

AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI

Via del Terminillo, 42 - 02100 – Rieti - C.F. e P.I. 00821180577

Tel. 0746-2781-PEC asl.rieti@pec.it – www.asl.rieti.it

Direttore Generale: Dott.ssa Marinella D’Innocenzo

Decreto Presidente Regione Lazio n. T00204 del 03.12.2020

Deliberazione n. 1/D.G. del 07/12/2020

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

STRUTTURA PROPONENTE	
<i>UOC AMM.NE DEL PERS. DIPENDENTE A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI</i>	
Oggetto: Presa d’atto della verifica effettuata dal Collegio Tecnico del Dirigente Medico Dott.ssa Frusta Claudia - Medicina e Chirurgia d’Accettazione ed Urgenza. Estensore: Sig./Dott. Chiaretti Riccarda Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell’art.1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n.165/2001, nonché garantendo l’osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all’art.1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell’Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell’art.1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii. Responsabile del Procedimento: Dott. Chiaretti Riccarda Data 07/04/2021 Firmato elettronicamente da Chiaretti Riccarda Il Dirigente: Dott. Serva Ornella Data 08/04/2021 Firmato elettronicamente da Serva Ornella Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico. Voce del conto economico su cui imputare la spesa: 505010101, 505010104, 901010101 Autorizzazione: AUT. 17/2020 E 2021 Data 12/04/2021 Dott.ssa Antonella Rossetti Firmato elettronicamente da Rossetti Antonella	
Parere del Direttore Amministrativo favorevole ☒ Data 14/04/2021	Dott.ssa Anna Petti non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto) ☐ Firmato elettronicamente da Petti Anna
Parere del Direttore Sanitario favorevole ☒ Data 14/04/2021	Dott.ssa Assunta De Luca non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto) ☐ Firmato elettronicamente da De Luca Assunta

IL DIRIGENTE DELLA

UOC AMM.NE DEL PERS. DIPENDENTE A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI

PREMESSO che:

- Con deliberazione n. 475/D.G. del 06/04/2020, è stato costituito il Collegio Tecnico per la verifica e la valutazione del Dirigente Medico, Dott.ssa Frusta Claudia, Disciplina Medicina e Chirurgia d'Accettazione ed Urgenza, in servizio presso l'UOC di Medicina e Chirurgia d'Accettazione ed Urgenza del P.O. di Rieti, ai sensi all'art. 57, comma 2, lettera c) del CCNL dell'Area Sanità 2016/2018;
- il Collegio Tecnico, ha espresso un giudizio positivo in merito alla verifica dell'interessato come da verbale del 25/02/2021, inviato alla Direzione Generale in data 03.03/2021 con nota di protocollo n. 13397 e pervenuto in pari data alla UOC Amministrazione del Personale per gli adempimenti di competenza;
- La Dott.ssa Frusta Claudia Disciplina Medicina e Chirurgia d'Accettazione ed Urgenza con contratto a tempo indeterminato in servizio dal 13/01/2005 ad oggi presso la Asl di Rieti, maturando quindici anni alla data del 13/01/2020;

VISTO Il CC.NN.LL. art. 92 comma 4) del 2016/2018;

CONSIDERATO che con atto deliberativo n. 1068 del 03/12/2019, rettificato con deliberazione n. 1135 del 20/12/2019, al sanitario è stato attribuito l'incarico di natura professionale consistente in "Pronto Soccorso senza dolore/terapia Antalgica considerato AS4 con graduazione a punti 14, con decorrenza dal 01/10/2019;

VISTO, inoltre, la legge 30/12/2020 n. 178 che al comma 407, incrementa l'indennità di esclusività dei dirigenti del SSN del 27% dell'importo previsto dal CCNL 2016/2018 a decorrere da 01/01/2021

PRESO ATTO che l'esito positivo della verifica costituisce presupposto per la variazione del trattamento economico per la Dott.ssa Frusta Claudia, dalla data del 13/01/2020 avendo maturato i quindici anni di servizio senza soluzione;

