

AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI

Via del Terminillo, 42 - 02100 – Rieti - C.F. e P.I. 00821180577

Tel. 0746-2781-PEC asl.rieti@pec.it – www.asl.rieti.it

Direttore Generale: Dott.ssa Marinella D’Innocenzo

Decreto Presidente Regione Lazio n. T00204 del 03.12.2020

Deliberazione n. 1/D.G. del 07/12/2020

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

STRUTTURA PROPONENTE

UOSD AFFARI GENERALI E LEGALI

Oggetto: ‘Elenco Aziendale di Avvocati Patrocinatori della ASL Rieti’ da utilizzare per l’affidamento di incarichi professionali per l’assistenza, la rappresentanza e difesa nei giudizi (civili, di lavoro, amministrativo-contabile e penale) nei quali l’Azienda sia parte attiva o passiva – Aggiornamento.

Estensore: Sig./Dott. Favalaro Rita

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell’art.1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n.165/2001, nonché garantendo l’osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all’art.1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell’Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell’art.1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.

Responsabile del Procedimento: Dott. Favalaro Rita

Data 01/04/2021

Firmato elettronicamente da Favalaro Rita

Il Dirigente: Dott. Longari Roberto

Data 01/04/2021

Firmato elettronicamente da Longari Roberto

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa:

Autorizzazione: Senza impegno di spesa

Data

Dott.ssa Antonella Rossetti

Parere del Direttore Amministrativo

Dott.ssa Anna Petti

favorevole ☒

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto) ☐

Data 02/04/2021

Firmato elettronicamente da Petti Anna

Parere del Direttore Sanitario

Dott.ssa Assunta De Luca

favorevole ☒

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto) ☐

Data 02/04/2021

Firmato elettronicamente da De Luca Assunta

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell’Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

Oggetto: 'Elenco Aziendale di Avvocati Patrocinatori della ASL Rieti' da utilizzare per l'affidamento di incarichi professionali per l'assistenza, la rappresentanza e difesa nei giudizi (civili, di lavoro, amministrativo-contabile e penale) nei quali l'Azienda sia parte attiva o passiva – Aggiornamento.

Oggetto: 'Elenco Aziendale di Avvocati Patrocinatori della ASL Rieti' da utilizzare per l'affidamento di incarichi professionali per l'assistenza, la rappresentanza e difesa nei giudizi (civili, di lavoro, amministrativo-contabile e penale) nei quali l'Azienda sia parte attiva o passiva – Aggiornamento.

IL DIRIGENTE DELLA
UOSD AFFARI GENERALI E LEGALI

PREMESSO che questa Azienda, con deliberazione n. 1312/DG f.f. del 25/10/2010, considerata la carenza di personale dirigenziale inquadrato nel ruolo professionale di avvocato e vista la necessità di conferire di volta in volta specifici incarichi di patrocinio legale in favore di professionisti esterni, predisponendo un Avviso per la costituzione di specifico Albo;

CHE, con atto deliberativo n. 177/DG del 17/02/2011, veniva istituito l'“Albo Interno Aziendale di Avvocati” da cui attingere per l'affidamento di incarichi professionali per l'assistenza e difesa nei giudizi (civili, di lavoro, amministrativo-contabile e penale) nei quali l'Azienda è parte attiva o passiva, aggiornato con successivi provvedimenti e, da ultimo, con atto deliberativo n. 687/DG del 26/07/2019;

VISTA la deliberazione n. 904/DG del 21.10.2019 di approvazione del nuovo “Regolamento aziendale per l'affidamento di incarichi legali a professionisti esterni all'Ente”, disciplinante le modalità ed i criteri per il conferimento da parte dell'Azienda degli incarichi di patrocinio legale a professionisti esterni all'Ente, mediante istituzione di apposito “Elenco aziendale di Avvocati Patrocinatori della ASL Rieti”;

VISTO, altresì, l'Avviso, prot. n. 63843 del 12.11.2019, recante le modalità di presentazione delle domande di accesso all' “Elenco aziendale di Avvocati Patrocinatori della ASL Rieti”;

VISTA la deliberazione n.115/DG/2020 del 29/12/2020 di istituzione dell'“Elenco aziendale di Avvocati Patrocinatori della ASL Rieti”, da utilizzare per l'affidamento di incarichi professionali per l'assistenza, la rappresentanza e difesa nei giudizi (civili, di lavoro, amministrativo-contabile e penale) nei quali l'Azienda sia parte attiva o passiva;

RILEVATO che, ad oggi, sono prevenute ulteriori n.12 (dodici) istanze di manifestazione di interesse all'inserimento dell'Elenco di cui sopra e che le stesse, esaminate ed agli atti di questa UOSD, risultano conformi ai requisiti e criteri contenuti nell'Avviso vigente ;

CONSIDERATO opportuno aggiornare l'Elenco Aziendale di Avvocati Patrocinatori della ASL Rieti;

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

VISTO il D.lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

PROPONE

DI AGGIORNARE l' “Elenco aziendale di Avvocati Patrocinatori della ASL Rieti”, che allegato al presente atto, ne forma parte integrante e sostanziale (All.1);

DI DISPORRE che l' “Elenco aziendale di Avvocati Patrocinatori della ASL Rieti”, venga pubblicato sul sito internet aziendale;

1. DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma1, della legge 18.09.2009, n.69 e del D.lgs. 14.03.2013 n.33

in oggetto

☐

per esteso

☒

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto che:

- il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;
- il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

Dato atto che:

- il presente provvedimento è sottoscritto dal Direttore Amministrativo, ai sensi e per gli effetti della Deliberazione del Direttore Generale n. 3/DG/2020 del 07.12.2020 con la quale è stata conferita apposita e formale delega, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 6, del D.Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii. allo svolgimento delle funzioni vicarie di Direttore Generale al Direttore Amministrativo, Dott.ssa Anna Petti, nei casi in cui dovessero ricorrere i presupposti di vacanza o assenza del Direttore Generale:

D E L I B E R A

- di approvare la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art.30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt.21 e 22 della L.R. 45/96.

Per il Direttore Generale
Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Anna Petti