

AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI

Via del Terminillo, 42 - 02100 – Rieti - C.F. e P.I. 00821180577

Tel. 0746-2781-PEC asl.rieti@pec.it – www.asl.rieti.it

Direttore Generale: Dott.ssa Marinella D’Innocenzo

Decreto Presidente Regione Lazio n. T00204 del 03.12.2020

Deliberazione n. 1/D.G. del 07/12/2020

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

STRUTTURA PROPONENTE

GESTORE DELL’ELISUPERFICIE A SERVIZIO DELL’OSPEDALE SAN CAMILLO DE LELLIS DI RIETI

Oggetto: Attestazione della Continuità del Servizio di Gestione dell’Elisuperficie dell’Ospedale San Camillo de Lellis di Rieti. – Impegno di spesa anno 2021 - €. 92.695,44

Assunzione impegno di spesa per liquidazione IRAP - €. 7.879,11

Estensore: Sig./Dott. Cenciotti Antonella

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell’art.1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, L. n.165/2001, nonché garantendo l’osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all’art.1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell’Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell’art.1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.

Responsabile del Procedimento: Dott. Petti Anna

Data 18/12/2020

Firmato elettronicamente da Petti Anna

Il Dirigente: Dott. Petti Anna

Data 18/12/2020

Firmato elettronicamente da Petti Anna

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa: 507020103, 508020103, 901020101

Autorizzazione: AUT. 2021

Data 23/12/2020

Dott.ssa Antonella Rossetti *Firmato elettronicamente da Rossetti Antonella*

Parere del Direttore Amministrativo

Dott.ssa Anna Petti

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 23/12/2020

Firmato elettronicamente da Petti Anna

Parere del Direttore Sanitario

Dott.ssa Assunta De Luca

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 23/12/2020

Firmato elettronicamente da De Luca Assunta

IL DIRIGENTE DELLA

**GESTORE DELL'ELISUPERFICIE A SERVIZIO DELL'OSPEDALE SAN CAMILLO DE LELLIS
DI RIETI**

PREMESSO che:

- la gestione e l'utilizzo dell'Elisuperficie è soggetta ad una disciplina autorizzatoria specifica e può essere esercitata da persone fisiche o giuridiche le quali sono responsabili della rispondenza della stessa ai requisiti previsti dalla normativa vigente, della sua agibilità in condizioni di sicurezza anche in relazione agli ostacoli presenti lungo le traiettorie di decollo e atterraggio e dell'efficienza delle attrezzature tecniche e operative installate, al fine di garantire l'incolumità e la sicurezza di ciascun soggetto interessato;
- con Deliberazione n. 491/94/S del 21.03.1994, questa Azienda ha approvato l'utilizzo dell'area compresa nell'ambito del Presidio Ospedaliero di Rieti come Elisuperficie per emergenza sanitaria aerea;

VISTI, in particolare, il Decreto del Ministero dell'Interno in data 2 aprile 1990 n. 121, avente ad oggetto il "Regolamento recante norme provvisorie per la sicurezza antincendio negli eliporti" e la relativa circolare interpretativa prot. n. 0554 in data 21 maggio 1998 emanata dal Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco i quali stabiliscono i livelli di protezione antincendio che debbono essere garantiti negli eliporti civili ai fini della salvaguardia della vita umana e della conservazione dei beni, con particolare riferimento agli art. 3, 5 e 6 del predetto Decreto;

DATO ATTO che l'art. 5 del predetto D.M. 121/90 stabilisce che il personale da adibire all'espletamento del servizio antincendio, dedicato esclusivamente all'emergenza eliportuale, deve essere in possesso dell'apposita abilitazione rilasciata ai sensi del Decreto Ministeriale 2 aprile 1981, nonché essere in numero congruo in relazione della classe dell'Eliporto;

CONSIDERATO che:

- detto servizio, deve, comunque essere assicurato ai sensi della Legge 23 dicembre 1980 n. 930 e ss.mm.ii. e che in particolare l'art. 3 della stessa dispone che "omissis.... l'espletamento del servizio antincendio è assicurato a propria cura e spese dal titolare della licenza di cui all'art. 78S del codice di navigazione... omissis... con personale operativo in possesso di apposita abilitazione rilasciata dall'ispettore regionale o interregionale dei vigili del fuoco previo accertamento della sussistenza di adeguati requisiti di idoneità e di capacità tecnica.... omissis";
- a tal proposito, la UOC ABS ha proceduto ad effettuare tutte le opportune indagini di mercato, in esito alle quali è emersa la convenienza economica nell'impiego di personale interno a questa Azienda rispetto ai costi relativi all'eventuale esternalizzazione del servizio medesimo;
- con Deliberazione n. 1864/D.G. del 17 dicembre 2002 questa Azienda ha approvato l'istituzione del servizio aziendale antincendio da svolgersi presso l'Elisuperficie dell'Ospedale San Camillo de Lellis di Rieti, con l'utilizzo del personale dell'Azienda A.S.L. di Rieti;
- lo svolgimento di tale servizio ed il relativo compenso sono stati inquadrati da questa Azienda nella categoria degli incarichi extraistituzionali di cui all'art. 53 D. Lgs. 165/01 (T.U. per il Pubblico Impiego);
- con Deliberazione n. 18/C.S. dell'11 gennaio 2005 è stato attivato, a far data dal 1° dicembre 2004 fino al 31 dicembre 2005, il servizio aziendale antincendio di cui sopra;
- con Deliberazione n. 164/D.G. del 15.02.2010 questa Amministrazione ha approvato la ridefinizione del modello organizzativo, a seguito del subentro di ulteriori unità di personale abilitato a svolgere il servizio antincendio;

