

AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI

Via del Terminillo, 42 - 02100 – Rieti - C.F. e P.I. 00821180577
Tel. 0746-2781-PEC asl.rieti@pec.it – www.asl.rieti.it

Direttore Generale: Dott.ssa Marinella D’Innocenzo
Decreto Presidente Regione Lazio n. T00204 del 03.12.2020
Deliberazione n. 1/D.G. del 07/12/2020

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

STRUTTURA PROPONENTE

UOC AMM.NE DEL PERS. DIPENDENTE A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI

Oggetto: Approvazione graduatoria finale di merito e conferimento incarico di Dirigente delle Professioni Sanitarie, Direttore U.O.C. “Gestione Personale di Assistenza” – Dott.ssa Agnese Barsacchi

Impegno complessivo di spesa € 97.642,05

Estensore: Sig./Dott. Balloni Maria Raffaella

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell’art.1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n.165/2001, nonché garantendo l’osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all’art.1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell’Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell’art.1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.

Responsabile del Procedimento: Dott. Balloni Maria Raffaella

Data 01/03/2021 Firmato elettronicamente da Balloni Maria Raffaella

Il Dirigente: Dott. Serva Ornella

Data 01/03/2021 Firmato elettronicamente da Serva Ornella

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa: 505010201, 505010204, 901010101

Autorizzazione: AUT. 17/2021

Data 01/03/2021 Dott.ssa Antonella Rossetti Firmato elettronicamente da Rossetti Antonella

Parere del Direttore Amministrativo

Dott.ssa Anna Petti

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 02/03/2021 Firmato elettronicamente da Petti Anna

Parere del Direttore Sanitario

Dott.ssa Assunta De Luca

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 02/03/2021 Firmato elettronicamente da De Luca Assunta

IL DIRIGENTE DELLA

UOC AMM.NE DEL PERS. DIPENDENTE A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI

PREMESSO che:

- con deliberazione n.963/DG del 13.10.2020, è stato indetto Avviso pubblico per il conferimento di incarico quinquennale di Direttore UOC Gestione Personale di Assistenza, autorizzato con DCA U0098 del 22 Luglio 2020;
- il bando è stato pubblicato sul BUR Lazio n. 140 del 19.11.2020, sulla GURI n. 96 del 11.12.2020, nonché in pari data nella sezione Concorsi del Portale Aziendale;
- il termine per la presentazione delle domande è scaduto in data 10 gennaio 2021;
- con deliberazione n.49/DG del 22 gennaio 2021, si è proceduto con la nomina della Commissione Esaminatrice;

RILEVATO che il suddetto Avviso è stato indetto ai sensi:

- del D.Lgs. n. 502/92 concernente *“Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell’art.1 della Legge 23 ottobre 1992 n. 421”* e ss.mm.ii.;
- D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 484, con il quale è stato emanato il *“Regolamento recante la determinazione dei requisiti per l’accesso alla direzione sanitaria aziendale e dei requisiti e dei criteri per l’accesso al secondo livello dirigenziale per il personale del ruolo sanitario del Servizio sanitario nazionale.”*;
- del D.M. Sanità n. 184/2000 *“Regolamento relativo ai criteri per la valutazione del servizio prestato in regime convenzionale ai fini della partecipazione ai concorsi per l’accesso al secondo livello dirigenziale del personale del Servizio sanitario nazionale al sensi dell’articolo 72, comma 13, della L. 23 dicembre 1998, n. 448”*;
- del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. ed in particolare:
 - artt. 7 e 57, con i quali è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro;
 - art. 28 *“Accesso alla qualifica di dirigente della seconda fascia”*;
- il Decreto Legge 13 settembre 2012, n. 158 convertito con modificazioni dalla Legge 8 novembre 2012 n. 189 avente ad oggetto *“Disposizioni urgenti per promuovere lo sviluppo del Paese mediante un più alto livello di tutela della salute”*;

VISTA la nota U0654958 del 07.08.2019 con cui la Regione Lazio ha trasmesso la DGR n. 574 del 02.08.2019 concernente la *“Revoca della D.G.R. n.174 del 10.07.2013”*. Approvazione *“Linee di indirizzo regionali recanti i criteri e le procedure per il conferimento degli incarichi di direzione di struttura complessa del ruolo sanitario nelle Aziende ed Enti del SSN in applicazione dell’art.4 della D. Ln. 158/2012, convertito dalla Legge n. 189/2012”*.- Integrazione del protocollo di intesa tra Regione Lazio e il Comando Regionale Lazio della Guardia di Finanza approvato con DGR n.287 del 06.06.2017.

