

**AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI**

Via del Terminillo, 42 - 02100 – Rieti - C.F. e P.I. 00821180577  
Tel. 0746-2781-PEC asl.rieti@pec.it – www.asl.rieti.it

**Direttore Generale: Dott.ssa Marinella D’Innocenzo**  
Decreto Presidente Regione Lazio n. T00204 del 03.12.2020  
Deliberazione n. 1/D.G. del 07/12/2020

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

**STRUTTURA PROPONENTE**

*UOSD AFFARI GENERALI E LEGALI*

Oggetto: Approvazione dell’appendice al contratto di comodato d’uso di porzione dell’immobile ex Bosi da destinare a centro vaccinazione anti- Covid-19.

Estensore: Dott. Scardaoni Laura

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell’art.1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n.165/2001, nonché garantendo l’osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all’art.1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell’Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell’art.1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.

Responsabile del Procedimento: Dott. Longari Roberto

Data 14/04/2021 Firmato elettronicamente da Longari Roberto

Il Dirigente: Dott. Longari Roberto

Data 14/04/2021 Firmato elettronicamente da Longari Roberto

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa:

Autorizzazione: Senza impegno di spesa

Data Dott.ssa Antonella Rossetti

Parere del Direttore Amministrativo

Dott.ssa Anna Petti

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 14/04/2021

*Firmato elettronicamente da Petti Anna*

Parere del Direttore Sanitario

Dott.ssa Assunta De Luca

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 14/04/2021

*Firmato elettronicamente da De Luca Assunta*

**IL DIRIGENTE DELLA**  
**UOSD AFFARI GENERALI E LEGALI**

PREMESSO che:

- In data 25 gennaio 2021 veniva sottoscritto tra questa Azienda e la Fondazione Varrone un contratto di comodato d'uso di porzione dell'immobile ex Bosi, sito in Rieti Via Salaria per l'Aquila snc, da destinare a Centro Vaccinazione anticovid-19;
- la Asl Rieti ha chiesto alla Fondazione Varrone di ricevere in comodato un pianoforte verticale per realizzare un processo di "umanizzazione" della procedura vaccinale che si svolge presso tale immobile;
- la Fondazione Varrone, con deliberazione del consiglio di Amministrazione del 19 marzo 2021, ha accolto la richiesta di concedere in comodato d'uso un pianoforte di sua proprietà;

AQUISITA la nota del 24 marzo 2021 con cui la Fondazione Varrone concedeva in comodato d'uso un pianoforte modello "Kawai NS 25" di proprietà della Fondazione stessa, da posizionare presso l'ex Bosi per il processo di "umanizzazione" della procedura vaccinale (agli atti);

PRESO ATTO che il pianoforte, sito nella biblioteca della Fondazione, è stato accordato e che il trasportato presso l'ex Bosi è a cura e spese della fondazione Varrone;

PRESO ATTO che la ASL Rieti si impegna ad utilizzare e custodire lo strumento con la "diligenza del buon padre di famiglia" e a restituirlo alla scadenza del comodato nel medesimo stato in cui lo ha ricevuto;

AQUISITO lo schema di appendice al contratto di comodato d'uso di porzione dell'immobile ex Bosi da destinare a centro vaccinazione anti- Covid-19;

PRECISATO che il comodato d'uso del pianoforte avrà la stessa durata del comodato dell'immobile ex Bosi, con scadenza 24 gennaio 2022 salvo eventuale rinnovo;

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

VISTO il D.lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

**PROPONE**

1. DI APPROVARE lo schema di appendice al contratto di comodato d'uso di porzione dell'immobile ex Bosi da destinare a centro vaccinazione anti- Covid-19, stipulato tra ASL di Rieti e Fondazione Varrone, schema che è allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
2. DI PRECISARE che il comodato d'uso del pianoforte, oggetto dell'appendice, avrà la stessa durata del comodato dell'immobile ex Bosi, con scadenza 24 gennaio 2022 salvo eventuale rinnovo;
3. DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n.69 e del D.lgs. 14.03.2013 n.33

in oggetto

per esteso

## **IL DIRETTORE GENERALE**

Preso atto che:

- il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;
- il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

Dato atto che:

- il presente provvedimento è sottoscritto dal Direttore Amministrativo, ai sensi e per gli effetti della Deliberazione del Direttore Generale n. 3/DG/2020 del 07.12.2020 con la quale è stata conferita apposita e formale delega, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 6, del D.Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii. allo svolgimento delle funzioni vicarie di Direttore Generale al Direttore Amministrativo, Dott.ssa Anna Petti, nei casi in cui dovessero ricorrere i presupposti di vacanza o assenza del Direttore Generale:

## **D E L I B E R A**

- di approvare la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art.30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt.21 e 22 della L.R. 45/96.

Per il Direttore Generale  
Il Direttore Amministrativo  
Dott.ssa Anna Petti