

AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI

Via del Terminillo, 42 - 02100 – Rieti - C.F. e P.I. 00821180577

Tel. 0746-2781-PEC asl.rieti@pec.it – www.asl.rieti.it

Direttore Generale: Dott.ssa Marinella D’Innocenzo

Decreto Presidente Regione Lazio n. T00204 del 03/12/2020

Deliberazione n. 1/D.G. del 07/12/2020

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

STRUTTURA PROPONENTE	
<i>UOC AMM.NE DEL PERS. DIPENDENTE A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI</i>	
Oggetto: Presa d’atto dimissioni Dott.ssa Villani Annalisa Dirigente Medico disciplina Pneumologia. Decorrenza 16.12.2020. Estensore: Sig./Dott. Di Vetta Fabiola Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell’art.1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, L. n.165/2001, nonché garantendo l’osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all’art.1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell’Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell’art.1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii. Responsabile del Procedimento: Dott. Di Vetta Fabiola Data 10/02/2021 Firmato elettronicamente da Di Vetta Fabiola Il Dirigente: Dott. Serva Ornella Data 10/02/2021 Firmato elettronicamente da Serva Ornella Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico. Voce del conto economico su cui imputare la spesa: Autorizzazione: Senza impegno di spesa Data Dott.ssa Antonella Rossetti	
Parere del Direttore Amministrativo favorevole ☒ Data 11/02/2021	Dott.ssa Anna Petti non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto) ☐ Firmato elettronicamente da Petti Anna
Parere del Direttore Sanitario favorevole ☒ Data 16/02/2021	Dott.ssa Assunta De Luca non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto) ☐ Firmato elettronicamente da De Luca Assunta

IL DIRIGENTE DELLA

UOC AMM.NE DEL PERS. DIPENDENTE A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI

PREMESSO la Dott.ssa Villani Annalisa dipendente a tempo indeterminato a far data dal 01.02.2020 in qualità di Dirigente Medico disciplina Pneumologia in servizio presso la UOC di Pneumologia e Telemedicina del P.O. di Rieti, ha rassegnato le proprie dimissioni con nota del 15.12.2020 acquisita agli atti con il numero di protocollo 80170 con decorrenza 16.12.2020 (ultimo giorno lavorativo 15.12.2020);

VISTO l'art. 105 del CCNL Area Sanità 2016/2018 che tra le cause di cessazione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato alla lettera b) annovera le dimissioni del dirigente;

VISTO il comma 2 dell'art. 104 del CCNL Area Sanità che stabilisce che il termine di preavviso, in caso di dimissioni del dirigente è di tre mesi;

CONSIDERATO il comma 4 dell'art. 104 del CCNL Area Sanità 2016/2018 che prevede una trattenuta di indennità pari all'importo della retribuzione spettante per il periodo di mancato preavviso, senza pregiudizio per l'esercizio di altre azioni dirette al recupero del credito;

VISTA la nota del 23.12.2020 prot.n. 92216 con la quale la Direzione Aziendale di questa Azienda comunica alla Dirigente de quo la presa d'atto delle dimissioni di cui sopra a decorrere dal 16.12.2020;

RITENUTO pertanto opportuno, prendere atto delle dimissioni rassegnate dalla Dott.ssa Villani Annalisa Dirigente Medico disciplina Pneumologia dipendente a tempo indeterminato in servizio presso la UOC di Pneumologia e Telemedicina del P.O. di Rieti, a decorrere dal 16.12.2020 presso questa Azienda (ultimo giorno di lavoro 15.12.2020) e trattenere un'indennità pari all'importo della retribuzione spettante per il periodo di mancato preavviso, senza pregiudizio per l'esercizio di altre azioni dirette al recupero del credito;

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

VISTO il D.lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

PROPONE

Per le motivazioni di cui in premessa:

1. DI PRENDERE ATTO delle dimissioni rassegnate dalla Dott.ssa Villani Annalisa Dirigente Medico disciplina Pneumologia dipendente a tempo indeterminato a decorrere dal 16.12.2020 (ultimo giorno di lavoro 15.12.2020);
2. DI TRATTENERE alla Dott.ssa Villani Annalisa un'indennità pari all'importo della retribuzione spettante per il periodo di mancato preavviso, senza pregiudizio per l'esercizio di altre azioni dirette al recupero del credito, ai sensi del comma 4 dell'art. 104 del CCNL Area Sanità 2016/2018;
3. DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n.69 e del D.lgs. 14.03.2013 n.33

in oggetto

☐

per esteso

☒

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto che:

- il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, L. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;
- il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

Dato atto che:

- il presente provvedimento è sottoscritto dal Direttore Amministrativo, ai sensi e per gli effetti della Deliberazione del Direttore Generale n. 3/DG/2020 del 07.12.2020 con la quale è stata conferita apposita e formale delega, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 6, del D.Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii. allo svolgimento delle funzioni vicarie di Direttore Generale al Direttore Amministrativo, Dott.ssa Anna Petti, nei casi in cui dovessero ricorrere i presupposti di vacanza o assenza del Direttore Generale:

D E L I B E R A

- di approvare la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art.30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt.21 e 22 della L.R. 45/96.

Per il Direttore Generale
Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Anna Petti