



### AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI

Via del Terminillo, 42 - 02100 – Rieti - C.F. e P.I. 00821180577 Tel. 0746-2781- PEC asl.rieti@pec.it – www.asl.rieti.it

Direttore Generale: Dott.ssa Marinella D'Innocenzo Decreto Presidente Regione Lazio n. T00204 del 03.12.2020 Deliberazione n. 1/D.G. del 07/12/2020

# DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

### STRUTTURA PROPONENTE

UOC AMM.NE DEL PERS. DIPENDENTE A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI

Oggetto: Manifestazione di interesse per soli titoli, per il conferimento di incarichi a tempo pieno e determinato ovvero libero professionali o di collaborazione coordinata e continuativa in qualita' di dirigente medico, al fine di fronteggiare l'emergenza covid-19, per le esigenze della A.S.L. Rieti relative alla campagna vaccinale anti-SARS-CoV-2/COVID-19. Presa d'atto conferimento incarichi.

Impegno di spesa: € 149.760,00

Estensore: Sig./Dott. Colasurdo Federica

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art.1 della L. nº 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n.165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e per il servizio pubblico ai sensi dell'art.1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.

trasparenza di cui all'art.1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile Responsabile del Procedimento: Dott. Colasurdo Federica Data 19/05/2021 Firmato elettronicamente da Colasurdo Federica Il Dirigente: Dott. Serva Ornella Data 19/05/2021 Firmato elettronicamente da Serva Ornella Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico. Voce del conto economico su cui imputare la spesa: 502011504 Autorizzazione: PROVV. 314 - AUT. 60.48/2021 Data 20/05/2021 Dott.ssa Antonella Rossetti Firmato elettronicamente da Rossetti Antonella Parere del Direttore Amministrativo Dott.ssa Anna Petti favorevole non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto) Data 20/05/2021 Firmato elettronicamente da Petti Anna Parere del Direttore Sanitario Dott.ssa Assunta De Luca favorevole X non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto) Data 24/05/2021 Firmato elettronicamente da De Luca Assunta

Impegno di spesa: € 149.760,00

#### IL DIRIGENTE DELLA

# UOC AMM.NE DEL PERS. DIPENDENTE A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI

#### PREMESSO che:

- In data 16 Dicembre 2020 è stato pubblicato sul portale Aziendale Asl Rieti, sezione "Bandi e Concorsi", Manifestazione di interesse per soli titoli, per il conferimento di incarichi a tempo pieno e determinato ovvero libero professionali o di collaborazione coordinata e continuativa, con assunzione immediata, in qualita' di dirigente medico, al fine di fronteggiare l'emergenza covid-19, per le esigenze della A.S.L. Rieti relative alla campagna vaccinale anti-SARS-CoV-2/COVID-19;
- con Deliberazione n. 256/DG del 12.03.2021 si è proceduto alla presa d'atto dei conferimenti incarichi a tempo determinato ovvero libero-professionali a n. 12 professionisti;
- con Deliberazione n. 470/DG del 30.04.2021 si è proceduto alla presa d'atto del conferimento incarico libero-professionale alla Dr.ssa Maria Antonietta Aloe Spiriti e incarico a collaborazione coordinata e continuativa al Dr. Provvidenti Luca;

**DATO ATTO** che sono pervenute a questa Azienda, successivamente alla scadenza del suddetto bando, ulteriori istanze di partecipazione all'Avviso di Manifestazione di interesse per soli titoli, per il conferimento di incarichi a tempo pieno e determinato ovvero libero professionali o di collaborazione coordinata e continuativa, con assunzione immediata, in qualita' di dirigente medico, per le esigenze della A.S.L. Rieti relative alla campagna vaccinale anti-SARS-CoV-2/COVID-19;

**CONSTATATA** la necessità di questa Azienda di potenziare la dotazione di personale al fine di rispondere alle esigenze del servizio ISP e delle restanti strutture aziendali impegnate a dare attuazione alla campagna vaccinale anti-SARS-CoV-2/COVID-19 e, di garantire l'erogazione dei servizi assistenziali, in considerazione del protrarsi dello stato emergenziale;