Oggetto: Attestazione della Continuità del Servizio di Gestione dell'Elisuperficie dell'Ospedale San Camillo de Lellis di Rieti. – Impegno di spesa anno 2021 - €. 92.695,44

Assunzione impegno di spesa per liquidazione IRAP - €. 7.879,11

- con Deliberazione n. 583/D.G. del 06.05.2010 è stato rettificato l'Atto Deliberativo di cui al precedente punto in merito all'organizzazione interna, nonché all'impegno di spesa per l'anno 2010, a seguito del reintegro di n. 2 operatori all'interno della squadra antincendio;
- con Deliberazione n. 669/DG del 15.06.2016 è stato approvato il nuovo regolamento Aziendale per la gestione e l'esercizio dell'Elisuperficie a servizio dell'Ospedale San Camillo de Lellis di Rieti;
- che su indicazione della Direzione Amministrativa, gli operatori addetti alla gestione operativa delle attività in elisuperficie è stato ridotto da tre a due operatori (rif. nota prot.n. 23691 del 02/05/2019) e che il Gestore ritiene necessario un aggiornamento del Regolamento aziendale che dettaglia le attività e le verifiche che il personale dovrebbe eseguire;

TENUTO CONTO che:

- la tipicità delle strutture sanitarie ed in particolare delle Aziende ospedaliere autorizzate impone di assicurare atterraggi e decolli dedicati sia all'emergenza sanitaria (A.R.E.S. 118), sia a quanti ne facciano richiesta in caso di emergenza (Corpo Forestale, Comando Vigili del fuoco, altre Regioni ecc.);
- riveste pertanto fondamentale importanza per questa Azienda garantire la piena operatività eliportuale e aeroportuale al fine del trasferimento presso altre strutture di pazienti gravi bisognosi di cure specifiche;

PRESO ATTO che:

- il costo di gestione per l'anno 2021 è stato ridotto rispetto a quello dell'anno 2020 in quanto gli operatori che fanno parte della squadra antincendio si sono ridotti di due unità, per cui ad oggi il numero degli operatori addetti all'Elisuperficie è passato dagli iniziali n. 26 agli attuali n. 15;

PRESO ATTO che:

- la continuità del servizio, delle attività di gestione e di esercizio dell'Elisuperficie, del servizio antincendio e alle relative attività tecnico/amministrative è rinnovata annualmente dall'Amministrazione con apposito Atto Deliberativo nel quale vengono conferiti i seguenti incarichi:

- al Gestore del Servizio, Sig. Giuseppe Chiani, per garantire l'espletamento di tutte le attività organizzative e gestionali indicate nel Regolamento Aziendale, adottato con Deliberazione n. 669/DG del 15.06.2016 e s.m.i.;
- agli operatori amministrativi interni, Sig.ra Antonella Cenciotti e Sig. Giuseppe Genoli, (*in sostituzione della Sig.ra Santa Procopio, così come previsto dal Regolamento vigente a pag. 14 – "In funzione di esigenze sopraggiunte il Gestore potrà sostituire o integrare il personale amministrativo incaricato, scegliendolo su base fiduciaria tra il personale con profilo amministrativo"*), di effettuare l'attività amministrativa propedeutica all'attività lavorativa relativa del servizio così come indicata nel Regolamento Aziendale, adottato con Deliberazione n. 669/DG del 15.06.2016 e s.m.i. e alle iniziative utili e necessarie per rendere operativo il sistema informatizzato per la gestione delle reperibilità;
- al Sostituto del Gestore dell'Elisuperficie dell'Ospedale San Camillo de Lellis di Rieti che svolgerà le attività previste nel Regolamento Aziendale, adottato con Deliberazione n. 669/DG del 15.06.2016 e s.m.i., detta attività verrà svolta dal Sig. Sergio De Marco;
- i compensi di tutti i lavoratori che, a diverso titolo, sono coinvolti nella gestione e nell'esercizio dell'Elisuperficie dell'Ospedale San Camillo de Lellis di Rieti, sono soggetti all'Imposta Regionale sulle Attività Produttive (IRAP);

CONSIDERATA la necessità di assumere un impegno di spesa relativo alla liquidazione dell'Imposta Regionale sulle Attività Produttive (IRAP) sui compensi per il Servizio di Gestione dell'Elisuperficie dell'Ospedale San Camillo de Lellis di Rieti, relativamente all'anno 2021 per un importo pari ad €. 7.879,11;

