/08 Euro) nel Bilancio economico anno 2021 – nel modo che segue:
 - € 24.818,44 (ventiquattromilaottocentodiciotto/44 Euro) al conto n. 507020201 “Costo del personale comparto – ruolo tecnico – tempo determinato- competenze fisse”;
 - € 6.825,07 (seimilaottocentoventicinque/07 Euro) al conto n. 507020205 “Costo del personale comparto – ruolo tecnico – tempo determinato - Oneri Sociali”;
 - € 2.109,57 (duemilacentonove/57 Euro) al conto n. 901010101 ”IRAP dell'esercizio su personale dipendente”;
- 5. DI INCLUDERE** l'onere del presente provvedimento pari ad € 24.109,34 (ventiquattromilacentonove/34 Euro) nel Bilancio economico anno 2022 – nel modo che segue:
 - € 17.727,46 (diciasettemilasettecentoventisette/46 Euro) al conto n. 507020201 “Costo del personale comparto – ruolo tecnico – tempo determinato- competenze fisse”;
 - € 4.875,05 (quattromilaottocentoseventacinque/05 Euro) al conto n. 507020205 “Costo del personale comparto – ruolo tecnico – tempo determinato - Oneri Sociali”;
 - € 1.506,83 (millecinquecentosei/83Euro) al conto n. 901010101 ”IRAP dell'esercizio su personale dipendente”;
- 6. DI DISPORRE** che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma1, della legge 18.09.2009, n.69 e del D.lgs. 14.03.2013 n.33

in oggetto

per esteso

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto che:

- il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;
- il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

Dato atto che:

- il presente provvedimento è sottoscritto dal Direttore Amministrativo, ai sensi e per gli effetti della Deliberazione del Direttore Generale n. 3/DG/2020 del 07.12.2020 con la quale è stata conferita apposita e formale delega, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 6, del D.Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii. allo svolgimento delle funzioni vicarie di Direttore Generale al Direttore Amministrativo, Dott.ssa Anna Petti, nei casi in cui dovessero ricorrere i presupposti di vacanza o assenza del Direttore Generale:

D E L I B E R A

- di approvare la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art.30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt.21 e 22 della L.R. 45/96.

Per il Direttore Generale
Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Anna Petti