

## AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI

Via del Terminillo, 42 - 02100 – Rieti - C.F. e P.I. 00821180577  
Tel. 0746-2781-PEC asl.rieti@pec.it – www.asl.rieti.it

**Direttore Generale: Dott.ssa Marinella D’Innocenzo**  
Decreto Presidente Regione Lazio n. T00204 del 03.12.2020  
Deliberazione n. 1/D.G. del 07/12/2020

### DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

#### **STRUTTURA PROPONENTE**

*GESTORE DELL’ELISUPERFICIE A SERVIZIO DELL’OSPEDALE SAN CAMILLO DE LELLIS DI RIETI*

Oggetto: Approvazione Nuovo Regolamento Aziendale per la Gestione e l’Esercizio dell’Elisuperficie a Servizio dell’Ospedale San Camillo De Lellis di Rieti.

Estensore: Sig./Dott. Cenciotti Antonella

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell’art.1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n.165/2001, nonché garantendo l’osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all’art.1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell’Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell’art.1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.

Responsabile del Procedimento: Dott. Petti Anna

Data 25/02/2021 Firmato elettronicamente da Petti Anna

Il Dirigente: Dott. Petti Anna

Data 25/02/2021 Firmato elettronicamente da Petti Anna

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa:

Autorizzazione: Senza impegno di spesa

Data Dott.ssa Antonella Rossetti

Parere del Direttore Amministrativo

Dott.ssa Anna Petti

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 25/02/2021

Firmato elettronicamente da Petti Anna

Parere del Direttore Sanitario

Dott.ssa Assunta De Luca

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 02/03/2021

Firmato elettronicamente da De Luca Assunta

**IL DIRIGENTE DELLA**

**GESTORE DELL'ELISUPERFICIE A SERVIZIO DELL'OSPEDALE SAN CAMILLO DE LELLIS  
DI RIETI**

PREMESSO che:

- con Deliberazione n. 491/94/S del 21/03/1994 questa Azienda ha approvato l'utilizzo dell'area compresa nell'ambito del Presidio Ospedaliero di Rieti come Elisuperficie per emergenza sanitaria aerea;

- con Deliberazione n. 1864/D.G. del 17/12/2002 questa Azienda ha approvato l'istituzione del Servizio Aziendale Antincendio da svolgersi presso l'Elisuperficie dell'Ospedale San Camillo De Lellis di Rieti, con l'utilizzo del personale dell'Azienda ASL Rieti;

- con Deliberazione n. 18/C.S. dell'11/01/2005 è stato attivato, a far data dal 1 dicembre 2004 fino al 31 dicembre 2005, il servizio aziendale antincendio di cui sopra;

- con Deliberazione n. 164/D.G. del 15/02/2010, successivamente rettificata con atto deliberativo n. 583/D.G. del 06/05/2010, questa Amministrazione ha approvato la ridefinizione del modello organizzativo, a seguito del subentro di ulteriori unità di personale abilitato a svolgere il servizio antincendio;

- con Deliberazione n.1276/D.G. del 31/12/2015 questa Azienda ha nominato l'Ing. Erminio Pace Gestore dell'Elisuperficie a servizio dell'Ospedale San Camillo De Lellis di Rieti;

- con Deliberazione n. 299/D.G. del 10/03/2016 questa Azienda ha modificato e integrato la Delibera n.1276/D.G. del 31/12/2015 in materia di gestione dell'Elisuperficie;

con Deliberazione n.152/D.G. del 17/02/2020 questa Azienda ha attribuito l'incarico per l'attività di gestione dell'Elisuperficie dell'Ospedale San Camillo De Lellis di Rieti al Gestore Sig. Giuseppe Chiani e al Vice Gestore Sig. Sergio De Marco, per un periodo di mesi 36 (trentasei) con decorrenza dal 1° febbraio 2020;

PREMESSO che su indicazione della Direzione Amministrativa, gli operatori addetti alla gestione operativa delle attività in Elisuperficie è stato ridotto da tre a due operatori (rif. nota prot.n. 23691 del 02/05/2019) e che il Gestore ritiene necessario un aggiornamento del Regolamento Aziendale che dettaglia le attività e le verifiche che il personale deve eseguire;

PREMESSO che per garantire il corretto funzionamento del Servizio dell'Elisuperficie dell'Ospedale San Camillo De Lellis di Rieti, si rende indispensabile disciplinare, con apposito Regolamento, la gestione per l'espletamento di tutte le attività organizzative;

