

AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI

Via del Terminillo, 42 - 02100 – Rieti - C.F. e P.I. 00821180577
Tel. 0746-2781-PEC asl.rieti@pec.it – www.asl.rieti.it

Direttore Generale: Dott.ssa Marinella D’Innocenzo
Decreto Presidente Regione Lazio n. T00204 del 03.12.2020
Deliberazione n. 1/D.G. del 07/12/2020

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

STRUTTURA PROPONENTE

UOC AMM.NE DEL PERS. DIPENDENTE A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI

Oggetto: Oggetto: Piano Annuale delle Pronte Disponibilità del Personale della Dirigenza, per l’anno 2021 di cui all’art. 27 del CCNL della Dirigenza Medica e Veterinaria del S.S.N. triennio 2016 /2018.

Estensore: Dott. Martellucci Andrea

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell’art.1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n.165/2001, nonché garantendo l’osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all’art.1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell’Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell’art.1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.

Responsabile del Procedimento: Dott. Martellucci Andrea

Data 20/05/2021 Firmato elettronicamente da Martellucci Andrea

Il Dirigente: Dott. Serva Ornella

Data 20/05/2021 Firmato elettronicamente da Serva Ornella

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa:

Autorizzazione: Senza impegno di spesa

Data Dott.ssa Antonella Rossetti

Parere del Direttore Amministrativo

Dott.ssa Anna Petti

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 27/05/2021

Firmato elettronicamente da Petti Anna

Parere del Direttore Sanitario

Dott.ssa Assunta De Luca

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 27/05/2021

Firmato elettronicamente da De Luca Assunta

IL DIRIGENTE DELLA

UOC AMM.NE DEL PERS. DIPENDENTE A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI

PREMESSO che:

- il “*Servizio di pronta disponibilità*”, disciplinato dall'art. 27 del CCNL relativo al Personale della Dirigenza Medica e Veterinaria del S.S.N. triennio 2016/2018 è caratterizzato dalla immediata reperibilità del dirigente e dall'obbligo per lo stesso di raggiungere lo stabilimento nel tempo stabilito nell'ambito del piano annuale adottato, all'inizio di ogni anno, dall'azienda o ente per affrontare le situazioni di emergenza in relazione alla dotazione organica ed agli aspetti organizzativi delle strutture;
- il comma 2 del citato art. 27 stabilisce che sulla base del piano di cui al comma 1, sono tenuti al servizio di pronta disponibilità i dirigenti - esclusi quelli di struttura complessa con le eccezioni previste nel successivo comma 3 - in servizio presso unità operative con attività continua nel numero strettamente necessario a soddisfare le esigenze funzionali. Con le procedure del comma 1, in sede aziendale, possono essere individuate altre unità operative per le quali, sulla base dei piani per le emergenze, sia opportuno prevedere il servizio di pronta disponibilità.
- il comma 3 del citato art. 27 prevede che il servizio di pronta disponibilità va limitato, ai turni notturni ed ai giorni festivi garantendo il riposo settimanale, fatto salvo quanto previsto all'Art. 6 -bis comma 2 (Organismo paritetico). Tale servizio può essere sostitutivo ed integrativo dei servizi di guardia di cui al citato C.C.N.L.. Nei servizi di anestesia, rianimazione e terapia intensiva può prevedersi esclusivamente la pronta disponibilità integrativa. Il servizio di pronta disponibilità integrativo dei servizi di guardia è di norma di competenza di tutti i dirigenti, compresi quelli di struttura complessa. Il servizio sostitutivo coinvolge a turno individuale, solo i dirigenti che non siano direttori di struttura complessa. Tuttavia, in relazione alla dotazione organica, può essere previsto, in via eccezionale e su base volontaria, il servizio di pronta disponibilità sostitutiva anche per i dirigenti di struttura complessa. Possono essere emanate linee di indirizzo regionale che individuino le modalità per il graduale superamento della pronta disponibilità sostitutiva, allo scopo di garantire mediante turni di guardia una più ampia tutela assistenziale nelle aree di competenza.