VISTO il D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 avente ad oggetto *“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”*;

PRESO ATTO che la Commissione di Valutazione, al termine del colloquio, ha riepilogato per la candidata presente i punteggi attribuiti per il curriculum e per il colloquio come segue:

COGNOME E NOME	PUNTI CURRICULUM MAX 45	PUNTI COLLOQ UIO MAX 35	PUNTEGGIO TOTALE	IDONEITA' A'
Dr. ssa Agnese Barsacchi	23,291/45	32/35	55,291/80	SI

RILEVATO che con nota prot. n. 9151 del 15/02/2021, la Commissione ha trasmesso gli atti dell'Avviso di cui trattasi, nonché una relazione redatta in forma sintetica al Direttore Generale il quale ha rimesso la relativa documentazione alla U.O.C. Amministrazione del Personale, per i necessari adempimenti;

CONSIDERATO che si è proceduto in data 15/02/2021 alla pubblicazione sul sito web-aziendale del profilo professionale delineato (fabbisogno soggettivo) del Direttore della U.O.C. di cui in oggetto, del curriculum della candidata presente al colloquio, nonché della relazione sintetica della Commissione di Valutazione;

PRECISATO che la sopracitata D.G.R n.574 del 02.08.2019 prevede, al punto 6), che le predette informazioni devono essere pubblicate per un periodo di almeno quindici giorni decorsi i quali è possibile dar luogo alla formale adozione dell'atto di attribuzione dell'incarico di direzione e che anche lo stesso è successivamente pubblicato con le medesime modalità;

VISTO l'art. 15, comma 7-bis, lettera b) del D. Lgs. 502/1992 e ss.mm.ii. che recita: *"Il Direttore Generale individua il candidato da nominare nell'ambito della terna predisposta dalla Commissione; ove intenda nominare uno dei due candidati che non hanno conseguito il miglior punteggio, deve motivare analiticamente la scelta"*;

PRESO ATTO che la Commissione di Valutazione nell'impossibilità di presentare una terna di idonei al Direttore Generale, attesta l'ammissione al presente Avviso di un unico candidato, dando atto che la Dr.ssa Agnese Barsacchi, ammessa al colloquio, risultata idonea, ha ottenuto il seguente punteggio:

COGNOME E NOME	PUNTEGGIO
Dr. ssa Agnese Barsacchi	55,291/80

RILEVATO di dover prendere atto dell'operato della richiamata Commissione di Valutazione nonché di dover procedere all'approvazione della graduatoria di merito così come risulta agli atti;

VISTA la nota prot. n. 12683 del 01/03/2021, con la quale il Direttore Generale ha comunicato di aver individuato la Dr.ssa Agnese Barsacchi, quale Direttore UOC "Gestione Personale di Assistenza" della ASL di Rieti;

RITENUTO pertanto, di dover conferire l'incarico sopra descritto alla Dr.ssa Agnese Barsacchi, precisando che:

- il rapporto di lavoro con la stessa sarà costituito e disciplinato dal contratto individuale di lavoro;

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

Oggetto: Approvazione graduatoria finale di merito e conferimento incarico di Dirigente delle Professioni Sanitarie, Direttore U.O.C. "Gestione Personale di Assistenza" – Dott.ssa Agnese Barsacchi

Impegno complessivo di spesa € 97.642,05

- il suddetto incarico avrà durata quinquennale, eventualmente rinnovabile, con facoltà di rinnovo per lo stesso periodo o per periodo più breve, previa verifica positiva al termine dell'incarico da effettuarsi da parte del Collegio Tecnico ai sensi delle vigenti disposizioni normative;

DATO ATTO che potrà procedersi alla stipula del contratto di lavoro individuale con il suddetto sanitario non prima che siano decorsi almeno 15 (quindici) giorni dalla data di pubblicazione del presente provvedimento;

VISTO l'Art.20 del CCNL dell'Area Sanità, Triennio 2016-2018, avente ad oggetto "Affidamento e revoca dell'incarico di Direzione di struttura complessa – criteri e procedure";

VISTO il D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 avente ad oggetto "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

VISTO il D.lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

PROPONE

Per quanto espresso in premessa,

1.DI PRENDERE ATTO dei verbali redatti dalla Commissione di Valutazione, nominata con deliberazione n.49/DG del 22.01.2021 per l'espletamento dell'Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di incarico quinquennale, eventualmente rinnovabile, di Direttore della U.O.C. "Gestione Personale di Assistenza" autorizzato con DCA U0098 del 22 luglio 2020;

