

AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI

Via del Terminillo, 42 - 02100 – Rieti - C.F. e P.I. 00821180577

Tel. 0746-2781-PEC asl.rieti@pec.it – www.asl.rieti.it

Direttore Generale: Dott.ssa Marinella D’Innocenzo

Decreto Presidente Regione Lazio n. T00204 del 03.12.2020

Deliberazione n. 1/D.G. del 07/12/2020

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

STRUTTURA PROPONENTE

UOC ACQUISIZIONE E LOGISTICA DI BENI E SERVIZI

Oggetto: Servizio CUP - Ampliamento del Servizio ai sensi dell’art. 106 comma 1 lett. c) del D.lgs 50/2016 per prestazioni Covid-19.

Estensore: Dott.ssa Festuccia Vanessa

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell’art.1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n.165/2001, nonché garantendo l’osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all’art.1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell’Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell’art.1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.

Responsabile del Procedimento: Dott. Rossi Roberta

Data 13/04/2021

Firmato elettronicamente da Rossi Roberta

Il Dirigente: Dott. Anibaldi Patrizio

Data 13/04/2021

Firmato elettronicamente da Anibaldi Patrizio

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa: 50202018

Autorizzazione: AUT. 60/2021

Data 20/04/2021

Dott.ssa Antonella Rossetti *Firmato elettronicamente da Rossetti Antonella*

Parere del Direttore Amministrativo

Dott.ssa Anna Petti

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 22/04/2021

Firmato elettronicamente da Petti Anna

Parere del Direttore Sanitario

Dott.ssa Assunta De Luca

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 22/04/2021

Firmato elettronicamente da De Luca Assunta

IL DIRIGENTE DELLA
UOC ACQUISIZIONE E LOGISTICA DI BENI E SERVIZI

PREMESSO che:

- con deliberazione n. 490/DG del 29/06/2018 veniva preso atto sia delle risultanze della procedura di gara centralizzata sia degli atti di gara e veniva affidato il servizio CUP al costituendo raggruppamento composto dalla GPI S.p.a. di Trento, dal Consorzio Lavoro Ambiente Società Cooperativa e dalla In Opera Società Cooperativa Sociale per la durata di 24 mesi a decorrere dalla data di stipula del contratto e per un importo pari ad € 2.782.137,87 (Iva inclusa);
- in data 12/11/2018 veniva stipulato il contratto con l'operatore economico RTI GPI S.p.A. (capogruppo/mandataria) /Consorzio Lavoro Ambiente Soc. Coop./ In Opera Soc. Coop. Sco. ONLUS, aggiudicatario del lotto n. 3 della procedura di gara centralizzata, di interesse della ASL di Rieti;
- con deliberazione n. 1165/DG del 27/11/2020, per le ragioni nello stesso atto evidenziate, si dava corso alla presa d'atto dell'ampliamento del servizio CUP ai sensi dell'art. 106 comma 12 del D.lgs. 50/2016, con un aumento di € 355.632,10, somma al di sotto della soglia del quinto d'obbligo determinando così il monte ore settimanale a circa 1624,45 (h*sett), di cui € 40.406,40 (IVA incl.) per Emergenza Covid-19;
- con deliberazione n. 89/DG del 24/12/2020 è stata disposta una prosecuzione di 12 mesi per il servizio CUP come da delibera di aggiudicazione n. 490/DG del 29/06/2018, in favore del l'operatore economico RTI GPI S.p.A. (capogruppo/mandataria) /Consorzio Lavoro Ambiente Soc. Coop./ In Opera Soc. Coop. Sco. ONLUS;

CONSIDERATO CHE l'insorgere dell'emergenza epidemiologica Covid-19 ha reso necessaria una riorganizzazione degli sportelli Cup di front- office, al fine di garantire il distanziamento sociale e l'attivazione di alcune linee di attività ulteriori e complementari al servizio Cup.

PRESO ATTO che in data 01/02/2021 il RUP dott.ssa Roberta Rossi, evidenziava la necessità di provvedere all'incremento del monte ore settimanale per il servizio Cup, al fine di soddisfare le esigenze derivanti dal protrarsi dell'emergenza Covid-19 in tutte le sedi territoriali.

