



## **IL DIRIGENTE DELLA**

### **UOC AMM.NE DEL PERS. DIPENDENTE A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI**

PREMESSO che:

- Il *“Servizio di pronta disponibilità”*, disciplinato dall'art. 28 del CCNL relativo al Personale del Comparto Sanità triennio 2016 \2018 è caratterizzato dalla immediata reperibilità del dipendente e dall'obbligo per lo stesso di raggiungere la struttura nel tempo previsto con modalità stabilite dall'Azienda;
- il comma 2 del citato art.28 stabilisce che *“All'inizio di ogni anno le Aziende ed Enti predispongono un piano annuale per affrontare le situazioni di emergenza in relazione alla dotazione organica, ai profili professionali necessari per l'erogazione delle prestazioni nei servizi e presidi individuati dal piano stesso ed agli aspetti organizzativi delle strutture”*.

CONSIDERATO che i *“criteri generali relativi all'articolazione dell'orario di lavoro”* di cui alla lett a) ed i *“criteri generali di programmazione dei servizi di pronta disponibilità”* di cui alla lettera h) dell'art. 5 del CCNL relativo al Personale del Comparto Sanità triennio 2016 \2018, sono oggetto di *“confronto”* con le Organizzazioni Sindacali titolari della Contrattazione integrativa aziendale.

PRESO ATTO che, avviate le trattative tra la delegazione di parte datoriale e la delegazione Sindacale, nelle materie demandata di cui al sopra citato art 5, a seguito dei vari incontri sindacali, si è pervenuti alla articolazione delle reperibilità e dell'orario di lavoro, limitatamente al personale del Comparto, come riportato nelle elencate note che formano parte integrale e sostanziale del presente provvedimento:

- nota del 10/02/2021 prot. 8441 che definisce il Piano delle Reperibilità per il personale afferente alla UOSD Sistema Informatico;
- nota del 02/03/2021 prot. 13209 che definisce il Piano delle Reperibilità per il personale afferente alla UOC Tecnico Patrimoniale;
- nota dettagliata che ridefinisce l'articolazione delle pronte disponibilità per il personale afferente al Dipartimento di Prevenzione condivisa con le OO.SS. nell'incontro del 14/04/2021;
- nota esplicativa che ridefinisce l'articolazione delle pronte disponibilità relative alle attività poste in essere dai Tecnici di Radiologia illustrata alle OO.SS. nell'incontro del 12/03/2021;

PRESO ATTO che il Piano Annuale è stato predisposto in conformità alla normativa contrattuale vigente, in particolare a quanto predisposto dal citato art.28 *“Sono tenuti a svolgere il servizio di pronta disponibilità solo i dipendenti in servizio presso le unità operative con attività continua ed in numero strettamente necessario a soddisfare le esigenze funzionali dell'unità”*;

PRESO ATTO in particolare che, ai sensi del citato art. 28 *“Ai compensi di cui al presente articolo si provvede con le risorse del fondo di cui all'art. 80 (Fondo condizioni di lavoro e incarichi). In base ai modelli organizzativi adottati dall'Azienda o Ente con riguardo alla razionalizzazione dell'orario di lavoro e dei servizi di pronta disponibilità che abbiano carattere di stabilità, si potrà destinare, in tutto o in parte i relativi risparmi alle finalità del fondo di cui all'art. 80 (Fondo condizioni di lavoro e incarichi) ovvero rideterminare l'importo dell'indennità di cui al comma 7 del presente articolo.*

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

VISTO il D.Lgs 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

## **PROPONE**

DI PRENDERE ATTO E APPROVARE il Piano Annuale delle Pronte Disponibilità del Personale Sanitario e Tecnico, per l'anno 2021, in applicazione degli istituti contrattuali e normativi vigenti in materia di Servizio di Pronta Disponibilità del personale del Servizio Sanitario Nazionale, così come formulato nelle note di seguito riportate che fanno parte integrale e sostanziale del presente provvedimento;

- nota del 10/02/2021 prot. 8441;
- nota del 02/03/2021 prot. 13209;
- nota dettagliata per il personale afferente al Dipartimento di Prevenzione condivisa con le OO.SS. nell'incontro del 14/04/2021;

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

Oggetto: Piano Annuale delle Pronte Disponibilità del Personale Sanitario e Tecnico, per l'anno 2021 di cui all'art. 28 del CCNL del Personale Comparto Sanità triennio 2016 \2018.

- nota esplicativa relative alle attività poste in essere dai Tecnici di Radiologia illustrata alle OO.SS. nell'incontro del 12/03/2021;

DI PRECISARE che ai sensi dell'ultimo comma dell'art. art. 28 del CCNL relativo al Personale del Comparto Sanità triennio 2016 \2018 ai compensi per il Servizio di Pronta Disponibilità si provvede con le risorse del fondo di cui all'art. 80 (Fondo condizioni di lavoro e incarichi).

DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell'Albo Pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n. 69 e del D. Lgs. 14.03.2013 n. 33

in oggetto

per esteso

## **IL DIRETTORE GENERALE**

Preso atto che:

- il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;
- il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

Dato atto che:

- il presente provvedimento è sottoscritto dal Direttore Amministrativo, ai sensi e per gli effetti della Deliberazione del Direttore Generale n. 3/DG/2020 del 07.12.2020 con la quale è stata conferita apposita e formale delega, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 6, del D.Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii. allo svolgimento delle funzioni vicarie di Direttore Generale al Direttore Amministrativo, Dott.ssa Anna Petti, nei casi in cui dovessero ricorrere i presupposti di vacanza o assenza del Direttore Generale:

## **D E L I B E R A**

- di approvare la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art.30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt.21 e 22 della L.R. 45/96.

Per il Direttore Generale  
Il Direttore Amministrativo  
Dott.ssa Anna Petti