2.DI PRENDERE ATTO che la suddetta Commissione ha proceduto al termine del colloquio con la candidata a riepilogare i punteggi attribuiti come segue:

COGNOME E NOME	PUNTI CURRICULUM MAX 45	PUNTI COLLOQ UIO MAX 35	PUNTEGGIO TOTALE	IDONEITA'
Dr. ssa Agnese Barsacchi	23,291/45	32/35	55,291/80	SI

3.DI PRENDERE ATTO che la Commissione di Valutazione nell'impossibilità di presentare una terna di idonei al Direttore Generale, attesta l'ammissione al presente Avviso di un unico candidato, dando atto che la Dr.ssa Agnese Barsacchi, ammessa al colloquio, risultata idonea, ha ottenuto il seguente punteggio complessivo pari a 55,291/80;

4.DI PRENDERE ATTO della nota prot. n. 12683 del 01/03/2021, con la quale il Direttore Generale comunica di aver individuato, la Dr.ssa Agnese Barsacchi, quale Direttore della UOC Gestione Personale di Assistenza della ASL di Rieti;

5.DI CONFERIRE alla Dr.ssa Agnese Barsacchi, l'incarico di Dirigente delle professioni Sanitarie con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e contestualmente di attribuire l'incarico di durata quinquennale, eventualmente rinnovabile, per la Direzione della U.O.C. "Gestione Personale di Assistenza" alla Dr.ssa Agnese Barsacchi;

6.DI PRECISARE che:

- l'incarico predetto, di durata quinquennale e rinnovabile, così come sopra attribuito, è costituito e disciplinato dal contratto di lavoro individuale che sarà stipulato con la Dr.ssa Agnese Barsacchi non prima che siano decorsi almeno 15 giorni dalla data di pubblicazione del presente provvedimento nell'Albo Pretorio on-line aziendale e nell'apposita sezione "Concorsi" del sito web aziendale;
- l'incarico medesimo avrà effetto con decorrenza dalla sottoscrizione del contratto;

8.DI INCLUDERE l'onere complessivo del presente provvedimento di € 97.642,05 nel modo che segue:

Bilancio esercizio anno 2021:

- quanto ad € 60.750,14 al conto 505010201 "Costo del personale dirigente medico - tempo indeterminato - Competenze fisse";
- quanto ad € 16.706,29. al conto 505010204 Costo del personale dirigente medico - tempo indeterminato - Oneri Sociali";
- quanto ad € 5.163,76 al conto 901010101" IRAP dell'esercizio su personale dipendente";

Bilancio esercizio anno 2022:

- quanto ad € 11.045,48 al conto 505010201 "Costo del personale dirigente medico - tempo indeterminato - Competenze fisse";
- quanto ad € 3.037,51 al conto 505010204 Costo del personale dirigente medico - tempo indeterminato - Oneri Sociali";
- quanto ad € 938,87 al conto 901010101" IRAP dell'esercizio su personale dipendente";

9.DI PRECISARE che l'efficacia dell'incarico è subordinata alla presentazione da parte dell'interessato, della dichiarazione di insussistenza di cause di inconferibilità/incompatibilità di cui all'art. 20 del Decreto Legislativo 39/2013;

10.DI PRECISARE che il presente provvedimento sarà pubblicato, per almeno 15 giorni consecutivi, nell'apposita sezione "Concorsi" del sito web aziendale;

11.DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma1, della legge 18.09.2009, n.69 e del D.lgs. 14.03.2013 n.33

in oggetto

per esteso

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto che:

- il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex

Impegno complessivo di spesa € 97.642,05

art. 4, comma 2, D.lgs. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;

- il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

Dato atto che:

- il presente provvedimento è sottoscritto dal Direttore Amministrativo, ai sensi e per gli effetti della Deliberazione del Direttore Generale n. 3/DG/2020 del 07.12.2020 con la quale è stata conferita apposita e formale delega, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 6, del D.Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii. allo svolgimento delle funzioni vicarie di Direttore Generale al Direttore Amministrativo, Dott.ssa Anna Petti, nei casi in cui dovessero ricorrere i presupposti di vacanza o assenza del Direttore Generale:

D E L I B E R A

- di approvare la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art.30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt.21 e 22 della L.R. 45/96.

Per il Direttore Generale
Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Anna Petti