### **DATO ATTO** che:

- questa Amministrazione per quanto sopra, ha provveduto ad inviare richiesta di diponibilità per l'assunzione a tempo determinato ovvero con contratti libero-professionali e di collaborazione coordinata e continuativa a n. 4 candidati che hanno presentato istanza di partecipazione al predetto avviso e, nello specifico:
  - Dr.ssa Elena Pietraforte:
  - Dr.ssa Enrica Tommasi;
  - Dr.ssa Francesca Poscente;
  - Dr.ssa Giulia Cervelli;
- i Medici di cui sopra hanno manifestato la disponibilità a prestare attività con contratto libero professionale;

**PRESO ATTO** che stante l'urgente necessità di procedere per l'emergenza sanitaria Covid-19 in corso:

- la Dr.ssa Elena Pietraforte ha sottoscritto contratto libero professionale con decorrenza dal 03.05.2021 al 02.11.2021 con un impegno orario di 30 ore settimanali;
- la Dr.ssa Francesca Poscente ha sottoscritto contratto libero professionale con decorrenza dal 17.05.2021 al 16.11.2021 con un impegno orario di 24 ore settimanali;
- La Dr.ssa Giulia Cervelli ha sottoscritto contratto libero professionale con decorrenza dal 17.05.2021 al 16.11.2021 con un impegno orario di 30 ore settimanali;

Impegno di spesa: € 149.760,00

- La Dr.ssa Enrica Tommasi ha sottoscritto contratto libero professionale con decorrenza dal 18.05.2021 al 17.11.2021 con un impegno orario di 30 ore settimanali;

PRESO ATTO della circolare n. 70 del 26.04.2021 dell'INPS- Direzione Centrale Pensioni avente ad oggetto: "Effetti pensionistici derivanti dagli incarichi conferiti ai pensionati per fare fronte all'emergenza sanitaria da COVID-19. Sospensione dei trattamenti pensionistici di vecchiaia del personale sanitario collocato in quiescenza a seguito di conferimento di incarichi retribuiti di cui all'articolo 3-bis del decreto-legge 14 gennaio 2021, n. 2, introdotto, in sede di conversione, dalla legge 12 marzo 2021, n. 29. Cumulabilità dei trattamenti pensionistici c.d. quota 100 con i redditi da lavoro autonomo, anche di collaborazione coordinata e continuativa, dei dirigenti medici, veterinari e sanitari, del personale del ruolo sanitario del comparto sanità, nonché degli operatori socio- sanitari ai sensi dell'articolo 1, comma 423, della legge 30 dicembre 2020, n. 178. Disposizioni in materia di cumulabilità tra redditi e pensioni nei confronti dei medici, infermieri e assistenti sanitari collocati in quiescenza assunti con contratto in somministrazione per concorrere allo svolgimento dell'attività di profilassi vaccinale alla popolazione di cui all'articolo 1, comma 461, della legge n. 30 dicembre 2020, n. 178";

VISTO il comunicato del 29.04.2021 dell'INPS recante: "Vaccinazioni: chiarimenti su incarichi attribuiti a medici pensionati" che tra l'altro specifica che nel caso di medici titolari di assegno pensionistico di vecchiaia o anticipata che si rendono disponibili per operare le vaccinazioni attraverso un incarico di lavoro autonomo, anche di collaborazione coordinata e continuativa, sottoscritto con le aziende sanitarie, possono farlo senza incorrere nella sospensione della pensione a condizione che l'incarico sia assegnato ai sensi dell'art. 2bis del D.L. 18/2020, convertito dalla legge 24.04.2020 n. 27;

#### PRESO ATTO che:

- gli incarichi conferiti con Deliberazione n. 256/DG del 12.03.2021 e, con Deliberazione n. 470/DG del 30.04.2021 al personale in quiescenza e nello specifico a:
  - o Dr. Vincenzo Capparella (dal 01.02.2021 per un massimo di 130 ore mensili);
  - o Dr. Orlandi Walter (dal 16.02.2021 per un massimo di 130 ore mensili);
  - o Dr. Dionisi Angelo (dal 01.02.2021 per un massimo di 130 ore mensili);
  - o Dr. Dionisi Americo (dal 01.02.2021 per un massimo di 104 ore mensili);
  - o Dr. Mareri Domenico (dal 16.02.2021 per un massimo di 130 ore mensili);
  - o Dr.ssa Aloe Spiriti Maria Antonietta (dal 12.04.2021 per un massimo di 26 ore mensili);
- l'incarico conferito alla Dr.ssa Tommasi Enrica (per un massimo di 130 ore mensili e con decorrenza dal 18/05/2021)

rientrano nelle previsioni di cui all'art. 2 bis del DL 18/2020 convertito dalla legge n. 27 del 24.04.2020;