CONSIDERATO che le prestazioni necessarie, legate all'emergenza Covid-19, sono seguenti:

- Viale delle ortensie aumento del front office per evitare assembramenti al piano terra con numero ore 47:45 settimanali
- Viale delle ortensie attivazione sportello al secondo piano per evitare assembramenti con numero di ore 30:00 settimanali
- Attivazione prenotazione telefonica analisi con numero di ore 70:00 settimanali
- Pass Amatrice prolungamento del front office per accettazione sierologici donatori raccolte sangue con numero di ore 1:00 settimanali
- Rimodulazione Osteria Nuova per garantire apertura del lunedì pomeriggio in accordo con le nuove rimodulazioni ambulatoriali ed evitare assembramento con aumento di numero 0:15 ore settimanali
- Passo Corese apertura del martedì pomeriggio per evitare assembramenti in accordo con le nuove rimodulazioni ambulatoriali con numero di ore 2:00 settimanali
- Ampliamento del Call Center libera professione per permettere all'utente di prenotare maggiormente via telefono con numero di ore 2:30 settimanali
- Drive in Viale del Terminillo con operatori in presenza con numero di ore 78:00 settimanali
- Drive in Camper Mobili con operatori in presenza con numero di ore 16:00 settimanali
- Accettazione campagne sieroprevalenza operatori, Tamponi per Sorveglianza attiva operatori, Tamponi per caregiver- sieroprevalenza per donatori, per numero di ore 45:00 settimanali;

TENUTO CONTO che:

- a seguito di una rimodulazione della pianificazione oraria del servizio, operata dal RUP il totale di incremento per fronteggiare l'emergenza Covid-19 richiesto è di 256:45 ore settimanali;
- con nota prot. 8887 del 12/02/2021, il RUP ha richiesto all'operatore economico RTI GPI S.p.A. /Consorzio Lavoro Ambiente Soc. Coop. /In Opera Soc. Coop. Sco. ONLUS di rimettere offerta per la fornitura di suddette prestazioni ulteriori di front-office legate al covid-19 per il periodo 01/02/2021 – 12/11/2021, con riserva di sospendere temporaneamente o terminare anticipatamente la fruizione di tali servizi qualora l'emergenza dovesse cessare;
- con nota di riscontro a mezzo PEC del 12/02/2021 l'operatore economico RTI GPI S.p.A. /Consorzio Lavoro Ambiente Soc. Coop./In Opera Soc. Coop. Sco. ONLUS si è reso disponibile ad adempiere alla richiesta di riorganizzazione dei servizi di front-office confermando l'importo orario di offerta di gara, pari ad € 18,40;
- si è preso atto dei rilievi da parte degli avvocati incaricati da questa Azienda, con delibera n. 426/DG del 28/04/2020 a fornire supporto, assistenza e consulenza legale per problematiche connesse all'Emergenza Covid-19, ai quali è stata sottoposta la bozza del presente atto (nota prot. 20060 del 29/03/2021);

VISTO l'art. 106 comma 1 lettera c) del D.lgs. 50/2016 il quale prevede che: *“ove siano soddisfatte tutte le seguenti condizioni, fatto salvo quanto previsto per gli appalti nei settori ordinari dal comma 7:*

1) la necessità di modifica è determinata da circostanze impreviste e imprevedibili per l'amministrazione aggiudicatrice o per l'ente aggiudicatore. In tali casi le modifiche all'oggetto del contratto assumono la denominazione di varianti in corso d'opera. Tra le predette circostanze può rientrare anche la sopravvenienza di nuove disposizioni legislative o regolamentari o provvedimenti di autorità od enti preposti alla tutela di interessi rilevanti;

2) la modifica non altera la natura generale del contratto;”

VISTO l'art. 106 comma 7 del D.lgs. 50/2016 quale prevede che: *“Nei casi di cui al comma 1, lettere b) e c), per i settori ordinari il contratto può essere modificato se l'eventuale aumento di prezzo non eccede il 50 per cento del valore del contratto iniziale [...]”*

TENUTO CONTO della difficoltà di affidare, eventualmente, a soggetti terzi la fornitura del servizio stesso in quanto per motivi organizzativi ed economici un cambiamento del contraente avrebbe significato per l'amministrazione disguidi e/o duplicazione dei costi;

CONSIDERATO che l'importo iniziale del contratto ammonta ad € 2.280.440,80 (oltre Iva), e che la spesa complessiva presunta di tale ampliamento contrattuale relativa al periodo 01/02/2021-12/11/2021 è pari a € 250.090,04 (oltre Iva);

PRESO ATTO che, con l'incremento di spesa in questione non si eccede la percentuale d'integrazione consentita del 50% del valore del contratto iniziale, così come previsto dall'art. 106 comma 7 del D.lgs. 50/2016;