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

VISTO il D.lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

PROPONE

Per le motivazioni espresse in premessa:

1. DI PRENDERE ATTO del verbale redatto in data 25/02/2021, dal Collegio Tecnico, nominato con deliberazione n. 475/D.G. del 06/05/2020, costituito per la verifica del Dirigente Medico Dott.ssa Frusta Alessia disciplina Medicina e Chirurgia d'Accettazione ed Urgenza in servizio, a rapporto esclusivo che ha maturato quindici anni di servizio alla data del 13.01.2020;
2. DI DARE ATTO che la Dott.ssa Frusta Claudia in servizio a tempo determinato dal 13/01/2005 presso la Asl di Rieti a tempo indeterminato ha diritto alla variazione del trattamento economico previsto dal CCNL Area Sanità 2016/2018 a decorrere dal 01/02/2020;

3. DI LIQUIDARE alla Dott.ssa Frusta Claudia, la somma risultante dal prospetto di seguito indicato:

<i>Dr.FRUSTA CLAUDIA</i>	<i>Dirigente Medico</i>			
INDENNITA' CONTRATTUALI	stip.attuale al 13/01/2020	nuovo stipendio al 01/02/2020	diff. Mensile	anno 2020
indennità rapporto esclusivo	9.385,84	12.791,61	283,81	3.405,77 €
Totale competenze				3.405,77 €
oneri sociali				936,59 €
IRAP				289,49 €
TOTALE				4.631,85 €

<i>DR.SSA BFRUSTA CLAUDIA</i>	<i>Dirigente Medico</i>			
INDENNITA' CONTRATTUALI	stipendio in godimento 01/01/2021	nuovo stipendio al 01/01/2021	diff. Mensile	anno 2021
indennità rapporto esclusivo	€ 11.919,96	€ 16.245,36	€ 360,45	1.441,80 €
Totale competenze				1.441,80 €
oneri sociali				396,50 €
IRAP				122,55 €
TOTALE				1.960,85 €

4. DI IMPUTARE la relativa spesa pari ad Euro 4.631,85 nel seguente modo:

- quanto ad € 3.405,77 al codice di conto 505010101 "Costo del personale dirigente medico - tempo indeterminato - Competenze fisse" Bilancio esercizio 2020;
- quanto ad € 936,59 al codice di conto 505010104 "Costo del personale dirigente medico - tempo indeterminato - Oneri Sociali" Bilancio esercizio 2020;

5. DI IMPUTARE la relativa spesa pari ad Euro 1.960,85 nel seguente modo:

- quanto ad € 1.441,80 al codice di conto 505010101 "Costo del personale dirigente medico - tempo indeterminato - Competenze fisse" Bilancio esercizio 2021;
- quanto ad € 396,50 al codice di conto 505010104 "Costo del personale dirigente medico - tempo indeterminato - Oneri Sociali" Bilancio esercizio 2021;
- quanto ad € 412,04 al codice di conto 901010101 "IRAP relativa a personale dipendente" del bilancio esercizio 2021;

6. DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma1, della legge 18.09.2009, n.69 e del D.lgs. 14.03.2013 n.33

in oggetto

☐

per esteso

☒

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto che:

- il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;
- il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

Dato atto che:

il presente provvedimento è sottoscritto dal Direttore Amministrativo, ai sensi e per gli effetti della Deliberazione del Direttore Generale n. 3/DG/2020 del 07.12.2020 con la quale è stata conferita apposita e formale delega, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 6, del D.Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii. allo svolgimento delle funzioni vicarie di Direttore Generale al Direttore Amministrativo, Dott.ssa Anna Petti, nei casi in cui dovessero ricorrere i presupposti di vacanza o assenza del Direttore Generale:

D E L I B E R A

- di approvare la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art.30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt.21 e 22 della L.R. 45/96.

Per il Direttore Generale
Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Anna Petti