CONSIDERATO che i criteri generali relativi all'articolazione dell'orario di lavoro e quelli relativi alla programmazione dei servizi di pronta disponibilità, sono oggetto di “confronto” con le Organizzazioni Sindacali titolari della Contrattazione integrativa aziendale.

PRESO ATTO che, avviate le trattative tra la delegazione di parte datoriale e la delegazione Sindacale, a seguito dei vari incontri sindacali, si è pervenuti alla articolazione delle reperibilità e dell'orario di lavoro, relativamente al personale della Dirigenza, come riportato nelle elencate note che, agli atti dei competenti uffici, formano parte integrale e sostanziale del presente provvedimento:

- nota del 19/01/2021 dove viene definita la reperibilità degli psicologi nell'interesse del servizio di Psicologia Ospedaliera;
- verbale di incontro sindacale del 05/03/2021 nel quale sono stati illustrati i documenti del piano delle pronte disponibilità relativamente alla parte di competenza della Dirigenza, evidenziando la necessità di discutere dell'argomento all'interno dell'Organismo Paritetico aziendale;
- verbale di incontro sindacale del 12/03/2021 nel quale si è data concreta istituzione all'Organismo Paritetico di cui alla deliberazione n.207 del 27/02/2020 al fine di discutere del piano delle pronte disponibilità;
- verbale di incontro sindacale del 31/03/2021 dove l'Organismo Paritetico aziendale ha concluso la discussione rispetto al piano delle pronte disponibilità, che ha ricevuto la condivisione della parte pubblica e della parte sindacale.

CONSTATATO che il Piano Annuale è stato predisposto in conformità alla normativa contrattuale vigente;

PRESO ATTO in particolare che, l'art. 27 comma 9 dispone che ai compensi di cui al presente articolo si provvede con le risorse del fondo di cui all'art. 96 (Fondo per la retribuzione delle condizioni di lavoro);

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

VISTO il D.lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

PROPONE

DI PRENDERE ATTO ED APPROVARE il Piano Annuale delle Pronte Disponibilità della Dirigenza Medica e Veterinaria del S.S.N. per l'anno 2021, in applicazione degli istituti contrattuali e normativi vigenti in materia di Servizio di Pronta Disponibilità del personale del Servizio Sanitario Nazionale proposto dal Responsabile D.M.O., così come formulato nelle note di seguito riportate che fanno parte integrale e sostanziale del presente provvedimento;

- verbale di incontro sindacale del 05/03/2021 nel quale sono stati illustrati i documenti del piano delle pronte disponibilità relativamente alla parte di competenza della Dirigenza, evidenziando la necessità di discutere dell'argomento all'interno dell'Organismo Paritetico aziendale;
- verbale di incontro sindacale del 12/03/2021 nel quale si è data concreta istituzione all'Organismo Paritetico di cui alla deliberazione n.207 del 27/02/2020 al fine di discutere del piano delle pronte disponibilità;
- verbale di incontro sindacale del 31/03/2021 dove l'Organismo Paritetico aziendale ha concluso la discussione rispetto al piano delle pronte disponibilità, che ha ricevuto la condivisione della parte pubblica e della parte sindacale.

DI PRECISARE che ai sensi dell'art.27 comma 9 del CCNL relativo al Personale della Dirigenza Medica e Veterinaria del S.S.N. triennio 2016/2018 ai compensi per il Servizio di Pronta Disponibilità si provvede con le risorse del fondo di cui all'art. 96 (Fondo per la retribuzione delle condizioni di lavoro)

DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n.69 e del D.lgs. 14.03.2013 n.33

in oggetto

per esteso

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto che:

- il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;
- il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

Dato atto che:

- il presente provvedimento è sottoscritto dal Direttore Amministrativo, ai sensi e per gli effetti della Deliberazione del Direttore Generale n. 3/DG/2020 del 07.12.2020 con la quale è stata conferita apposita e formale delega, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 6, del D.Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii. allo svolgimento delle funzioni vicarie di Direttore Generale al Direttore Amministrativo, Dott.ssa Anna Petti, nei casi in cui dovessero ricorrere i presupposti di vacanza o assenza del Direttore Generale;

D E L I B E R A

- di approvare la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art.30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt.21 e 22 della L.R. 45/96.

Per il Direttore Generale
Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Anna Petti