

AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI

Via del Terminillo, 42 - 02100 – Rieti - C.F. e P.I. 00821180577

Tel. 0746-2781-PEC asl.rieti@pec.it – www.asl.rieti.it

Direttore Generale: Dott.ssa Marinella D’Innocenzo

Decreto Presidente Regione Lazio n. T00215 del 21.11.2017

Deliberazione n. 1/D.G. del 06/12/2017

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

STRUTTURA PROPONENTE

UOSD AFFARI GENERALI E LEGALI

Oggetto: Presa d’atto Protocollo Organizzativo per lo svolgimento dell’attività chirurgica NO Covid-19 dell’Azienda Sanitaria Locale di Rieti presso la struttura sanitaria privata accreditata Villa Tiberia Hospital Srl.

Estensore: Dott.ssa Peschi Federica

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell’art.1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, L. n.165/2001, nonché garantendo l’osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all’art.1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell’Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell’art.1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.

Responsabile del Procedimento: Dott. Longari Roberto

Data 27/11/2020

Firmato elettronicamente da Longari Roberto

Il Dirigente: Dott. Longari Roberto

Data 27/11/2020

Firmato elettronicamente da Longari Roberto

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa:

Autorizzazione: Senza impegno di spesa

Data

Dott.ssa Antonella Rossetti

Parere del Direttore Amministrativo

Dott.ssa Anna Petti

favorevole

☒

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

☐

Data 27/11/2020

Firmato elettronicamente da Petti Anna

Parere del Direttore Sanitario

Dott.ssa Assunta De Luca

favorevole

☒

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

☐

Data 30/11/2020

Firmato elettronicamente da De Luca Assunta

IL DIRIGENTE DELLA
UOSD AFFARI GENERALI E LEGALI

PREMESSO che:

con nota e-mail in data 25 novembre 2020, agli atti, la Direzione Generale trasmette a questa UOSD l'allegato Protocollo Organizzativo con la Struttura sanitaria privata accreditata Villa Tiberia Hospital Srl, già sottoscritto dal Direttore Generale, per l'adozione dei necessari provvedimenti aziendali;

che le parti, con il suddetto Protocollo Organizzativo, sottoscritto in data 10.11.2020, hanno concordato lo svolgimento dell'attività chirurgica NO Covid-19 dell'Azienda Sanitaria Locale di Rieti, presso la struttura sanitaria privata accreditata Villa Tiberia Hospital Srl;

PRESO ATTO di quanto attestato nelle premesse del suddetto Protocollo d'intesa, ed in particolare:

- Che con determinazione n.G12910 del 03/11/2020, la Regione Lazio ha autorizzato l'attivazione di apposita ricognizione della disponibilità, da parte delle strutture private accreditate, per le esigenze ivi richiamate e la conseguente eventuale definizione del rapporto convenzionale con le stesse, nei termini definiti nella suddetta determinazione;
- Che in esito alla ricognizione effettuata dall'Azienda, la Struttura sanitaria privata accreditata Villa Tiberia Hospital Srl si è resa disponibile ad accogliere nella propria struttura le equipe chirurgiche delle seguenti UO dell'Azienda:
 1. Chirurgia Generale ed Oncologica;
 2. Chirurgia Vascolare;
 3. Ortopedia e Traumatologia;
 4. Oftalmologia;
 5. Urologia;
 6. Ginecologia;
 7. Otorinolaringoiatria;
- Che Villa Tiberia Hospital è struttura accreditata, in grado di garantire i percorsi chirurgici NO COVID in parola e dispone di strutture, tecnologie e personale idonei allo svolgimento di interventi chirurgici nelle discipline sopra elencate;

CONSIDERATO che le parti, sottoscrivendo il Protocollo in parola, rinviando al Disciplinare Operativo clinico-assistenziale e organizzativo, allegato al medesimo, quale parte integrante e sostanziale dello stesso, il quale, definito tra la Direzione Sanitaria dell'Azienda e la Direzione Sanitaria della Struttura ospitante, il percorso, ai fini della migliore organizzazione, potrà essere oggetto di successiva modifica e/o integrazione;

PRECISATO che l'Azienda, attraverso la Direzione Sanitaria, si relaziona, ai fini dell'organizzazione dell'attività enucleate all'art. 2 del Protocollo Organizzativo, alla Direzione Sanitaria della Struttura, anche con riguardo ai volumi ed alle modalità del ricovero da attivare e che entrambe le Direzioni Sanitarie rappresentano i punti di contatto operativi per lo scambio e la diffusione bidirezionale di informazioni, documenti, procedure, ordini di servizio, ecc. nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali e in raccordo con l'Azienda territorialmente competente;

PRECISATO che il Protocollo Organizzativo produce effetti decorrenti dalla data di sottoscrizione dello stesso e sino al termine dello Stato di emergenza, ferma restando la facoltà di risoluzione anticipata unilaterale da parte dell'Azienda, in caso di motivate esigenze da comunicare con preavviso di dieci giorni;

Oggetto: Presa d'atto Protocollo Organizzativo per lo svolgimento dell'attività chirurgica NO Covid-19 dell'Azienda Sanitaria Locale di Rieti presso la struttura sanitaria privata accreditata Villa Tiberia Hospital Srl.

PRECISATO altresì che i termini del suddetto Protocollo possono essere oggetto di modifica a seguito di successive eventuali indicazioni da parte della Regione Lazio;

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

VISTO il D.lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

PROPONE

1. DI PRENDERE ATTO della stipula, intervenuta in data 10 novembre 2020, del Protocollo Organizzativo, finalizzato allo svolgimento dell'attività chirurgica NO Covid-19 dell'Azienda Sanitaria Locale di Rieti presso la struttura sanitaria privata accreditata Villa Tiberia Hospital Srl;
2. DI PRECISARE che il Protocollo Organizzativo produce effetti decorrenti dalla data di sottoscrizione dello stesso e sino al termine dello Stato di emergenza, ferma restando la facoltà di risoluzione anticipata unilaterale da parte dell'Azienda, in caso di motivate esigenze da comunicare con preavviso di dieci giorni;
3. DI PRECISARE altresì che i termini del suddetto Protocollo possono essere oggetto di modifica a seguito di successive eventuali indicazioni da parte della Regione Lazio;
4. DI ALLEGARE il Protocollo Organizzativo ed il relativo Disciplinare Operativo clinico-assistenziale e organizzativo, al presente provvedimento, quale parte integrante e sostanziale;
5. DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n.69 e del D.lgs. 14.03.2013 n.33

in oggetto

☐

per esteso

☒

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto che:

- il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, L. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;
- il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

D E L I B E R A

- di approvare la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art.30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt.21 e 22 della L.R. 45/96.

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

Oggetto: Presa d'atto Protocollo Organizzativo per lo svolgimento dell'attività chirurgica NO Covid-19 dell'Azienda Sanitaria Locale di Rieti presso la struttura sanitaria privata accreditata Villa Tiberia Hospital Srl.

Il Direttore Generale
Dott.ssa Marinella D'Innocenzo