

AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI

Via del Terminillo, 42 - 02100 – Rieti - C.F. e P.I. 00821180577
Tel. 0746-2781-PEC asl.rieti@pec.it – www.asl.rieti.it

Direttore Generale: Dott.ssa Marinella D’Innocenzo
Decreto Presidente Regione Lazio n. T00204 del 03.12.2020
Deliberazione n. 1/D.G. del 07/12/2020

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

STRUTTURA PROPONENTE

UOC AMM.NE DEL PERS. DIPENDENTE A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI

Oggetto: prosecuzione rapporto di lavoro a tempo determinato per mesi sei, per n. 1 C.P.S. Fisioterapista.

Impegno di spesa bilancio economico anno 2021: € 17.285,12

Estensore: Sig./Dott. De Marco Natalina

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell’art.1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n.165/2001, nonché garantendo l’osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all’art.1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell’Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell’art.1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.

Responsabile del Procedimento: Dott. Serva Ornella

Data 04/03/2021 Firmato elettronicamente da Serva Ornella

Il Dirigente: Dott. Serva Ornella

Data 04/03/2021 Firmato elettronicamente da Serva Ornella

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa: 505020201, 505020205, 901010101

Autorizzazione: AUT. 17/2021

Data 05/03/2021 Dott.ssa Antonella Rossetti Firmato elettronicamente da Rossetti Antonella

Parere del Direttore Amministrativo

Dott.ssa Anna Petti

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 11/03/2021

Firmato elettronicamente da Petti Anna

Parere del Direttore Sanitario

Dott.ssa Assunta De Luca

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 12/03/2021

Firmato elettronicamente da De Luca Assunta

IL DIRIGENTE DELLA

UOC AMM.NE DEL PERS. DIPENDENTE A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI

PREMESSO che:

- con deliberazione n. 379/DG del 16.05.2018, successivamente modificata con deliberazione n. 589 del 16.08.2018, è stato indetto “Avviso pubblico per titoli, prova scritta e colloquio, per l’assunzione a tempo determinato di Collaboratore Professionale Sanitario Fisioterapista cat. D”;
- con Deliberazione del Direttore Generale n. 734 del 16.06.2019 sono stati approvati i verbali della Commissione e per l’effetto, la graduatoria finale di merito;
- con deliberazione del Direttore Generale n. 213 del 02.03.2020 è stato conferito, alla Sig.ra SARA DE NAPOLI 32° candidata nella graduatoria di Avviso pubblico per titoli, prova scritta e colloquio, per l’assunzione a tempo determinato di Collaboratore Professionale Sanitario Fisioterapista, incarico a tempo pieno e determinato nel profilo di C.P.S. Fisioterapista per anni uno a decorrere dal 16 marzo 2020;

VISTA la determinazione della Regione Lazio, Direzione Salute e integrazione sociosanitaria - Area Risorse Umane, Prot. n. G14180 del 09.11.2018, avente ad oggetto: Approvazione della tabella “Fabbisogno personale 2018-2020”, inerente i Piani Triennali di fabbisogno di cui al Decreto del Commissario ad Acta n. U00405 del 31 ottobre 2018 recante “Approvazione del Piano Triennale di fabbisogno di personale per il triennio 2018-2020 delle Aziende e degli Enti del Servizio Sanitario Regionale. Approvazione del Regolamento “Procedura autorizzativa per l’assunzione del personale del SSR, per il conferimento dell’incarico di Direttore di Struttura Complessa e per il conferimento di incarico ai sensi dell’art. 15 septies del Decreto Legislativo n. 502/1992 e successive modificazioni”;

VISTA la nota prot. n. 13878 del 13.03.2019, avente ad oggetto “Relazione Piano Triennale del fabbisogno 2019/2021, con cui è stato ridefinito il fabbisogno assunzionale 2019/2021;

VISTA la nota del 01 marzo 2021 prot. n. 0012792, con cui la titolare dell’ Incarico Organizzazione Percorsi Assistenza Riabilitativa Aziendale, Dr.ssa Roberta Francescangeli, ha chiesto la proroga del contratto a tempo determinato della Sig.ra SARA DE NAPOLI ,C.P.S. Fisioterapista, al fine di garantire la continuità delle prestazioni riabilitative presso la Struttura Riabilitativa di Poggio Mirteto;

VISTO il nulla osta del Direttore Sanitario Aziendale apposto sulla sopracitata nota in merito alla prosecuzione dell’incarico a tempo determinato della Sig.ra SARA DE NAPOLI per ulteriori mesi sei o per il minor tempo necessario per l’espletamento delle procedure selettive di reclutamento, in corso di svolgimento, al fine di non interrompere l’erogazione dei servizi assistenziali a decorrere dal 16 marzo 2021;

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l’Integrità;

VISTO il D.lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

PROPONE

Per le motivazioni di cui in premessa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

1. DI DISPORRE la prosecuzione del rapporto di lavoro a tempo determinato per ulteriori mesi sei o per il minor tempo necessario per l'espletamento delle procedure selettive di reclutamento, in corso di svolgimento, alla Sig.ra SARA DE NAPOLI, C.P.S. Fisioterapista a decorrere dal 16 marzo 2021;
2. DI STIPULARE con la sopracitata candidata contratto individuale di lavoro di proroga a tempo determinato;
3. DI DARE ATTO che qualora l'iter di adozione del presente provvedimento dovesse perfezionarsi successivamente alla decorrenza iniziale della proroga, l'attività nel frattempo prestata dovrà intendersi riconosciuta ad ogni effetto;
4. DI INCLUDERE l'onere del presente provvedimento pari ad Euro 17.285,12 (diciassettemiladuecentoottantacinque/12) nel modo che segue:

Bilancio economico anno 2021:

- € 12.709,65 (dodicimilasettecentonove/65Euro) al conto n. 505020201 "*Costo del personale comparto – ruolo sanitario – tempo determinato- competenze fisse*";
 - € 3.495,15 (tremilaquattrocentonovantacinque/15 Euro) al conto n. 505020205 "*Costo del personale comparto – ruolo sanitario – tempo determinato - Oneri Sociali*";
 - € 1.080,32 (milleottanta/32 Euro) al conto n. 901010101 "*IRAP dell'esercizio su personale dipendente*";
5. DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n.69 e del D.lgs. 14.03.2013 n.33

in oggetto

per esteso

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto che:

- il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;
- il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

Dato atto che:

Oggetto: prosecuzione rapporto di lavoro a tempo determinato per mesi sei, per n. 1 C.P.S. Fisioterapista.

Impegno di spesa bilancio economico anno 2021: € 17.285,12

- il presente provvedimento è sottoscritto dal Direttore Amministrativo, ai sensi e per gli effetti della Deliberazione del Direttore Generale n. 3/DG/2020 del 07.12.2020 con la quale è stata conferita apposita e formale delega, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 6, del D.Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii. allo svolgimento delle funzioni vicarie di Direttore Generale al Direttore Amministrativo, Dott.ssa Anna Petti, nei casi in cui dovessero ricorrere i presupposti di vacanza o assenza del Direttore Generale:

D E L I B E R A

- di approvare la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art.30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt.21 e 22 della L.R. 45/96.

Per il Direttore Generale
Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Anna Petti