

AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI

Via del Terminillo, 42 - 02100 – Rieti - C.F. e P.I. 00821180577
 Tel. 0746-2781-PEC asl.rieti@pec.it – www.asl.rieti.it

Direttore Generale: Dott.ssa Marinella D’Innocenzo
 Decreto Presidente Regione Lazio n. T00204 del 03.12.2020
 Deliberazione n. 1/D.G. del 07/12/2020

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

STRUTTURA PROPONENTE	
<i>RESPONSABILE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA</i>	
Oggetto: Adozione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) anno 2021-2023	
Estensore: Dott.ssa Scardaoni Laura	
Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell’art.1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n.165/2001, nonché garantendo l’osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all’art.1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell’Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell’art.1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.	
Responsabile del Procedimento: Dott. Longari Roberto	
Data 26/03/2021	Firmato elettronicamente da Longari Roberto
Il Dirigente: Dott. Longari Roberto	
Data 26/03/2021	Firmato elettronicamente da Longari Roberto
Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.	
Voce del conto economico su cui imputare la spesa:	
Autorizzazione: Senza impegno di spesa	
Data	Dott.ssa Antonella Rossetti
Parere del Direttore Amministrativo	Dott.ssa Anna Petti
favorevole <input checked="" type="checkbox"/>	non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto) <input type="checkbox"/>
Data 31/03/2021	<i>Firmato elettronicamente da Petti Anna</i>
Parere del Direttore Sanitario	Dott.ssa Assunta De Luca
favorevole <input checked="" type="checkbox"/>	non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto) <input type="checkbox"/>
Data 31/03/2021	<i>Firmato elettronicamente da De Luca Assunta</i>

IL DIRIGENTE DELLA
RESPONSABILE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA

PREMESSO che:

- la legge n.190 del 6 novembre 2012 e s.m.i., recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione” ha introdotto nell’ordinamento italiano le modalità e le attività di controllo e di prevenzione e di contrasto della corruzione nella pubblica amministrazione;
- l’art. 1, 8° c., della citata legge 190/2012 prevede che l’Organo di indirizzo, presso ciascuna Amministrazione Pubblica, adotti annualmente, su proposta del Responsabile della prevenzione della corruzione, il Piano triennale di prevenzione della corruzione;

VISTI:

- il D.lgs 33 del 14 marzo 2013 e s.m.i. “riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e obbligo di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione”;
- il D.lgs n. 97 del 25 maggio 2016 “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della L.190/2012 e del D.lgs 33/2013 in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche, che recepisce il sistema anglosassone di accesso ai dati “Freedom of Information Act (FOIA)” adottato dal legislatore a modifica ed integrazione del suddetto D.lgs 33/2013;
- i provvedimenti dell’ANAC, succedutisi a seguito dell’approvazione delle norme surrichiamate, inerenti le linee guida per l’elaborazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza;

RICHIAMATA, da ultimo, la Delibera dell’ANAC numero 1064 del 13 novembre 2019, recante approvazione in via definitiva del Piano Nazionale Anticorruzione 2019, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n.287 del 07 dicembre 2019;

CONSIDERATO che

- il Piano nazionale anticorruzione (PNA) è atto di indirizzo per l’applicazione della normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza;
- come previsto dall’art. 1, co. 2-bis, della l. 190/2012, nel PNA l’Autorità fornisce indicazioni alle pubbliche amministrazioni, ai fini dell’adozione dei Piani triennali di prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT), e ai soggetti di cui all’art. 2-bis, co. 2, del d.lgs. 33/2013, per l’adozione delle misure integrative di quelle adottate ai sensi del d.lgs. 231/2001;
- attraverso il PNA l’Autorità coordina l’attuazione delle strategie ai fini della prevenzione e del contrasto alla corruzione e all’illegalità nella pubblica amministrazione (art. 1, co. 4, lett. a), l. 190/2012);
- in relazione alla dimensione e ai diversi settori di attività degli enti, il PNA individua i principali rischi di corruzione e i relativi rimedi e contiene l’indicazione degli obiettivi, dei tempi e delle modalità di adozione e attuazione delle misure di contrasto al fenomeno corruttivo;
- con l’approvazione del Piano Nazionale prende concretamente avvio la fase di attuazione del cuore della legge anticorruzione attraverso la pianificazione della strategia di prevenzione a livello decentrato;

CONSIDERATO, altresì, che il D.lgs n.97 del 25 maggio 2016, c.d. Decreto Trasparenza, ha previsto l’integrazione tra Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione (PTPC) e il Programma Triennale per la Trasparenza e l’Integrità (PTTI), disponendo che i destinatari degli obblighi introdotti dalla L. 190/12 adottino un unico strumento di programmazione, ossia il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e Trasparenza (PTPCT);

VISTA la proposta di Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e Trasparenza (PTPCT) e i tre allegati ad esso annessi quali parti integranti, predisposta dal Responsabile della Prevenzione

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell’Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

della Corruzione e Trasparenza della Asl di Rieti, Dott. Roberto Longari, nominato con atto deliberativo del 03 maggio 2018 n. 378/DG;

TENUTO CONTO:

- che il rispetto della normativa in materia di anticorruzione e trasparenza deve essere garantita nella sua effettività all'interno dell'Azienda attraverso varie strategie e attraverso l'applicazione del PTPC;
- che l'ASL Rieti con la approvazione del Piano triennale della Prevenzione della Corruzione e Trasparenza (PTPCT) 2021-2023 intende garantire la realizzazione di strategie ed azioni volte alla promozione dell'integrità e alla prevenzione dell'illegalità e della cattiva amministrazione;
- che tutti i dipendenti ASL Rieti devono far propri i contenuti normativi e le indicazioni contenute nel PTPCT di cui trattasi;

PRESO ATTO che non sono pervenuti contributi dagli stakeholders per la redazione del PTPCT 2021-2023 a seguito della pubblicazione sul sito aziendale dell'avviso in cui si invitavano i portatori di interesse a inviare eventuali richieste entro il 20.03.21;

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

VISTO il D.lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

PROPONE

1. DI APPROVARE il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2021-2023 comprensivo dei 3 (tre) allegati che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. DI DISPORRE, a cura del Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza, la pubblicazione del PTPCT 2021-2023 sul Sito Internet aziendale, ai fini della massima trasparenza ed accessibilità; la trasmissione alla Autorità Nazionale Anticorruzione; la trasmissione al Presidente dell'Organismo Indipendente di Valutazione di questa ASL; la comunicazione ai Dirigenti e al Personale dell'Azienda circa l'avvenuta pubblicazione del Piano sul sito aziendale;
3. DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n.69 e del D.lgs. 14.03.2013 n.33

in oggetto

per esteso

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto che:

- il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;
- il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

Dato atto che:

- il presente provvedimento è sottoscritto dal Direttore Amministrativo, ai sensi e per gli effetti della Deliberazione del Direttore Generale n. 3/DG/2020 del 07.12.2020 con la quale è stata conferita apposita e formale delega, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 6, del D.Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii. allo svolgimento delle funzioni vicarie di Direttore Generale al Direttore Amministrativo, Dott.ssa Anna Petti, nei casi in cui dovessero ricorrere i presupposti di vacanza o assenza del Direttore Generale:

D E L I B E R A

- di approvare la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art.30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt.21 e 22 della L.R. 45/96.

Per il Direttore Generale
Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Anna Petti