VISTI:

- il Decreto del Ministero dell'Interno in data 2 aprile 1990 n. 121, avente ad oggetto il "Regolamento recante norme provvisorie per la sicurezza antincendio negli eliporti" e la relativa circolare interpretativa prot. n. 0554 in data 21 maggio 1998 emanata dal Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco i quali stabiliscono i livelli di protezione antincendio che debbono essere garantiti negli eliporti civili ai fini della salvaguardia della vita umana e della conservazione dei beni, con particolare riferimento agli art. 3, 5 e 6 del predetto Decreto;

Oggetto: Approvazione Nuovo Regolamento Aziendale per la Gestione e l'Esercizio dell'Elisuperficie a Servizio dell'Ospedale San Camillo De Lellis di Rieti.

- la Deliberazione n. 1367/D.G. del 22/12/2011, con la quale l'Amministrazione ha approvato un aggiornamento del regolamento relativo allo svolgimento del servizio di che trattasi nonché alla gestione dell'Elisuperficie dell'Ospedale San Camillo De Lellis di Rieti;

la Determinazione Dirigenziale n. 6/T.P. del 21/02/2012 con la quale il precedente Gestore ha proceduto alla modifica e alla integrazione degli aggiornamenti al Regolamento approvati con la sopracitata Deliberazione n. 1367/D.G. del 22.12.2011;

- la Deliberazione n. 669/D.G. del 15/06/2016 con la quale il precedente Gestore aveva adottato il Regolamento relativo allo svolgimento del servizio di che trattasi nonché alla gestione dell'Elisuperficie dell'Ospedale San Camillo De Lellis di Rieti;

**PRESO ATTO** che:

- a seguito dell'emanazione delle disposizioni aziendali, di cui alla nota prot. n. 4095 del 26.01.2016 è stato adottato un nuovo sistema informatizzato per la predisposizione delle turnazioni, si ritiene necessario aggiornare ed integrare il Regolamento in parola, in particolare per quanto concerne gli aspetti legati al fatto che gli interventi effettuati dal personale facente parte della squadra antincendio devono essere attuati al di fuori dell'orario di servizio e senza che vi sia sovrapposizione con altra reperibilità, a qualsiasi titolo e per qualsiasi servizio svolta;

in conformità a quanto disposto con la Deliberazione n. 1367/D.G. del 22/12/2011, qualsiasi ulteriore e successiva modifica o aggiornamento al Regolamento Aziendale per la gestione e l'esercizio dell'Elisuperficie a servizio dell'Ospedale San Camillo De Lellis di Rieti dovrà essere adottata attraverso Deliberazione Dirigenziale, a cura del Gestore, Sig. Giuseppe Chiani;

**RITENUTO** pertanto opportuno approvare il Regolamento Aziendale per la gestione e l'esercizio dell'Elisuperficie a Servizio dell'Ospedale San Camillo De Lellis di Rieti che, allegato al presente atto deliberativo, ne costituisce parte integrante e sostanziale (All. 1);

**DATO ATTO** che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

**VISTO** il D.lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

## **PROPONE**

**DI APPROVARE**, per le motivazioni espresse in premessa, il Regolamento Aziendale per la Gestione e l'Esercizio dell'Elisuperficie a servizio dell'Ospedale San Camillo De Lellis di Rieti che di questa deliberazione costituisce parte integrante e sostanziale;

**DI DISPORRE** che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma1, della legge 18.09.2009, n.69 e del D.lgs. 14.03.2013 n.33

in oggetto

per esteso

## **IL DIRETTORE GENERALE**

Preso atto che:

- il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;
- il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

Dato atto che:

- il presente provvedimento è sottoscritto dal Direttore Amministrativo, ai sensi e per gli effetti della Deliberazione del Direttore Generale n. 3/DG/2020 del 07.12.2020 con la quale è stata conferita apposita e formale delega, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 6, del D.Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii. allo svolgimento delle funzioni vicarie di Direttore Generale al Direttore Amministrativo, Dott.ssa Anna Petti, nei casi in cui dovessero ricorrere i presupposti di vacanza o assenza del Direttore Generale:

### **D E L I B E R A**

- di approvare la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art.30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt.21 e 22 della L.R. 45/96.

Per il Direttore Generale  
Il Direttore Amministrativo  
Dott.ssa Anna Petti