AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI

Via del Terminillo, 42 - 02100 – Rieti - C.F. e P.I. 00821180577
Tel. 0746-2781-PEC asl.rieti@pec.it – www.asl.rieti.it

Direttore Generale: Dott.ssa Marinella D’Innocenzo
Decreto Presidente Regione Lazio n. T00204 del 03.12.2020
Deliberazione n. 1/D.G. del 07/12/2020

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

STRUTTURA PROPONENTE

UOC ACQUISIZIONE E LOGISTICA DI BENI E SERVIZI

Oggetto: Presa d’atto prosecuzione, da parte della GE Medical Systems Italia S.p.a., del servizio di manutenzione "full-risk" della TC in uso presso il Pronto Soccorso del P.O. di Rieti per il periodo 01.01.2021 – 25.02.2021. Importo complessivo della spesa € 15.342,47 (oltre IVA).

Estensore: Sig./Dott. Scossa Cristian

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell’art.1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, L. n.165/2001, nonché garantendo l’osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all’art.1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell’Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell’art.1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.

Responsabile del Procedimento: Dott. Fabri Gabriele

Data 29/03/2021 Firmato elettronicamente da Fabri Gabriele

Il Dirigente: Dott. Anibaldi Patrizio

Data 29/03/2021 Firmato elettronicamente da Anibaldi Patrizio

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa: 503030101

Autorizzazione: AUT. 48/2021

Data 30/03/2021 Dott.ssa Antonella Rossetti Firmato elettronicamente da Rossetti Antonella

Parere del Direttore Amministrativo

Dott.ssa Anna Petti

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 31/03/2021 Firmato elettronicamente da Petti Anna

Parere del Direttore Sanitario

Dott.ssa Assunta De Luca

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 31/03/2021 Firmato elettronicamente da De Luca Assunta

Oggetto: Presa d'atto prosecuzione, da parte della GE Medical Systems Italia S.p.a., del servizio di manutenzione "full-risk" della TC in uso presso il Pronto Soccorso del P.O. di Rieti per il periodo 01.01.2021 – 25.02.2021. Importo complessivo della spesa € 15.342,47 (oltre IVA).

IL DIRIGENTE DELLA
UOC ACQUISIZIONE E LOGISTICA DI BENI E SERVIZI

PREMESSO che con atto deliberativo n. 48/DG/2021 in “Attuazione del Programma Operativo per la gestione dell’Emergenza Covid-19. Acquisizione di tecnologie e sistemi per il potenziamento e l’implementazione dell’integrazione ospedale/territorio della Regione Lazio mediante utilizzo delle risorse per investimenti sanitari a valore sui POR FESR LAZIO 2014-2020 Asse 1, ricerca e innovazione utilizzazione”, è in via di installazione la nuova TC;

VISTO che il contratto di manutenzione della TC precedentemente in funzione è cessato in data 31.12.2020;

PRESO ATTO che fino alla messa in funzione della nuova TC, per un limitato arco temporale, stimabile nell’ordine di due mesi, è comunque necessario garantire la manutenzione dell’apparecchiatura fino alla cessazione dell’utilizzo;

DATO ATTO che la scrivente UOC in data 04.03.2021 a mezzo email, agli atti, chiedeva alla Dott.ssa Micheli della UOC Diagnostica per Immagini la data ultima di utilizzo dell’apparecchiatura TC della ditta GE in uso presso il P.O. di Rieti, in modo da liquidare le spettanze dovute alla ditta per i giorni di manutenzione full risk;

PRESO ATTO della risposta della Dott.ssa Micheli, la quale confermava come data ultima di servizio dell’apparecchiatura quella del 25.02.2021, come da verbale di consegna locali agli atti, per permetterne lo smontaggio ai fini della sostituzione con il nuovo apparecchio aggiudicato con la gara regionale;

RITENUTO necessario, alla luce di quanto sopra e della proposta inoltrata dalla ditta per una manutenzione annuale di € 100.000,00, riconoscere alla ditta GE Medical Systems Italia S.p.a. la quota parte del canone per i giorni che ha continuato a garantire la manutenzione full risk dell’acceleratore lineare;

CONSIDERATO di confermare, ai sensi dell’art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e delle linee guida ANAC n.3, quale Responsabile del Procedimento di che trattasi, il Dott. Gabriele Fabri;

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l’Integrità;

VISTO il D.lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni

PROPONE

1. **DI PRENDERE ATTO** della prosecuzione, da parte della GE Medical Systems Italia S.p.a., del servizio di manutenzione "full-risk" della TC in uso presso il Pronto Soccorso del P.O. di Rieti per il periodo 01.01.2021 – 25.02.2021. Importo complessivo della spesa € 15.342,47 (oltre IVA).
2. **DI INCLUDERE** l’onere complessivo del presente provvedimento, pari ad € 18.717,81 (IVA 22% inclusa), nel conto di costo 503030101 – manutenzione e riparazione alle attrezzature sanitarie e scientifiche – esercizio 2021.

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell’Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

Oggetto: Presa d'atto prosecuzione, da parte della GE Medical Systems Italia S.p.a., del servizio di manutenzione "full-risk" della TC in uso presso il Pronto Soccorso del P.O. di Rieti per il periodo 01.01.2021 – 25.02.2021. Importo complessivo della spesa € 15.342,47 (oltre IVA).

3. **DI CONFERMARE** ai sensi dell'art. 31 del d. lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e delle linee guida ANAC n.3 quale Responsabile del Procedimento di che trattasi, il Dott. Gabriele Fabri;
4. **DI INCARICARE** la UOSD Ingegneria clinica di dare esecuzione a quanto sopra per i relativi adempimenti sul sistema amministrativo-contabile aziendale;
5. **DI DISPORRE** l'invio del presente atto alla U.O.C. Economico Finanziaria per i provvedimenti di competenza;
6. **DI DISPORRE** che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art.32, comma1, della legge 18.09.2009, n. 69 e del D. Lgs. 14.03.2013 n.33

in oggetto

per esteso

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto che:

- il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, L. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;

- il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

DELIBERA

- di approvare la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art.30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt.21 e 22 della L.R. 45/96.

Per il Direttore Generale
Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Anna Petti