

**AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI**

Via del Terminillo, 42 - 02100 – Rieti - C.F. e P.I. 00821180577  
Tel. 0746-2781-PEC asl.rieti@pec.it – www.asl.rieti.it

**Direttore Generale: Dott.ssa Marinella D’Innocenzo**  
Decreto Presidente Regione Lazio n. T00204 del 03.12.2020  
Deliberazione n. 1/D.G. del 07/12/2020

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

**STRUTTURA PROPONENTE**

*UOC AMM.NE DEL PERS. DIPENDENTE A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI*

Oggetto: prosecuzione rapporto di lavoro a tempo determinato per mesi sei, per n. 1 C.P.S. Logopedista.

Impegno di spesa bilancio economico anno 2021: € 17.441,60

Estensore: Sig./Dott. De Marco Natalina

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell’art.1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n.165/2001, nonché garantendo l’osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all’art.1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell’Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell’art.1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.

Responsabile del Procedimento: Dott. Serva Ornella

Data 19/04/2021 Firmato elettronicamente da Serva Ornella

Il Dirigente: Dott. Serva Ornella

Data 19/04/2021 Firmato elettronicamente da Serva Ornella

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa: 505020201, 505020205, 901010101

Autorizzazione: AUT. 17/2021

Data 20/04/2021 Dott.ssa Antonella Rossetti Firmato elettronicamente da Rossetti Antonella

Parere del Direttore Amministrativo

Dott.ssa Anna Petti

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 26/04/2021

Firmato elettronicamente da Petti Anna

Parere del Direttore Sanitario

Dott.ssa Assunta De Luca

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 26/04/2021

Firmato elettronicamente da De Luca Assunta

**IL DIRIGENTE DELLA**

**UOC AMM.NE DEL PERS. DIPENDENTE A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI**

PREMESSO che:

- con deliberazione n. 420/DG del 06.06.2018, è stato indetto “Avviso pubblico per titoli, prova scritta e colloquio, per l’assunzione a tempo determinato di Collaboratore Professionale Sanitario Logopedista – Cat. D”;
- con deliberazione n. 351/DG del 29 Aprile 2019, è stata approvata la graduatoria finale di merito e conferito n. 1 incarico di Collaboratore Professionale Sanitario Logopedista – Cat. D;
- con il predetto atto è stato conferito n.1, incarico a tempo pieno e determinato nel profilo di Collaboratore Professionale Sanitario Logopedista – Cat. D per anni uno con scadenza prevista per il 30.04.2020 alla Dr.ssa Marziali Alessia;
- con deliberazione n. 415/D.G. del 24.04.2020 è stata disposta la prosecuzione del rapporto di lavoro a tempo determinato della sopra citata professionista a decorrere dal 1 maggio 2020 fino al 30 aprile 2021;

VISTA la determinazione della Regione Lazio, Direzione Salute e integrazione sociosanitaria - Area Risorse Umane, Prot. n. G14180 del 09.11.2018, avente ad oggetto: Approvazione della tabella “Fabbisogno personale 2018-2020”, inerente i Piani Triennali di fabbisogno di cui al Decreto del Commissario ad Acta n. U00405 del 31 ottobre 2018 recante “Approvazione del Piano Triennale di fabbisogno di personale per il triennio 2018-2020 delle Aziende e degli Enti del Servizio Sanitario Regionale. Approvazione del Regolamento “Procedura autorizzativa per l’assunzione del personale del SSR, per il conferimento dell’incarico di Direttore di Struttura Complessa e per il conferimento di incarico ai sensi dell’art. 15 septies del Decreto Legislativo n. 502/1992 e successive modificazioni”;

VISTA la nota prot. n. 67269 del 23.10.2020 e successiva nota prot. n. 11034 del 22.02.2021 con cui questa Azienda ha comunicato alla Regione Lazio il Piano Triennale del Fabbisogno assunzionale 2020-2022,

VISTA la nota prot. n. 19409 del 16.03.2021, agli atti dell’ufficio, della responsabile dell’Incarico di Organizzazione Assistenza Riabilitativa Aziendale, Dott.ssa Roberta Francescangeli, con la quale richiede la proroga del contratto a tempo determinato della Sig.ra Marziali Alessia, Collaboratore Professionale Sanitario Logopedista – Cat. D, in servizio presso la Struttura Riabilitativa di Poggio Mirteto in considerazione del lavoro svolto e dei trattamenti logopedici rivolti a pazienti affetti da patologie neurologiche che richiedono per continuità assistenziale lo stesso operatore;