RITENUTO di procedere alla comunicazione all'INPS, prevista in osservanza delle disposizioni suddette;

**DATO** ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

VISTO il D.lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

# **PROPONE**

Impegno di spesa: € 149.760,00

Per le motivazioni di cui in premessa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

### 1. **DI PRENDERE ATTO**:

- del conferimento degli incarichi sottoindicati, come segue:
  - incarico libero professionale con decorrenza dal 03.05.2021 al 02.11.2021 con un impegno orario di 30 ore settimanali alla Dr.ssa Pietraforte Elena;
  - incarico libero professionale con decorrenza dal 17.05.2021 al 16.11.2021 con un impegno orario di 24 ore settimanali alla Dr.ssa Francesca Poscente:
  - incarico libero professionale con decorrenza dal 17.05.2021 al 16.11.2021 con un impegno orario di 30 ore settimanali alla Dr.ssa Giulia Cervelli;
  - incarico libero professionale con decorrenza dal 18.05.2021 al 17.11.2021 con un impegno orario di 30 ore settimanali alla Dr.ssa Tommasi Enrica;
- 2. **DI PRENDERE ATTO** che gli incarichi conferiti con Deliberazione n. 256/DG del 12.03.2021 e, con Deliberazione n. 470/DG del 30.04.2021 al personale in quiescenza e nello specifico a:
  - Dr. Vincenzo Capparella (dal 01.02.2021 per un massimo di 130 ore mensili);
  - Dr. Orlandi Walter (dal 16.02.2021 per un massimo di 130 ore mensili);
  - Dr. Dionisi Angelo (dal 01.02.2021 per un massimo di 130 ore mensili);
  - Dr. Dionisi Americo (dal 01.02.2021 per un massimo di 104 ore mensili);
  - Dr. Mareri Domenico (dal 16.02.2021 per un massimo di 130 ore mensili);
  - Dr.ssa Aloe Spiriti Maria Antonietta (dal 12.04.2021 per un massimo di 26 ore mensili);
  - Dr.ssa Tommasi Enrica (dal 18/05/2021per un massimo di 130 ore mensili) rientrano nelle previsioni di cui all'art. 2 bis del DL 18/2020 convertito dalla legge n. 27 del 24.04.2020;
- 3. **DI PROCEDERE** in osservanza delle disposizioni suddette alle dovute comunicazioni all'INPS;
- 4. **DI INCLUDERE**, nel Bilancio economico anno 2021 l'onere del presente provvedimento pari ad € 149.760,00 (centoquarantanovemilasettecentosessanta/00 Euro) sul conto di costo n. 502011504 "Altre consulenze sanitarie e sociosanitarie da privato",

5.	<b>DI DISPORRE</b> che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale sensi dell'art. 32, comma1, della legge 18.09.2009, n.69 e del D.lgs. 14.03.2013 n.33					
	in oggetto		per esteso	X		

# IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto che:

- il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;

Impegno di spesa: € 149.760,00

- il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

### Dato atto che:

effetti della Deliberazione del Direttore Generale n. 3/DG/2020 del 07.12.2020 con la quale è stata conferita apposita e formale delega, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 6, del D.Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii. allo svolgimento delle funzioni vicarie di Direttore Generale al Direttore Amministrativo, Dott.ssa Anna Petti, nei casi in cui dovessero ricorrere i presupposti di vacanza o assenza del Direttore Generale:

# DELIBERA

- di approvare la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art.30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt.21 e 22 della L.R. 45/96.

Per il Direttore Generale Il Direttore Amministrativo Dott.ssa Anna Petti