CONSIDERATO che l'impegno di spesa, gestione e esercizio dell'Elisuperficie a servizio dell'Ospedale San Camillo de Lellis di Rieti, per l'anno 2021, IRAP esclusa, è quello riportato nella tabella che segue:

COSTI DI GESTIONE ANNO 2021	
Costo disponibilità H 24 servizio squadre antincendio x 12 mesi (€. 350,00 mensili x n. 15 operatori)	63.000,00
Costo stimato per atterraggi/decollo per 12 mesi (€. 1.300,00 mensili)	15.600,00
Costo attività tecnica x 12 mesi (€. 135,16 mensili x n. 3 operatori)	4.865,76
Costo attività amministrativa x 12 mesi (€. 84,57 mensili n. 2 operatori)	2.029,68
Costo per l'attività di vice gestore e di esercizio dell'Elisuperficie x 12 mesi (€. 300,00 mensili)	3.600,00
Costo per l'attività di gestione e di esercizio dell'Elisuperficie x 12 mesi (€. 300,00 mensili)	3.600,00
TOTALE COSTO DI GESTIONE ANNO 2021	€. 92.695,44

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

VISTO il D.lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

PROPONE

1. DI ATTESTARE la continuità del servizio di gestione dell'Elisuperficie dell'Ospedale San Camillo de Lellis di Rieti, del servizio aziendale antincendio e delle relative attività tecnico/amministrative, per l'anno 2021, per un importo complessivo della spesa di €. 92.695,44 oltre IRAP per un importo della spesa di €. 7.879,11;
2. DI PRENDERE ATTO che l'attività di gestione dell'Elisuperficie dell'Ospedale San Camillo de Lellis di Rieti viene svolta da numero tre tecnici e dalla Sig.ra Antonella Cenciotti e il Sig. Giuseppe Genoli per le attività specificate nel Regolamento Aziendale in vigore;
3. DI ASSUMERE l'impegno di spesa pari ad €. 7.879,11 per effettuare i versamenti periodici dell'IRAP dovuta sui compensi erogati al personale afferente alla gestione e all'esercizio dell'Elisuperficie dell'Ospedale San Camillo de Lellis di Rieti, relativamente all'anno 2021;
4. DI IMPUTARE l'onere pari ad €. 7.879,11 nel conto di costo n. 901020101 "IRAP relativa a collaboratori e personale assimilato a lavoro dipendente "Bilancio di esercizio 2021; relativamente all' anno 2021;

5. DI IMPUTARE l'onere relativo ai compensi, pari ad €. 92.695,44, al conto di costo n. 507020103 – “costo del personale comparto ruolo tecnico – tempo indeterminato – indennità variabili”, al conto di costo n. 508020103 - “costo del personale comparto ruolo amministrativo - tempo indeterminato - indennità variabili” – Bilancio di esercizio 2021;

DI DARE MANDATO:

- alla UOC Amministrazione Personale Dipendente a Convenzione e Collaborazione di provvedere alla verifica dei compensi, evitando la sovrapposizione con eventuali attività o servizi, anche di tipo sindacale, per poi procedere al loro successivo pagamento. I compensi relativi agli atterraggi/decolli, effettuati nel corso dell'anno 2021, verranno trasmessi alla UOC Amministrazione Personale Dipendente a Convenzione e Collaborazione attraverso Determinazioni Dirigenziali redatte dal Direttore Amministrativo, calcolandoli in funzione dei turni effettivamente eseguiti;
- alla UOC Amministrazione Personale Dipendente a Convenzione e Collaborazione di provvedere mensilmente al pagamento dei compensi, come sopra dettagliati, agli operatori amministrativi, ai tecnici, al Gestore e al Sostituto del Gestore del Servizio, senza Determinazioni Dirigenziali aggiuntive;
- alla UOC Amministrazione Personale Dipendente a Convenzione e Collaborazione di provvedere a comunicare al Gestore gli obblighi, in materia di orario di lavoro e di riposi giornalieri, derivanti da normative e/o regolamenti aziendali, ai fini del pieno rispetto delle stesse e ogni utile indicazione al fine di concordare con la Direzione Generale eventuali integrazioni al Regolamento Aziendale, adottato con Delibera n° 669/DG del 15.06.2016 e s.m.i;
- alla UOC Economico Finanziario di effettuare i versamenti periodici dell'IRAP, inerente i compensi erogati al personale afferente alla gestione e all'esercizio dell'Elisuperficie dell'Ospedale San Camillo de Lellis di Rieti;

DI TRASMETTERE il presente atto alla U.O.C. Amministrazione del Personale Dipendente, a Convenzione e Collaborazioni e alla UOC Economico Finanziario, per gli adempimenti di propria competenza;

DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n.69 e del D.lgs. 14.03.2013 n.33

in oggetto

per esteso

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto che:

- il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, L. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;
- il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

D E L I B E R A

- di approvare la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art.30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt.21 e 22 della L.R. 45/96.

Il Direttore Generale
Dott.ssa Marinella D'Innocenzo