RILEVATO il nulla osta del Direttore Sanitario espresso in merito alla richiesta suddetta sulla sopra citata nota, di procedere con la prosecuzione dell’incarico a tempo determinato per ulteriori mesi sei o per il minor tempo necessario per l’espletamento delle procedure selettive di reclutamento in corso di svolgimento, al fine di non interrompere l’erogazione dei servizi assistenziali alla Sig.ra Marziali Alessia, Logopedista in scadenza in data 30 aprile 2021;

VISTO altresì il parere favorevole espresso sulla medesima nota dal Direttore U.O.C. Gestione del Personale di Assistenza, Dott.ssa Agnese Barsacchi di procedere con la prosecuzione dell’incarico a tempo determinato della sopra citata Logopedista;

Oggetto: prosecuzione rapporto di lavoro a tempo determinato per mesi sei, per n. 1 C.P.S. Logopedista.

Impegno di spesa bilancio economico anno 2021: € 17.441,60

RITENUTO pertanto di procedere con la prosecuzione dell'incarico a tempo determinato per n.1 Collaboratore Professionale Sanitario Logopedista – Cat. D e, precisamente per la Dr.ssa Marziali Alessia, dal 01.05.2021, per ulteriori mesi sei, nelle more dell'espletamento della procedura concorsuale indetta con Deliberazione n. 1193/D.G. del 31/12/2019 modificata con Delibera n. 154/D.G. del 19/02/2020 e con Delibera n. 205/D.G. del 27/02/2020;

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

VISTO il D.lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

## PROPONE

Per le motivazioni di cui in premessa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

1. DI DISPORRE la prosecuzione dell'incarico a tempo determinato per n.1 Collaboratore Professionale Sanitario Logopedista – Cat. D e, precisamente per la Dr.ssa Marziali Alessia, dal 01.05.2021, per ulteriori mesi sei o per il minor tempo necessario per l'espletamento delle procedure selettive di reclutamento in corso di svolgimento;
2. DI STIPULARE con la sopracitata candidata utilmente collocata, contratto individuale di prosecuzione di lavoro a tempo determinato;
3. DI INCLUDERE l'onere del presente provvedimento pari ad € 17.441,60 (diciassettemilaquattrocentoquarantuno/60 Euro) nel Bilancio economico anno 2021 – nel modo che segue:
  - € 12.824,7 (dodicimilaottocentoventiquattro/7 Euro) al conto n. 505020201 “Costo del personale comparto – ruolo sanitario – tempo determinato- competenze fisse”;
  - € 3.526,80 (tremilacinquecentoventisei/80 Euro) al conto n. 505020205 “Costo del personale comparto – ruolo sanitario – tempo determinato - Oneri Sociali”;
  - € 1.090,10 (novecentosessanta/29 Euro) al conto n. 901010101 “IRAP dell'esercizio su personale dipendente”;
4. DI DARE ATTO che qualora l'iter di adozione del presente provvedimento dovesse perfezionarsi successivamente alla decorrenza iniziale della proroga, l'attività nel frattempo prestata dovrà intendersi riconosciuta ad ogni effetto;
5. DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma1, della legge 18.09.2009, n.69 e del D.lgs. 14.03.2013 n.33

in oggetto

per esteso

## **IL DIRETTORE GENERALE**

Preso atto che:

- il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;
- il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

Dato atto che:

- il presente provvedimento è sottoscritto dal Direttore Amministrativo, ai sensi e per gli effetti della Deliberazione del Direttore Generale n. 3/DG/2020 del 07.12.2020 con la quale è stata conferita apposita e formale delega, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 6, del D.Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii. allo svolgimento delle funzioni vicarie di Direttore Generale al Direttore Amministrativo, Dott.ssa Anna Petti, nei casi in cui dovessero ricorrere i presupposti di vacanza o assenza del Direttore Generale:

## **D E L I B E R A**

- di approvare la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art.30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt.21 e 22 della L.R. 45/96.

Per il Direttore Generale  
Il Direttore Amministrativo  
Dott.ssa Anna Petti