RITENUTO pertanto necessario procedere ad un ampliamento contrattuale secondo quanto previsto dall'art. 106 comma 1 lettera c) del D.lgs. 50/2016, per il servizio CUP affidato all'operatore economico RTI GPI S.p.A. /Consorzio Lavoro Ambiente Soc. Coop./ In Opera Soc. Coop. Sco. ONLUS, per il periodo 01/02/2021- 12/11/2021 con riserva di sospendere temporaneamente o terminare anticipatamente la fruizione di tali servizi qualora l'emergenza dovesse cessare;

RITENUTO DI:

Oggetto: Servizio CUP - Ampliamento del Servizio ai sensi dell'art. 106 comma 1 lett. c) del D.lgs 50/2016 per prestazioni Covid-19.

- confermare, secondo quanto previsto dagli artt. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e 2.1 delle linee guida ANAC n.3, quale Responsabile Unico del Procedimento, la Dott.ssa Roberta Rossi;
- confermare, secondo quanto disposto dalle Linee guida n. 3 - punto 10.2 - di attuazione del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto il sig. Alberto Micheli;

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

VISTO il D.lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

PROPONE

1. **DI PRENDERE ATTO** delle premesse alla presente deliberazione che qui si intendono integralmente richiamate;
2. **DI AMPLIARE**, ai sensi dell'art. 106 comma 1 lettera c) del D.lgs. 50/2016, le ore per il servizio CUP, relativamente al contratto sottoscritto con l'operatore economico RTI GPI S.p.A./Consorzio Lavoro Ambiente Soc. Coop./In Opera Soc. Coop. Sco. ONLUS, di ulteriori 256:45 ore settimanali, per il periodo 01/02/2021- 12/11/2021 con riserva di sospendere temporaneamente o terminare anticipatamente la fruizione di tali servizi qualora l'emergenza dovesse cessare;
1. **DI PRECISARE** che l'importo complessivo del suddetto incremento contrattuale legato alle prestazioni necessarie a fronteggiare le esigenze dovute all'emergenza Covid-19, nel periodo 01/02/2021- 12/11/2021 è pari ad € 250.090,04 (oltre Iva);
2. **DI INCLUDERE** l'onere presunto, relativo al presente provvedimento, pari a circa € 305.109,85 € IVA Inclusa al sul conto di costo 502020198 – Servizio Cup – autorizzazione 60 Covid-19 – nel bilancio 2021;
3. **DI CONFERMARE**, secondo quanto previsto dagli artt. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e 2.1 delle linee guida ANAC n.3, quale Responsabile Unico del Procedimento, la Dott.ssa Roberta Rossi, dando incarico alla stessa di comunicare all'operatore economico RTI GPI S.p.A./Consorzio Lavoro Ambiente Soc. Coop./In Opera Soc. Coop. Sco. ONLUS. l'avvenuto ampliamento del servizio;
4. **DI INCARICARE** il RUP di procedere, all'atto dell'approvazione della presente deliberazione, a tutti gli adempimenti previsti ai sensi dell'art. 106 D.lgs. n. 50/2016 di comunicazione e pubblicazione in relazione alla fattispecie di cui trattasi;
5. **DI CONFERMARE**, secondo quanto disposto dalle Linee guida n. 3 - punto 10.2 - di attuazione del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto il sig. Alberto Micheli;
6. **DI DARE MANDATO** al DEC della verifica sulla corretta e puntuale esecuzione di tali ulteriori prestazioni secondo quanto previsto dalla normativa in materia;
7. **DI DISPORRE** che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma1, della legge 18.09.2009, n.69 e del D.lgs. 14.03.2013 n.33

in oggetto

per esteso

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto che:

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

- il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;
- il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

Dato atto che:

- il presente provvedimento è sottoscritto dal Direttore Amministrativo, ai sensi e per gli effetti della Deliberazione del Direttore Generale n. 3/DG/2020 del 07.12.2020 con la quale è stata conferita apposita e formale delega, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 6, del D.Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii. allo svolgimento delle funzioni vicarie di Direttore Generale al Direttore Amministrativo, Dott.ssa Anna Petti, nei casi in cui dovessero ricorrere i presupposti di vacanza o assenza del Direttore Generale:

D E L I B E R A

- di approvare la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art.30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt.21 e 22 della L.R. 45/96.

Per il Direttore Generale
Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Anna Petti